



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 158 DEL 25/06/2019

UFFICIO CONSIGLIO COMUNALE, GIUNTA COMUNALE E DELIBERAZIONI
Numero proposta: 184

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

L'anno 2019 il giorno 25 del mese di Giugno alle ore 10:35 nella sala giunta del palazzo civico si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 8 amministratori in carica:

	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	ALLEVI DARIO	SINDACO	X	--
2	VILLA SIMONE	VICE SINDACO	X	--
3	ARBIZZONI ANDREA	ASSESSORE	X	--
4	ARENA FEDERICO MARIA	ASSESSORE	X	--
5	DI ORESTE ANNA MARIA	ASSESSORE	X	--
6	LONGO MASSIMILIANO LUCIO	ASSESSORE	X	--
7	LO VERSO ROSA MARIA	ASSESSORE	--	X
8	MAFFE' PIERFRANCO	ASSESSORE	X	--
9	MERLINI DESIREE CHIARA	ASSESSORE	--	X
10	SASSOLI MARTINA	ASSESSORE	X	--
			8	2

Assume la Presidenza il Sindaco: **Dario Allevi**
Assiste il Vice Segretario: **Paola Brambilla**

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione illustrata dal Sig. Sindaco ALLEVI DARIO concernente l'oggetto;

Ritenuto di approvare la suddetta proposta;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di **approvare** la proposta deliberativa in oggetto, nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, modificato come segue:
 - nelle premesse, dopo *“Atteso che per dare trasparenza al sistema di valutazione si rende necessario specificare come:”* sono cassati il primo ed il terzo punto di seguito riportati:
 - *“in fase di valutazione 2018, sia emersa la necessità di modificare i criteri individuati nella griglia riferita alla “Performance individuale valutazione delle Attività, come si evince dall'allegato A alla presente deliberazione, definite con le Linee Guida del Direttore Generale, in quanto non era stata considerata la casistica verificatasi per i settori Istruzione; Servizi Sociali e Progettazioni, Manutenzioni: 3 trim \geq 80% e 1 trim $<$ 40%”;*
 - *“al fine dell'ottenimento del premio di produttività (che si percepisce con un punteggio non inferiore ai 6/10 ovvero 60%), la penalità anticorruzione venga applicata ai soli Dirigenti sul totale della performance conseguita (individuale ed organizzativa) nel caso in cui non vengano rispettati gli item/indicatori riferiti all'anticorruzione definiti nella Linee Guida del Direttore Generale”;*
2. di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 158 DEL 25/06/2019

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO/PRESIDENTE
Dario Allevi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Paola Brambilla



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

**UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE E
QUALITA'**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

FAVOREVOLE

Monza,

IL RAGIONIERE CAPO

SETTORE LEGALE

Item	Descrizione Stato di fatto	Modifica	3° Variazione
1190	Atti o quietanze per transazione sottoscritte / totale richieste di risarcimento danni	descrizione	Danni risarciti / totale richieste di risarcimento danni

SETTORE ISTRUZIONE

Item	Descrizione	Modifica	Stato di fatto	3° Variazione
1176	Asili Nido: Iscritti anno x / anno x-1	target	≥ 1,10	≥ 1,05
9512	Asili nido: bambini in lista d'attesa anno x/ anno x-1	target	≤ 0,80	≤ 0,90

SETTORE ISTRUZIONE

Item	Descrizione	Modifica	PEG 2018 e 1°variazione	2° Variazione
11992	CAG: ore di funzionamento annue complessive	perf. attesa	K4A0404a01 (Orientamento alla scelta del percorso di studi)	K4A0404a02 (Offerta educativo-formativa Scuole del 2° Ciclo)
11993	Stranieri: interventi mediazione linguistica e culturale istituti comprensivi richiedenti (numerosità)	perf. attesa	K4A0404a01 (Orientamento alla scelta del percorso di studi)	K4A0402a02 (Offerta educativo-formativa Scuole del 1° Ciclo)

SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI

Item	Descrizione	Modifica	PEG 2018 e 1°variazione	2° Variazione
11017	Consistenza crediti di dubbia esigibilità non svalutati iscritti nello stato patrimoniale anno >	natura	≥	≤
8279	Certificazioni emesse per liberi professionisti (collaborazioni, incarichi, consulenze)	tipologia descrizione	P	DS Totale certificazioni da emettere per liberi professionisti pagati anno x (numerosità)"
12591	Certificazioni emesse per liberi professionisti entro il 15/03 anno x+1 / Totale certificazioni da emettere per liberi professionisti pagati anno x	nuovo		P ≥ 1
8293	bilancio di previsione (totale titoli I-II-III dell'entrata gest.competenza)	tipologia	P	CG
8241	Accertamenti da bilancio di previsione (tit.I-II-III)/previsione d'entrata da bilancio di previsione (tit.I-II-III)	tipologia	CG	P ≥ 0,95

SETTORE AMBIENTE, ENERGIA, MANUTENZIONE CIMITERI

Item	Descrizione	Modifica	PEG 2018 e 1°variazione	2° Variazione
99944	Eventi pubblci in materia di promozione azioni di efficientamentc	tipologia	P	CG
11999	Creazione Database georeferenziato	stato	attivo (P)	cessato
9035	Ecologia: impianti termici ispezionati nell'anno	tipologia	P	CG
10252	Soggetti partecpanti alla procedura di affidamento del servizio di redazione degli atti di gara (numerosità)	nuovo		P ≥ 2
10342	Tempistica di elaborazione degli elaborati di gara (giorni)	nuovo		P ≤ 75
12521	Soggetti partecpanti alla procedura di affidamento del servizio "verde" di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati, di trasporto di spazzamento dei rifiuti urbani (numerosità)	nuovo		P ≥ 2
10706	EV: vigilanza rifiuti (ore)	target	≥ 4044	≥ 1895

SETTORE PROGETTAZIONI, MANUTENZIONI

Item	Descrizione	Modifica	PEG 2018 e 1°variazione	2° Variazione
1929	Manutenzione sedi comunali - Richieste evase anno x / richieste pervenute anno >	target	≥ 1,67	≥ 0,60
1976	Manutenzione edilizia abitativa pubblica - Progetti preliminari approvati anno x / Opere elencate nel P.P.OO.PP. anno x	target	≥ 8	≥ 1
1390	Progettazione edilizia: progetti preliminari approvati redatti da professionisti interni/opere elencate nel programma delle OO.PP anno x	target	≥ 8	≥ 1
1982	Manutenzione edifici pubblici - Progetti preliminari redatti anno x / Opere elencate nel P.P.OO.PP. anno x	target	≥ 16	≥ 1

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO , SUAP, SUE, PATRIMONIO

Item	Descrizione	Modifica	PEG 2018 e 1°variazione	2° Variazione
12575	% Stabili sedi di uffici comunali con valutazione rischi sul totale	nuovo		P ≥ 1
12578	% presidi antincendio verificati sul totale	nuovo		P ≥ 1
12580	% stabili sedi di uffici comunali con individuazione figura sensibili per piano d'emergenza sul totale degli stabili	nuovo		P ≥ 1
1506	Controlli effettuati dallo sportello unico attività produttive e dalla polizia amministrativa:	tipologia	P	CG
12582	Controlli effettuati dallo sportello suap e dalla polizia amministrativa / totale pratiche gestite	nuovo		P ≥ 2,5

SETTORE SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Item	Descrizione	Modifica	PEG 2018 e 1°variazione	2° Variazione
11464	Servizi gestiti direttamente dotati di sistemi di gestione per la qualità	tipologia	P	CG
11813	Grado di conciliazione codici Obbiettivi Operativi Bilancio di Previsione 2019 e DUF	tipologia	CG	P ≥ 1

COPIA CARTACEA DEL DOCUMENTO INFORMATICO N. 1019 DEL 25/06/2019
 Riprodotta e pubblicata a cura della Segreteria Generale del Comune di SQUARANO (AV) - P.zza S. Maria Maddalena, 1 - 80060 SQUARANO (AV) - Tel. 0824/22118 - Fax 0824/22119 - E-mail: segreteria@comune.squarano.av.it

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

Premessa

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nel delineare la disciplina del ciclo della *performance* ha previsto, all'art.10 comma b, da parte delle amministrazioni pubbliche, una Relazione annuale sulla *Performance* che evidenzia, a consuntivo con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse.

La presente Relazione vuole rappresentare il momento di verifica annuale della corretta applicazione, da parte del comune di Monza, dei disposti di cui al D.lgs 150/2009 e s.m.i. e favorire il processo di miglioramento dell'azione amministrativa evidenziandone i punti di forza e di debolezza intervenendo per risolvere le criticità e sviluppare un sistema di valutazione che premi il merito, l'efficacia e l'efficienza.

Al fine di comprendere la *performance* organizzativa ed individuale per l'anno 2018 rispetto ai singoli obiettivi programmati, si evidenzia come l'anno 2018 sia stato un anno di svolta per la reingegnerizzazione dei sistemi di valutazione del comune di Monza.

Nell'anno 2018, infatti, sono stati rivisitati completamente gli atti riferiti ai Principi del sistema di misurazione e valutazione della *performance* individuale ed organizzativa e nello specifico quello riferito ai Dirigenti ed alle Alte Professionalità e Posizioni Organizzative tutti approvati con deliberazione di G.C. n.273 del 31/07/2018. Il sistema di valutazione dei dipendenti è stato rivisto alla fine dell'anno 2018 con deliberazione di G.C. n. 386 dell'11/12/2018 di conseguenza per l'anno 2018 il nuovo sistema, per questa categoria di dipendenti, non verrà applicato ma si continuerà ad utilizzare il vecchio modello.

Nel corso dell'anno 2018 il Comune di Monza, ha approvato i seguenti documenti che permettono di rappresentare in modo sintetico e complessivo la *performance* dell'Amministrazione:

- Documento Unico di Programmazione 2018-2022 (DUP): deliberazione di C.C. n. 13 del 08/02/2018;
- Rendiconto sullo Stato di Attuazione dei Programmi: deliberazione di C.C. n. 18 del 18/03/2019;
- Piano *Performance* 2018-2020: deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 10/04/2018;
- 1° Variazione al Piano della *Performance* 2018-2020: deliberazione di Giunta Comunale n. 278 del 31/07/2018;
- Linee Guida di Attuazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* Art. 20 del Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* "Principi Generali" approvate con Disposizione del Direttore Generale prot.n. 144602/2018 in data 02/08/2018;
- 1° reportistica Piano Dettagliato degli Obiettivi: determinazione n. 2020 del 05/09/2018;
- Stato di attuazione dei programmi fase intermedia: deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 24/09/2018;
- 2° Variazione al Piano della *Performance* 2018-2020: deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 06/11/2018;
- 2° reportistica Piano Dettagliato degli Obiettivi: determinazione n. 2803 del 03/12/2018;
- 3° Variazione al Piano della *Performance* 2018-2020: deliberazione di Giunta Comunale n. 391 del 17/12/2018;
- 4° Variazione al Piano della *Performance* 2018-2020: deliberazione di Giunta Comunale n. 442 del 27/12/2018;
- 4° reportistica Piano Dettagliato degli Obiettivi: determinazione n. 510 del 25/03/2019;

All'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Monza, costituito in forma monocratica, è stato conferito l'incarico in data 18 dicembre 2017

Piano della *Performance*

Il ciclo di gestione della *Performance* 2018 si sviluppa partendo dalle linee di mandato del Sindaco passando per il Documento Unico di Programmazione fino a declinarsi nel Piano della *Performance* che vede la parte prettamente operativa delle strategie definite a livello Amministrazione.

Con la rivisitazione del sistema di valutazione sono stati introdotti nuovi fattori rilevanti ai fini della *performance* sia organizzativa che individuale afferente i Dirigenti e le AP/PO/AS.

La *performance* organizzativa prevede il raggiungimento di target riferiti agli **Obbiettivi di Ente** (per l'anno 2018 ne sono stati individuati quattro dalla Giunta Comunale in sede di approvazione del PEG/PP) ed agli **Standard dei Servizi** (per il 2018 venti per ogni settore definiti annualmente dai Dirigenti dei diversi settori in fase di approvazione del PEG/PP).

La *performance* individuale comprende gli **Obbiettivi Esecutivi** (per il 2018 quattro per ogni settore, con relativa pesatura effettuata dal Direttore Generale, cronoprogrammi e target manageriali dodici per ogni direzione), **le attività**, da rilevarsi di norma solo tramite indicatori/item quantitativi ed i **comportamenti** che vengono annualmente definiti per ogni Dirigente/AP/PO/AS nella misura di sei criteri a testa personalizzati tra sedici proposti negli specifici sistemi di misurazione e valutazione della *performance*.

Gli Standard dei Servizi e gli Obbiettivi Esecutivi vengono rendicontati, oltre che a livello quantitativo, anche a livello descrittivo al fine di produrre, in corso d'anno, la rendicontazione sullo Stato di Attuazione dei Programmi sia per la fase intermedia che per la fase di rendicontazione annuale.

Come anticipato precedentemente, il sistema prevede, inoltre, per i soli dirigenti, la pesatura degli obbiettivi esecutivi, effettuata dal Direttore Generale in base a criteri di Strategicità, Complessità, Trasversalità e Produzione di Valore per gli stakeholder interni ed esterni ed una penalità riferita al raggiungimento di **item/indicatori anticorruzione e trasparenza** che per l'anno 2018 sono stati definiti in un numero pari ad otto. La penalità anticorruzione viene applicata, ai soli Dirigenti, sulla somma del punteggio ottenuto dalla *performance* individuale ed organizzativa contrariamente a quanto erroneamente definito nel Sistema di Valutazione della *Performance* dei Dirigenti che prevede l'applicazione della penalità anticorruzione e trasparenza solo sulla *Performance* individuale (tale anomalia sarà a breve modificata direttamente nel sistema di valutazione).

Il premio verrà erogato se, al termine del processo di valutazione, il punteggio ottenuto non sarà inferiore ai 6/10 (60%).

La fattispecie della valutazione negativa (art.3 comma 5-bis del d.lgs 150/2009), ai fini dell'irrogazione del licenziamento disciplinare ai sensi dell'art. 55-quater, comma1, lettera f-quinques del d.lgs n.165/2001 è applicata solo sulla *performance* individuale ed applicata in presenza di un punteggio inferiore a 6/10 (60%) con arrotondamento all'unità per eccesso o per difetto.

Tutti gli item/indicatori andranno ad alimentare lo storico della banca dati del Direzionale (applicativo per la rilevazione della *performance* ed il controllo di gestione degli indicatori) al fine di contribuire, proponendo una visione di norma over time di almeno tre anni per ogni indicatore, alle decisioni strategiche dell'ente in tema di pianificazione e programmazione dei servizi.

Di seguito si rappresenta la griglia utilizzata in fase di valutazione della *performance* così come approvata nelle Linee Guida approvate dal Direttore Generale riportate in premessa:

La presente metodologia tiene conto delle deliberazioni di Giunta Comunale n.103 del 10/04/2018 avente oggetto: "approvazione del PEG/Piano Performance 2018-2020" e n.273 del 31/07/2018 avente oggetto: "Reingegnerizzazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance":

GRIGLIA DI PONDERAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI						
OBIETTIVO ESECUTIVO			* Gli Obiettivi Esecutivi vengono pesati in base ai seguenti criteri: Valore prodotto interno/esterno; Strategicità rispetto alle Politiche; Trasversalità; Complessità. Il punteggio è assegnato dal Direttore Generale.			
Valutazione*	Peso Potenziale**	Peso potenziale riparametrato a max somma 100***				
BASSA	1	2,5				
MEDIA	5	12,5	** PESO POTENZIALE: (4 Obiettivi esecutivi) * (10 peso massimo) = 40			
ALTA	10	25	*** PESO POTENZIALE riparametrato max somma 100: [peso assegnato all'O.E. (1;5;10)/40]*100			
GRIGLIE DI VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI						
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE - OBIETTIVI DI ENTE*						
Descrizione					Punteggio assegnato somma max 100	
Miglioramento di almeno il 10% della riscossione degli accertamenti in conto competenza dell'Ente rispetto alla % media dell'ultimo triennio					30	
Riduzione ammontare residui attivi al 31/12/2018, rispetto al 31/12/2017, del 10%. Non computato volume residui cancellati nè di quelli relativi a dividendi e crediti di Organismi Partecipati					30	
Tempi medi di pagamento delle fatture non superiore a 45gg					20	
Riduzione di almeno il 10%, rispetto all'anno 2017, dei seguenti costi di funzionamento: a) beni di consumo, ovvero, cancelleria, carburante e telefonia; b) utenze energetiche e canoni passivi					20	
*Saranno individuati dalla Giunta Comunale, su proposta del Direttore Generale, n. 4 Obiettivi di Ente al cui raggiungimento contribuiranno, indistintamente, tutti i Settori						
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI SETTORE - STANDARD DEI SERVIZI			PERFORMANCE INDIVIDUALE		Peso Potenziale	
STANDARD MIGLIORATI/MANTENUTI	Punteggio assegnato somma max 100		OBIETTIVO ESECUTIVO	Peso potenziale	assegnato max 40	
≥ 90%	100		Obiettivo Esecutivo 1	25	10	
≥ 70% < 90%	80		Obiettivo Esecutivo 2	25	10	
≥ 50% < 70%	60		Obiettivo Esecutivo 3	25	10	
≥ 30% < 50%	30		Obiettivo Esecutivo 4	25	10	
< 30%	0			100	40	
PERFORMANCE INDIVIDUALE VALUTAZIONE ATTIVITA'			Realizzazione			
			* fino al 30% del peso effettivo	Cronoprogramma e Monitoraggio*	SI = 30% NO = 0	
% DI COMPILAZIONE DEGLI ITEM NEI TRIMESTRI	Punteggio somma max 100		** fino al 70% del peso effettivo	Target manageriali**	Votazione	%realizzazione
4 trim ≥ 95%	100				0	0%
4 trim ≥ 80%	90				1	7%
3 trim ≥ 80% e 1 trim ≥ 40% < 80%	80				2	14%
2 trim ≥ 80% e 2 trim ≥ 40% < 80%	60				3	21%
1 trim ≥ 80% e 3 trim ≥ 40% < 80%	40				4	28%
4 trim ≥ 40% < 80%	30				5	35%
3 trim ≥ 40% < 80% e 1 trim < 40%	20				6	42%
2 trim < 40%	0				7	49%
VALUTAZIONE COMPORAMENTI					8	56%
Rispetto alle 15 variabili, riferite ai comportamenti, saranno prese in considerazione, dal valutatore, quelle più significative per ogni Dirigente, PO/AP, e potranno cambiare annualmente.					9	63%
					10	70%
CORRETTIVI ALLA VALUTAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI GESTIONALI						
PENALITA' ANTICORRUZIONE E INTEGRITA' *						
PERCENTUALE DI ITEM MONITORATI CORRETTAMENTE	% DI PENALITA' APPLICATA**					
≥ 100%	0					
≥ 40% < 100%	-10%					
< 40%	-20%					

Si fa rilevare che, rispetto alla griglia di valutazione riferita alla “Performance Individuale Valutazione Attività” sopra proposta, in fase di rendicontazione, è emerso che per tre Settori si è verificata una casistica erroneamente non prevista in fase di approvazione delle Linee Guida.

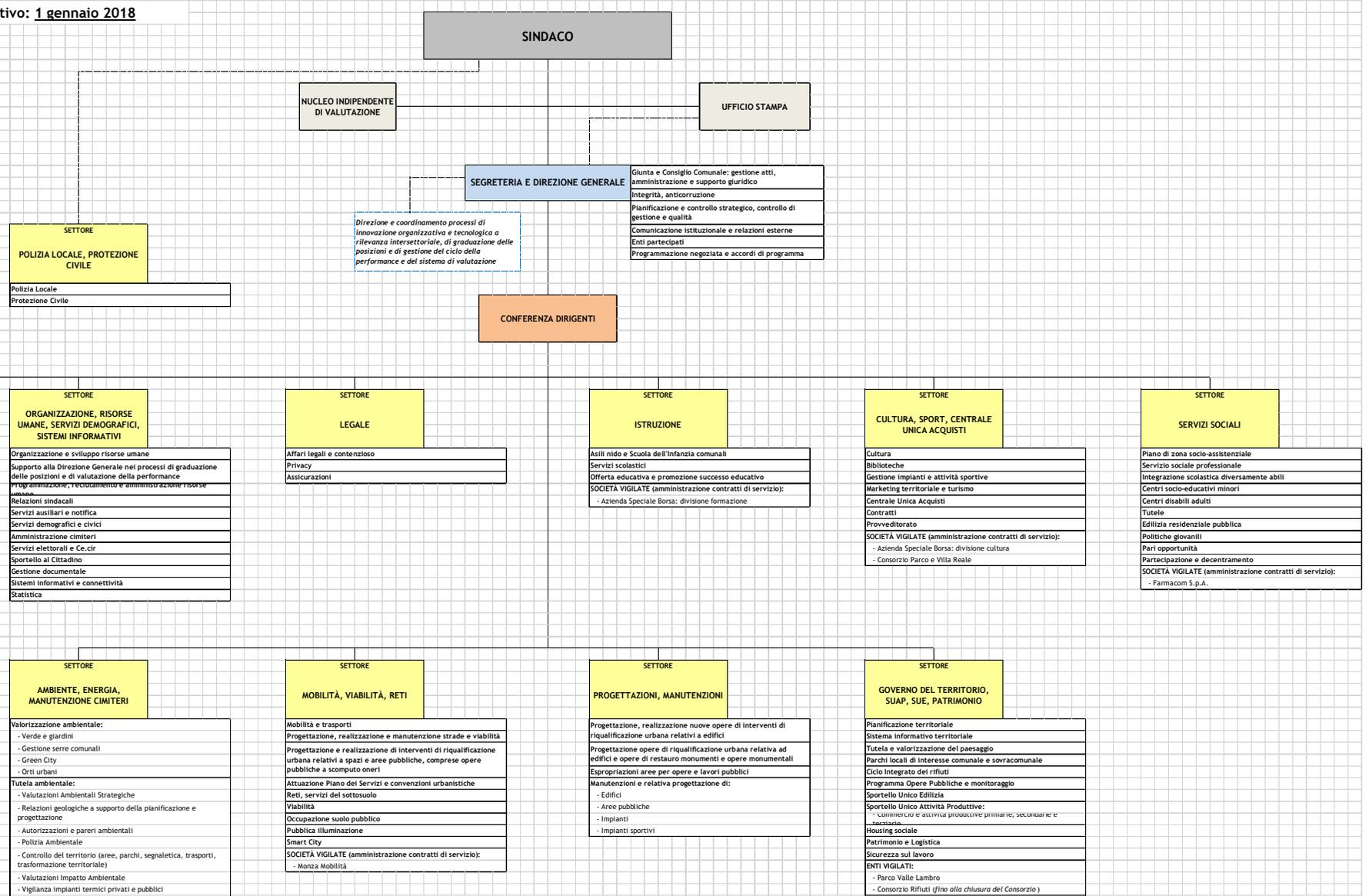
Al fine quindi di poter effettuare una valutazione coerente con il sistema, senza penalizzare in sede ex post la prestazione dei Settori, è stata introdotta la fascia mancante: 3 trim $\geq 80\%$ e 1 trim $< 40\%$ attribuendole un punteggio di 40 punti valorizzando le fasce antecedenti e mantenendo inalterate le fasce sottostanti.

Di seguito si riporta la sola tabella riferita alla modifica intervenuta evidenziando l’introduzione del criterio:

PERFORMANCE INDIVIDUALE VALUTAZIONE ATTIVITA'	
% DI COMPILAZIONE DEGLI ITEM NEI TRIMESTRI	Punteggio somma max 100
4 trim $\geq 95\%$	100
4 trim $\geq 80\%$	90
3 trim $\geq 80\%$ e 1 trim $\geq 40\% < 80\%$	80
2 trim $\geq 80\%$ e 2 trim $\geq 40\% < 80\%$	70
1 trim $\geq 80\%$ e 3 trim $\geq 40\% < 80\%$	60
3 trim $\geq 80\%$ e 1 trim $< 40\%$	40
4 trim $\geq 40\% < 80\%$	30
3 trim $\geq 40\% < 80\%$ e 1 trim $< 40\%$	20
2 trim $< 40\%$	0

Gli obiettivi sono stati assegnati ai settori interessati così come da organigramma al 01/01/2018:

Occorrenza del modello organizzativo: 1 gennaio 2018



Per l'anno 2018 sono stati individuati, nel Documento Unico di Programmazione, 73 Obiettivi Operativi per i quali sono stati individuati complessivamente 48 obiettivi esecutivi, 62 standard dei Servizi, nel PEG/Piano della *Performance*, e 110 attività.

Gli Obiettivi di Ente, individuati dalla Giunta Comunale con la deliberazione del PEG/PP n.103 del 10/04/2018, sono stati raggiunti nella misura di tre su quattro (75%).

Gli obiettivi Operativi sono stati raggiunti trasversalmente dai diversi settori nella percentuale del 78%.

Gli obiettivi Esecutivi, nella loro totalità, sono stati raggiunti al 75%.

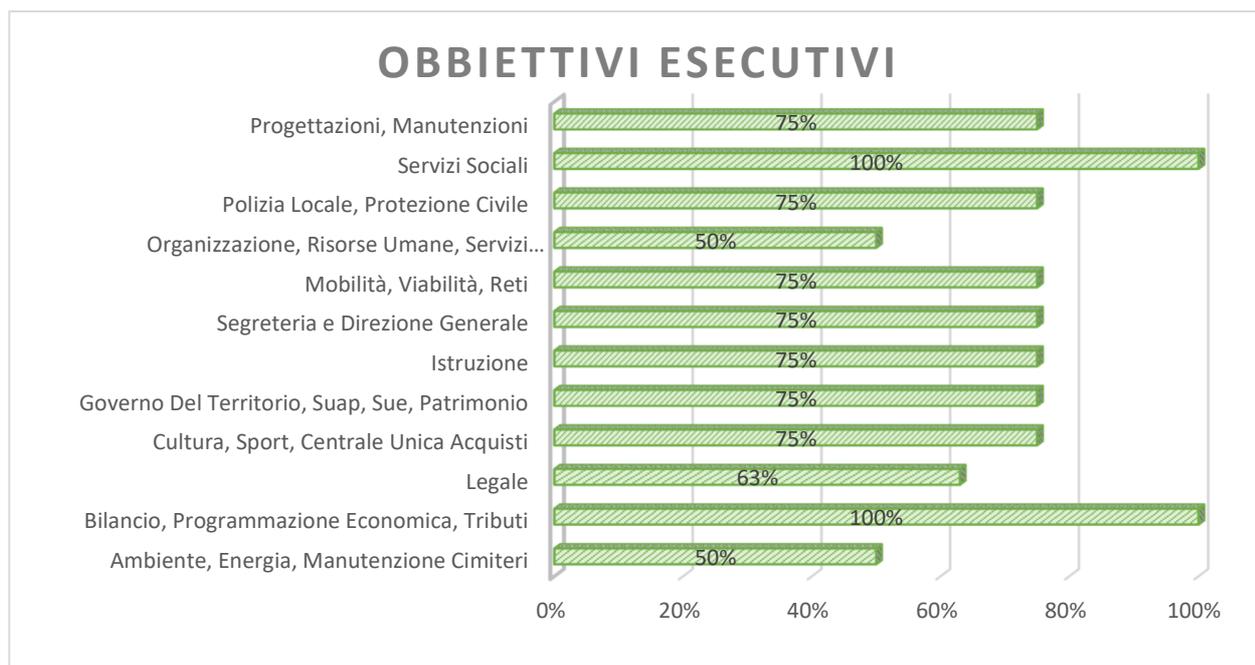
Gli standard dei servizi, nella loro totalità, sono stati raggiunti al 92%.

Di seguito si riportano le griglie dove si evince il raggiungimento della *performance* individuale (Obiettivi Esecutivi ed Attività) ed organizzativa (Standard dei Servizi) sempre prendendo come riferimento il settore considerando che per ogni settore sono stati individuati con il PEG/PP 4 Obiettivi Esecutivi; 20 Standard dei Servizi mentre le attività vengono riportate come posizionate nel range di compilazione:

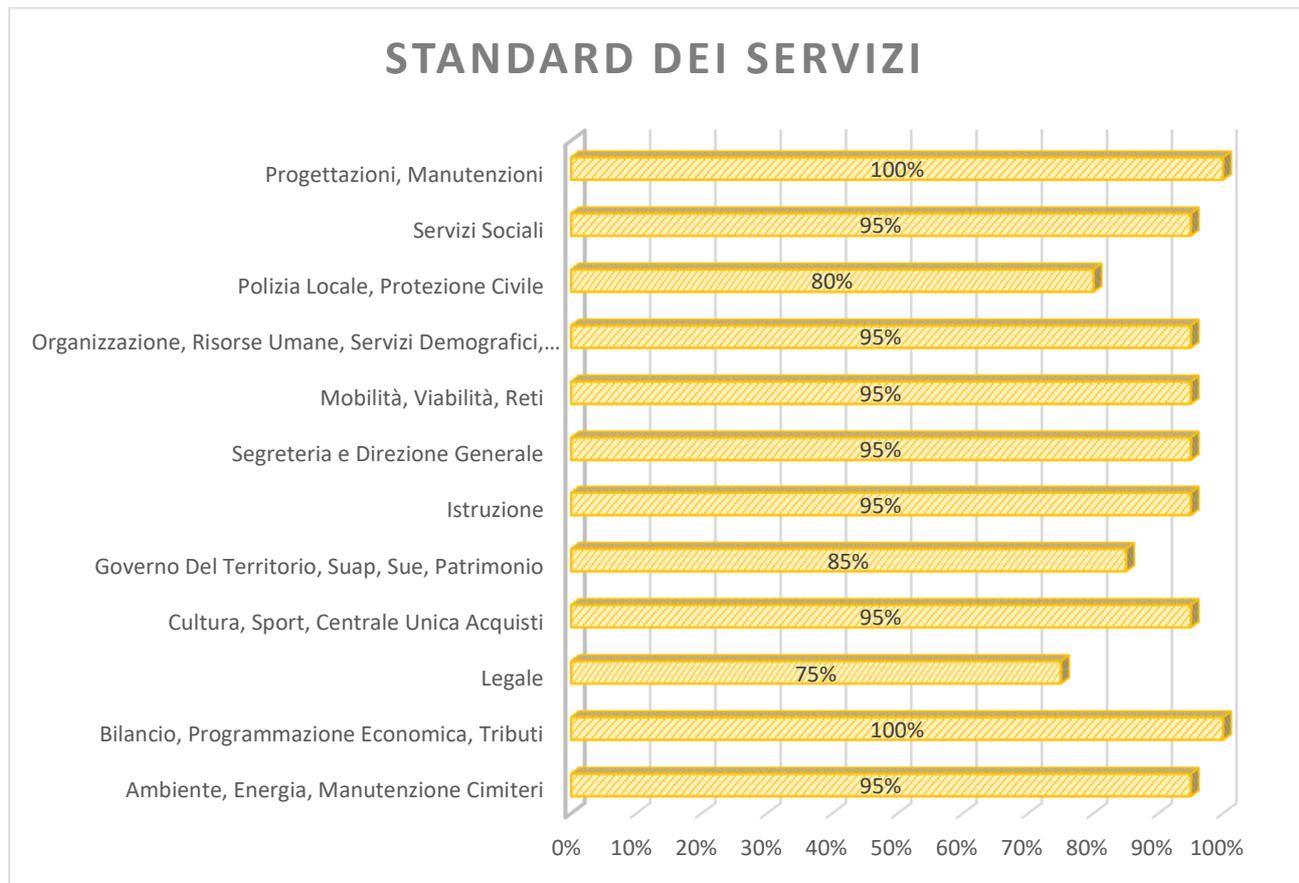
Ambiente, Energia, Manutenzione Cimiteri				
Obiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	2	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	50%	<i>Performance</i>	95%	4 trim ≥ 80%
Bilancio, Programmazione Economica, Tributi				
Obiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	4	Raggiunti	20	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	100%	<i>Performance</i>	100%	4 trim ≥ 80%
Legale				
Obiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	2,5	Raggiunti	15	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	63%	<i>Performance</i>	75%	4 trim ≥ 80%
Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti				
Obiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	95%	3 trim ≥ 80% ed 1 trim ≥ 40% < 80%
Governo Del Territorio, Suap, Sue, Patrimonio				
Obiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	17	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	85%	4 trim ≥ 80%
Istruzione				
Obiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	95%	3 trim ≥ 80% ed 1 trim < 40%

Segreteria e Direzione Generale				
Obbiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	95%	4 trim ≥ 80%
Mobilità, Viabilità, Reti				
Obbiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	95%	4 trim ≥ 95%
Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi				
Obbiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	2	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	50%	<i>Performance</i>	95%	4 trim ≥ 95%
Polizia Locale, Protezione Civile				
Obbiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	16	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	80%	3 trim ≥ 80% ed 1 trim ≥ 40% < 80%
Servizi Sociali				
Obbiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	4	Raggiunti	19	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	100%	<i>Performance</i>	95%	3 trim ≥ 80% ed 1 trim < 40%
Progettazioni, Manutenzioni				
Obbiettivi Esecutivi assegnati 4		Standard dei Servizi assegnati 20		Compilazione Attività in trimestri
Raggiunti	3	Raggiunti	20	<i>Performance</i>
<i>Performance</i>	75%	<i>Performance</i>	100%	3 trim ≥ 80% ed 1 trim < 40%

Obbiettivi Esecutivi realizzati per Settore di appartenenza:



Standard dei Servizi realizzati per Settore di appartenenza:



Risultati della compilazione delle attività per Settore di appartenenza:

Settori	Attività
Ambiente, Energia, Manutenzione Cimiteri	4 trim ≥ 80%
Bilancio, Programmazione Economica, Tributi	4 trim ≥ 80%
Legale	4 trim ≥ 80%
Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti	3 trim ≥ 80% ed 1 trim ≥ 40% < 80%
Governo Del Territorio, Suap, Sue, Patrimonio	4 trim ≥ 80%
Istruzione	3 trim ≥ 80% ed 1 trim < 40%
Segreteria e Direzione Generale	4 trim ≥ 80%
Mobilità, Viabilità, Reti	4 trim ≥ 95%
Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi	4 trim ≥ 95%
Polizia Locale, Protezione Civile	3 trim ≥ 80% ed 1 trim ≥ 40% < 80%
Servizi Sociali	3 trim ≥ 80% ed 1 trim < 40%
Progettazioni, Manutenzioni	3 trim ≥ 80% ed 1 trim < 40%

In fase di valutazione si è tenuto conto di quanto previsto dall'art.17 -**Misurazione e Valutazione** del "Sistema di misurazione e valutazione della *performance* Principi Generali" che cita testualmente:

"Il sistema si fonda sulla misurazione delle performance conseguite, intesa quale elemento propedeutico all'attività di valutazione. In particolare, la valutazione prende come riferimento

le informazioni rilevate in sede di misurazione e giunge alla formulazione di un giudizio finale tenendo conto anche di altri aspetti quali:

- *grado di innovatività ed incertezza dell'area di bisogni presidiata dall'ambito organizzativo di riferimento, atto a giustificare una valutazione non meccanicistica e l'utilizzo di intervalli di risultato piuttosto che di valori assoluti;*
- *variabili endogene ed esogene di contesto;*
- *elementi relativi alla performance conseguita e non espressi dagli indicatori utilizzati per la sua misurazione;*
- *altre informazioni quantitative non considerate in sede di misurazione della performance conseguita".*

Tutti i sopraindicati fattori di rilevazione sono stati utilizzati anche per la valutazione di AP/AS e PO.

SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI

Item	Descrizione	Modifica	PP 2018	1° Variazione
12022	Presidio avanzamento e aggiornamento su M5: report (numerosità)	target	≥ 4	≥ 3
12018	Impianti semaforici centralizzati anno x/anno x-1	target	≥ 2	≥ 1,20
11595	Contrassegni disabili: tempi massimi di rilascio	target	≥ 21	≤ 7
12024	Tempi di rilascio autorizzazioni occupazione suolo pubblico (giorni)	target	≤ 21	≤ 15
7372	Biciclette in servizio bike sharing	perf. attesa	J2A1005k05 (Mobilità)	J2A1002c02 (Mobilità - TPL e sistemi complementari)
12016	Biciclette in servizio bike sharing anno x/ anno x-1	perf. attesa	J2A1005k04 (Interventi a favore della ciclabilità)	J2A1002c03 (Interventi a favore della ciclabilità)

SETTORE CULTURA, SPORT, CENTRALE UNICA ACQUISTI

Item	Descrizione	Modifica	PP 2018	1° Variazione
11880	Risorse economiche impiegate da sistema Brianzabiblioteche per acquisto libri/popolazione residente	target	≥ 1,30	≥ 0,30
7716	Mostre totali	perf. attesa	B4A0502a01 (Marketing Territoriale, Musei Civici)	B4A0502a02 (Attività e Beni Culturali)
798	Ore settimanali di apertura punto prestito ospedale	stato	attivo	cessato
11800	Volume finanziario sponsorizzazione sui 2 progetti (biblioteca carcere; biblioteca in ospedale)	stato	attivo	cessato
12257	aumento capacità di offerta unificata Archivio Storico	nuovo		≥ 0,75
12266	Libri prestati dalle biblioteche del sistema ai detenuti (numerosità)	nuovo		≥ 50
10911	totale impianti sportivi (numerosità)	target	≥ 52	≥ 57
12247	Segreteria Assessorato Cultura: richieste di appuntamento evase entro 30 gg. consecutivi/ totale richieste pervenute	obbiettivo specifico		≥ 0,75
12248	Provveditorato: % richieste materiali cancelleria, già disponibili a magazzino, evase entro 7gg. lavorativi	obbiettivo specifico		≥ 0,70
12249	Provveditorato: report prodotti per rilevazione utilizzo veicoli	obbiettivo specifico		≥ 3
12250	Provveditorato: revisione catalogo beni di consumo (giorni)	obbiettivo specifico		≤ 120

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO , SUAP, SUE, PATRIMONIO

Item	Descrizione	Modifica	PP 2018	1° Variazione
10435	Tempo medio per istruttoria e rilascio permessi ed autorizzazioni anno x/anno x-1	tipologia	P	CG
12065	Tempo medio effettivo di chiusura SCIA	nuovo		P con target ≤ 30
1079	tempo medio di evasione certificati di destinazione urbanistica (giorni)	target	≤ 15	≤ 20
10901	Tempo medio di rilascio della determinazione del valore alloggi in edilizia convenzionata per relativa vendita (giorni)	target	≤ 15	≤ 20

SETTORE POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE

Item	Descrizione	Modifica	PP 2018	1° Variazione
12035	Ordini di allontanamento alla luce della Legge "Minniti"	perf. attesa	J1A0301e01 (Sicurezza stradale e tutela del territorio)	J1B0302a02 (Sicurezza urbana)
12280	Miglioramento dell'efficienza nella gestione delle sanzioni accessorie pecuniarie di cui al c.d.s. notificate in Italia con riduzione del termine medio della pratica di notifica del 10% (controlli a campione)	obbiettivo specifico		≤ 81
7830	Sicurezza stradale: ore settimanali di apertura al pubblico ufficio procedimenti sanzionatori	obbiettivo specifico		≥ 21

SETTORE SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Item	Descrizione	Modifica	PP 2018	1° Variazione
9263	Determinazioni: atti controllati/atti approvati	target	≥ 0,02	≥ 0,06
9263	% Determinazioni dirigenziali sottoposte a controllo successivo	codice e target	9263; target ≤ 0,2	riformulato in 12053 e target annullato
12053	% Rilievi formulati a seguito del controllo successivo sulle determinazioni	nuovo		P con target ≤ 0,2
7238	Segreteria centralizzata: manifestazioni organizzate direttamente dal servizio	target	≥ 4	≥ 10
9124	deliberazioni di giunta - controllo integrità testi: atti controllati/totale atti registrati (proposte)	target	≥ 0,7	≥ 0,8
11819	Piano della Performance: grado di efficacia del Servizio	descrizione	Piano della Performance: grado di disponibilità del Servizio	Piano della Performance: grado di efficacia del Servizio
12190	Canali social network: follower anno x/anno x-1(numerosità)	obbiettivo specifico		≥ 1,03
12191	Ufficio web: ordinanze pubblicate (numerosità)	obbiettivo specifico		≥ 800



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

**UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE E
QUALITA'**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

FAVOREVOLE

Il provvedimento ha riflessi contabili, finanziari o patrimoniali

Monza, 20/06/2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE



99000 - SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE
99010 - UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO
STRATEGICO DI GESTIONE E QUALITA'

99010 - UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, DI
GESTIONE E QUALITA'

Responsabile: PATRUNO CONSUELO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

Premesso che:

- il D.lgs 150/2009 “Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” annovera tra gli obiettivi una migliore organizzazione del lavoro incentivando la qualità della prestazione lavorativa, il riconoscimento di meriti e demeriti ed il contrasto alla scarsa produttività ed all’assenteismo;
- il D.lgs 150/2009:
 - al Titolo II, disciplina il sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio adottando metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell’interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
 - all’art.4 “Ciclo della gestione della Performance” comma 2 lettera f) definisce che debba essere presentata una rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici dell’amministrazioni, nonché ai componenti organi di controllo interni ed esterni;
 - all’art. 6 specifica che tutte le variazioni, verificatesi in corso d’esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della Performance organizzativa ed individuale siano inserite nella Relazione sulla Performance e vengano valutate dall’OIV ai fini della valutazione di cui all’art. 14 comma 4 lettera c);
 - all’art. 10 comma 1 lettera b) stabilisce che entro il 30/06 l’Organismo Indipendente di Valutazione validi la Relazione

Annuale sulla Performance che evidenzia a consuntivo, ovvero con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali rispetto ai singoli obiettivi programmati;

- all'art. 14 comma 4 lettera c) viene stabilito che l'organismo Indipendente di Valutazione della Performance valida la Relazione sulla Performance a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica e chiara e di immediata comprensione ai cittadini ed agli utenti finali

Considerato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 dell'08/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 10/04/2018 è stato approvato il PEG/Piano Performance (PP) 2018-2020;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n.278 del 31/07/2018 è stata approvata la 1° variazione al PEG/PP per le modifiche evidenziate nell'allegato 1;
- con disposizione del Direttore Generale prot. n. 144602 del 02/08/2018 sono state approvate le Linee Guida di attuazione del sistema di valutazione della performance;
- con disposizione del Direttore Generale prot. n.216854 del 04/12/2018 sono state modificate le linee guida di attuazione del sistema di valutazione della performance;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 06/11/2018 è stata approvata la 2° variazione al PEG/PP per le modifiche evidenziate nell'allegato 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.391 del 17/12/2018 è stata approvata la 3° variazione dei PEG/PP per le modifiche evidenziate nell'allegato 3;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 442 del 27/12/2018 è stata approvata la 4° variazione al PEG/PP 2018-2020 che recepiva solo delle variazioni al Bilancio di Previsione 2018/2020;

Atteso che per dare trasparenza al sistema di valutazione si rende necessario specificare come:

- in fase di valutazione 2018, sia emersa la necessità di modificare i criteri individuati nella griglia riferita alla "Performance individuale valutazione delle Attività", come si evince dall'allegato A alla presente deliberazione, definite con le Linee Guida del Direttore Generale, in quanto non era stata considerata la casistica verificatasi per i settori Istruzione; Servizi Sociali e Progettazioni, Manutenzioni: 3 trim \geq 80% e 1 trim $<$ 40%;

- al fine di verificare la presenza di una performance negativa, identificata dal comune di Monza in un punteggio inferiore al 60% (6/10), ai sensi dell'art.3 comma 5-bis del D.lgs 150/2009 come ripreso dall'art.19 dei Principi Generali del nuovo Sistema di Valutazione si considerino i punteggi della performance individuale (obbiettivi esecutivi, attività e comportamenti organizzativi) di ogni Dirigente, arrotondati all'unità per eccesso o per difetto;
- al fine dell'ottenimento del premio di produttività (che si percepisce con un punteggio non inferiore ai 6/10 ovvero 60%), la penalità anticorruzione venga applicata ai soli Dirigenti sul totale della performance conseguita (individuale ed organizzativa) nel caso in cui non vengano rispettati gli item/indicatori riferiti all'anticorruzione definiti nella Linee Guida del Direttore Generale;
- per l'anno 2018, ai fini dell'erogazione del premio di produttività al personale dipendente, vengano presi in considerazione per la performance individuale i comportamenti e per la performance organizzativa gli Obbiettivi di Ente e gli Standard dei Servizi come da D.lgs 150/2009 art. 8 comma 1 lettera a):" il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa concerne l'attuazione di politiche ed il conseguimento di obbiettivi collegati ai bisogni ed alle esigenze della collettività";

Atteso che tra il mese di marzo ed il mese di maggio 2018, si è proceduto con la valutazione, da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione e del Direttore Generale, degli obbiettivi assegnati per l'anno 2018 ai Settori competenti;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che risulta necessario/utile dare informazione del presente provvedimento ai seguenti soggetti: agli utenti interni tramite la INTRANET comunale, agli utenti esterni mediante la pubblicazione sul sito istituzionale .

il Nucleo di Valutazione ha validato la Relazione sulla Performance 2018, come da verbale prot. n. 0114008/2019 del 20/06/2019, annesso al presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

A3A0111t - Presidio ed attuazione della pianificazione strategica e del controllo;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE E QUALITA' come da vigente funzionigramma;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta in esame dal Dirigente responsabile del SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Su proposta di: SINDACO

D E L I B E R A

- di approvare la Relazione sulla Performance anno 2018, relativa agli Obiettivi conseguiti per l'anno 2018 composta dei seguenti documenti che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Allegato A: Relazione sulla Performance 2018;
 - Allegato 1: 1_var_al Piano della Performance;
 - Allegato 2: 2_var_al Piano della Performance;
 - Allegato 3: 3_var_al Piano della Performance

di dare atto che al presente provvedimento non è associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

di dare atto che al presente provvedimento non è associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, giusta l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

In riferimento all'art. 14 comma 4 lettera c):" L'organismo Indipendente di Valutazione della Performance valida la Relazione sulla performance di cui all'art. 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini ed agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione", il Nucleo indipendente di Valutazione esprime parere

FAVOREVOLE

alla Relazione sulla Performance 2018 del comune di Monza

IL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Dott. Luca Bisio

Monza li, 19/06/2019

COMUNE DI MONZA
E DIGITALE DELIBERA GIUNTA N° 158 DEL 25/06/2019
COPIA CARTACEA DI ORIGINAL
Riproduzione cartacea ai sensi del D.L. N. 81/2008 art. 47 c. 1 lett. a)
firmato digitalmente da PASQUALE PASCUOLO N. 817400872019 del 26/06/2019.
Class.: 2.14 «ORGANI DI CONTROLLO INTERNI»
Firmatario: Luca Bisio

Generale N° 118736 / 01/07/2019 13:05:47.