

## **AVVISO PUBBLICO DI RICERCA**

Per il conferimento di incarico esterno di progettazione specialistica e coordinamento di progetti nell'area della violenza di genere e delle politiche sociali per l'Ambito Territoriale di Monza

### **TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA**

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL DECRETO LEGISLATIVO 11 APRILE 2006, N° 198 È GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO ALLE POSIZIONI RICERCATE.

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, approvato con Delibera G.C. n. 19 del 23.01.2014;

Richiamate:

- la Legge Regionale 3 luglio 2012, n. 11 "Interventi di prevenzione, contrasto e sostegno a favore di donne vittima di violenza";
- la Delibera di Giunta Regionale del 18 settembre 2015 "Determinazione in ordine al sostegno dei servizi e delle azioni per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne – Primo provvedimento attuativo";

Dato atto che Regione Lombardia ha approvato il Progetto "Diade Fase 2 – Deployment of Intervention Against Domestic Violence" e assegnato un contributo complessivo pari a € 93.320,00;

Visto il Piano di Zona dell'Ambito Territoriale di Monza per il triennio 2015 – 2017;

Vista la propria Determinazione n° 772 del 23/05/2016 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di un incarico esterno di progettazione specialistica e coordinamento di progetti nell'ambito della violenza di genere e nell'ambito delle politiche sociali;

### **RENDE NOTO**

che intende affidare a un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso per il seguente incarico di natura coordinata e continuativa:

Progettazione specialistica e coordinamento di progetti nell'ambito delle azioni di contrasto alla violenza di genere e nell'ambito delle politiche sociali con riferimento alle seguenti funzioni:

- progettazione specialistica di progetti inerenti la violenza di genere e delle politiche sociali;
- costruzione delle reti di coordinamento del partenariato nei progetti assegnati;
- coordinamento specialistico dei progetti assegnati
- monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti assegnati e raccolta dati per la misurazione dei relativi indicatori, ideazione e compilazione di report attività e rendicontazione per il committente dei progetti finanziati;

#### **ART. 1 – OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico svolgerà la propria attività nell'ambito dell'Ufficio di Piano, svolgendo le seguenti attività:

- o coordinamento specialistico del progetto "DIADE – Fase 2" finanziato da Regione Lombardia sul tema del contrasto della violenza di genere;
- o definizione di proposte progettuali su bandi di finanziamento pubblicati da enti locali, regionali, nazionali ed europei sui temi del welfare

- o supporto all'ideazione di strumenti di monitoraggio e valutazione report, verbali e compilazione modulistica richiesta e loro compilazione;
- o supporto alla gestione delle progettazioni di cui il Comune di Monza, in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale di Monza" è ente titolare o partner;
- o supporto al raccordo con i soggetti del territorio in relazione alle progettazioni sperimentali da attivare

## ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti obbligatori, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda:

- Laurea quinquennale nuovo o vecchio ordinamento in discipline umanistiche o sociali o sociologiche;
- Esperienza lavorativa pregressa della durata di almeno 2 anni nell'ambito delle politiche sociali, nella progettazione e nella gestione nonché rendicontazione di progetti e conduzione di gruppi di lavoro;

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve:

- a) Avere un'età non inferiore ai 18 anni;
- b) essere cittadino italiano (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E) oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea oppure essere familiare di cittadini di Stati membri, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadino di Paesi Terzi purchè titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 2009, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art 444 del Codice di Procedura Penale è equiparata a condanna;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, nonché essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) Se cittadino italiano soggetto all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo. Tale stato deve essere comprovato dal candidato nel caso in cui lo stesso sia inserito nella graduatoria finale;
- f) Essere in condizione d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso.

Ai sensi dell'art.3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre ad una adeguata conoscenza della lingua italiana, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

## ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale, da cui si evinca il possesso dei titoli e delle competenze di cui all'art. 2 e dovrà contenere apposita dichiarazione di possesso dei requisiti di cui alle specifiche lettere da a) a d) sopra elencate.

La domanda, dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 10 giugno 2016 attraverso compilazione on line presente nella sezione del sito web dell'ente:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

Dovrà, inoltre, essere corredata di dettagliato curriculum vitae, da cui si evinca il possesso, dei titoli e delle competenze ivi previste e copia elettronica di un valido documento di riconoscimento del candidato.

ATTENZIONE - Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura comparativa di cui al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

L'Amministrazione, inoltre, si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle informazioni contenute nelle dichiarazioni presentate dai candidati.

#### ART. 4 – CATEGORIA CONTRATTUALE DI RIFERIMENTO

La categoria contrattuale di riferimento della figura professionale per l'eventuale affidamento dell'incarico ad un dipendente dell'Ente nell'ambito di ufficio è D1.

#### ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il dirigente del Settore Servizi Sociali valuterà i curricula dei candidati.

Il dirigente procede alla valutazione tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale;
- b) esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento ed eventuale grado di conoscenza delle normative di settore;
- c) congruità dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti attraverso l'incarico;
- d) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

E' facoltà del dirigente convocare i candidati ad un eventuale colloquio. Il colloquio è finalizzato alla valutazione del possesso dei requisiti e del livello di conoscenza delle competenze richieste per la posizione.

#### ART. 6 – RICOGNIZIONE INTERNA DI PROFESSIONALITÀ

La selezione, come previsto dall'art. 9 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma", prevede che l'assegnazione all'esterno dell'incarico sia effettuata previa verifica dell'indisponibilità, all'interno dell'Amministrazione, della figura ricercata.

Alla procedura comparativa, di cui al presente bando, a titolo di esperimento della ricognizione interna di professionalità, partecipano d'ufficio anche i dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti richiesti, su segnalazione del proprio dirigente.

La sussistenza dei requisiti, soggetta a verifica nell'ambito della procedura comparativa, è condizione necessaria e sufficiente per l'assegnazione al dipendente dell'incarico oggetto dell'avviso.

L'incarico sarà svolto nell'ambito dell'ordinaria prestazione lavorativa del dipendente, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente, salvo il riconoscimento di eventuali ore di straordinario autorizzate, ed è concordato con il dirigente di provenienza in modo da evitare disagi organizzativi per l'Ente.

Si invitano, pertanto, i sigg. Dirigenti a voler segnalare eventuali dipendenti afferenti alle proprie strutture, in possesso dei requisiti richiesti, entro il 3 giugno 2016.

I dipendenti, di categoria D, che ritengano di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, in relazione ai quali il proprio dirigente non abbia presentato la candidatura entro il termine di cui al capoverso precedente (informazione che si può richiedere direttamente all'Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane), inoltrano entro la data di scadenza del presente avviso la propria candidatura utilizzando il modello allegato, che deve essere debitamente sottoscritto dal candidato e deve essere corredato da dettagliato curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze riportate negli articoli precedenti.

Decorso il termine del 3 giugno 2016, senza che siano pervenute segnalazioni da parte dei Dirigenti e/o domande da parte dei dipendenti, si considererà negativo l'esito della ricognizione interna e si procederà ad esaminare le eventuali domande presentate dall'esterno.

#### ART. 5 – ESITO DELLA RICERCA

Il dirigente del Settore Servizi Sociali pubblicherà il nominativo del candidato prescelto all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito web all'indirizzo

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

#### ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una collaborazione di tipo coordinato e continuativo.

L'incarico avrà durata annuale, dalla data di conferimento dello stesso, salvo revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente del Settore che affida l'incarico.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto prima della scadenza del termine per giusta causa. In assenza di giusta causa il committente può recedere prima della scadenza solo qualora emergano profili oggettivi di inidoneità del collaboratore rispetto alla realizzazione del progetto.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato ha facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 30 gg.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico, coordinate dal Dirigente del Settore, sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro è l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Monza, presso il Settore Servizi Sociali – Via Guarenti 2.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, concordando con il succitato responsabile le modalità di svolgimento e assicurando comunque la presenza nella sede dell'Ufficio e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

#### ART. 7 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il corrispettivo lordo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione per il profilo indicato, per l'anno 2016, è determinato in € 9.325,00 massimi comprensivi di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Presumibilmente si stima un monte ore complessivo di circa 560 ore.

Il compenso spettante all'incaricato è erogato con cadenza mensile dietro presentazione di nota spese.

Al contratto verrà allegato un piano di lavoro dettagliato con attività e indicatori di risultato attesi.

#### ART. 8 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>

#### ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Settore Servizi Sociali, per le finalità di gestione della procedura comparativa.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge 196/2003.

#### ART. 10 – DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Titolo VIII del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Monza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dott. Michele Siciliano Dirigente del Settore Servizi Sociali.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi al Settore Servizi Sociali tel. 039/2832811, email [ufficiodipiano@ambitodimonza.it](mailto:ufficiodipiano@ambitodimonza.it). Il Servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso la sede di Via Guarenti 2.

Il presente bando, è reperibile presso il Settore Servizi Sociali, sull'Albo Pretorio online ed è scaricabile dal sito web istituzionale all'indirizzo:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>

Il dirigente

Dott. Michele Siciliano