



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Disposizioni generali	Atti generali	Piano Integrato Attività e Organizzazione	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021	Franco Andrea Barbera	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Pubblicazione del documento e degli allegati	entro 10 giorni da approvazione
		Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestiva
		Atti amministrativi generali		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	entro 10 giorni da adozione
		Documenti di programmazione strategico-gestionale		Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	entro 10 giorni da approvazione
		Regolamenti		Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Regolamenti	entro 10 giorni da approvazione
		Statuti e leggi regionali		Art. 12, c. 2, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione
		Codice disciplinare e codice di condotta	Art. 55, c. 2, d.lgs. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Chiara Casati	Alessia Tronchi	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	entro 10 giorni da approvazione
		Manuale di gestione documentale	Par. 3.5 Linee guida Agid 2021	Fabio Conzi	Fabio Conzi	Alessia Tronchi	Manuale di gestione documentale. Manuale di conservazione Nomina Responsabile della gestione documentale	Tempestiva
		Obiettivi strategici e relativo stato di attuazione.	Piano Anticorruzione	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Pubblicazione di informazioni inerenti gli obiettivi strategici dell'ente e relativo stato di attuazione.	Annuale
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Scadenario obblighi amministrativi	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Marta Caratti	Marta Caratti	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestiva
Chi governa	Sindaco	Relazione fine mandato	art. 4 comma 2 D.Lgs. 149/2011	Barbera/Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Schema tipo adottato con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 26 aprile 2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 124 del 29 maggio 2013. Certificazione dei Revisori dei Conti Data di trasmissione alla Corte dei Conti	45 giorni prima della scadenza del mandato
			Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini Carolina Allevi	Alessia Tronchi	Componenti organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	entro 10 giorni da proclamazione e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini Carolina Allevi	Alessia Tronchi	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata del mandato elettivo	entro 10 giorni da proclamazione e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini Carolina Allevi	Alessia Tronchi	Curriculum vitae	entro 3 mesi da proclamazione e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Annuale e per 3 anni dopo cessazione
				Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale
			Art. 20, d.lgs. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità	Alla proclamazione e per 3 anni dopo cessazione



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	entro 3 mesi da proclamazione e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi da proclamazione e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	dichiarazione, riferita al momento dell'assunzione dell'incarico, concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	entro 3 mesi da proclamazione Pubblicata fino alla cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 3, l. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	dichiarazione concernente se siano intervenute variazioni della situazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione iniziale [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	Annuale e fino alla cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	copia quadro riepilogativo dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	entro 3 mesi da proclamazione e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Annuale
Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestiva	
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	entro 10 giorni da adozione	
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestiva	
Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. 33/2013	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Marta Caratti	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestiva	
Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. 165/2001	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Alessia Tronchi	Tabelle riepilogative di tutti gli incarichi di consulenti e collaborazione conferiti, con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico	Annuale	
		Art. 15, c. 2, d.lgs. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Estremi dell'atto d'incarico, soggetto percettore, oggetto, durata, ragione e compenso (al lordo degli oneri sociali e fiscali in carico al l'incaricato) relativi a: - NIV e Revisori dei Conti, . Rappresentanti in Enti e Istituzioni, - componenti esterni Commissioni di concorso, - componenti Commissione paesaggio, - componenti di eventuali altre Commissioni giudicatrici (escluso quelle d'appalto).	E' condizione per efficacia dell'incarico e liquidazione compenso (responsabilità disciplinare dirigente)	



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Consulenti e collaboratori	Altri incarichi	Altri incarichi	Art. 15, c. 1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 15, c. 1, lett. c) d.lgs. 33/2014	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 15, c. 1, lett. d) d.lgs.33/2015	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 53, c. 14, d.lgs. 165/2001	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Bandi in corso	Bandi in corso	Art. 15, c. 2, d.lgs. 33/2013	Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Estremi dell'atto d'incarico, soggetto percettore, oggetto, durata, ragione e compenso (al lordo degli oneri sociali e fiscali in carico al l'incaricato) relativamente alle seguenti collaborazioni e consulenze affidate a esterni, sia a titolo oneroso che gratuito: - collaboratori in via coordinata e continuativa, - rilevatori e coordinatori attività di statistica - professionisti o prestatori d'opera interlettuale, - per difesa o rappresentanza legale di singola controversia.	E' condizione per efficacia dell'incarico e liquidazione compenso (responsabilità disciplinare dirigente)
			Art. 15, c. 1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 15, c. 1, lett. c) d.lgs. 33/2014	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 15, c. 1, lett. d) d.lgs. 33/2015	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 53, c. 14, d.lgs. 165/2001	Singolo Dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	entro 10 giorni da conferimento
			Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
				Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici*	Annuale
			Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato D - PTPCT 2025-2027

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione				
			Art. 20, c. 3, d.lgs 39/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione				
			Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale				
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. 441/1982	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	dichiarazione, riferita al momento dell'assunzione dell'incarico, concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero»	entro 3 mesi da conferimento e fino alla cessazione				
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 3, l. 441/1982	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	dichiarazione concernente se siano intervenute variazioni della situazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione iniziale	Annuale fino alla cessazione				
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	copia quadro riepilogativo dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche	entro 3 mesi da conferimento e per 3 anni dopo cessazione				
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Atto di conferimento , con l'indicazione della durata dell'incarico	entro 10 giorni da conferimento			
				Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione			
				Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione			
					Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale			
				Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione			
				Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione			
				Art. 20, c. 3, d.lgs 39/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione			
				Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale			
				Posti di funzione disponibili	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Annuale		
				Ruolo dirigenti	Art. 1, c. 7, d.p.r. 108/2004	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Ruolo dei dirigenti	Annuale		
				Dirigenti cessati	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Per 3 anni dopo cessazione
							Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Paola Stevanin	Curriculum vitae	Per 3 anni dopo cessazione
							Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Per 3 anni dopo cessazione
	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Per 3 anni dopo cessazione			



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione	
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Per 3 anni dopo cessazione	
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Per 3 anni dopo cessazione	
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Art. 47, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestiva	
	Posizioni organizzative	Posizioni organizzative titolari di incarichi di funzione dirigenziale	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Singole EQ/AS	Paola Stevanin	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	entro 10 giorni da conferimento
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione	
				Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale	
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singole EQ/AS	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione	
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singole EQ/AS	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione	
	Dotazione organica		Conto annuale del personale	Art. 16, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale
			Costo personale tempo indeterminato	Art. 16, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale
			Fabbisogno del personale	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Sottosezione del PIAO dedicata al Fabbisogno del personale	entro 10 giorni dall'approvazione
	Personale non a tempo indeterminato		Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Art. 17, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale
			Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Art. 17, c. 2, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale
	Tassi di assenza		Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Art. 16, c. 3, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)		Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Art. 18, d.lgs. 3/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Laura Brambilla	Chiara Casati	Alessia Tronchi	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione	
	Incentivi erogati per incarichi tecnici	Incentivi erogati per incarichi tecnici	Art. 18, d.lgs. 33/2013 del. ANAC 1047/2020	Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Elenco degli incentivi (nome e cognome dipendente, oggetto, compenso per ogni incarico) erogati al personale interno non dirigenziale per gli incarichi tecnici di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti (obbligo di inserimento in Tessere della determina come tipologia "Incarico/consulenza")	Tempestiva	
	Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. 165/2001	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	entro 10 giorni da approvazione	
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	entro 10 giorni da approvazione	
		Costi contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs 150/2009	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale	
	OIV (da pubblicare in tabelle)		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Nominativi	entro 10 giorni da conferimento	
			Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Curricula	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione	
			Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Compensi	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione	
	Ripartizione straordinari	Distribuzione per settore degli straordinari effettuati	Piano Anticorruzione	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Dati aggregati relativi alla distribuzione per settore degli straordinari effettuati	Annuale	
	Procedimenti disciplinari	Casistiche procedimenti disciplinari avviati	Piano Anticorruzione	Laura Brambilla	Chiara Casati	Alessia Tronchi	Dati aggregati relative ai procedimenti disciplinari avviati	Annuale	
Bandi di concorso	Bandi di concorso	Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche': - i criteri di valutazione della Commissione - le tracce delle prove scritte e delle altre prove selettive - le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori (solo in nome e cognome) - curriculum dei componenti esterni delle Commissioni di concorso (da pubblicare nella sezione Incarichi e consulenti).	Tempestiva	
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	entro 10 giorni da approvazione	
	Piano della Performance	Piano della Performance	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Sottosezione del PIAO contenente il Piano della Performance	entro 10 giorni dall'approvazione	
	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2014	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	entro 10 giorni da approvazione	
	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)		Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestiva
					Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestiva
Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestiva	
				Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestiva	



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato D - PTPCT 2025-2027

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
				Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestiva
	Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate. Per ciascuno degli enti:	Annuale
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	1) ragione sociale	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	3) durata dell'impegno	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione		
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Link ai siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale		
	Società partecipate	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. Per ciascuna delle società:	Annuale
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	1) ragione sociale	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	3) durata dell'impegno	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale
Franco Andrea Barbera				Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale	
Franco Andrea Barbera				Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale	
Franco Andrea Barbera				Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale	
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione			
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale			



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Provvedimenti		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestiva
			Art. 19, c. 5, 6, 7, d.lgs. n. 175/2016 Linee Guida ANAC n. 7/2017	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate (MonzaMobilità, Farmacom)	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico (MonzaMobilità, Farmacom) garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Annuale
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale
							Per ciascuno degli enti:	
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	1) ragione sociale	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	3) durata dell'impegno	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale		
	Pareri Corte dei Conti su nuove società	Pareri Corte dei Conti su nuove società	Art. 5, c. 3, d.lgs. n. 175/2016	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Parere della Corte dei Conti in merito alla costituzione di nuove società o di acquisizione di partecipazioni dirette o indirette.	entro 5 giorni dal ricevimento
Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Elena Pellegrini	Elena Pellegrini	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale	
							Per ciascuna tipologia di procedimento:	
			Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestiva
			Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestiva
			Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestiva
			Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestiva
Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestiva			



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione	
Procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestiva	
			Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestiva	
			Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestiva	
			Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestiva	
			Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestiva	
			Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo , nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestiva	
								Per i procedimenti ad istanza di parte:	
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Marta Caratti	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestiva	
Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Marta Caratti	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestiva				
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Marta Caratti	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestiva		
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestiva	
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestiva	
	Certificati di destinazione urbanistica	Certificati di destinazione urbanistica	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Francesca Corbetta	Francesca Corbetta	Elenco richieste Certificati di destinazione urbanistica in ordine di data di richiesta	Semestrale	
	Provvedimenti SUE	Provvedimenti in materia edilizia	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Caterina Benaglia	Alessia Tronchi	Elenco dei provvedimenti in materia edilizia (Permessi di Costruire, SCIA, Permessi edilizi convenzionati) in ordine cronologico di presentazione, completi di dati del richiedente	Semestrale	
	Autorizzazioni paesaggistiche	Autorizzazioni paesaggistiche	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Marco Magni	Marco Magni	Elenco autorizzazioni paesaggistiche, completi di dati dei richiedenti e descrizione degli interventi	Semestrale	
	Permessi edilizia convenzionata	Provvedimenti in materia edilizia	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Caterina Benaglia	Caterina Benaglia	Elenco e descrizione Permessi edilizi in convenzione	Semestrale	



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato D - PTPCT 2025-2027

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Abusi edilizi	Provvedimenti in materia di abusi edilizi	Art. 23, dlgs. 33/2013 Art. 31, comma 7, d.P.R. 380/2001	Serena Trussardi	Fulvia Bonfanti	Alessia Tronchi	Elenco provvedimenti inerenti Abusi edilizi	Semestrale
	Project financing	Provvedimenti amministrativi di valutazione delle proposte di project financing a iniziativa privata	Art. 193 c. 2 Dlgs 36/2023 Delibera ANAC 329/2021	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore	Tempestiva
	Tabelle riassuntive sulle procedure	Tabelle riassuntive sulle procedure		Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Ciro Famoso	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard contenenti per ogni procedura: Codice Identificativo Gara (CIG), Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate (Produzione automatica a seguito all'inserimento in Tessere delle determinate)	Tempestiva
	Affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	Affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Del ANAC 601/2023	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Documenti inerenti l'affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale (vedi schema tipo ANAC) 3) deliberazione di affidamento del servizio a società in house per affidamenti sopra soglia, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (Da pubblicare anche nella piattaforma ANAC) Schemi tipo prodotti da ANAC: https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica	Tempestiva
	Affidamenti in house	Affidamenti in house	Art. 31 e art. 17 c. 2 Dlgs 201/2022 Del. ANAC 264/2023	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico: 1) deliberazione di affidamento del servizio a società in house per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale 2) contratti di servizio (Da pubblicare anche nella piattaforma ANAC) Schemi tipo prodotti da ANAC: https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica	Tempestiva
	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Art. 37, c. 1, lett. b) dlgs. 33/2013 Del ANAC 601/2023	Paola Brambilla	Antonella Sabbatini	Alessia Tronchi	1) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e relative modifiche e aggiornamenti 2) Programma triennale dei lavori pubblici e relative modifiche e aggiornamenti annuali 3) Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti Da inserire anche nella BDNCP	entro 10 giorni da approvazione
			Art. 37, c. 1, lett. b) dlgs. n. 33/2013 Art. 28, dlgs n. 36/2023 Del ANAC 264/2023	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	LINK NELLA BDNCP AI DOCUMENTI E DATI PUBBLICATI SUL SITO relativi a: GARE SETTORI ORDINARI (sotto soglia) - Avvisi di preinformazione - Avviso di indagini di mercato - Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco - Determina a contrarre - Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti - Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti in materia di dati personali). - Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestiva I verbali delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Bandi di gara e contratti	Bandi e Avvisi	Bandi e Avvisi	Art. 37, c. 1, lett. b) dlgs. n. 33/2013 Art. 28, dlgs n. 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	LINK NELLA BDNCP AI DOCUMENTI E DATI PUBBLICATI SUL SITO relativi a: GARE SETTORI ORDINARI (sopra soglia) - Avvisi di preinformazione - Bando o avviso di avvio procedura - Bandi di concorso per concorsi di progettazione e di idee - Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti - Verbal delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti i in materia di dati personali).	Tempestiva I verbali delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. 33/2013 Art. 28, dlgs n. 36/2023 Del. ANAC 601/2023	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	LINK NELLA BDNCP AI DOCUMENTI E DATI PUBBLICATI SUL SITO relativi a: GARE SETTORI SPECIALI - Avviso di preinformazione - Avviso periodici indicativi per procedure ristrette e negoziate - Bando o avviso di avvio della procedura - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione - Bandi di concorso per concorsi di progettazione e di idee - Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. - Verbal delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti i in materia di dati personali). - Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestiva I verbali delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
			Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	CONCORSI DI PROGETTAZIONE E DI IDEE: - Avviso di avvio procedura - Bando di concorso per concorsi di progettazione o di idee - Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestiva
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. 33/2013 Art. 28, dlgs n. 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto	Tempestiva
			Art. 47, DL 77/2021 Del. ANAC 264/2023 Del. ANAC 601/2023	Manuela Armati	Michela Romano	Alessia Tronchi	APPALTI afferenti le risorse PNRR O PNC - copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti) - Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti - Certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della Relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'OE nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
			Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2022	Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Antonella Sabatini	PROCEDURE NEGOZiate afferenti le risorse PNRR O PNC e programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea. Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
			Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	CONCESSIONI E PARTENARIATO PUBBLICO E PRIVATO - Bando di concessione, invito a presentare offerte - Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione - Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione - Bando di gara relativo alla finanza di progetto - Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità - Bando di gara relativo al contratto di disponibilità	Tempestiva
	Esiti	Esiti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	LINK NELLA BDNCP AI DOCUMENTI E DATI PUBBLICATI SUL SITO relativi a: AFFIDAMENTI DIRETTI - Risultati della procedura di affidamento GARE SETTORI ORDINARI (sotto soglia) - Risultati della procedura con l'indicazione dei soggetti invitati - Determina a contrarre GARE SETTORI ORDINARI (sopra soglia) - Avviso di appalto aggiudicato - Risultati del concorso di progettazione GARE SETTORI SPECIALI - Avviso relativo agli appalti aggiudicati - Risultati del concorso di progettazione (Pubblicazione automatica con l'inserimento in Tessere della determina affidamento/aggiudicazione)	Tempestiva
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	CONCESSIONI E PARTNERIATO PUBBLICO E PRIVATO - Risultati della procedura di concessione e partenariato con l'indicazione dei soggetti invitati	Tempestiva
	Collegi consultivi tecnici	Collegi consultivi tecnici	Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestiva
	Fase esecutiva	Fase esecutiva	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATE AD ANAC relativi a: 1) stipula e avvio del contratto 2) stati di avanzamento 3) subappalti 4) modifiche contrattuali e proroghe 5) sospensione esecuzione 6) accordi bonari e transazioni 7) istanze di eccesso 8) conclusione contratto 9) collaudo finale 10) varianti 11) rinnovi 12) quinto d'obbligo 13) Certificato regolare esecuzione o di verifica conformità 14) Atti di nomina del: DL /DEC /componenti delle commissione di collaudi (fatte salve le esigenze di riservatezza)	Tempestiva
	Contratti	Contratti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Paola Brambilla	Antonella Sabbatini	Alessia Tronchi	1) Elenco dei contratti sottoscritti 2) Solo per Affidamenti sopra soglia o finanziati con risorse PNRR o fondi strutturali: - testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestiva
	Somma urgenza e protezione civile	Somma urgenza e protezione civile	art. 140, c. 4 d.lgs. n. 36/2023 Del ANAC 264/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	della scelta e le motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; - perizia giustificativa; - elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali; - verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; - contratto, ove stipulato.	Tempestiva



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato D - PTPCT 2025-2027

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Progetti di investimento pubblico	Progetti di investimento pubblico	Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Del. ANAC 601/2023	Manuela Armati	Michela Romano	Alessia Tronchi	Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale
	Dibattito pubblico su grandi infrastrutture	Dibattito pubblico su grandi infrastrutture	Art. 40 c. 3, e art 5, c. 1, Allegato I.6 d.lgs 36/2023; DPCM 76/2018 Del. ANAC 601/2023	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio Esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018: -Relazione sul progetto dell'opera; -Relazione conclusiva del responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dell'art. 7 dell'allegato); -Documento conclusivo della SA redatto sulla base della relazione conclusiva del responsabile	Tempestiva
	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 c. 2 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Deve contenere, per ogni singolo contratto: - data di inizio e conclusione dell'esecuzione, - importo del contratto e importo complessivo liquidato, - importo complessivo dello scostamento (positivo o negativo)	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestiva
		Modalità assegnazione alloggi ERP	Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2021	Lucia Negretti	Stefano Cosola	Alessia Tronchi	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica	Tempestiva
		Modalità assegnazione beni immobili	Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2021	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri e le modalità di assegnazione di un bene immobile facente parte del patrimonio disponibile dell'Ente	Tempestiva
		Procedure servizi 0-6	Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2021	Michele Siciliano	Anna Brivio	Alessia Tronchi	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure dei servizi educativi integrati 0-6 anni	Tempestiva
	Atti di concessione	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro. Per ciascun atto:	Tempestiva
			Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestiva
			Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestiva
			Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestiva
			Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestiva
			Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione	
		d.lgs. n. 33/2013)	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	6) link al progetto selezionato	Tempestiva	
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestiva	
			Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale	
	Rendiconto 5 per mille IRPEF	Rendiconto 5 per mille IRPEF	Art. 16 comma 5 DPCM 23 luglio 2020	Agnello/Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Importi percepiti e rendiconti relativi alla quota del 5 per mille dell'IRPEF destinata dai contribuenti, al Comune di Monza a sostegno delle attività sociali.	Entro 30 giorni dalla data ultima prevista per la compilazione	
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio preventivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Entro 30 giorni da approvazione	
			Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Entro 30 giorni da approvazione	
		Bilancio consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Entro 30 giorni da approvazione	
			Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Entro 30 giorni da approvazione	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Entro 30 giorni da approvazione	
	Destinazione proventi da sanzioni Codice della Strada	Destinazione proventi da sanzioni Codice della Strada	Artt. 142, comma 12 quater, e 208 comma 4, dlgs 285/1992	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Entro 30 giugno	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Annuale	
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi Stefano Cosola	Alessia Tronchi	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Annuale	
	Auto blu e di servizio	Elenco auto blu e di servizio	Art 4, DPCM 25 settembre 2014	Luca Pontiggia	Viviana Arosio	Alessia Tronchi	Pubblicazione numero, elenco e specifiche delle autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate	Annuale	
	Acquisizioni	Elenco aquisizioni			Serena Trussardi	Fulvia Bonfanti	Alessia Tronchi	Elenco delle aree e dei beni acquisiti al patrimonio comunale a seguito di abusi edilizi	Annuale
					Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Elenco delle aree e dei beni accorpati al demanio comunale	Annuale
Beni in gestione confiscati alla criminalità organizzata	Beni in gestione confiscati alla criminalità organizzata	Art. 48 comma 3 lett c) d.lgs. n. 159/2011	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Elenco dei beni confiscati trasferiti all'Ente contenente: la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni nonché, in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata dell'atto di concessione	mensile		
				Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	in relazione a delibere A.N.AC.	



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestiva
				Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestiva
				Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestiva
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile		Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestiva
	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti		Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestiva
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Entro 10 giorni da approvazione
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale
	Servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestiva
		Gestione dei rifiuti	Deliberazione ANAC n. 803 del 7 ottobre 2020	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Pubblicazione del collegamento ipertestuale all'apposita sezione del sito istituzionale dedicata al servizio di gestione dei rifiuti, costituita ai sensi della deliberazione ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019	Tempestiva
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale
		Ammontare complessivo dei debiti		Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 Del ANAC 77/2022	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 Del ANAC 77/2022	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	La data di adesione a PagoPA secondo la formula "Aderente alla piattaforma pagoPA dal XX.XX.XXXX" Gli altri metodi di pagamento non integrati con la piattaforma pagoPA previsti al § 5 delle Linee guida Agid del 2018: delega unica F24 (c.d. modello F24); Sepa Direct Debit (SDD).	Tempestiva
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013	Alberto Gnoni	Carla Camozzi	Alessia Tronchi	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016	Entro 10 giorni da approvazione
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Alberto Gnoni	Carla Camozzi	Alessia Tronchi	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestiva
			Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Nadia Bombardieri	Francesca Corbetta Filomena Dato	Francesca Corbetta Filomena Dato	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Nadia Bombardieri	Francesca Corbetta Filomena Dato	Francesca Corbetta Filomena Dato	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestiva
Informazioni ambientali	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6 D.L 14 ottobre 2019, n. 111	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestiva
		Stato dell'ambiente		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestiva
		Fattori inquinanti		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestiva
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestiva
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestiva
		Relazioni sull'attuazione della legislazione		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestiva
		Stato della salute e della sicurezza umana		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestiva
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestiva
		Piano Economico Finanziario del servizio gestione dei rifiuti urbani (PEF)		delibera ANAC 719/2021	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Piano Economico Finanziario del servizio gestione dei rifiuti urbani (PEF)
	Riferimenti del Gestore			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	a) ragione sociale del gestore che eroga il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero del gestore che effettua le attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, del gestore della raccolta e trasporto e del gestore dello spazzamento e lavaggio delle strade, qualora tali attività siano effettuate da soggetti distinti; b) recapiti telefonici, postali e di posta elettronica per l'invio di reclami, richieste di informazioni, di rettifica degli importi addebitati, di rateizzazione, richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio, segnalazioni di disservizi, prenotazioni del servizio di ritiro su chiamata, richieste di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, nonché recapiti e orari degli sportellonline efisici (ove presenti);	Tempestiva
	Reclami			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	c) modulistica per l'invio di reclami, liberamente accessibile e scaricabile;	Tempestiva
	Calendario raccolta rifiuti, servizio spazzamento e lavaggio strade			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	calendario e orari vigenti relativi alla raccolta dei rifiuti urbani, con riferimento a tutte le modalità di raccolta a disposizione dell'utente, ivi inclusi i centri di raccolta e con esclusione delle eventuali modalità di raccolta per cui non è effettuabile una programmazione; i) calendario e orari di effettuazione del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade oppure frequenza di effettuazione del servizio nonché, in ogni caso, eventuali divieti relativi alla viabilità e alla sosta;	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Rifiuti - Informazioni obbligatorie	TARI		TQRIF Delibera ARERA 444/2019/R/RIF	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	- regole del calcolo, informazioni su eventuali riduzioni tariffarie, procedura per la segnalazioni di errori nel calcolo o dei dati dell'utente, modalità e termini per la rateizzazione - estremi atti di approvazione delle tariffe dell'anno in corso, Regolamento TARI - scadenze e modalità di pagamento e info su ritardo/omesso pagamento - modalità e termini per la presentazione delle richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio. - tariffa media applicata alle utenze domestiche	Tempestiva
	News			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	informazioni su: - campagne straordinarie di raccolta rifiuti o nuova apertura/chiusura centri di raccolta - possibilità di ricezione dei documenti di riscossione in formato elettronico nonché della relativa procedura di attivazione - rilevanti interventi di modifica del quadro regolatorio o altre comunicazioni di carattere generale destinate agli utenti; in tali casi il testo della comunicazione viene reso noto al gestore tramite il sito internet dell'Autorità e deve essere pubblicato sul sito internet dei soggetti di cui al precedente comma 2.2 entro 30 (trenta) giorni solari dalla pubblicazione sul sito internet dell'Autorità;	Tempestiva
	Cinferimento rifiuti			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	istruzioni sul conferimento dei rifiuti	Tempestiva
	Qualità e carta dei servizi			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	- Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti (art. 5 TQRIF) - Standard generali di qualità di competenza del gestore ai sensi del TQRIF, ivi inclusi gli eventuali standard aggiuntivi o migliorativi individuati dall'Ente territorialmente competente, e il grado di rispetto di tali standard, con riferimento all'anno precedente - posizionamento gestore nell'ambito della matrice degli schemi regolatori (art. 3 TQRIF)	Tempestiva
	Dati sulla raccolta differenziata			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	- % raccolta differenziata (riferimento ai 3 anni solari precedenti)	Tempestiva
	Pronto intervento			Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	recapiti telefoni Pronto intervento	Tempestiva
Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestiva
			Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestiva
			Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Singolo Dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestiva
Prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Piano Anticorruzione	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Sottosezione del PIAO contenente il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza	entro 10 giorni da approvazione
		Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	entro 10 giorni da conferimento
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	entro 10 giorni da approvazione
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	entro il 15 dicembre di ogni anno
		Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestiva
		Atti di accertamento delle violazioni	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione	
Altri contenuti	Accesso civico	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestiva	
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestiva	
		Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Annuale	
		Regolamenti	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	
		Obiettivi di accessibilità	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Barbera/Conzi	Marta Caratti/Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Entro il 31 marzo	
	Telelavoro	Telelavoro	Art.9, comma 7, D.L. 179/2012	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro nella propria organizzazione, con identificazione di: modalità di realizzazione del telelavoro ed eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro	Annuale	
	Piano triennale delle Azioni Positive	Piano triennale delle Azioni Positive	Art. 48 del D.lgs. N. 198 del 15 giugno 2006	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Piano triennale delle Azioni Positive	Tempestiva	
	Elezioni trasparenti	Elezioni trasparenti	Elezioni trasparenti	Art. 1 comma 15 DLgs 9/2019	Barbera/Casale	Carlo Laurita Longo	Alessia Tronchi	Curriculum e certificato penale di ogni singolo candidato. Ricerca per circoscrizione elettorale, collegio, partito, cognome e nome candidato.	entro il 7^giorno antecedente la data della consultazione elettorale
	Tasse e tributi	Tasse e tributi	Funzionario Responsabile d'imposta	Art. 11, comma 4 D.Lgs. 504/1992	Luca Pontiggia	Walter Blasi	Alessia Tronchi	Delibera della giunta comunale con cui è designato un funzionario con funzioni e poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dell'imposta..	Tempestiva
Polizia locale	Numeri e attività	Statistiche e attività della Polizia locale	Piano Anticorruzione	Giovanni Dongiovanni	Galli Francesca	Alessia Tronchi	Pubblicazione di statistiche e dati sulle attività della Polizia locale	Annuale	

* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)