

**Verbale incontro del COMITATO UNICO DI GARANZIA del 12 DICEMBRE 2017**

**COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI**

**MARTEDI' 12 dicembre 2017 - SALA RIUNIONI ORE 9,30  
CONVOCAZIONE COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI**

**ELENCO CONVOCATI**

Rappresentanti delle OO.SS.	Organizzazione sindacale	Presenza/assenza
<b>Componenti effettivi</b>		
Musella Antonella	DICCAP/SULPM	DECADUTA
Gabutti Elisa	CISL	Dimessa
Viganò Tiziana	USB	Presente
Poloni Daniela	UIL	Assente
Ravizza Fabiana	CGIL	Presente
Milani Pier Paolo	CSA	Presente

Componenti supplenti		Presenza/assenza
Non nominato	DICCAP/SULPM	
Rotelli Claudio	CISL	
Evangelista Rosa	USB	
(In attesa di nomina)	UIL	
(In attesa di nomina)	CGIL	
(In attesa di nomina)	CSA	

Presidente effettivo		
Brambilla Paola	Dirigente della Direzione Legale e Appalti	Presente
Presidente supplente		
Siciliano Michele	Dirigente del Settore Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Partecipazione, Pari opportunità	

Rappresentanti dell'Amministrazione	Collocazione organizzativa	Presenza/assenza
<b>Componenti effettivi</b>		
Evangelista Patrizia	Ufficio Gestione e Mobilità trasporti	Presente
Iengo Ferdinando	Polizia Locale	Presente
Crestani Cinzia	Controllo edilizi	Presente
Gerardi Salvatore	Ragioneria	Assente giustificato

Servizio Servizi Giuridici e Legali Risorse Umane

Piazza Trento e Trieste, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.2372.260-475-4334 | Fax 039.2374.391  
Email: segreteria@comune.monza.it | Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

1



Balzani Cinzia	Organizzazione, Benessere, Statistica	Presente
Iarrera Carmelo	Serviz. Prevenzione e Protezione	Presente

<i>Componenti supplenti</i>		Presenza/assenza
Cellamare	Leonora	
Boeche Stefano	Avvocatura	
Perla Daniela	Serv. Soc. Famiglie e Minori	
Cristini Gabriele	Servizio Verde	
Casati Chiara	Organizzazione, Benessere, Statistica	
Ribolla Christian	Gestione Applicativi	

La verbalizzazione è curata dalla sig.ra Cinzia Balzani in qualità di sostituta del personale di segretaria del Servizio Affari Giuridici e Legali, Risorse Umane - Segreteria di Settore.

La segreteria C.U.G. ha inoltrato la seguente comunicazione di convocazione dei componenti effettivi del C.U.G.:

- Convocazione formale protocollo generale n. 273859 del 04/12/2017.

Come da convocazione l'o.d.g. odierno risulta essere:

1. approvazione verbale della seduta del 14/11/2017;
2. revisione regolamento CUG;
3. varie ed eventuali;

La seduta ha inizio alle ore 9,45.

Per la stesura dei verbali di riunione del C.U.G. si procede come da modello di riunione sindacale, con verbalizzazione delle dichiarazioni rese integralmente e delle decisioni sintetiche assunte.

#### **esame del punto 1)**

viene letto il verbale del 14 novembre 2017 ed approvato.

#### **esame del punto 2)**

Viene ripresa la discussione in merito alle integrazioni/modifiche da apportare al testo del Regolamento CUG attualmente vigente.

**Servizio Servizi Giuridici e Legali Risorse Umane**

Piazza Trento e Trieste, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.2372.260-475-4334 | Fax 039.2374.391

Email: [segreteriaacug@comune.monza.it](mailto:segreteriaacug@comune.monza.it) | Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

| Posta certificata [monza@pec.comunedimonza.it](mailto:monza@pec.comunedimonza.it) Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Dando lettura del testo dei singoli articoli, a conclusione degli argomenti trattati, si perviene alle seguenti conclusioni:

*art. 2 comma 2:* Viganò chiede, come già anticipato nella seduta del 20 settembre 2017, e nel rispetto della autonomia regolamentare dei singoli Enti, che il Presidente del CUG sia eletto tra i componenti designati dalla Amministrazione e non sia designato dalla Amministrazione stessa come un "elemento in più" e quindi aggiuntivo alla composizione effettiva del CUG, come sinora verificatosi; tale opzione infatti, qualora adottata, non farebbe venir meno l'equilibrio delle componenti del CUG in considerazione del fatto che, in applicazione delle regole generali in presenza di organi collegiali che abbiano un numero pari di componenti, le deliberazioni sarebbero comunque assunte a maggioranza ed in caso di parità sarebbe approvata la deliberazione assunta con il voto favorevole del Presidente, (come del resto già previsto all'art. 10 comma 3 del nostro regolamento interno ma solo per le deliberazioni da approvare in seconda convocazione). Il Comitato non ritiene né di modificare la composizione prevista dalla attuale disciplina, né di modificare la maggioranza richiesta per le approvazioni, e di escludere dalla votazione il Presidente in caso di contrasto di interesse, come da proposte avanzate da alcuni componenti.

In merito invece alla nomina del Presidente si stabilisce di escludere il Dirigente deputato alle politiche del personale e il Dirigente addetto all'Avvocatura Comunale.

*Art. 2 comma 3:* come già proposto nelle precedenti sedute del Comitato, si stabilisce che venga modificato il meccanismo di sostituzione del membro assente al fine di garantire la più ampia presenza dei membri alle sedute. Al comma 3 si propone di aggiungere "*il membro assente si farà carico di avvisare la segreteria del CUG della sua assenza affinché la stessa provveda alla sostituzione.*"

*Art. 3 commi 1.2.e 3:* vengono interamente sostituiti dai nuovi commi già approvati all'unanimità nella seduta del 20/09/2017 e al termine del comma 2 si propone di aggiungere "*in sede di prima applicazione il mandato scadrà per tutti i componenti alla data di rinnovo del Comitato*" (attualmente prevista a luglio 2019).

*Art. 4 comma 1:* al termine del comma si propone di aggiungere "*nel mandato successivo*".

In merito alla proposta fatta nella seduta del 20 settembre di rendere più stringenti le cause di decadenza per le assenze, l'assemblea decide che non sia opportuno aumentarle considerata la carenza di candidature volontarie all'interno del Comitato.

La sig.ra Viganò chiede se possano far parte del Comitato anche gli ex-dipendenti in pensione, e sulla base di quanto attualmente previsto, emerge che tale clausola di esclusione sia cogente solo per i componenti dell'Amministrazione ma non per quelli di nomina sindacale.

*Art. 5 comma 1:* dopo "...presentate per iscritto al Presidente del Comitato stesso" si propone di aggiungere "*e alla Segreteria del Cug*". Dopo "...per consentire l'avvio delle procedure di sostituzione." si propone di aggiungere "*nelle more della presa d'atto nella prima riunione successiva del Comitato*".





*Art. 6 comma 2: si propone di aggiungere dopo “....rapporto con le OO.SS.” “e le RSU”. Dopo “....cui prenderà parte il Presidente del Comitato” aggiungere “e una rappresentativa del comitato stesso”.*

Si sottolinea il fatto che, contrariamente a quanto previsto in disciplina non sono mai state poste in essere collaborazioni con l'OIV, ma non vengono avanzate proposte e/o richieste di modifica.

#### **Varie ed eventuali:**

Alle 11.30 si decide di rinviare la discussione della restante parte del regolamento alla prossima seduta.

Nelle varie ed eventuali la sig. Balzani rammenta al Comitato la scadenza del PAP 2015/2017 ed invita tutti, per la prossima seduta del Comitato, a presentare al tavolo nuove proposte per il PAP 2017/2019, anche in considerazione della necessità di rivedere le azioni previste sulla base del cambiamento delle realtà familiari della nostra società e dei nuovi bisogni emergenti. Fa presente infatti che per il 2017 sono pervenute poche richieste per il voucher del progetto “*Al lavoro tranquilli*” e che stanno invece crescendo le necessità di cura dell’anziano. lengo fa presente che sarebbe auspicabile inserire nel nuovo PAP obiettivi/azioni specifiche sul “*Mobbing*”.

Dalle 11.40 presenza alla riunione anche la dott.ssa Chiara Casati responsabile dell’Ufficio Organizzazione, Benessere, Statistica, per presentare al CUG due nuove proposte dell’ufficio.

La dott.ssa Casati, fa presente all’assemblea che il Comune di Monza intende dare avvio all’indagine finalizzata a conoscere il livello di benessere organizzativo percepito dai dipendenti e dalle dipendenti dell’Ente, utilizzando il questionario approvato dall’ANAC (AUTORITÀ Nazionale Anticorruzione) nel maggio 2013 con cadenza non più annuale ma secondo una diversa periodicità. Questa valutazione deriva dal fatto che il tasso di risposta dei dipendenti e delle dipendenti è calato negli anni in maniera consistente (tasso risposta dell’anno 2016 pari a circa il 25%). Per quanto riguarda l’anno 2017 è intenzione somministrare un questionario, predisposto dall’Ufficio “Organizzazione, Benessere, Statistica”, volto ad indagare il grado di gradimento dei dipendenti e delle dipendenti in relazione alle azioni attuate del Piano Triennale di Azioni Positive (PAP 2015/2017) e per raccogliere dati in relazione agli ambiti di preferenza degli stessi. La bozza del questionario, che verrà proposta tramite “GOOGLE FORM”, sarà presentata in anteprima al Comitato per eventuali revisioni/integrazioni.

L’assemblea concorda con la proposta fatta ritenendo che il questionario standard non veniva più compilato per diverse ragioni: perché le domande erano troppo numerose, perché non si fidavano dell’anonimato e perché dopo aver raccolto gli item negativi l’Ente non ha mai posto in essere interventi correttivi.

La dott.ssa Casati assicura che, in qualità di incaricata della elaborazione dei dati raccolti, l’anonimato è realmente garantito.

Comunica che, in data odierna, è stato pubblicato nella intranet comunale un avviso esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse allo SMART-WORKING.

La Riforma Madia della Pubblica Amministrazione, approvata con legge delega 7 agosto 2015, n. 124, ha stabilito che le pubbliche amministrazione debbano fissare

#### **Servizio Servizi Giuridici e Legali Risorse Umane**

Piazza Trento e Trieste, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.2372.260-475-4334 | Fax 039.2374.391

Email: [segreteria@comune.monza.it](mailto:segreteria@comune.monza.it) | Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

| Posta certificata [monza@pec.comunedimonza.it](mailto:monza@pec.comunedimonza.it) Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa.

Tali nuove modalità sono state declinate con successivi provvedimenti e direttive (Legge 22 maggio 2017, n. 81, Direttiva n. 3 del 1° giugno 2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione) e sono note ai più come "Lavoro agile" o "Smart Working".

La nostra Amministrazione ha attivato nel 2017 n. 5 postazioni sperimentali di Telelavoro, attualmente ridotte a n. 3 per rinuncia delle dipendenti, che sono state prorogate sino al 31 ottobre 2018. Riferisce che il feed-back ricevuto dal personale coinvolto nei progetti di Telelavoro, è stato in generale positivo, e le problematiche individuate sono state comunicate ai responsabili interessati ed alle responsabili interessate.

Comunica, inoltre, che il Comune di Monza, a seguito di adesione all'Avviso dell'11.04.2017 del Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, volto ad individuare le Pubbliche amministrazioni centrali, regionali e locali interessate ad avviare percorsi di lavoro agile, è stato recentemente selezionato tra le 15 pubbliche amministrazioni italiane presso cui sarà attivata una sperimentazione pilota, coordinata dal medesimo Dipartimento, in collaborazione con una società specializzata in corso di individuazione, che supporterà l'Amministrazione comunale nell'analisi e nell'introduzione dello Smart working nell'Ente.

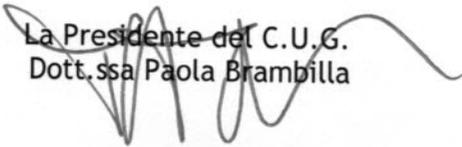
Precisa che questa nuova tipologia di modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, a differenza della precedente (Telelavoro), non necessita di predefinire il luogo esterno all'Amministrazione nel quale dovrà essere svolta la prestazione.

Viene fissata quale data della prossima riunione il giorno mercoledì 17 gennaio 2018 dalle ore 9.30 con il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale del 12 dicembre 2017
2. revisione Regolamento Cug
3. Proposte nuovo Pap 2018/2020
4. Varie ed eventuali

La seduta termina alle ore 12.10

La Presidente del C.U.G.  
Dott.ssa Paola Brambilla



Servizio Servizi Giuridici e Legali Risorse Umane

Piazza Trento e Trieste, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.2372.260-475-4334 | Fax 039.2374.391  
Email: [segreteriaucug@comune.monza.it](mailto:segreteriaucug@comune.monza.it) | Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558  
| Posta certificata [monza@pec.comunedimonza.it](mailto:monza@pec.comunedimonza.it) Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it)  
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

