



## Verbale incontro del COMITATO UNICO DI GARANZIA del 07\_05\_2019

### COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

MARTEDI' 07 MAGGIO 2019 - SALA RIUNIONI ORE 9.30  
CONVOCAZIONE COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI

COMUNE DI MONZA Protocollo Generale
03 LUG. 2019
N°. 120820
CL. 2.16
FASC. 1

#### ELENCO CONVOCATI

.....COMPONENTI DELL'AMMINISTRAZIONE.....			
Componente effettivo	Pres/ass	Componente supplente	Pres/ass
Brambilla Paola	P	Siciliano Michele	==
Evangelista Patrizia	P	Leonora Cellamare	==
Iengo Ferdinando	decaduto	Boeche Stefano	A (giust.)
Crestani Cinzia	P	Perla Daniela	
Gerardi Salvatore	P	Cristini Gabriele	==
Ballabio Simona	P	Casati Chiara	==
Iarrera Carmelo	P		
.....COMPONENTI SINDACALI .....			
Alessandro Giuseppina	P	Rotelli Claudio	==
Noon nominato	P	Evangelista Rosa	==
Poloni Daniela	P	Non nominato	==
Milani Pierpaolo	A (ammalato)	Non Nominato	==
Non Nominato	==	Non Nominato	==
Non Nominato	==	Non Nominato	==
Non Nominato	==	Non Nominato	==

La verbalizzazione è curata dalla Sig.ra Cinzia Balzani in qualità di Segretaria del C.U.G. in carico all'ufficio Organizzazione e Benessere.

La Segreteria C.U.G. ha inoltrato le seguenti comunicazioni di convocazione dei componenti effettivi del C.U.G.:

- Convocazione formale protocollo generale n.78719 del 30/04/2019.

Come da convocazione l'o.d.g. odierno risulta essere:

- 1) approvazione del verbale del 27 marzo 2019;
- 2) valutazione rendiconto PAP;
- 3) approvazione e sottoscrizione Nuovo Regolamenti disciplina C.U.G.;
- 4) varie ed eventuali.

Per la stesura dei verbali di riunione del C.U.G. si procede come da modello di riunione sindacale, con verbalizzazione delle dichiarazioni rese integralmente e delle decisioni sintetiche assunte.



#### **Esame del punto 1)**

Viene letto il verbale del 27 marzo 2019 che viene sottoscritto dall'avv.to Paola Brambilla e approvato;

#### **Esame del punto 2)**

Rispetto al rendiconto dello stato di attuazione del PAP 2018-2020 l'assemblea non ha domande, dubbi o argomentazioni da discutere e si prende atto del lavoro fatto.

#### **Esame del punto 3)**

L'assemblea approva e sottoscrive la nuova disciplina del C.U.G. così come integrata e modificate nelle precedenti sedute del Comitato.

#### **Esame del punto 4)**

Viene fatto presente che stanno a breve cambiando le modalità di gestione del servizio di ristorazione dei dipendenti con il passaggio dal buono pasto in economia al ticket e l'aumento del valore a 7 euro. Il Comitato si augura che l'appaltatore esterno del servizio sia convenzionato con più esercenti del centro storico, rilevando che in questo momento i dipendenti in servizio presso il Palazzo Municipale sono penalizzati dalla penuria di esercizi convenzionati.

Rispetto invece alle nuove modalità di gestione e controllo dei minuti di ritardo nel sistema di rilievo delle presenze, attivate dal mese di marzo, il comitato sottolinea il fatto che l'iniziativa è scaturita da un'esplicita istanza posta dal C.U.G. nel 2017 ma che, nella comunicazione al personale di attivazione della nuova disciplina pubblicata sulla intranet in data 23 aprile, l'Ente come di consuetudine abbia omesso di dare riconoscimento al C.U.G. per il merito dell'iniziativa.

In relazione alle proposte formative di lingua inglese per il personale comunale avanzate dal C.U.G., si prende atto della risposta negativa dell'Ente per mancanza di risorse economiche ma si ribadisce l'opportunità invece di realizzarle al più presto visto e considerato delle problematiche che emergono tutti i giorni tra il personale degli uffici demografici e del centralino e l'utenza straniera.

Viene fatta presente la necessità di provvedere alla manutenzione degli impianti e alla pulizia dei filtri dei condizionatori prima che arrivi il periodo di caldo estivo. Iarrera fa presente che stanno in questo periodo ultimando la valutazione dei rischi degli ambienti di lavoro a Palazzo Municipale che era rimasta in sospeso a causa di interventi manutentivi. Fa presente che la pulizia dei condizionatori dovrebbe essere fatta due volte all'anno per prescrizione ma che l'ufficio manutenzione esce solo su richiesta per carenza di fondi. Il sig. Iarrera fa presente che i Dirigenti in qualità di



datori di lavoro, dovrebbero attivarsi per fare le richieste di intervento in assenza di manutenzione programmata, ai fini della sicurezza sul lavoro. La sig.ra Alessandro e il Comitato ritengono che il problema incida sul benessere psico-fisico dei lavoratori e decidono di attivarsi per inoltrare un'istanza al Dirigente delle manutenzioni.

Si ribadisce la problematica connessa alle macchinette erogatrici di bevande e alimenti (caro prezzi, obsolescenza degli impianti ecc..) che non vengono sostituite dal gestore perché l'Amministrazione non provvede ad espletare nuova gara ma continua a prorogare il vecchio contratto. Si decide di risollecitare l'ufficio competente alla predisposizione dell'appalto per avviare per tempo la gara tenendo in considerazione le indicazioni date dal Comitato nelle precedenti sedute sul tema.

Viene posto il problema dello svuotamento delle taniche di acqua di scarico degli impianti di depurazione acqua da bere posizionati a Palazzo Municipale che, affidato alla sensibilità e volontà dei dipendenti, non viene regolarmente effettuata in particolar modo al terzo piano.

La sig.ra Ballabio ricorda il problema della sicurezza per le operatrici che lavorano da sole nei centri civici. Iarrera fa presente che il problema non è ancora stato affrontato e che le soluzioni possono essere molteplici, dalla telecamera di vigilanza all'assegnazione di personale di custodia, alla chiusura dell'accesso e che dovrebbe essere il Dirigente ad individuare la soluzione più idonea.

Viene fissata la data del prossimo incontro in data 26/06/2019 alle 9.30 in saletta capigruppo con il seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione del verbale del 07 maggio 2019;
- 3) varie ed eventuali.

La seduta è iniziata alle ore 9.45 e termina alle ore 11.45

F.to La Presidente del C.U.G.  
Avv.to Paola Brambilla

Ufficio Organizzazione e Benessere  
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372211 - 290 | Fax 039.2372554  
Email [benessere.organizzativo@comune.monza.it](mailto:benessere.organizzativo@comune.monza.it)  
Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557  
Posta certificata [monza@pec.comunedimonza.it](mailto:monza@pec.comunedimonza.it) Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it)  
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969