



Cod. Uff.: 5100D -DIRIGENTE SETTORE COMUNICAZIONE, TURISMO, POLITICHE GIOVANILI, SIST. INFORMATIVI

SETTORE COMUNICAZIONE, TURISMO, SPETT., PARI OPPORTUNITA', POL. GIOV., SIST. INFORM.

Determinazione n. 1228/2011 del 01/06/2011

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

AMPLIAMENTO ORARIO ALL'INCARICO ESTERNO DI NATURA AUTONOMA DI ADDETTO SPECIALIZZATO IN GESTIONE SPORTELLI GIOVANI E PARI OPPORTUNITA' E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

in seguito a propria determinazione n. 2701 del 09/11/2010 veniva affidato l'incarico di Addetto specializzato in gestione sportello giovani e pari opportunità e organizzazione di eventi nell'ambito delle politiche giovanili alla d.ssa Valentina Gatti mediante contratto individuale di lavoro autonomo come collaborazione coordinata e continuativa e a seguito di regolare procedura a rilevanza esterna;

PRESO ATTO CHE

l'incarico in oggetto prevedeva come finalità oltre alla gestione dello sportello giovani e pari opportunità l'organizzazione di eventi nell'ambito delle politiche giovanili;

Dato atto che:

l'Assessorato alle Politiche Giovanili con Delibera di G.C. n.119 del 23 Febbraio 2010 ha approvato la presentazione del progetto "M3: Monza, Musica e Mestieri" sul bando rivolto ai Comuni di grande misura A "Interventi a favore della produzione musicale giovanile indipendente", emanato da ANCI Associazione Nazionale Comuni Italiani con cofinanziamento stanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Gioventù in riferimento all'Accordo annuale attuativo dell'art.3 dell'Accordo Quadro sottoscritto dal Ministero della Gioventù, ANCI e UPI in data 16 ottobre 2008 e stipulato in data 22 luglio 2009;

Considerato altresì che la dr.ssa Valentina Gatti durante il periodo di incarico si è occupata della promozione e sviluppo del progetto oltre che l'attività di monitoraggio e verifica delle attività di MWRadio all'interno del progetto M3;

Ciò premesso è considerato si ritiene opportuno far portare a termine alla dr.ssa Valentina Gatti le attività previste dal progetto M3: Monza - Musica e

Mestieri di promozione e monitoraggio pertanto si ritiene appropriato ampliare l'incarico a lei affidato fino a dicembre 2011 al fine di garantire la buona conclusione del progetto;

Dato atto che era altresì previsto un monte di 1027 ore, attualmente inadeguato per le ulteriori attività che devono essere svolte necessariamente dalla d.ssa Valentina Gatti, legate in particolare alle attività previste dal M3: Monza - Musica e Mestieri;

Dato atto che non viene espletata la procedura comparativa ai sensi dell'art. 94 "esclusioni" del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede quanto segue "Quando si tratti di attività complementari sopravvenute successivamente e che non possano essere separate dall'incarico principale senza recare pregiudizio allo svolgimento di quest'ultimo".

RITENUTO QUINDI

necessario aumentare di altre 420 ore, per € 13,01 lorde all'ora, l'incarico esterno con contratto di lavoro autonomo di addetto specializzato in organizzazione di eventi e progettazione di iniziative nell'ambito delle Politiche Giovanili e Pari Opportunità a seguito di una precisa stima oraria delle sopravvenute attività, alle condizioni di cui al contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa allegata, parte integrante del presente atto;

DATO ATTO

che il responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, è il dr. Eugenio Recalcati, responsabile del Settore Comunicazione, Turismo e Spettacolo, Pari opportunità e Politiche giovanili, Sistemi Informativi;

VISTO

il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, Titolo VIII "Disciplina per l'affidamento di incarichi esterni";

Dato atto che la spesa relativamente all'intervento di cui al presente atto non richiede indicazione del CUP;

Dato atto altresì atto che la spesa relativamente all'intervento di cui al presente atto non richiede indicazione del CIG;

Dato atto che il presente provvedimento approva una spesa che non rientra nella tipologia indicata dall'art.6 comma 8 della legge n. 122 del 30.07.2010;

Vista la Deliberazione C.C. n. 38 del 14.04.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013;

Vista la Deliberazione GC n. 1 del 4.01.2011 "Autorizzazione provvisoria ai dirigenti gestione PEG 2011" ;

Visti gli artt. 151 e 183 del D.Lgs n. 267/2000, nonché gli artt. 16 e 28 del Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

- di aumentare di 420 ore l'incarico di Addetto specializzato in organizzazione di eventi e progettazione di iniziative nell'ambito delle Politiche Giovanili e Pari Opportunità, mediante contratto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, a decorrere dalla firma di stipula del contratto, e fino alla conclusione dei progetti alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico come collaborazione coordinata e continuativa allegato, parte integrante del presente atto, alla d.ssa Valentina Gatti;
- di dare atto che il presente incarico si configura come “collaborazione coordinata e continuativa”:
 - compenso lordo di € 5.464,20
 - INPS € 973,36
 - INAIL € 54,64
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento incarico sul sito web del Comune, ai sensi dell'art. 82 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- di dare atto che la spesa complessiva di tale incarico è di € 5.464,20
- Di finanziare quindi € 5.464,20 con impegno 491 al cap. 1836 intervento 1010803 Bilancio 2011 acquisito con determina dirigenziale n.3130/2010;
- di dare atto che il contratto di affidamento dell'incarico è efficace solo dopo la pubblicazione sul sito web del Comune della presente determinazione;
- di disporre la trasmissione del modello “Anagrafe delle prestazioni” all'Ufficio programmazione economica e stipendi che provvederà all'inoltro dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- di disporre la comunicazione preventiva all'Ufficio Provinciale del lavoro, in via telematica tramite l'apposito sito web della Provincia.

Documento firmato digitalmente dal
DIRIGENTE SETTORE COMUNICAZIONE-
MARKETING-TURISMO