



Segreteria C.U.G.

COMUNE DI MONZA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0096077/2024 del 23/05/2024

Class.: 2.14 «ORGANI DI CONTROLLO INTERNI»

Firmatario: LUCIA NEGRETTI

## VERBALE INCONTRO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA DEL 17/04/2024

COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE  
DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

SEDUTA DEL C.U.G. 2024-2028  
MERCOLEDÌ 17/04/2024 - SALA RIUNIONI, ORE 14.00

### ELENCO CONVOCATI:

COMPONENTI DELL'AMMINISTRAZIONE			
Componente effettivo	Pres/ass	Componente supplente	Pres/ass
Pres. Lucia Negretti	P	Vice-Pres. Fabio Conzi	-
Alessandro Carbone	A	Davide Antonio Cusano	P
Monica Pagani	P	Marco Mauri	-
Francesca Stanislao	P	Fiorella Fiorini	-
Laura Bevilacqua	A	Andrea Sebastiano Sciuto	-
COMPONENTI SINDACALI			
Componente effettivo	Pres/ass	Componente supplente	Pres/ass
Maria Daniela Dell'Acqua	P	Francesca Bianchi	-
Non nominato	-	Alessia Giuseppina Tronchi	P
Fabiana Ravizza	P	Ilaria Cavalleri	-
Non nominato	-	Non nominato	-
Non nominato	-	Non nominato	-

La verbalizzazione è curata dalla Dott.ssa Marta Rezzolla, Segretaria del C.U.G. 2024-2028.

Presenti alla riunione anche l'Arch. Magda G. Berrocal dell'Ufficio Benessere Organizzativo e Attrattività - convocata per illustrare la misura welfare "voucher di conciliazione" - e i componenti supplenti Dott.ssa Alessia Giuseppina Tronchi e l'Arch. Davide Antonio Cusano. Con comunicazione ricevuta dalla Segreteria alle ore 13.31 del 17/04/2024, il Dott. Alessandro Carbone ha informato della sua assenza a causa di sopravvenute esigenze di servizio. Dato il poco preavviso con cui è stata ricevuta la notizia, non è stato possibile convocare un altro membro supplente.

Nei giorni 19/03/2024 e 10/04/2024 la Segreteria ha chiesto via e-mail al referente UIL FPL Antonio Durante di procedere a nominare il componente effettivo rappresentativo della UIL FPL, a seguito delle dimissioni dell'Arch. Monica Claudia Tagliabue. Al momento la Segreteria non ha ricevuto alcuna nomina.

In data 20/03/2024 è stata inoltrata la convocazione, prot. gen. n. 54858, a firma della Presidente del C.U.G., Dott.ssa Lucia Negretti, ai componenti del C.U.G., con il seguente ordine del giorno (o.d.g):

1. Approvazione verbale seduta 13 marzo 2024
2. Illustrazione della misura welfare "voucher di conciliazione" (da parte dell'Ufficio Benessere Organizzativo e Attrattività)

Segreteria C.U.G.

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza  
Tel. 039.2372.475-260 |  
Email [segreteriaucug@comune.monza.it](mailto:segreteriaucug@comune.monza.it)

3. Audizione psicologa del lavoro
4. Programmazione argomenti di lavoro e metodo - anno 2024
5. Adesione alla Rete Nazionale dei C.U.G.
6. Varie ed eventuali

Alle ore 14.00 la Presidente, accertata la presenza del numero legale, come previsto dall'art. 10 comma 3 del Regolamento di funzionamento del CUG, dà inizio alla seduta e alla disamina dei punti.

#### **Esame del punto 1**

Viene approvato il verbale del 13 marzo 2024 sottoscritto dalla Presidente del C.U.G. 2024-2028, anticipato via mail dalla Segreteria in data 03/04/2024.

#### **Esame del punto 2**

Su invito della Presidente del C.U.G., l'Arch. Magda G. Berrocal illustra i "voucher di conciliazione" del Comune di Monza.

I voucher sono uno strumento welfare che nell'Ente esiste da diversi anni, in passato venivano proposti e pubblicizzati separatamente e in diversi periodi dell'anno, mentre negli ultimi anni sono stati rivisti e sistematizzati grazie all'approvazione della Disciplina unica per l'erogazione dei voucher di conciliazione, per facilitarne l'accesso al personale e la gestione fiscale all'Ufficio Retribuzione.

Si tratta di una misura per sostenere il personale in cinque ambiti - trasporto pubblico (abbonamento annuale per sé o per familiari fiscalmente a carico), palestra (abbonamento personale di almeno 6 mesi), nidi d'infanzia, centri estivi (per figli di età tra i 3 e i 14 anni) e baby-sitting (servizi di assistenza e sorveglianza per figli/conviventi fiscalmente a carico minori di 12 anni e senza limite d'età per i disabili) - per cui è previsto un rimborso pari al 25% della spesa sostenuta, fino a 250€ a voucher, per un massimo di due voucher a persona.

Ogni anno, verso novembre, viene pubblicato un avviso con l'apertura dei termini di presentazione delle domande di voucher. Le domande possono essere presentate da tutto il personale dell'Ente assunto da almeno 12 mesi, allegando i giustificativi delle spese sostenute nell'anno di riferimento, è poi compito dell'Ufficio di riferimento valutarne la completezza e la conformità. Nel 2023 sono state considerate ammissibili 114 domande - ovvero la quasi totalità di quelle ricevute, al netto di 6 domande che non presentavano i requisiti minimi previsti dalla Disciplina unica - pervenute da 89 lavoratori dell'Ente. Negli anni passati il fondo complessivo a disposizione per questo strumento welfare era di € 6.000,00: risorsa economica che è risultata insufficiente in proporzione alle richieste ricevute e che ha reso quindi necessaria una riparametrazione degli stessi voucher da erogare. Quest'anno invece, grazie alla decisione assunta in sede di contrattazione collettiva integrativa di riservare una parte del fondo risorse decentrate per il finanziamento dei voucher di conciliazione, è stato possibile destinare € 12.000,00 per

**Segreteria C.U.G.**

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza  
Tel. 039.2372.475-260 |  
Email [segreteriacug@comune.monza.it](mailto:segreteriacug@comune.monza.it)

questa misura di conciliazione e quindi tutte le 114 domande valide sono state accolte senza bisogno di alcuna riparametrazione.

Nel 2023 non sono state quindi riscontrate criticità, poiché tutti coloro che avevano presentato domanda - nel rispetto dei requisiti minimi richiesti dalla Disciplina - hanno ricevuto nella busta paga di marzo 2024 i voucher di conciliazione richiesti.

### **Esame del punto 3**

La Segretaria comunica che la psicologa del lavoro, la Dott.ssa Caterina Annoni, ha accettato l'invito del Comitato a intervenire alla prossima riunione (22 maggio, ore 14.15) per parlare del suo ruolo all'interno dell'Ente.

### **Esame del punto 4**

La Presidente sottolinea la necessità del Comitato di decidere su quali temi concentrarsi, per poi valutare il metodo di lavoro.

L'Arch. Fabiana Ravizza propone di analizzare il tema della mobilità: molti colleghi, infatti, con l'aumento delle strisce blu nella città di Monza, stanno riscontrato sempre maggiori difficoltà nell'utilizzare l'auto, sia per raggiungere la propria sede di lavoro, sia per spostarsi in città per ragioni di servizio.

L'Arch. Cusano segnala inoltre la difficoltà di usufruire del servizio di bike sharing per spostarsi agevolmente nel Comune di Monza per motivi di servizio.

Viste le criticità sollevate in tema di mobilità, il C.U.G. conviene nella necessità di chiamare in audizione la *Mobility Manager*, a cui è affidato il compito di predisporre il "Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro" (PSCL), per conoscere meglio la tematica e valutare se affrontarla come Comitato.

Il Comitato esprime la volontà di adottare una modalità di lavoro partecipativa e si propone di:

- accogliere gli argomenti portati da ogni singolo componente;
- prendere generalmente le decisioni all'unanimità e, se richiesto dai componenti, verbalizzare i motivi della contrarietà;
- prevedere una fase di audizione e di informazione, per poi essere efficace ed efficiente nel suggerire delle azioni per tutto il personale comunale;
- verificare e valutare infine l'impatto sociale del proprio operato.

L'Arch. Berrocal ricorda che sulla Intranet comunale è possibile reperire tutto il materiale utile per documentarsi e prepararsi sulle tematiche di competenza del C.U.G., comunica inoltre che l'Ufficio Benessere Organizzativo e Attrattività ha appena revisionato la propria area tematica (*Intranet > Aree tematiche > Organizzazione R.U. > Benessere*), sistematizzando il più possibile le informazioni al fine di rendere più agevole la sua consultazione. La Presidente propone ai componenti del Comitato di visionare la pagina in questione per dare eventualmente dei suggerimenti per migliorare la *user experience*.

**Segreteria C.U.G.**

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza  
Tel. 039.2372.475-260 |  
Email [segreteriaucug@comune.monza.it](mailto:segreteriaucug@comune.monza.it)



### **Esame del punto 5**

Vengono letti il *Regolamento per il funzionamento del Forum dei Comitati Unici di Garanzia* e la *Carta del Forum dei Comitati Unici di Garanzia*.

Il Comitato decide di aderire alla Rete dei C.U.G. in quanto può rivelarsi un'opportunità per portare delle proposte a livello nazionale e per acquisire buone pratiche da C.U.G. che operano in Enti differenti.

### **Esame del punto 6**

La Segreteria comunica che si sta lavorando con l'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale per organizzare una intera giornata (6 ore) di formazione per tutti i componenti del nuovo Comitato. In attesa di ricevere conferme da parte dell'Ufficio competente, il Comitato propone come date utili per la formazione il 3 giugno o il 10 giugno.

Viene fissata inoltre la prossima seduta del Comitato per il 22 maggio 2024 alle ore 14.15, sempre presso la Sala Riunioni, in cui sarà presente anche la psicologa del lavoro.

La seduta termina alle ore 16.00.

La Presidente del C.U.G.

**Dott.ssa Lucia Negretti**

*(Firmato digitalmente)*