



**Disciplinare per l'esecuzione di interventi
sulle reti dell'acquedotto e della fognatura con
occupazione delle sedi stradali e/o manomissione del
suolo e sottosuolo pubblico sul territorio del
Comune di Monza**

INDICE

Capitolo I - Generalità

Art. 1 - Oggetto.

Capitolo II - Gestione del servizio

Art. 1 - Operatività dei servizi acquedotto e fognatura sul territorio comunale monzese

Art. 2 - Esenzioni e Canoni

Art. 3 - Pianificazione interventi/Conferenza dei servizi

Art. 4 - Modalità di esecuzione dei lavori

Art. 5 - Durata e termine dei lavori

Art. 6 - Manutenzione - Sorveglianza cantieri

Art. 7 - Danni

Art. 8 - Penali

Art. 9 - Comunicazioni all'utenza

Art. 10- Disposizioni finali

ALLEGATO "A" Regolamento per l'esecuzione di opere che richiedono interventi di manomissione del suolo e sottosuolo pubblico sul territorio comunale

ALLEGATO "B" Modello di comunicazione al Comune di Monza degli interventi programmabili.

Capitolo I - Generalità

Premesso che la Conferenza dei Comuni dell'ATO Provincia di Monza e Brianza:

- dal 1° luglio 2011 ha individuato in BrianzAcque S.r.l. il gestore del Servizio Idrico Integrato su cui far convergere tutte le relative attività afferenti la provincia MB;
- con parere vincolante n. 1 del 22/12/2011 ha approvato l'affidamento ventennale del servizio idrico integrato a BrianzAcque Srl;
- con parere vincolante n. 1 del 26/06/2013 ha confermato l'affidamento del servizio idrico integrato a Brianzacque S.r.l. secondo il modello c.d. "in house providing";

Rilevato che BrianzAcque S.r.l. nel giugno 2012 ha sottoscritto con l'ATO di Monza e Brianza contratto di servizio per la gestione delle reti e l'erogazione del S.I.I. all'interno del territorio di propria competenza secondo i termini e le condizioni indicate nel documento prot. n. 557/2012;

Atteso che BrianzAcque S.r.l., per consolidarsi quale società in "house providing" cioè interamente pubblica e sotto il controllo analogo dei soci, a completamento dell'acquisizione dei rami aziendali di tutte le società operanti sul territorio per il servizio idrico - sulla scorta di delibera approvata dall'Assemblea dei Soci il 19.12.2014 - ha acquisito da ACSM-AGAM il servizio di erogazione dell'acquedotto e della fognatura del Comune di Monza (compresi il personale e le attività/passività presenti nello stesso ramo), sottoscrivendo in data 31.12.2014 atto rep. n. 155959/27849 a firma Notaio Roncoroni di Desio;

Preso atto del carattere di servizio pubblico essenziale delle attività svolte da BrianzAcque S.r.l. sul territorio comunale;

Tutto ciò premesso le parti:

- Comune di Monza, codice fiscale 02030880153, rappresentato dal Dott. Mario Spoto c.f. SPTMRA62H19A089R nato a Agrigento il 19/06/1962 domiciliato in Piazza Trento e Trieste a Monza, il quale interviene al presente atto non in proprio

ma nella sua qualità di Direttore Generale e Segretario Generale del Comune di Monza.

E

- BrianzAcque S.r.l., codice fiscale 03988240960, rappresentata da Enrico Boerci c.f. BRCNRC70H21F205A nato a Milano il 21/06/1970 domiciliato in Viale Enrico Fermi, 105 a Monza il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Amministratore Delegato di BrianzAcque S.r.l.

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

Il presente disciplinare regola i rapporti tra BrianzAcque S.r.l. e il Comune di Monza, relativamente ad interventi su reti ed impianti dell'acquedotto e della fognatura collocati su sedimi delle vie, strade, piazze, marciapiedi ed aree di proprietà comunale o ad uso pubblico o ad essi sottostanti.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, lett. e) D.Lgs. n. 507/1993, per le occupazioni realizzate per la manutenzione e l'estensione delle reti, il Comune di Monza riconosce l'esenzione ivi prevista, trattandosi di interventi su beni di proprietà del Comune stesso, ovvero di beni di proprietà di società interamente pubblica con devoluzione non onerosa ai soci nel caso di scioglimento della società.

Di seguito si elencano le attività specifiche dei settori acquedotto e fognature di BrianzAcque S.r.l.:

- a. Attività di pronto intervento su guasto a reti ed impianti;
- b. Interventi urgenti o di somma urgenza posti in essere direttamente da BrianzAcque S.r.l. o da suoi appaltatori, al fine di garantire continuità e regolarità dei servizi erogati;
- c. Lavori di manutenzione programmati, manutenzioni edili, interventi di spurgo, di video ispezione;

Di seguito le attività di coordinamento, controllo e vigilanza di competenza del Comune:

- d. Ordinanze (chiusura strade, modifica viabilità, divieti di sosta su parcheggi a pagamento, deviazione di linee di Trasporto Pubblico);
- e. Prescrizioni per le lavorazioni e gli interventi;

f. Sorveglianza attraverso gli uffici preposti e il corpo di Polizia Municipale;

Gli obiettivi del presente disciplinare sono finalizzati a:

- a. Disciplinare le procedure operative e modalità di comunicazione tra le parti;
- b. Contenere l'impatto degli interventi posti in essere da BrianzAcque S.r.l. in termini di demolizione sedi stradali, interruzioni viabilistiche;
- c. Posa in opera di adeguate difese delle aree di lavoro e segnaletica nel rispetto del codice della strada e della sicurezza dei cittadini e dei lavoratori operanti nei cantieri;
- d. Agevolare gli interventi a cura di BrianzAcque S.r.l. che rivestano carattere di urgenza o somma urgenza o programmati;
- e. Contenere le tempistiche degli interventi conseguenti a richiesta dei cittadini-utenti o per esigenze funzionali di impianti e reti gestiti da BrianzAcque S.r.l.;
- f. Razionalizzare le comunicazioni tra Comune di Monza e BrianzAcque S.r.l..

In generale garantire al Comune ed ai Cittadini (utenti) un servizio complessivo con adeguate caratteristiche di efficacia, di efficienza e di economicità gestionale.

In relazione alla connotazione giuridica di BrianzAcque S.r.l., come precisata in premessa, ed al ruolo di Socio in capo al Comune è considerato quindi interesse comune delle parti migliorare efficacia ed efficienza delle procedure di cui al presente accordo. Pertanto le parti si impegnano all'attuazione degli obblighi derivanti dal presente disciplinare e ad una reciproca agevolazione dei compiti di rispettiva competenza.

Le tipologie d'intervento e delle lavorazioni a cura di BrianzAcque S.r.l. concernenti i servizi acquedotto e fognature del presente disciplinare, sono le seguenti:

- Scavi, rinterrì e ripristini funzionali ad attività manutentive delle reti;
- Allacciamenti ed estensioni reti e collettori;
- Riparazione reti e loro accessori (valvole, idranti, camerette, ecc), sostituzione di tratte ammalorate;
- Pulizia di condotte fognarie, caditoie, stazioni di rilancio, video ispezioni ed altre operazioni funzionali all'erogazione dei citati servizi;

In relazione alle tempistiche associabili alle suddette tipologie di lavorazioni, gli interventi vengono classificati in:

- **Somma urgenza:** quando si tratta di interventi indifferibili per ragioni di continuità del servizio o per ragioni di pubblica incolumità e pericolo.
- **Urgenti:** interventi che pur non avendo carattere di immediatezza, richiedono esecuzione in un lasso di tempo breve e determinato in non più di tre giorni.
- **Programmabili:** quando l'esecuzione non riveste carattere di urgenza e l'intervento può essere collocato in un definito arco temporale, coerentemente con eventuali programmi del Comune interessanti la medesima ubicazione o con gli impegni di BrianzAcque S.r.l. verso l'utenza, nel rispetto della Carta dei Servizi. La presentazione degli interventi programmabili agli uffici comunali competenti deve avvenire in conformità al modello di cui all'allegato "B"

La classificazione di cui al precedente punto è in capo a BrianzAcque S.r.l. che ne assume conseguentemente la responsabilità, anche nei casi in cui la richiesta di intervento sia originata dal Comune o da terzi. I nominativi e i ruoli dei responsabili di servizio sono elencati nel presente documento all'art. 1 del Capitolo II - Gestione del Servizio.

In tutti i casi di intervento BrianzAcque S.r.l., per quanto di sua competenza o per il tramite delle proprie imprese appaltatrici, si uniformerà alle prescrizioni del presente disciplinare e del "Regolamento Comunale per l'esecuzione di opere che richiedono interventi nel sottosuolo pubblico" (artt. 7-8-9-10-11-12-13-14-17 del Capo II e art. 21 del Capo III e scheda A-B-C-D-E-F-G-H-I-L del Capo IV), assumerà le necessarie precauzioni per non arrecare danni a persone e/o cose (ivi inclusa la segnaletica stradale da posizionare in prossimità del cantiere), per rispettare le normative in materia di sicurezza del lavoro e dei cantieri vigenti.

Capitolo II - Gestione del servizio

Art. 1 - Operatività dei servizi acquedotto e fognatura sul territorio comunale

BrianzAcque S.r.l. attiva uno o più servizi di reperibilità/pronto intervento in modo da coprire con tempestività e specifica competenza le esigenze di intervento su acquedotto e fognatura nel territorio di Monza e Brianza. Il servizio è normalmente attivabile mediante chiamata al n° verde 800.104.191, accessibile alla generalità di cittadini e/o utenti 24 ore al giorno.

Al fine di agevolare le richieste di intervento da parte dei Comuni, è disponibile il numero telefonico riservato agli stessi. Il numero, comunicato al Comune di Monza all'atto della sottoscrizione del presente protocollo, è disponibile 24 ore al giorno e consente un canale di comunicazione dedicato e prioritario, evitando tempi di attesa del n° verde nei casi di sovraffollamento delle linee telefoniche dovute a criticità che interessano una pluralità di cittadini e/o utenti.

L'organizzazione del servizio di reperibilità/pronto intervento prevede che le richieste ricevute dal numero dedicato ai comuni vengano immediatamente segnalate ai tecnici operativi di BrianzAcque S.r.l. in turno e per il servizio interessato (acquedotto o fognatura). Tali tecnici hanno a disposizione i mezzi e le risorse, inclusa la possibilità di attivare tempestivamente imprese esterne, per risolvere le criticità che normalmente si presentano. In caso di eventi calamitosi, i tecnici in turno provvedono direttamente a contattare i responsabili dei servizi interessati ai fini dell'attivazione di eventuali misure straordinarie che si rendessero necessarie.

Le attività di pronto intervento comprendono oltre agli interventi su impianti e reti tecnologiche gestite, anche sulla messa in sicurezza di eventuali cedimenti stradali ed avvallamenti nei casi in cui gli stessi siano stati determinati da problematiche idrauliche riferibili alle reti fognarie e idriche, quali ad esempio collassamento strutturale delle reti tecnologiche o manufatti, cedimenti superfici stradali conseguenti a dispersioni nel sottosuolo. In tali evenienze BrianzAcque S.r.l., recependo anche eventuali indicazioni degli uffici comunali, valuterà la necessità di intervento immediato o urgente nell'arco delle 48 ore, ferma la tempestiva messa in sicurezza da assicurare anche provvedendo al posizionamento della segnaletica stradale nel rispetto del codice della strada e delle eventuali prescrizioni della Polizia Locale.

Nel caso di richiesta da parte del Comune di ripristini integrativi su lavorazioni eseguite da Brianzacque S.r.l., il ripristino stradale verrà eseguito a regola d'arte entro 24h, ovvero entro il maggior tempo concesso dal Comune, garantendo la tempestiva messa in sicurezza dell'area interessata. Ove non ricorrano condizioni che richiedano l'intervento immediato, la messa in sicurezza dovrà essere assicurata entro le prime 12 h.

BrianzAcque S.r.l., entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del presente disciplinare, trasmetterà al Comune di Monza l'elenco dei responsabili e referenti per i servizi acquedotto e fognatura completi di recapiti telefonici e indirizzi e-mail e si impegna a fornire i necessari futuri aggiornamenti.

Art. 2 -Regolazioni economiche

BrianzAcque S.r.l. è esonerata dal versamento di cauzioni o dalla presentazione di fidejussioni a garanzia della corretta esecuzione dei ripristini. A fronte della rinuncia del Comune di Monza all'acquisizione di preventive garanzie, BrianzAcque S.r.l. si impegna a rimborsare al Comune quanto impegnato per l'esecuzione di interventi eseguiti in sostituzione di BrianzAcque S.r.l. a fronte di mancata o non corretta esecuzione di opere o lavori. L'approvazione della presente clausola è idonea ad assolvere il requisito della forma scritta di cui all'art. 633 c.p.c.

A fronte dell'esonero dal contributo allo scavo, BrianzAcque S.r.l., nelle operazioni di ripristino del manto stradale dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni specificate nell'allegato "A"

BrianzAcque S.r.l. è tenuta a trasmettere copia di idonea polizza assicurativa a copertura dei danni eventualmente causati a persone o al patrimonio pubblico e privato.

In caso di ritardo sui limiti temporali degli interventi o di violazioni da parte di BrianzAcque S.r.l. delle disposizioni di cui al presente disciplinare, il Comune si riserva l'applicazione delle penali di cui al successivo art.8. Per l'escussione delle penali la quantificazione e la richiesta comunicata a BrianzAcque S.r.l. soddisfa la forma scritta richiesta dall'art. 633 del cpc.

In caso di accertamento di violazioni al codice della strada, le sanzioni verranno applicate direttamente all'impresa appaltatrice titolare del cantiere e BrianzAcque S.r.l. ne risponderà in solido.

Il Comune consente inoltre alle vetture di servizio in uso ai tecnici ed operativi di BrianzAcque S.r.l., identificate con apposito logo, di transitare nelle zone a traffico limitato in modo da poter accedere per ispezioni e controlli ai propri impianti, reti e cantieri. A tal fine, BrianzAcque S.r.l. comunicherà all'Ufficio Mobilità e Trasporti le targhe delle autovetture utilizzate per il servizio sul territorio del Comune di Monza per consentirne l'inserimento nelle "liste bianche" del sistema di controllo accessi alla ZTL.

L'autorizzazione ad accedere alla ZTL è da considerarsi estesa alle ditte appaltatrici incaricate di interventi in tali zone. Nel caso in cui le ditte incaricate utilizzino veicoli non preventivamente autorizzati all'accesso, BrianzAcque S.r.l. provvederà ad inoltrare ed integrare le comunicazioni all'Ufficio Mobilità e Trasporti entro le 24 ore successive all'ingresso con documenti comprovanti l'esigenza di accesso alla zona (copia comunicazione intervento urgenza/somma urgenza, ordine di servizio BrianzAcque S.r.l., copia programmazione interventi accettata dal Comune di Monza o altro documento che comprovi l'esigenza in base a rapporto contrattuale con BrianzAcque S.r.l.).

Art. 3- Modalità di comunicazione per segnalazione interventi

Le comunicazioni tra le parti, ove richiedano la forma scritta, saranno assicurate mediante i sistemi di posta elettronica ovvero mediante piattaforme o applicazioni informatiche dedicate.

A tale scopo, le parti scambiano e tengono aggiornato l'elenco dei recapiti di posta elettronica e delle credenziali di accesso alle piattaforme elettroniche od applicazioni informatiche.

Nel caso di interventi aventi carattere di urgenza o somma urgenza sarà sufficiente inviare una e-mail di pronto intervento e messa in sicurezza all'indirizzo di posta concordato, specificato nell'apposita tabella di seguito riportata. La squadra operativa incaricata dell'intervento dovrà portare con sé la comunicazione inviata agli uffici comunali (riproducibile anche mediante visualizzazione su idonei dispositivi), che avrà valore autorizzativo per l'occupazione e la manomissione di suolo pubblico.

Le comunicazioni di cui sopra dovranno indicare:

- la data di inizio e di fine lavori (nel caso di lavori di somma urgenza la data prevista di fine dei lavori potrà essere comunicata entro le successive 24 ore);
- i luoghi interessati dall'intervento;
- la ditta incaricata di svolgere le attività in appalto;
- la tipologia dell'intervento.

Su richiesta specifica del Comune, BrianzAcque S.r.l. produrrà documentazione integrativa (elaborati grafici, planimetrie, relazioni ecc.) per una miglior precisazione dell'intervento.

Annualmente entro il 31 marzo, BrianzAcque S.r.l. trasmette nei formati concordati i *file* di aggiornamento dello stato di consistenza delle reti di acquedotto e fognatura, con specifica e georeferenziata indicazione degli interventi eseguiti nell'anno precedente.

Al fine di programmare e coordinare i lavori da effettuarsi sul suolo e nel sottosuolo pubblico, incluse le attività di spurgo condotte, video ispezioni, ricerca perdite acquedotto programmate, BrianzAcque S.r.l. in collaborazione con i tecnici comunali stabilirà la calendarizzazione degli interventi tramite un crono programma condiviso. Gli interventi proposti, in mancanza di riscontri o di specifici e motivati dinieghi da parte del competente ufficio comunale, trascorsi 14 giorni naturali e consecutivi saranno considerati di fatto autorizzati.

I competenti uffici comunali provvederanno a segnalare con congruo anticipo (almeno 3 mesi) il programma annuale asfaltature strade, in modo da consentire a BrianzAcque S.r.l. di anticipare richieste di manomissione ed evitare conseguenti interventi su strade da poco rinnovate.

Semestralmente, su richiesta degli uffici comunali, potrà essere convocata una riunione nel corso della quale verranno discusse criticità e problematiche afferenti i servizi gestiti. In caso di importanti interventi viabilistici che interessino una pluralità di servizi a rete gli uffici comunali provvederanno a convocare apposita conferenza di servizi in modo da coordinare le richieste d'intervento in capo ai vari gestori delle reti tecnologiche.

Uffici comunali destinatari delle comunicazioni in relazione a tipologia dell'intervento e delle relative modalità operative:

<i>Tipologia di intervento</i>	SOMMA URGENZA	URGENZA	PROGRAMMAZIONE ORDINARIA
Uffici comunali destinatari della comunicazione	plcentraleoperativa@comune.monza.it	mobilita@comune.monza.it segnalazionistrade@comune.monza.it plcentraleoperativa@comune.monza.it settoremanutenzione@comune.monza.it	mobilita@comune.monza.it segnalazionistrade@comune.monza.it plcentraleoperativa@comune.monza.it settoremanutenzione@comune.monza.it
Modalità di comunicazione	Comunicazione mediante e-mail con precisazione servizio interessato, luogo dell'intervento, motivazione (anche se presunta).La squadra chiamata ad intervenire porta con sé la comunicazione inviata (può essere prodotta anche su idonei dispositivi). Invio comunicazione fine lavori.	Analoga ad intervento di somma urgenza; in aggiunta viene precisato l'arco temporale entro il quale si intende intervenire. Gli operatori che eseguono il sopralluogo provvedono alla immediata messa in sicurezza dell'area in attesa, a breve, dell'inizio dell'intervento. Invio comunicazione fine lavori.	Trasmissione programmazione a mezzo e-mail agli uffici comunali interessati, con specifiche richieste per eventuali emissioni di ordinanza chiusura strade. Riscontro degli uffici comunali (previo coordinamento) entro 14 gg naturali e consecutivi, trascorsi i quali la programmazione si intende approvata.

Art.4 - Modalità di esecuzione dei lavori

I lavori dovranno essere condotti in maniera tale da arrecare il minimo intralcio alla circolazione stradale e comunque secondo le disposizioni impartite dalla Polizia Locale nei casi di urgenza e somma urgenza e dall'Ufficio Mobilità e Trasporti per gli interventi programmati e comunque secondo anche quanto riportato nel "Regolamento Comunale per l'esecuzione di opere che richiedono interventi nel sottosuolo pubblico" (artt. 7-8-9-10-11-12-13-14-17 del Capo II e art. 21 del Capo III e scheda A-B-C-D-E-F-G-H-I-L del Capo IV)

Durante l'esecuzione dei lavori dovrà essere predisposta, a cura e spese di BrianzAcque S.r.l., idonea segnaletica stradale, di protezione e delimitazione della zona stradale manomessa, in conformità alle prescrizioni del Codice della Strada.

Ulteriori disposizioni relative alla segnaletica potranno essere impartite dai competenti uffici comunali o direttamente dalla Polizia Locale.

BrianzAcque S.r.l. si obbliga ad eseguire i propri interventi in conformità alle norme tecniche UNI e CEI vigenti per la posa delle reti dei servizi pubblici in sottosuolo, nel rispetto delle regole d'arte, con particolare riguardo al rispetto delle distanze fra le linee dei servizi stessi ed alla loro collocazione, profondità, segnalazione. Si impegna inoltre ad utilizzare materiali di primaria qualità. Reinterri, ripristini e tappetini di usura verranno eseguiti a regola d'arte e comunque in osservanza del "Regolamento Comunale per l'esecuzione di opere che richiedono interventi nel sottosuolo pubblico" (artt. 7-8-9-10-11-12-13-14-17 del Capo II e art. 21 del Capo III e scheda A-B-C-D-E-F-G-H-I-L del Capo IV) di cui all'allegato A.

BrianzAcque S.r.l. si impegna inoltre al rispetto della legislazione in materia di sicurezza dei lavoratori e dei cantieri di cui al D.lgs 81/08 e s.m.i., nonché all'adozione di tutte le possibili cautele per arrecare il minimo disturbo alla quiete pubblica nel rispetto dei valori di emissione sonora stabiliti dal vigente piano di zonizzazione acustica e dalla legislazione vigente in materia.

Art.5 - Durata e termine dei lavori

I lavori devono essere effettuati nel periodo indicato nella programmazione condivisa, riducendo per quanto possibile il disagio arrecato alla collettività.

BrianzAcque S.r.l. avrà cura di organizzare per tempo la manodopera, i mezzi ed i materiali occorrenti in modo che il lavoro abbia termine nel limite di tempo stabilito.

Per tutta la durata dei lavori, l'appaltatore incaricato dell'esecuzione, sotto la vigilanza di BrianzAcque S.r.l. che ne risponderà in solido, è tenuto alla sorveglianza delle zone manomesse mantenendo in perfetta efficienza la segnaletica stradale di cantiere, sia orizzontale che verticale sino al ripristino finale, nel rispetto della normativa vigente in materia e comunque in osservanza del "Regolamento Comunale per l'esecuzione di opere che richiedono interventi nel sottosuolo pubblico" (artt. 7-8-9-10-11-12-13-14-17 del Capo II e art. 21 del Capo III e scheda A-B-C-D-E-F-G-H-I-L del Capo IV) di cui all'allegato A.

Qualora in corso d'opera si rendessero necessarie variazioni o integrazioni rispetto al programma condiviso, BrianzAcque S.r.l. provvederà ad effettuare tempestiva comunicazione agli uffici comunali.

La durata dei lavori, decorre dall'inizio degli stessi e termina al momento della presentazione al competente servizio comunale della comunicazione a mezzo mail di fine lavori.

In caso di ritardo nel compimento dei lavori, a qualsiasi motivo imputabile, BrianzAcque S.r.l. dovrà presentare idonea domanda di differimento dei termini.

BrianzAcque S.r.l. metterà a disposizione delle proprie imprese appaltatrici di lavori e servizi la programmazione condivisa ed accettata dal Comune. L'impresa esecutrice dei lavori ha l'obbligo di tenere l'elenco della programmazione condivisa in cantiere nonché di esibirla a richiesta dei tecnici comunali e/o degli operatori di Polizia Locale anche mediante visualizzazione su idonei dispositivi.

Art.6 - Manutenzione - Sorveglianza dei cantieri

I tratti di strada o di marciapiedi manomessi conseguenti ad interventi su impianti e reti rimarranno in manutenzione a BrianzAcque S.r.l. per la durata di un anno a partire dalla data di ultimazione dei lavori.

Durante l'anno di manutenzione BrianzAcque S.r.l. dovrà provvedere a tutte le riparazioni che dovessero occorrere, rinnovando i manti di copertura superficiale e le pavimentazioni che per imperfetta esecuzione dei lavori manifestassero cedimenti o rotture in genere.

Qualora in tale periodo gli uffici comunali competenti riscontrassero irregolarità o sconessioni nel piano viario manomesso, non comportanti pericoli per la circolazione stradale, in conseguenza dei lavori effettuati, BrianzAcque S.r.l. sarà tenuta a porvi rimedio nel termine di 15 gg naturali e consecutivi ed il periodo di manutenzione sarà prorogato di ulteriori sei mesi.

In caso di inerzia di BrianzAcque S.r.l., previo avviso con scadenza ad adempiere, il Comune potrà provvedere direttamente all'esecuzione dei lavori con conseguente addebito a BrianzAcque S.r.l. fatta salva la possibilità di richiedere un eventuale maggiore risarcimento in ragione delle spese sostenute.

I cantieri di BrianzAcque S.r.l., in ogni fase, potranno essere oggetto di sopralluoghi da parte personale comunale preposto. Nel caso in cui l'accesso sia effettuato senza l'accompagnamento di personale tecnico di BrianzAcque S.r.l. preventivamente avvisato e dotato dei DPI necessari, le responsabilità per danni o infortuni sono assunte esclusivamente dal Comune.

Art.7 - Danni

Qualora dall'esecuzione degli interventi derivino danni di qualunque natura al Comune, ad altri Enti concessionari di pubblici servizi, a cittadini, a terzi BrianzAcque S.r.l. provvederà a comunicare tempestivamente il fatto al Comune, operando comunque, per quanto possibile, per una pronta constatazione dei danni e per il più rapido ripristino del servizio e dei manufatti danneggiati, provvedendo direttamente al risarcimento di eventuali danni ulteriori arrecati. Tutte le eventuali responsabilità inerenti alla realizzazione dell'opera da parte di BrianzAcque S.r.l., ivi comprese le responsabilità derivanti da violazione delle normative vigenti antinfortunistiche e di sicurezza sul lavoro, saranno esclusivamente a carico di BrianzAcque S.r.l. o dei suoi appaltatori per quanto di competenza.

Art.8 - Penali

Il mancato rispetto dei termini finali dei lavori, con ripercussioni sulla circolazione stradale, sarà sottoposto ad una penalità giornaliera pari a €.100,00 (cento euro).

La mancata comunicazione preventiva dei lavori sarà sottoposta ad una penalità di €.100,00 (cento euro) per ciascuna violazione.

L'esecuzione dei lavori in sostituzione di BrianzAcque S.r.l. è soggetto ad una penalità pari al 10% dell'importo consuntivato dei lavori.

Il mancato funzionamento del servizio di reperibilità è sottoposta ad una penalità pari a €.50,00 (cinquanta euro) per ogni ora di mancato funzionamento.

Art.9 - Comunicazioni all'utenza

BrianzAcque S.r.l. si impegna ad attivare specifiche pagine sul proprio sito nelle quali terrà aggiornato il programma dei lavori previsti, nonché l'elenco dei lavori in corso di esecuzione con indicazione dei termini di fine lavori. Ove siano disposti servizi urgenti o di somma urgenza, contestualmente alla comunicazione al Comune, BrianzAcque S.r.l. pubblica uno specifico avviso sul proprio sito. Le pagine dovranno localizzare gli interventi su rappresentazione cartografica. Le pagine devono contenere uno specifico *link* alle pagine del sito comunale dedicate alle informazioni all'utenza sui lavori e le prescrizioni a fini viabilistici. Il Comune procederà ad aggiornare tempestivamente le pagine del sito riferite ai lavori programmati ed in esecuzione. Nel caso di lavori di somma urgenza, il Comune provvederà ad attivare tempestivamente il sistema di comunicazione mediante sms all'utenza registrata.

Art.10 - Disposizioni finali

Le parti si impegnano a diffondere il presente disciplinare alle proprie strutture ed agli uffici coinvolti nei flussi comunicativi e decisionali, nonché a vigilare sulla corretta applicazione dello stesso.

Le disposizioni del presente disciplinare divengono esecutive dalla data della sua sottoscrizione.

Il presente documento è composto da 15 pagine.

Sarà sottoposto a registrazione solo in caso di uso.

Monza, 29 Giugno 2015.

PER BRIANZACQUE S.R.L.
L'Amministratore Delegato
Enrico Boerci

PER IL COMUNE DI MONZA
Direttore Generale-Segretario Generale
Dott. Mario Spoto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.