



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sportello al cittadino
Ufficio Organizzazione, Benessere, Statistica

Responsabile del Procedimento: Chiara Casati
Referente Istruttoria: Cinzia Balzani

| | |
|---|--------|
| COMUNE DI MONZA Protocollo Generale | |
| 20 APR. 2017 | |
| N°. | 131247 |
| CL. | 16.3 |
| FASC. | 5 |

Gent. dott.ssa Paola Brambilla
Presidente del C.U.G
SEDE

e p.c. A tutti i componenti del C.U.G

L o r o S e d i

Monza, 13 aprile 2017

OGGETTO: istanza Cug del 14 marzo 2017 - stato di attuazione del PAP 2015-2017.

Facendo seguito all'istanza di cui in oggetto, si allega lo stato di attuazione richiesto.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
SERVIZI DEMOGRAFICI, SPORTELLO AL
CITTADINO

Dott.ssa Annamaria Iotti

Ufficio Organizzazione, Benessere, Statistica
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372211 - 570 | Fax 039.2372554
Email benessere.organizzativo@comune.monza.it
Orari: da lunedì a venerdì 08.30-12.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557
Posta certificata protocollocert@comunedimonza.legalmail.it Email protocollo@comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2015 - 2017

Documento programmatico delle pari opportunità del Comune di Monza

Approvato con deliberazione di G.C.n. 248 del 21 luglio 2015 e ratificato con atto di G.C. n. 305 del 22 settembre 2015,

A cura
dell'Ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica

| Cod | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|--|-----------------------|--------------------------------------|---|
| 1.1 | <p>Compilazione della relazione annuale (prevista dalla direttiva 23/5/07 Dipartimento funzione pubblica).</p> | <p>Nessuna spesa.</p> | <p>Annuale. (Entro il 20/2).</p> | <p>Trasmessa nell'anno 2015 con nostra nota pro. 38016 del 30/03/2015 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministero per la Pubblica Amministrazione ed Innovazione. Dal 2016 è sospesa la richiesta, il portale http://www.magellanopa.it/pariopportunita/ riporta la seguente notizia: <i>Il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Dipartimento per le Pari Opportunità stanno procedendo alla revisione del format. Pertanto, si comunica che il termine per la presentazione della Relazione 2016 è momentaneamente sospeso.</i> L'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica" provvede ogni due settimane alla verifica dello stato di fatto.</p> |
| 1.2 | <p>Compilazione biennale del rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile ai sensi dell'art.46 del d.lg.s.n. 198/2006.</p> | <p>Nessuna spesa.</p> | <p>Biennale.</p> | <p>Non redatto perché il Comune non è più tenuto alla compilazione (come da mail del 27/4/2016 della Consiglieria regionale di parità). Supporto fornito.</p> |
| 1.3 | <p>Supporto al CUG per la trasmissione dei dati necessari all'elaborazione, della relazione annuale (di cui all'art. 3.3 del Consiglio dei Ministri 4/3/2011).</p> | <p>Nessuna spesa.</p> | <p>Annuale. (Entro il 30/3).</p> | <p>Approvata relazione 2015 in seduta del 19/02/2016. Approvata relazione 2016 in seduta del 14/3/2017.</p> |
| 1.4 | <p>Somministrazione al personale di questionari d'indagine mirati in materia di conciliazione/benessere organizzativo e loro analisi.</p> | <p>Nessuna spesa.</p> | <p>Annuale.</p> | <p>Pubblicato nella intranet comunale e diffuso ai dipendenti, in data 23/11/2015, il Questionario annuale sul Benessere Organizzativo- anno 2015. Pubblicata nella intranet, in data 12 febbraio 2016, l'analisi dei risultati del Questionario annuale sul Benessere Organizzativo- anno 2015. Pubblicato nella intranet comunale e diffuso ai dipendenti, in data 18/11/2016, il Questionario annuale sul Benessere Organizzativo - anno 2016.</p> |

| cod | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|---|----------------|-----------------------------------|--|
| 1.5 | Rendicontazione e valutazione delle azioni positive realizzate. | Nessuna spesa. | Annuale. | Pubblicata nella intranet comunale, in data 19 gennaio 2017, l'analisi dei risultati del Questionario annuale sul Benessere Organizzativo - anno 2016. |
| 1.6 | Affidamento incarico nuova Consigliera di fiducia (se finanziato) ovvero consolidamento rapporto collaborazione con Consigliera provinciale di parità. | Da bilancio. | Nell'ambito della durata del PAP. | Predisposta relazione azioni biennio 2015/2016. Incarico non finanziato. Intercorsi contatti telefonici e corrispondenza con Segreteria Consigliera Provinciale. |
| 1.7 | Corsi di formazione, seminari, convegni nell'ambito dei temi del benessere organizzativo e della conciliazione (con particolare riferimento ai temi del <i>burn-out</i> , dello stress lavoro correlato). | Da bilancio. | Annuale. | Seminari in collaborazione con la Provincia nell'ambito del Progetto TVB FAMIGLIA, al quale la nostra amministrazione ha aderito in data 24/02/2015: 1. ruolo genitoriale 21/09/2015; 2. prevenzione <i>burn-out</i> 12/10/2015 e 13/11/2015; 3. gli strumenti della rete 17/9/2015 e 26/02/2016; 4. cucina 12/04/2016 e 19/04/2016. Sono state inoltre promosse le iniziative gratuite e/o a costo convenzionato attivate nell'ambito del progetto in questione: SPESA AMICA-PAUSA SPEED- SOS FAMILY. |
| 1.8 | Apertura nella intranet aziendale della sezione "STARE BENE AL LAVORO" per la raccolta e comunicazione di tutte le informazioni relative ai temi del benessere organizzativo. | Nessuna spesa. | 2016 | Realizzata pagina intranet nell'area tematica: <i>Organizzazione R. U. =====> Benessere.</i> |
| 1.9 | Creazione sezione C.U.G. portale istituzione, come previsto dalla direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" del 4 marzo 2011. | Da bilancio. | 2016 | In linea dal 19/09/2016 al seguente indirizzo http://www.comune.monza.it/it/comune/Amministrazione-transparente/Personale/Comitato-Unico-di-Garanzia/ . |

| COD | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|---|----------------|--------------------------|--|
| 2.1 | Predisposizione della disciplina per le nuove modalità di erogazione delle misure per la gestione della maternità (voucher al lavoro tranquilla). | Nessuna spesa. | 2015 | Approvata con determina dirigenziale n. 992 del 18/6/2015. |
| 2.2 | "Una vacanza un po' speciale" voucher di conciliazione per l'accesso cofinanziato ai centri estivi. | Da bilancio. | Annuale (Maggio) | Attuata con determinazioni n. 1837/2015 del 03/11/2015 e n. 769/2016 del 20/05/2016. Sulla base delle richieste pervenute sono state utilizzate le seguenti risorse per i voucher riservati ai/alle dipendenti che hanno iscritto i figli 3/12 anni ai centri estivi comunali: -anno 2015 €1.809,00; -anno 2016 € 1.145,00. Si sono inoltre concordate tariffe di iscrizione agevolate presso alcuni centri estivi del territorio organizzati da terzi (Meta, Creda, Scuola Agraria, Ges, Orza Minore, Camp estivo al Museo). |
| 2.3 | "Al lavoro tranquilli" voucher di conciliazione per l'accesso cofinanziato ai servizi di assistenza bambini (0/3 anni). | Da bilancio. | Annuale (Gennaio) | Attuata con determinazioni n. 2069 del 27/11/2015 e 2041 del 30/11/2016. Sulla base delle richieste pervenute sono state utilizzate le seguenti risorse: -anno 2015 € 6.900,00- (progetto concluso) -anno 2016 € 4.300,00 (progetto in fase procedurale). |
| 2.4 | "Opportunità salute" iniziative di sensibilizzazione alla prevenzione della salute dei/delle lavoratori/lavoratrici. (Campagna di informazione, test e trattamenti gratuiti). | Nessuna spesa. | Annuale | -E' stata stipulata in data 29/6/2015 una convenzione annuale con ICOM per un ciclo di trattamenti osteopatici gratuiti per tutti i/le dipendenti comunali interessati/e, rinnovata per un'ulteriore annualità, dopo aver raccolto il gradimento dei dipendenti tramite questionari a febbraio 2016 (progetto "Gocce di benessere per la mia schiena") -E' stata stipulata in data 31/12/2015 convenzione con il poliambulatorio Farmasalus per l'accesso a prezzo |

| COD | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|---|---------------|--------------------------|---|
| | | | | <p>scontato ai servizi ambulatoriali. Nell'ambito della convenzione è stato organizzato nel 2016 il progetto di <i>counseling OFF/ON</i> e un "incontro gratuito con lo psicologo".</p> <p>-In data 15/02/2016 è stata stipulata convenzione annuale per l'accesso scontato alle prestazioni sanitarie erogate da CAM, rinnovata per un'altra annualità.</p> <p>-E' stata data informazione sulle iniziative di informazione e prevenzione della salute attivate nel nostro territorio nel 2015 e 2016 (Test gratuiti HIV, Corso "Cittadino Salvacuore", progetto "Pensaci", Convegno "La salute della Donna", sportello d'ascolto "Io virgola donna", Tè della salute", "La settimana della prevenzione oncologica", "Open week salute in rosa", "Alimentazione al femminile", "Manovre di distruzione", "Sport, alimentazione e salute" ecc..</p> |
| 2.5 | Predisposizione di un locale infermeria presso il palazzo Comunale. | Da bilancio. | Entro il 2017 | Non è ancora stato possibile reperire un locale idoneo e disponibile per l'utilizzo in oggetto (vedi risposta al Cug della dott. lotti del 30/01/2017 prot. 0014376). |
| 2.6 | Progettazione del telelavoro in via sperimentale a favore di soggetti in particolari condizioni di necessità. | Da bilancio. | Entro il 2017 | <p>E' stata approvato il Regolamento e la Disciplina del progetto con Delibera G.C. n. 373 del 10/11/2015</p> <p>In data 1 novembre 2016 sono stati attivati n.5 progetti di telelavoro.</p> <p>L'intera documentazione è disponibile nella intranet comunale nella area tematica Organizzazione R.U.\Benessere\Telelavoro.</p> |

| COD | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|---|----------------|--------------------------|---|
| 2.7 | Attivazioni di convenzioni e/o voucher di conciliazione per la fruizione agevolata di servizi di <i>time-saving e family-care, per acquisti, servizi di parcheggio e trasporti ecc...</i> | Nessuna spesa. | Annuale | <p>In data 18/02/2016 è stata stipulata convenzione con TPM per l'utilizzo del parcheggio di p.ta Monza per i/le dipendenti alla tariffa agevolata di €1/ gg., approvata con det. Dir.n. 2462 del 23/12/2015 e rinnovata per un'altra annualità con Det.Dir. n. 221 del 03/02/2017.</p> <p>-Nel mese di giugno 2016 è stata effettuata una ricognizione di interesse per l'utilizzo dell'abbonamento ferroviario annuale. Con det. 2770 del 14/12/2016 si è approvata la convenzione da sottoscrivere con TRENORD per l'acquisto agevolato delle tessere a favore dei/delle dipendenti. Il progetto è attivo. L'intera documentazione è disponibile nella intranet comunale nella area tematica Organizzazione R.U.\ Benessere\Trenord</p> <p>-E' stata effettuata nell'ottobre 2016 una ricognizione per l'utilizzo delle tessere annuali per il noleggio di biciclette - Bike Sharing - che ha dato esito negativo.</p> <p>-E' stato attivato in sala ristoro, nel mese di marzo 2016, un angolo dedicato allo scambio dei libri "book-CROSSING" e nel mese di aprile è stata allestita una "BACHECA DELLE OCCASIONI" per l'affissione di avvisi di vendita/scambio/offerta di beni personali.</p> <p>-Si è attivato in via sperimentale per l'anno 2016 il progetto "La giornata del baratto" per lo scambio di beni tra i/le dipendenti comunali. Il progetto, anche se gradito ai partecipanti, non ha riscosso una percentuale di interesse che possa giustificare le risorse personali impegnate. E' in corso la valutazione</p> |

| COD | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|--------|---------------|--------------------------|--|
| | | | | <p>di riattivazione del progetto con le modalità di libero scambio già previste con il book-crossing.</p> <p>-E' partito nel mese di ottobre 2016 l'iniziativa denominata "Flat sharing" con la quale l'Amministrazione Comunale mette in contatto i dipendenti assunti a tempo determinato con i/le colleghi/e che hanno una stanza/appartamento disponibile per la locazione temporanea.</p> <p>-Si è concordato nel giugno 2016 con il Consorzio del Parco l'accesso a tariffa agevolata per la visita alla Villa Reale e alle mostre ivi organizzate.</p> <p>-E' stata stipulata nel mese di ottobre 2016 la convenzione con la Direzione del Teatro Binario 7 per l'acquisto degli abbonamenti/biglietti di ingresso agli spettacoli teatrali a tariffa agevolata.</p> <p>-Nel mese di settembre 2016 si è concordata con la scuola Paolo Borsa, l'iscrizione ai corsi a prezzo agevolato per i/le dipendenti comunali.</p> <p>-Si è data informazione relativamente ai bandi di concorso per borse di studio INPS per i/le dipendenti e i loro figli/e (Master Universitari, Bando valore vacanza, Collegi Universitari, Super media, Master I e II livello corsi di perfezionamento, Soggiorni studio all'estero: Progetto Itaca).</p> <p>-Si è data informazione sulle iniziative in tema di conciliazione attivate da regione Lombardia (progetto solidarietà in testa, ambulatori aperti non-stop, interventi a sostegno della famiglia, Sportello regionale</p> |

| COD | AZIONI | FINANZIAMENTO | PERIODO di REALIZZAZIONE | STATO DI FATTO |
|-----|--------|---------------|--------------------------|---|
| | | | | <p>famiglia, rateizzazioni arretrati tasse automobilistiche, domiciliazione bancaria del bollo auto).</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p> (1) L'azienda ha una situazione finanziaria complessivamente positiva, con un patrimonio netto di circa 1.500 milioni di lire, di cui circa 1.000 milioni di lire sono costituiti da titoli di Stato e da titoli di credito emessi da enti pubblici e da banche. L'azienda ha una situazione patrimoniale complessivamente positiva, con un patrimonio netto di circa 1.500 milioni di lire, di cui circa 1.000 milioni di lire sono costituiti da titoli di Stato e da titoli di credito emessi da enti pubblici e da banche. L'azienda ha una situazione patrimoniale complessivamente positiva, con un patrimonio netto di circa 1.500 milioni di lire, di cui circa 1.000 milioni di lire sono costituiti da titoli di Stato e da titoli di credito emessi da enti pubblici e da banche. </p> |
|--|--|--|--|---|