



Verbale incontro del COMITATO UNICO DI GARANZIA del 27_03_2019

COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

**MERCOLEDI' 27 MARZO 2019 - SALA RIUNIONI ORE 9.30
CONVOCAZIONE COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI**

COMUNE DI MONZA
Protocollo Generale
15 MAG. 2019
N°. 89077
CL. 2.14
FASC. 1

ELENCO CONVOCATI

.....COMPONENTI DELL'AMMINISTRAZIONE.....			
Componente effettivo	Pres/ass	Componente supplente	Pres/ass
Brambilla Paola	P	Siciliano Michele	==
Evangelista Patrizia	P	Leonora Cellamare	==
Iengo Ferdinando	A	Boeche Stefano	A (giust.)
Crestani Cinzia	A (N.C.)	Perla Daniela	
Gerardi Salvatore	P	Cristini Gabriele	==
Ballabio Simona	P	Casati Chiara	==
Iarrera Carmelo	P		
.....COMPONENTI SINDACALI			
Alessandro Giuseppina	P	Rotelli Claudio	==
Noon nominato	P	Evangelista Rosa	==
Poloni Daniela	P	Non nominato	==
Milani Pierpaolo	A (giust)	Non Nominato	==
Non Nominato	==	Non Nominato	==
Non Nominato	==	Non Nominato	==
Non Nominato	==	Non Nominato	==

La verbalizzazione è curata dalla Sig.ra Cinzia Balzani in qualità di Segretaria del C.U.G. in carico all'ufficio Organizzazione e Benessere.

La Segreteria C.U.G. ha inoltrato le seguenti comunicazioni di convocazione dei componenti effettivi del C.U.G.:

- Convocazione formale protocollo generale n.55864 del 26/03/2019.

Come da convocazione l'o.d.g. odierno risulta essere:

- 1) approvazione del verbale del 16 gennaio 2019;;
- 3) approvazione relazione annuale;
- 3) varie ed eventuali.

Per la stesura dei verbali di riunione del C.U.G. si procede come da modello di riunione sindacale, con verbalizzazione delle dichiarazioni rese integralmente e delle decisioni sintetiche assunte.

Esame del punto1)

Viene letto il verbale del 16 gennaio 2019 che viene sottoscritto dall'avv.to Paola Brambilla e approvato;



Esame del punto 2)

Prima di valutare la bozza di relazione del C.U.G. il Presidente chiede alla segretaria informazioni sullo stato di avanzamento della nuova disciplina del C.U.G. revisionata dal Comitato in essere.

La sig.ra Balzani fa presente che la Direzione del Personale sta terminando di esaminare le variazioni apportate.

L'informazione suscita perplessità da parte della dott.ssa Brambilla, la quale ritiene che un controllo sull'operato del Comitato da parte della Direzione dell'Ente sminuisca di fatto il ruolo del C.U.G. e del suo Presidente. La sig.ra Balzani fa presente che non esiste un'ingerenza sull'operato del Comitato, le convocazioni, i verbali e le istanze del CUG sono atti indipendenti che vengono notificati solo per opportuna conoscenza all'Ufficio Organizzazione e Benessere e alla Direzione del Personale, e che sulla revisione della disciplina è in corso una verifica per la parte che attiene agli adempimenti Ente.

Viene letta dal presidente la relazione annuale sulle attività del C.U.G. nell'anno 2018.

La sig.ra Evangelista ritiene che, nella modalità utilizzata per la predisposizione della relazione, non si evince chiaramente cosa sia stato attuato.

Viene precisato che è stata utilizzata la struttura usata di consuetudine che scinde la relazione per tipologia di argomento, e che lo stato di attuazione delle azioni viene fatto invece a parte per il PAP.

Viene rilevato che la risposta alle ultime istanze indirizzate al Settore Personale è pervenuta solo recentemente e non nell'annualità presa in esame.

La sig. Poloni rileva che non ci sono stati riscontri in merito alla carenza di pulizia degli uffici. Anche il sig. Gerardi conviene che la situazione sta peggiorando nel tempo e che non viene fatto alcun controllo sugli orari e tempi di intervento degli operatori (ad esempio viene fatto il ripasso del bagno a metà mattina anziché nel dopopranzo). La sig.ra Poloni fa presente che il contratto, scaduto da tempo, viene continuamente prorogato, e, quando escono per fare i controlli il personale viene preavvertito e sollecitato ad una miglior pulizia. Nei locali del comando viene compilato un registro firme degli interventi ma la situazione non è comunque migliorata. La sig.ra Brambilla suggerisce che questa modalità venga estesa a tutte le strutture comunali e non solo a quello della polizia locale.

La sig.ra Alessandro ricorda che il Comitato aveva richiesto i dati relativi alle malattie ed infortuni dei dipendenti. Il sig. Iarrera comunica di non aver ancora effettuato la riunione annuale con il medico del lavoro prevista per il mese di aprile e rinnova l'impegno a trasmettere i dati.

La relazione viene approvata dal Comitato per essere poi inviata alla Consigliera Provinciale ed agli organi di governo dell'Ente.



Esame del punto 3)

Per quanto riguarda il lavoro agile, visto l'invito della dott.ssa Lotti all'incontro del 2 aprile sul tema, la dott. Brambilla fa presente di essere stata convocata personalmente 2 volte al tavolo di lavoro sul tema, ma di non averne fatto parte a livello operativo. Chiede ai membri del Comitato il loro grado di conoscenza della materia. Li informa sommariamente sul significato e gli obiettivi del lavoro agile, sull'interpello, sulla manifestazione di interesse che c'è stata da parte dei lavoratori, e sul fatto che la valutazione in merito alla fattibilità del lavoro agile all'interno dei settori è demandata al singolo Dirigente.

Vengono invitati tutti a presenziare all'incontro del 2 aprile, e alle obiezioni poste dalla sig.ra Alessandro in merito all'orario fissato per la riunione (15.00) viene fatto presente che di norma la giornata lavorativa si intende fino alle 17.00.

In merito alla decadenza dalla nomina per scadenza dei termini di alcuni componenti la sig. Alessandro chiede come mai siano stati convocati alla riunione e sia tuttora in carica la sig. Evangelista Rosy da tempo in pensione. La sig. Balzani fa presente che dalla lettera di convocazione sono stati depennati i componenti decaduti ma che per errore è stata inviata la mail non avendo fatto in tempo ad aggiornare il gruppo "C.U.G." nella posta elettronica. Ricorda che l'argomento "membri Sindacato in pensione" era stato discusso durante la revisione della disciplina ed era stato mantenuto quanto previsto dal vecchio regolamento che prevede la possibilità per il Sindacato di nominare soggetti non in forza nell'Amministrazione.

La sig.ra Balzani chiede al Comitato proposte e suggerimenti per migliorare tra i dipendenti il grado di conoscenza del Comitato e delle sue attività, azione prevista nel PAP 2018-2020.

Il Comitato non ha proposte da presentare oltre alle azioni già intraprese.

La sig.ra Poloni ritorna, sulla base delle segnalazioni a lei pervenute da parte dei colleghi, che chi vuole conoscere e sapere sa bene come informarsi.

La sig. Alessandro esprime le sue perplessità in merito al significato del proprio ruolo che non sembra ben chiaro.

La sig.ra Evangelista esprime le sue perplessità sull'incisività dell'attività del Comitato che viene inascoltato dall'Ente.

La sig. Brambilla riprende invece la questione della dicotomia tra CUG e ufficio Benessere.

La sig.ra Balzani ricorda al Comitato la possibilità di lavorare sui temi della conciliazione tra una seduta e l'altra organizzando dei sottogruppi e invita il C.U.G. a presentare proposte, idee, per il clima aziendale dei lavoratori over 40 (è infatti prevista nel PAP l'azione di somministrazione di questionari di indagine).

Il Presidente propone, in vista del rinnovo del C.U.G., che vengano nominati dipendenti nella fascia <40.



Il Presidente chiede se ci siano state candidature ma viene fatto presente che non ne è pervenuta alcuna e che verranno a breve invitati i Dirigenti ad indicare dipendenti idonei alla copertura dell'incarico, anche in vista del rinnovo totale del comitato previsto per luglio 2019.

Riguardo alle proposte la sig.ra Brambilla fa presente che quello che vogliono veramente i dipendenti è più tempo e più denaro e rispetto a queste questioni la normativa che regola i contratti della PA non lascia molto spazio per poter proporre azioni di benessere.

La sig.ra Evangelista pone il problema dei vincoli orari per il personale part-time, di cui si era discusso in una seduta precedente. Si concorda di inoltrare istanza sulla questione chiedendo di apportare le necessarie modifiche tecniche al programma, essendo una questione discriminante per i dipendenti.

La sig.ra Poloni porta al tavolo il problema dei rapporti con l'ufficio pensioni e con l'arretrato delle registrazioni contributive. Viene fatto presente che il problema sta assumendo connotati di gravità perché chi potrebbe scegliere di andare in pensione quest'anno con "Opzione donna" o "Quota 100", non riesce ad ottenere per tempo i conti per valutare l'opportunità di fare richiesta di pensionamento.

Viene fissata la data del prossimo incontro in data 7 maggio 2019 alle 9.30 in saletta capigruppo con il seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione del verbale del 27 marzo 2019;
- 2) valutazione rendiconto PAP;
- 3) approvazione e sottoscrizione Nuovo Regolamento disciplina C.U.G.;
- 3) varie ed eventuali.

La seduta è iniziata alle ore 9.45 e termina alle ore 11.45

F.to La Presidente del C.U.G.
Avv.to Paola Brambilla

Ufficio Organizzazione e Benessere

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372211 - 290 | Fax 039.2372554

Email benessere.organizzativo@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata monza@pec.comunedimonza.it Email protocollo@comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969