



Verbale incontro del COMITATO UNICO DI GARANZIA del 02_05_2018

COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

**MARTEDI' 2 MAGGIO 2018- SALA RIUNIONI ORE 9.30
CONVOCAZIONE COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI**

ELENCO CONVOCATI

Rappresentanti delle OO.SS.	Organizzazione sindacale	Presenza/assenza
Componenti effettivi		
	DICCAP/SULPM	
	CISL	
Viganò Tiziana	USB	Presente
Poloni Daniela	UIL	Presente dalle ore 10.00
	CGIL	
Milani Pier Paolo	CSA	Presente

Componenti supplenti		Presenza/assenza
	DICCAP/SULPM	
Rotelli Claudio	CISL	Assente
Evangelista Rosa	USB	
(In attesa di nomina)	UIL	
(In attesa di nomina)	CGIL	
(In attesa di nomina)	CSA	

Presidente effettivo		
Brambilla Paola	Dirigente della Direzione Legale e Appalti	Presente
Presidente supplente		
Siciliano Michele	Dirigente del Settore Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Partecipazione, Pari opportunità	

Rappresentanti dell'Amministrazione	Collocazione organizzativa	Presenza/assenza
Componenti effettivi		
Evangelista Patrizia	Ufficio Gestione e Mobilità trasporti	Presente



Iengo Ferdinando	Polizia Locale	Assente
Crestani Cinzia	Controlli Edilizi	Presente
Gerardi Salvatore	Gestione Bilancio	Assente giustificato
Balzani Cinzia	Organizzazione, Benessere, Statistica	Presente
Iarrera Carmelo	Serviz. Prevenzione e Protezione	Presente dalle ore 10.30

<i>Componenti supplenti</i>		Presenza/assenza
Cellamare Leonora	Polizia Locale	Assente
Boeche Stefano	Avvocatura	
Perla Daniela	Serv. Soc. Famiglie e Minori	
Cristini Gabriele	Servizio Verde	Assente
Casati Chiara	Organizzazione, Benessere, Statistica	Presente
Ribolla Christian	Gestione Applicativi	

La verbalizzazione è curata dalla Sig.ra Marcella Antognoli in qualità di Segretaria del Servizio Affari Giuridici e Legali, Risorse Umane - Segreteria di Settore.

La Segreteria C.U.G. ha inoltrato la seguente comunicazione di convocazione dei componenti effettivi del C.U.G.:

- Convocazione formale protocollo generale n. 74112 del 20 aprile 2018.

Come da convocazione l'o.d.g. odierno risulta essere:

- approvazione del verbale del 13 marzo 2018;
- revisione Regolamento Cug
- Proposte nuovo Pap 2018/2020
- Varie ed eventuali

Per la stesura dei verbali di riunione del C.U.G. si procede come da modello di riunione sindacale, con verbalizzazione delle dichiarazioni rese integralmente e delle decisioni sintetiche assunte.



Esame del punto 1)

Viene letto il verbale del 13 marzo 2018 che viene sottoscritto dallo Avv.to Paola Brambilla e approvato.

Esame del punto 2)

Si ritiene di rivedere l'ordine del giorno dando priorità all'esame della nuova bozza del PAP 2018-2020 rinviando la revisione del Regolamento alla prossima riunione;

Esame del punto 3) Proposte nuovo Pap 2018/2020

La dott.ssa Iotti presenta al Comitato la bozza del PAP predisposto per le annualità 2018/2020 illustrandone gli obiettivi, le finalità e le risorse economiche a disposizione.

La Dott.ssa Chiara Casati illustra nel dettaglio all'assemblea gli obiettivi e le azioni inserite nel documento programmatico in linea di contiguità con il precedente Piano 2015-2017.

Vengono infatti mantenuti gli stessi obiettivi del precedente Piano:

- 1) Promozione pari opportunità;
- 2) Conciliazione lavoro-vita privata.

La dot.ssa Casati illustra anche la relazione con le risultanze emerse dalla raccolta dei questionari sul benessere compilati dai dipendenti, ed utilizzati quale analisi delle esigenze di conciliazione dei dipendenti e delle dipendenti per la programmazione delle azioni positive.

La principale considerazione da sviluppare è il fatto che il 72% dei dipendenti si posiziona nella fascia over 40.

Per quanto riguarda l'obiettivo n. 1 di promozione delle pari opportunità le nuove azioni proposte si sostanziano nei punti 1.2 -1.3-1.4-1.9-1.10 che riguardano:

- la vigilanza del rispetto degli adempimenti applicativi delle principali disposizioni normative in materia di pari opportunità;
- agevolare l'accesso ai corsi di formazione adottando modalità organizzative atte a consentire la conciliazione;
- promozione di una cultura che valorizzi le differenze di genere;
- migliorare la diffusione nell'Ente dell'informazione al personale su costituzione e funzioni del CUG e codice di condotta;
- analisi della condizione lavorativa del personale over 55 ai fini della valutazione di possibili azioni di sostegno all'active-ageing.

La Sig.ra Patrizia Evangelista mette in luce il fatto che non sia più inserita nel PAP l'azione riguardante l'istituzione della figura della Consigliera di fiducia comunale e ne chiede le ragioni.

La dott.ssa Iotti informa che l'azione non è stata prevista perché non sussistono speranze di reperimento delle opportune risorse economiche.

La sig.ra Balzani fa presente che in alcune sedute precedenti il Comitato aveva proposto di tentare di esperire una bando di ricerca della figura in questione a mero titolo volontario.

Viene valutata positivamente dalla Dirigenza tale indicazione e si decide pertanto di esperire in merito un'indagine esplorativa di interesse senza



oneri economici a carico dell'Ente ulteriori ad un eventuale simbolico rimborso spese:

Per quanto riguarda l'obiettivo 2 "Promuovere la conciliazione tra i tempi correlati al lavoro e quelli per la dimensione personale e familiare" Vengono mantenute e riproposte le azioni già consolidate:

- "Una vacanza un po' speciale" voucher di conciliazione per la partecipazione dei figli dei dipendenti e delle dipendenti ai centri estivi comunali.

- "Al lavoro tranquilli" già aperto anche ai padri ed esteso fino al 3 anno di età del bambino.

- "Al lavoro senza barriere", progetto predisposto dall'ufficio per l'accompagnamento al lavoro in macchina di alcuni colleghi disabili.

Viene fatto presente che in previsione del pensionamento del collega addetto al servizio dal prossimo mese di luglio è opportuno che i componenti del Comitato aiutino a diffondere l'informazione ed a sensibilizzare i colleghi al problema. La dott.ssa Iotti fa presente che sarebbe interessante rilevare tramite un sondaggio quali siano le resistenze dei colleghi ad aderire al progetto.

- "Opportunità salute", verranno riproposti, convenzioni, agevolazioni screening e seminari gratuiti sul tema della prevenzione della salute

Per quanto riguarda le nuove azioni nell'ambito dell'obiettivo n. 2 sono state inserite le seguenti proposte:

- punto 2.5 favorire politiche di conciliazione tra lavoro professionale e vita familiare favorendo forme flessibili di gestione dell'orario di lavoro;

- punto 2.7 iniziative di promozione della cultura di condivisione e diffusione di una pratica della genitorialità e della cura dei soggetti fragili della famiglia condivisa tra i generi;

- "Sportello benessere" attivazione di uno sportello d'ascolto per lo stress da lavoro correlato.

La dot.ssa Iotti comunica che è in via di definizione un progetto di counseling aziendale con un'associazione del territorio disponibile ad attivare a titolo gratuito per l'Ente, l'apertura di uno sportello di Counseling per i dipendenti e le dipendenti del Comune di Monza che lo richiedano. Si impegna a far avere al più presto al Comitato il progetto in visione al fine di valutarne l'opportunità ed eventuali suggerimenti e miglioramenti.

Viene fatto presente che il punto 2.5 è in riferimento al nuovo progetto di SMART WORKING. Il Comitato chiede maggior delucidazioni in merito all'azione e al precedente progetto di telelavoro.

La dott.ssa Casati fa presente che la modalità del telelavoro è stata attuata nel 2017 per 5 lavoratori e prorogata per tre di loro anche per l'anno 2018. Lo SMART WORKING o lavoro agile già presentato in altra seduta andrà ad assorbire il telelavoro in quanto strumento più agile da utilizzare grazie al fatto che non richiede una postazione fissa di lavoro ma può essere svolto in qualunque luogo.

La Dott.ssa Iotti informa il Comitato che Monza è stata scelta, nell'ambito della progettazione del lavoro agile a livello Nazionale, come comune pilota.



La dott.ssa Iotti, e, successivamente la dott.ssa Casati, avendo terminato i loro interventi, abbandonano l'assemblea.

Esame del punto 4) varie ed eventuali.

La Sig.ra Cinzia Crestani porta a conoscenza del Comitato che alcuni dipendenti lamentano il fatto che i davanzali del secondo piano del Palazzo Comunale sono completamente ricoperti di mozziconi di sigarette. Anche la Dott.ssa Paola Brambilla riferisce di essere a conoscenza di questa problematica che viene riscontrata anche al terzo piano.

Il Comitato concorda sulla disdicevolezza di questi atteggiamenti di incuria e scarso senso civico da parte di chi accede a Palazzo (dipendenti e frequentatori del Consiglio Comunale). Viene pertanto deciso di inoltrare un'istanza indirizzata al Direttore Generale e al Presidente del Consiglio Comunale affinché si attivino, ognuno per la propria competenza, a sensibilizzare tutti gli utenti del Palazzo Comunale a far rispettare le normative di legge previste sul divieto di fumo negli spazi pubblici e ad utilizzare gli appositi contenitori per la raccolta dei mozziconi di sigaretta. Si propone anche di richiedere l'acquisto di ulteriori posacenere come è già stato fatto per i cortili interni del palazzo.

Viene decisa la data della prossima riunione programmata per il giorno mercoledì 27 giugno 2018, alle ore 9.30, con il seguente ordine del giorno:

- approvazione del verbale del 2 maggio 2018;
- analisi progetto "Sportello Benessere"
- revisione Regolamento Cug
- Varie ed eventuali

La seduta inizia alle ore 9,40 e termina alle ore 12.05.

La Presidente del C.U.G.
Avv.to Paola Brambilla



Servizio Affari Giuridici e Legali Risorse Umane Segreteria di Settore
Piazza Trento e Trieste, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.2372.260-475-4334 | Fax 039.2374.391
Email: segreteriaacug@comune.monza.it | Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax
+39.039.2372.558 | Posta certificata monza@pec.comunedimonza.it Email
protocollo@comune.monza.it Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

