

Comitato Unico di Garanzia



Comune di Monza
Protocollo Generale
25/02/2016
0023868
01-06-03
0000011

Al Sindaco
Roberto Scanagatti

All'Assessore al Personale
Rosario Montalbano

Al Direttore Generale
Mario Spoto

Alla Dirigente del Settore
Organizzazione e Personale
Annamaria Iotti

e p.c.

Alla Consigliera di Parità
della Provincia di Monza e Brianza
Serenella Corbetta
Via Tomaso Grossi 9
20900 Monza

Monza, 23 febbraio 2015

Oggetto: Trasmissione Relazione attività - anno 2015 - del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

In esecuzione alla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011, si trasmette la relazione redatta dal C.U.G. del Comune di Monza in ordine alle proprie attività svolte nell'anno 2015 per l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing.

L'occasione è gradita per porgere i migliori saluti.

IL PRESIDENTE DEL
COMITATO UNICO DI GARANZIA
Dott.ssa Paola Brambilla

Servizio Affari Giuridici e Legali Risorse Umane
Piazza Trento e Trieste, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.2372.260-475-4334 | Fax 039.2374.391
Email: segreteriaucug@comune.monza.it | Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
| Posta certificata protocollocert@comunedimonza.legalmail.it Email protocollo@comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Comune di Monza
**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del
benessere di chi lavora e contro discriminazioni**

Relazione attività anno 2015

Indice

PREMESSA	1
COMPOSIZIONE	1
SITUAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI MONZA	2
ATTIVITA' DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (gennaio 2015-dicembre 2015)	3
SEDUTE	3
ATTIVITA' INTERNA AL C.U.G.	4
ATTIVITA' PROPOSITIVA-CONSULTIVA E DI VERIFICA 2015	4

* * * * *

PREMESSA

L'istituzione del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità , la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro discriminazioni" (nel seguito, per brevità, Comitato Unico di Garanzia, ovvero C.U.G.) è prevista dall'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183.

I compiti del C.U.G, la sua composizione e la modalità di funzionamento sono disciplinati dal medesimo art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, e dalla direttiva del 4 marzo 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il C.U.G. sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing. Il C.U.G. ha adottato apposita Disciplina dell'attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni approvato in data 15 febbraio 2012 dalla Giunta Comunale.

COMPOSIZIONE

Il Comitato Unico di Garanzia, in sede di prima istituzione presso il Comune di Monza, è stato costituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 19 aprile 2011.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 625 del 6 novembre 2012 avente oggetto: "Comitato Unico di Garanzia: linee guida per la nomina dei componenti", è stato individuato il Direttore Generale, quale organo competente per le future nomine del Presidente e dei componenti del C.U.G..

Nel corso dell'anno sono stati designati nuovi componenti effettivi e supplenti sia di rappresentanza sindacale che di rappresentanza dell'Amministrazione a fronte di dimissioni ed intervenute decadenze.

Al fine di designare i componenti di parte dell'Amministrazione è stata avviata nell'anno 2014 e conclusa nel 2015 un'apposita procedura di interpello rivolta a tutto il personale del Comune di Monza con contratto a tempo indeterminato;

I componenti del C.U.G. in carica alla data del 31 dicembre 2015, coerentemente alle previsioni dell'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, erano i seguenti:

Presidente del C.U.G.	Incarico
Brambilla Paola	Dirigente del settore Direzione Legale Appalti
Presidente supplente	
Siciliano Michele	Dirigente del settore Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Partecipazione, Pari Opportunità

Rappresentanti delle OO.SS.	Organizzazione sindacale
Componenti effettivi	
Musella Antonella	DICCAP/SULPM
	CISL
Viganò Tiziana	USB
	UIL
Ravizza Fabiana	CGIL
Pierpaolo Milani	CSA
Componenti supplenti	
Evangelista Rosa	USB
	CISL
Picariello Lucia	DICCAP/SULPM
	CGIL
	CSA
	UIL

Rappresentanti dell'Amministrazione	Collocazione organizzativa
Componenti effettivi	
Anna Maria Ruffoni	Ufficio Orientamento e formazione
Iengo Ferdinando	Polizia Locale
Ronzitti Ilda	Ufficio Partecipazione e decentramento
Rossin Vittorio	Ufficio Organizzazione Benessere Statistica
Balzani Cinzia	Ufficio Organizzazione Benessere Statistica
Iarrera Carmelo	Servizio sicurezza edifici pubblici
Componenti supplenti	
Cellamare Leonora (sostituzione Ruffoni)	Nucleo Vigilanza assetto territoriale
Boeche Stefano (sostituzione Iengo)	Avvocatura 2
Perla Daniela (sostituzione Ronzitti)	Serv. Soc. per famiglie e minori
Cristini Gabriele (sostituzione Rossin)	Servizio verde
Casati Chiara (sostituzione Balzani)	Ufficio Organizzazione Benessere Statistica
Ribolla Christian (sostituzione Iarrera)	Ufficio Gestione Applicativi

SITUAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI MONZA

La situazione del personale a tempo indeterminato al 31 dicembre 2015, suddivisa per genere e regime orario (full time/part-time), è così rappresentata:

	FEMMINE	% F	MASCHI	% M	TOTALE
FULL-TIME	485	65,54%	255	34,46%	740
PART-TIME	131	90,97%	13	9,03%	144
TOTALE	616	69,68%	268	30,32%	884

Dai dati suddetti si rileva:

- una marcata prevalenza di personale femminile (che rappresenta il 69,68% del personale);
- un'incidenza del personale part-time pari al 16,28% di quello totale;
- una netta prevalenza, nell'ambito dei dipendenti con regime orario part-time, di personale femminile (90,97%).

La composizione del personale per genere dell'organico dirigenziale e direttivo a tempo indeterminato è così rappresentata:

	F	% F	M	% M	TOTALE
DIRIGENTI	4	40%	6	60%	10
POSIZIONI ORGANIZZATIVE	3	60%	2	40%	5
ALTE PROFESSIONALITA'	31	64,58%	17	35,42%	48
RESPONSABILI DI UFFICIO	56	68,29%	26	31,71%	82
TOTALE	94	64,83%	51	35,17%	145

Ad esclusione del personale dirigenziale per il quale si rileva una prevalenza del genere maschile (60% del totale), negli altri ruoli "direttivi" è confermata una prevalenza di personale di genere femminile (60% del totale per le posizioni organizzative, 64,58% per le alte professionalità, 68,29% per i responsabili di ufficio).

ATTIVITA' DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (gennaio 2015-dicembre 2015)

SEDUTE

Il Comitato Unico di Garanzia si è riunito nelle seguenti date per la discussione degli ordini del giorno nel seguito indicati:

Mercoledì 25 febbraio 2015 - Ordine del giorno: Approvazione verbale della seduta del 29 ottobre 2014; Presentazione dei nuovi componenti nominati con determinazione dirigenziale n. 14 del 2015; Valutazione esiti attuazione P.A.P. 2012/2014; Primi riscontri su indagine di valutazione del questionario del benessere organizzativo; Approvazione bozza relazione annuale del CUG.

Mercoledì 11 marzo 2015 - Ordine del giorno: Approvazione verbale della seduta del 25 febbraio 2015; Approvazione bozza relazione annuale; Approfondimenti relativi all'indagine di valutazione del questionario sul benessere organizzativo; Valutazione esiti attuazione P.A.P. 2012/2014.

Mercoledì 25 marzo 2015 - Ordine del giorno: Approvazione verbale della seduta del 11 marzo 2015; Approvazione bozza relazione annuale; Conclusione approfondimenti relativi

all'indagine di valutazione del questionario sul benessere organizzativo; Eventuali ulteriori osservazioni al P.A.P. 2012/2014.

Mercoledì 29 aprile 2015 - Ordine del giorno: Continuazione delle osservazioni relative all'indagine di valutazione del questionario sul benessere organizzativo; Valutazione esiti attuazione PAP 2012/2014.

Mercoledì 15 luglio 2015 - Ordine del giorno: Seduta di insediamento e presentazione dei nuovi componenti; Esame bozza preliminare del P.A.P. 2015/2017; Ratifica istanza elaborata dal CUG uscente; Programmazione prossime attività.

Mercoledì 16 settembre 2015 - Ordine del giorno: Approvazioni integrazioni al verbale della seduta del 15 luglio 2015; Esame bozza preliminare del P.A.P. 2015/2017; Esame istanze fatta su argomento eternit; Revisione prima parte istanza precedente CUG (Il CUG, partendo dall'analisi dell'item equità organizzativa delle aree C e D del questionario sul benessere organizzativo, propone che nell'immediato futuro venga progettato un sistema di match attraverso una implementazione di una banca dati informatizzata tra le posizioni organizzative complessive e le competenze e le conoscenze dei singoli dipendenti, allo scopo di valorizzare tutte le professionalità delle risorse umane interne e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale); Programmazione prossime attività.

Mercoledì 28 ottobre 2015 - Ordine del giorno: Approvazioni integrazioni al verbale della seduta del 16 settembre 2015; Verifica risposte istanze del 16 settembre 2015: questione eternit, pubblicazione atti del Cug sulla intranet, sostituzione monitor.

Mercoledì 25 novembre 2015 - Ordine del giorno: Approvazioni integrazioni al verbale della seduta del 28 ottobre 2015; verifica disponibilità Consiglio ordine degli Avvocati di Monza sulla possibilità di apertura di uno sportello legale nell'Ente; verifica invio istanza condizionatori e verifica risposte.

ATTIVITA' INTERNA AL C.U.G.

"Disciplina dell'attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni".

Il C.U.G. ha preso atto, nella seduta del 25/2/2015 della decadenza della sig.ra Emily Barrera componente effettivo della rappresentanza sindacale DICCAP/SULPM e dell'indisponibilità del componente supplente sig. Mora Giorgio a sostituirla.

Il C.U.G. prende atto dalla comunicazione del Sindacato DICCAP/SULPM Prot. Gen. 1219 dell'8/1/2015 della designazione dei nuovi componenti: sig.ra Antonella Musella componente effettivo e sig.ra Picariello Lucia componente supplente.

Successivamente il C.U.G. ha chiesto all'Ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica di avviare la procedura di interpello per la ricognizione di figure interne all'Ente e di nominativi di parte sindacale per il rinnovo dei componenti del nuovo CUG.

(interpello avvenuto in data 11/5/2015)

In data 15/7/2015 insediamento e presentazione dei nuovi componenti CUG

Nella seduta del 15/07/2015 seduta di insediamento e presentazione dei nuovi componenti del Cug.

La Sig.ra Tiziana Viganò durante l'appello rileva una contraddizione in merito alla nomina della Sig.ra Ronzitti Ilda come componente rappresentante dell'Amministrazione in quanto la stessa (Ronzitti) alla richiesta della Presidente Dott.ssa Paola Brambilla ha confermato di essere dirigente sindacale. A tal proposito la Sig.ra Tiziana Viganò richiede istanza formale da indirizzare al Direttore Generale.

ATTIVITA' PROPOSITIVA-CONSULTIVA E DI VERIFICA 2015

“Codice di Condotta per la tutela delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Monza e per la prevenzione di discriminazioni, molestie sessuali, morali o psicologiche - mobbing”

Nella seduta del 25/2/15 viene deciso di presentare un'istanza sulla problematica della messa in sicurezza della copertura dello stabile di Via Guarenti 2.

Nella seduta del 11/3/2015 Il Cug suggerisce all'Amministrazione all'azione 4 punto 5 del PAP modificata per l'anno 2015: “Al lavoro tranquilli” - Voucher di conciliazione: accesso cofinanziato a servizi di assistenza bambini in fascia 0-3 anni a favore sia dei padri che delle madri, non essendo stata ancora adottata la determinazione che ne fissa i criteri di accesso e le modalità, di tenere conto della retroattività dei requisiti degli aventi diritto indicando come data di riferimento per la decorrenza della concessione del beneficio, 01/01/2015 .

Nell'incontro del 25/3/2015 Il CUG propone alla Direzione del Personale che vengano pubblicati sulla intranet comunale gli esiti dei colloqui di mobilità interna evidenziando gli esiti delle procedure e chiede inoltre di informare il CUG sull'iter delle procedure seguito per mobilità interna ai sensi dell'art. 57 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi.

Nella seduta del 15/07/2015

Il Cug ratifica completamente la prima istanza del Cug precedente indirizzata: alla Dirigente del Settore Organizzazione, Risorse Umane, Logistica e Servizi Ausiliari - Dott.ssa lotti e al Segretario Generale dove il C.U.G. propone alla Direzione del Personale che vengano pubblicati sulla intranet comunale gli esiti dei colloqui di mobilità interna evidenziando gli esiti delle procedure e dove chiede inoltre di informare il CUG sull'iter delle procedure seguito per mobilità interna ai sensi dell'art. 57 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi.

Nella seduta del 16 settembre 2015 viene presa in esame bozza preliminare del PAP 2015/2017.

Si propone di formulare un'istanza volta a ripristinare il servizio di trasporto dei dipendenti disabili a trovare soluzioni di accompagnamento al lavoro alternative. Viene proposto di ripubblicare sia sulla intranet che sulle bacheche interne l'avviso per ricercare dipendenti che volontariamente si prestino ad accompagnare i colleghi disabili in cambio della possibilità di parcheggiare l'auto nel parcheggio interno.

Esame istanze fatte su argomenti eternit. Si è deciso di indirizzare al Sindaco, Segretario generale e Arch. Lattuada l'istanza inviata il 26/03/2015 per chiedere nuovamente di conoscere:”l'elenco e la tempistica degli interventi previsti per la messa in sicurezza dei locali di tutti i presidi comunali adibiti ad uso lavorativo e le relative risorse economiche stanziare a bilancio e le tempistiche di realizzazione delle opere”.

Tra le Varie ed eventuali viene fatta una richiesta volta a verificare la possibilità di aprire uno sportello di consulenza legale o su problematiche inerenti il diritto di famiglia, gratuito rivolto ai dipendenti, utilizzando il personale in carico al Servizio Legale del Comune di Monza. A tal proposito la Dott.ssa Paola Brambilla fa presente che il suo servizio non è specializzato nel ramo richiesto e si è dichiarata disponibile a verificare se esiste ancora uno sportello legale organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza, rivolto a tutta la cittadinanza da poter utilizzare anche per i dipendenti, mentre la Sig.ra Cinzia Balzani si è dichiarata disponibile a verificare se presso il Settore Servizi Sociali esiste ancora un servizio di consulenza legale specializzato in tal senso rivolto agli assistiti e la possibilità di poterlo ampliare anche ai dipendenti comunali.

Viene richiesto un report sul numero degli iscritti ai progetti dell'ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica specificatamente sui progetti Gocce di Benessere e seminari la Sig.ra Balzani Cinzia fornisce all'assemblea i dati in suo possesso.

Viene proposto inoltre di reinoltrare l'istanza relativa alla sostituzione dei monitor normativamente non in regola per un tempestivo ammodernamento dei monitor per tutto l'Ente.

La Dott.ssa Brambilla legge la risposta all'istanza inviata dall'Arch. Lattuada. Si decide di recuperare la disposizione dell'Arch. Nizzola citata dall'arch. Lattuada. (Trasmetterà copia la Sig.ra Viganò Tiziana)

Il Cug affronta l'argomento dello sportello legale, la Sig.ra Cinzia Balzani relaziona sulle informazioni raccolte presso il Servizio Servizi Sociali i quali hanno risposto che non possono mettere a disposizione il servizio gratuitamente per mancanza di fondi, mentre la Dott.ssa Paola Brambilla relaziona sul Servizio Avvocati di Monza confermando che tale servizio è tutt'ora attivo per tutta la cittadinanza presso la sede dell'Organismo di Conciliazione in via De Gradi, una volta alla settimana. La Dott.ssa Brambilla esprime le Sue perplessità in merito alla possibilità di ottenere da loro uno sportello dedicato ai soli dipendenti comunali.

Viene ribadito il problema della privacy sollevato nella precedente riunione, dal momento che uno sportello legale in materia di diritto di famiglia posizionato nella sede del palazzo Comunale farebbe venir meno la privacy dei dipendenti che accedono al servizio. Si suggerisce pertanto di aprire uno sportello legale "generico" (non esclusivo sul diritto di famiglia). La Dott.ssa Brambilla precisa inoltre che lo sportello non potrà essere di consulenza ma di informazione con indirizzo meramente indicativo. La Dott.ssa Brambilla si dichiara disponibile a chiedere al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza una volta al mese la disponibilità e l'ora. Riguardo al luogo la Dott.ssa Brambilla suggerisce dopo una certa ora, che potrebbe essere messa a disposizione la segreteria dell'ufficio Avvocatura o altrimenti potrebbe essere richiesta dalla segreteria del Cug la Sala Riunioni.

Vengono richiesti gli aggiornamenti in merito all'istanza del 21 settembre 2015 per la pubblicazione degli atti del Cug nella sezione intranet del Settore Personale. Su tale argomentazione la Sig.ra Balzani riferisce di essersi attivata con Christian Ribolla trasmettendogli tutti gli atti del nuovo Cug.

Ribadisce infatti che per legge il Comune deve predisporre una sezione apposita sul sito istituzionale.

In merito al trasporto dipendenti disabili è stato fatto un secondo avviso sulla intranet senza risultati.

La Sig.ra Balzani riferisce che il servizio è stato comunque attivato a partire dal 5 ottobre 2015 grazie ad un dipendente volontario e all'utilizzo di personale esecutivo appartenente al Settore del Personale.

La Sig.ra Viganò dà lettura della Disposizione dell'Arch. Nizzola in merito allo smaltimento dell'eternit dalla quale non si evincono garanzie né certezze sugli adempimenti previsti.

Sollecita la pubblicazione degli atti del Cug sulla intranet al fine di agevolare la conoscenza da parte di tutti i dipendenti.

Su sollecitazione della Sig.ra Ruffoni l'assemblea discute in merito ai buoni pasto e alle possibili soluzioni per un eventuale passaggio dal buono pasto al ticket restaurant.

L'assemblea decide di formulare un'istanza alla Dott.ssa Lotti al fine di tenere informato il Cug sulla situazione della sostituzione dei buoni pasto con altre soluzioni e le modalità d'uso.

Nella seduta del 28 ottobre 2015 Il Presidente fa presente che sono pervenute delle osservazioni da parte della Sig.ra Viganò in merito alla circolare sullo sportello conciliazione-famiglia e avverte che ogni eventuale osservazione pervenuta alla segreteria del Cug da parte di singoli componenti verrà raccolta, letta e discussa in assemblea nella riunione successiva.

Al fine di essere portati preventivamente a conoscenza delle osservazioni pervenute i membri chiedono di creare un gruppo mail condiviso fra i componenti del Cug in cui inserire le osservazioni successive alla seduta eventualmente formulate da ciascun membro, senza che però i membri del CUG che visualizzano le osservazioni ne pubblichino altre in risposta alle prime, rinviando ogni discussione alla seduta successiva del CUG

“Benessere organizzativo”

Durante le sedute del 2015 sono stati affrontati i seguenti argomenti relativi al benessere organizzativo:

Nella seduta del 25/2/15 viene illustrata dalla sig.ra Paola Ansaloni dell'Ufficio Formazione e Benessere Organizzativo l'indagine di valutazione del questionario del benessere organizzativo.

Nella seduta del 11/03/2015 il CUG propone nella tabella 4 ambito A- “Sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato” - in relazione alle domande del questionario del benessere organizzativo e più precisamente alle domande: Punto A.01 “Il mio luogo di lavoro è sicuro (impianti elettrici, misure antincendio e di emergenza ecc.)” e Punto A.03 “Le caratteristiche del mio luogo di lavoro (spazi, postazioni di lavoro, luminosità, rumorosità, ecc.) sono soddisfacenti” il Cug rileva che la sensazione di sicurezza percepita dai lavoratori sui punti A.01 e A.03 è piuttosto scarsa, probabilmente anche a seguito dei percorsi formativi sulla sicurezza che hanno sensibilizzato i lavoratori sul tema. Si chiede all'Amministrazione di conoscere l'elenco degli interventi previsti per la messa in sicurezza dei locali di tutti i presidi comunali adibiti ad uso lavorativo e le relative risorse economiche stanziare a bilancio.

Il Cug chiede, se possibile, che nel questionario sul benessere organizzativo sezione 4 riguardo al “grado di condivisione del sistema di valutazione” nell'area “valutazione del superiore gerarchico” le domande riguardanti il superiore gerarchico, vengano specificate per la figura sia del dirigente, del responsabile del servizio e, se presente, del responsabile dell'ufficio.

Quanto sopra affinché si possa valutare la percezione del dipendente nei confronti del valutatore anche se, nel modello ex Anac il dato verrà riferito al solo dirigente.

Nell'incontro del 25/3/2015 il Cug, partendo dall'analisi dell'item equità organizzativa delle aree C e D del questionario sul benessere organizzativo, propone che nell'immediato futuro venga progettato un sistema di match attraverso una implementazione di una banca dati informatizzata tra le posizioni organizzative complessive e le competenze e le conoscenze dei singoli dipendenti, allo scopo di valorizzare tutte le professionalità delle risorse umane interne e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale.

Nell'incontro del 29/04/2015 il Cug relativamente alle osservazioni sull'indagine di valutazione del questionario del benessere organizzativo relativamente ai punti G “Il contesto del mio lavoro” 2 e 3 (la circolazione delle informazioni all'interno dell'organizzazione e la mia organizzazione investe sulle persone) del questionario sul benessere organizzativo, il CUG, chiede compatibilmente con i vincoli di bilancio, l'investimento sulla formazione del personale. Con particolare riferimento ai temi di pianificazione controllo e qualificazione nel cambio dei profili professionali;

-relativamente al punto L “Grado di condivisione del sistema di valutazione - La mia organizzazione” del questionario sul benessere organizzativo relativo agli obiettivi strategici, il CUG rinnova la sollecitazione a rendere più fluibili le informazioni e la conoscenza dei nuovi strumenti di programmazione e formazione;

-relativamente al punto N “Grado di condivisione del sistema di valutazione - il funzionamento del sistema” del questionario sul benessere organizzativo, il CUG chiede di

rendere maggiore connessione tra il sistema di pianificazione e controllo con il sistema di valutazione delle prestazioni individuali di tutti i dipendenti.

Nella seduta del 15/07/2015 viene esaminata bozza preliminare del PAP 2015/2017 che viene approvato con astensione da parte della Sig.ra Tiziana Viganò che si astiene dall'obiettivo 2 - Promuovere la conciliazione tra i tempi correlati al lavoro e quelli per la dimensione personale e familiare - e precisamente in merito al Punto 2.1 Predisposizione della disciplina per le nuove modalità di erogazione delle misure per la gestione della maternità.

Nella seduta del 15/07/2015 relativa all'analisi del questionario sul benessere organizzativo il CUG relativo ai punti:

- punto G - Il contesto del mio lavoro - , commi 2 e 3 "la circolazione delle informazioni all'interno dell'organizzazione e la mia organizzazione investe sulle persone" Il CUG, chiede compatibilmente con i vincoli di bilancio, l'investimento sulla formazione del personale con particolare riferimento ai temi di pianificazione controllo e qualificazione nel cambio dei profili professionali;

- punto L - Grado di condivisione del sistema di valutazione - La mia organizzazione - relativo agli obiettivi strategici, il CUG rinnova la sollecitazione a rendere più fluibili le informazioni e la conoscenza dei nuovi strumenti di programmazione e formazione;

- punto N - Grado di condivisione del sistema di valutazione - il funzionamento del sistema - il CUG chiede di rendere maggiore connessione tra il sistema di pianificazione e controllo con il sistema di valutazione delle prestazioni individuali di tutti i dipendenti.

Nella seduta del 28/10/2015 il Cug terminati gli argomenti all'ordine del giorno la Dott.ssa Brambilla sottopone all'assemblea il problema del mal funzionamento dei condizionatori che incide sul benessere dei dipendenti nella stagione estiva.

Il Cug propone un'istanza per chiedere all'Arch. Lattuada una ricognizione in merito alla collocazione e al loro corretto funzionamento nonché di provvedere ad una programmazione della manutenzione annuale preventiva e le risorse all'uopo stanziare.

La Sig.ra Balzani informa i componenti del Cug che occorre provvedere alla compilazione del questionario annuale sul benessere organizzativo. Dalla metà del mese di novembre 2015 alla metà del mese di dicembre 2015 il questionario sarà messo on line per la compilazione da parte di tutti i dipendenti. Precisa che il modello è quello previsto dall'Anac su scala nazionale e non può essere cambiato rispetto all'annualità precedente, è stata solo ampliata la parte relativa alla valutazione del superiore gerarchico comprendendo oltre al dirigente anche il responsabile del servizio e d'ufficio così come richiesto dal precedente Cug.

Nella seduta del 28/10/2015 il Cug in merito alla circolare pubblicata sulla intranet in data 11/11/2015 avente ad oggetto lo "Sportello conciliazione lavoro-famiglia", nella quale viene pubblicizzato il servizio attivato dalla sigla sindacale Cisl, la Sig.ra Cinzia Balzani, in risposta alle osservazioni della Sig.ra Viganò chiarisce che a luglio era stata fatta una comunicazione indirizzata a tutte le sigle sindacali nella quale si chiedeva di conoscere se nelle sedi territoriali delle sigle sindacali erano presenti sportelli di consulenza legale gratuita e/o a prezzi agevolati e riferisce, che a questa richiesta, ha risposto solo l'organizzazione sindacale della Cisl. Precisa che l'obiettivo dell'informativa era quello di comunicare ai dipendenti l'esistenza di un servizio sul territorio e non di sponsorizzazione di una particolare sigla. La Sig.ra Viganò dichiara di non condividere nel merito tale iniziativa dal momento che l'apertura di uno sportello di consulenza legale era argomento all'o.d.g. delle ultime sedute del Cug, e chiede che, per il futuro, l'assemblea venga messa al corrente in via preventiva sulle iniziative dell'Ente riguardo ai temi che posano interessare il Cug.

Si discute sul ruolo e le competenze che debba avere l'assemblea in relazione all'attività ordinaria posta in essere dall'Ufficio Organizzazione, Benessere, Statistica

La Dott.ssa Paola Brambilla legge a voce alta l'art. 7 della disciplina dell'attività del Cug, relativo ai compiti del Cug stesso.

Viene deciso di formulare una istanza indirizzata alla Dott.ssa Iotti chiedendo: quali siano i compiti e l'interconnessione fra le azioni e iniziative contenute nel Pap tra il Cug e ufficio Organizzazione, Benessere, Statistica.

Anche in merito alla circolare pubblicata il 12/11/2015 sulla intranet dall'ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica avente ad oggetto i progetti di telelavoro per l'anno 2015 si ribadisce da parte della Sig.ra Viganò l'importanza di discutere l'argomento in assemblea in via preliminare e non successiva.

In relazione a tale progetto, dal momento che tra i compiti del Cug, così come previsto dall'art. 7 del Regolamento per la Disciplina dell'attività del Comitato Unico di Garanzia, che ha stabilito, al punto 1, che il CUG esercita a) compiti propositivi su *"promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro ..."* e b) *"compiti consultivi, formulando pareri su ... orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione"* si chiede di conoscere come siano state individuate le attività telelavorabili (persone già impegnate) e se vi sia stata una consultazione preventiva con i dirigenti/responsabili.

Viene ripreso l'argomento del buono pasto

La Sig.ra Ruffoni Annamaria riferisce di aver effettuato una ricerca presso i dipendenti delle Poste Italiane e di aver rilevato che gli stessi usano una card ricaricabile spendibile anche presso i supermercati dotati di apposito lettore.

Riferisce che anche nei piccoli consorzi sono attive convenzioni con aziende che emettono ticket restaurant.

Nell'ambito delle varie ed eventuali la Dott.ssa Brambilla riferisce che alcuni dipendenti si sono rivolti a Lei lamentando scarsa chiarezza nella attuale formulazione della Busta paga, soprattutto in ordine alle trattenute e alle percentuali utilizzate.

Viene proposta una Istanza nella quale si chiede che all'interno della busta paga venga esplicitato il dettaglio delle singole trattenute effettuate con la percentuale calcolata sui singoli imponibili.

Si discute sulla carenza di scontistica a favore dei dipendenti comunali sulle iniziative culturali ed eventi vari promossi dal nostro Ente a differenza di altri enti pubblici come ad esempio il Comune di Milano.

Viene proposta pertanto dall'assemblea un'altra istanza da indirizzare al Sindaco: in merito alla possibilità di ottenere uno sconto sulle iniziative culturali e sportive (ingressi, abbonamenti cinema musei teatri di proprietà del comune o di enti consorziati es. Villa Reale) per eventi organizzati dal Comune /e Enti consorziati, per tutti i dipendenti.

La Sig.ra Ruffoni Annamaria pone l'accento sul fatto che i dipendenti del Comune di Monza sono in prevalenza donne e a tal proposito propone momenti di riflessione e di consapevolezza sulle problematiche delle donne da attivare attraverso seminari, convegni conferenze su argomenti specifici.

La Sig.ra Balzani Cinzia propone di utilizzare a tal fine gli spazi disponibili presso il Museo degli Umiliati. Spazi che potrebbero essere usati per valorizzare gli hobby dei dipendenti attraverso mostre fotografiche, conferenze, ecc. viene ad esempio proposto dalla Sig.ra Tiziana Viganò di organizzare conferenze, aventi per argomento la storia.

Il C.U.G. ha ricevuto dall'Ufficio Organizzazione, Benessere, Statistica le rendicontazioni, i risultati degli interventi, e le azioni positive attuate dal Comune di Monza, nonché le informazioni e ai dati necessari per l'elaborazione della presente relazione annuale 2015 dal

Servizio Affari Giuridici e Legali Risorse Umane, di cui all'art. 3.3 della Direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2011.

Monza, 19 febbraio 2016

Il Presidente del Comitato Unico di Garanzia
per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi
lavora e contro le discriminazioni

Comune di Monza

Dott.ssa Paola Brambilla


