



Città di Legnano

**AVVISO DI INTERPELLO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
“ISTRUTTORE – AGENTE DI POLIZIA LOCALE” – AREA DEGLI
ISTRUTTORI (EX CAT. C) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PIENO PRESSO IL SETTORE PER
LA SICUREZZA E LA MOBILITA' CON LA RISERVA DI CUI AGLI
ARTT. 678, COMMA 9, E 1014, COMMI 3 E 4, DEL D.LGS.
15.3.2010 N. 66**

Visti:

- il Programma dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2023/2025 contenuto nella Sezione 3 del PIAO 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 28.7.2023;
- la determinazione dirigenziale n. 1196 del 29.8.2023 di indizione dell'interpello oggetto del presente avviso;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 28.2.2023 con la quale il Comune di Legnano ha approvato l'accordo tra il Comune di Monza, il Comune di Rho, il Comune di Legnano e ANCI Lombardia per la gestione e organizzazione in forma aggregata della selezione per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione di personale per il profilo professionale di Agente di Polizia Locale Cat. C, in attuazione dell'art. 3-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, sottoscritto l'1.3.2023;
- il bando approvato dal Comune di Monza con determinazione dirigenziale n. 383 del 14.3.2023 per lo svolgimento di una selezione unica, per esami, in forma aggregata con ANCI Lombardia, il Comune di Rho e il Comune di Legnano, per la formazione di un elenco di idonei in qualità di Agente di Polizia Locale – Categoria C - CCNL Comparto Funzioni Locali;
- l'elenco di idonei alle assunzioni a tempo indeterminato e determinato in qualità di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex Cat. C), approvato dal Comune di Monza con determinazione n. 723 del 15.5.2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 25.7.2023 con la quale il Comune di Legnano ha approvato l'accordo tra il Comune di Monza, il Comune di Rho e il Comune di Legnano per l'adesione all'elenco di idonei all'assunzione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, di personale per il profilo professionale di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex Cat. C), in attuazione dell'art. 3-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, sottoscritto il 27.7.2023;
- il D.P.R. 9.5.1994 n. 487 come modificato/integrato dal D.P.R. 16.6.2023 n. 82;
- il vigente Regolamento dell'accesso agli impieghi comunali approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 13.10.2014 e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 24.6.2022;
- l'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, avente ad oggetto *“Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali”*;
- l'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e il D.lgs. n. 198/2006, in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

Dato atto che è stata esperita con esito infruttuoso la procedura della mobilità d'ufficio prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 19.6.2019 n. 56, è sospeso fino al 31.12.2024 l'obbligo del preventivo esperimento della procedura di mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;

RENDE NOTO CHE

È indetto un **INTERPELLO PER SOLO COLLOQUIO** per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 **"ISTRUTTORE – AGENTE DI POLIZIA LOCALE"** Area degli Istruttori (ex Cat. C) del CCNL Comparto Funzioni Locali presso il Settore per la Sicurezza e la Mobilità con la riserva prevista dagli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 66/2010.

Non opera la riserva del 15% di cui all'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, così come modificato dal D.L. 44/2023 convertito con Legge 74/2023, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, dal momento che dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi.

Per l'Area degli Istruttori, alla data del 31.12.2022, la percentuale del genere maschile è pari a 41% mentre quella del genere femminile è pari a 59%, pertanto il differenziale tra i due generi non risulta essere superiore al 30% e, quindi, non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. 487/1994.

Si precisa che:

- la presente procedura è **RISERVATA esclusivamente** agli appartenenti alla **ELENCO di IDONEI** approvato dal Comune di Monza con determinazione n. 723 del 15.5.2023;
- in attuazione della programmazione dei fabbisogni per il triennio 2023-2025, la graduatoria di merito in esito al presente interpellò potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

Al posto di cui trattasi inquadrato nell'Area degli Istruttori compete il **trattamento economico** previsto dai vigenti CC.CC.NN.L, con il riconoscimento dell'eventuale salario individuale di anzianità maturato.

Art. 1: CONTENUTI PROFESSIONALI DELLA POSIZIONE MESSA A SELEZIONE

Principali requisiti, mansioni e responsabilità previsti dal profilo professionale di "ISTRUTTORE AGENTE DI P.L." – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C)

Attività di Agente di Polizia Locale

Le attività e le funzioni dell'Agente di Polizia Locale sono quelle espressamente previste dalla legge n. 65 del 7.3.86 "*Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale*", della Legge regionale 1 aprile 2015 n. 6 "*Disciplina regionale dei servizi di P.L. e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana*" e declinate anche dal vigente Regolamento del Corpo di Polizia Locale di Legnano.

Gli appartenenti al Corpo, pertanto, svolgono le diverse attività di seguito indicate:

- funzioni di polizia amministrativa, con attività di prevenzione e repressione degli illeciti amministrativi derivanti da violazione di leggi, regolamenti e provvedimenti statali, regionali e locali.
- funzioni di polizia giudiziaria, sia di propria iniziativa che su delega dell'autorità giudiziaria.
- funzioni di polizia stradale, espletando i servizi nell'ambito territoriale di competenza secondo le modalità fissate dalla legge.
- funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza ponendo il presidio del territorio tra i propri compiti primari, al fine di garantire, in concorso con le forze di polizia dello Stato, la sicurezza urbana nell'ambito territoriale di riferimento. Alle sopraccitate funzioni, conseguono i compiti della polizia locale che rispondono agli obiettivi generali dell'Amministrazione Comunale ed in particolare contribuiscono ad un regolare e ordinato svolgimento della vita cittadina.

L'operatore di Polizia Locale neo assunto presta la propria attività in prevalenza in servizio appiedato o bicimontato e, sulla base di esigenze di servizio, su veicoli in dotazione al Comando, utilizzando gli strumenti e le apparecchiature tecniche di cui viene munito per le esecuzioni degli interventi e l'efficiente svolgimento del servizio, nonché le dotazioni di sicurezza obbligatorie per legge o disposte dal Comando.

Le competenze

Conoscenza della normativa in materia di: circolazione stradale; polizia giudiziaria; procedimento sanzionatorio amministrativo; legislazione commerciale; amministrativa; ambientale e di vigilanza edilizia, sicurezza urbana e norme contenute nei regolamenti comunali.

Conoscenza sull'utilizzo de pacchetto Office o equivalente e posta elettronica. E' necessario inoltre che l'Agente di Polizia Locale sappia utilizzare correttamente gli strumenti e le apparecchiature tecniche a disposizione per lo svolgimento delle specifiche attività operative (notebook, tablet,

strumentazione per il rilievo della velocità, controllo massivo targhe, etilometro, ecc.). Al fine di sviluppare tali competenze tecniche, l'Agente di Polizia Locale dovrà essere disponibile ricevere la formazione sul campo in affiancamento a personale esperto e a partecipare a specifici corsi di formazione organizzati dalla Regione Lombardia e/o proposti dall'Amministrazione.

Le capacità

Relazionali

Capacità relazionali con utenti, enti esterni e soggetti interni, in situazioni anche conflittuali, massima riservatezza nella gestione delle attività, disponibilità a lavorare in gruppo.

Saper interpretare correttamente il proprio ruolo di Agente di P.L. prestando particolare attenzione a quegli elementi, quali la cortesia e la cordialità, che unitamente ad un atteggiamento professionale e alla competenza tecnica, concorrono a determinare la qualità del servizio offerto ai cittadini.

Operative e visione di insieme

Autonomia nelle decisioni, nell'ambito della specifica programmazione del nucleo di appartenenza. Senso di responsabilità in relazione al ruolo.

Flessibilità organizzativa e capacità di applicare le proprie conoscenze per fronteggiare le diverse situazioni che possono capitare nello svolgimento del servizio e saper agire con adeguatezza, efficienza ed efficacia.

Disponibilità ad apprendere nuove metodologie di lavoro, in particolare relative al miglioramento della performance individuale e del miglioramento continuo legato al risultato, individuale e di gruppo. Disponibilità verso una flessibilità nella gestione del tempo/lavoro, finalizzata a rispondere al meglio alle esigenze di servizio.

Capacità di selezionare ed utilizzare gli strumenti normativi ed i contenuti specifici per quanto attiene il corretto svolgimento delle attività della Polizia Locale.

Art. 2: REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Inserimento nell'ELENCO di IDONEI

La partecipazione al presente interpello è riservata ai soggetti inseriti nell'elenco degli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato in qualità di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori approvato dal Comune di Monza con determinazione n. 723 del 15.5.2023.

2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 32

art. 18 Regolamento del Corpo di Polizia Locale del Comune di Legnano, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 18.10.2019

3. Requisiti formativi (titolo di studio)

Fermo restando quanto previsto al punto 1, per partecipare al presente interpello il candidato deve essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità quinquennale) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato Italiano.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero deve essere allegata alla domanda:

- la dichiarazione di equipollenza al corrispondente titolo di studio previsto dall'ordinamento italiano rilasciato da un Istituto scolastico o accademico italiano;

ovvero

- la dichiarazione di equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 oppure la richiesta di dichiarazione di equivalenza già presentata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (nel secondo caso il candidato sarà ammesso con riserva). Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

4. Idoneità fisica alle mansioni relative al posto

E' necessario il **possesso della vista** (la mancanza è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.1991 n. 120, considerate le mansioni specifiche della figura professionale a concorso, che presuppongono l'utilizzo di mezzi non accessibili ai privi di vista) e il **possesso di un normale senso cromatico e luminoso oltre che di una normale capacità uditiva**.

Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Agente di Polizia Locale - come accertata in sede di visita medica preventiva dal Medico Competente ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. e-bis), del D.Lgs. 81/2008 – è condizione necessaria per procedere all'assunzione: il giudizio di inidoneità o di idoneità con limitazioni di carattere permanente alla mansione determina la cancellazione dalla graduatoria e dall'elenco degli idonei.

Tutti i sopra menzionati requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Ai sensi dell'art. 9 del vigente "Regolamento dell'accesso agli impieghi comunali" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 13.10.2014 e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 24.6.2022, l'ammissione o la motivata esclusione dei candidati – previa istruttoria delle domande ai fini della verifica dei requisiti formali e sostanziali prescritti dall'avviso – è determinata con proprio atto dal dirigente responsabile del Servizio Organizzazione delle Risorse Umane.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui al presente articolo 2;
- b. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle riportate all'articolo 3.

Art. 3: TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente INTERPELLO è pubblicato per un periodo non inferiore a 15 giorni all'Albo Pretorio telematico e sul sito web istituzionale del Comune di Legnano: la domanda di partecipazione può essere presentata durante il periodo di pubblicazione dell'avviso.

Essendo stato pubblicato a decorrere da giovedì 31 agosto 2023, LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 23:59 DI VENERDÌ 15 SETTEMBRE 2023

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione all'interpello – **compilata informaticamente** - dovrà pervenire **esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC)**, con documento in formato PDF sottoscritto con firma autografa o digitale, al seguente recapito comune.legnano@cert.legalmail.it e dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dall'allegato schema di domanda, tenuto presente che le stesse sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità e il curriculum vitae (formativo e professionale) e potranno essere allegati (in originale oppure in copia dichiarata conforme all'originale):

- ✓ titolo di studio
- ✓ certificazione attestante il diritto alla riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010
- ✓ certificazione attestante eventuali titoli di preferenza previsti nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, come modificato/integrato dal D.P.R. 82/2023

I candidati/le candidate, nella stessa domanda di partecipazione devono dichiarare:

- di essere inseriti nell'elenco per assunzioni a tempo indeterminato e determinato in qualità di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori approvato dal Comune di Monza con determinazione n. 723 del 15.5.2023;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a selezione: attesa la specificità delle mansioni correlate al profilo professionale del posto oggetto del presente interpello, la condizione di "privo della vista" comporta l'inidoneità fisica all'impiego secondo la previsione di cui all'art. 1 della Legge 120/1991;
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Legnano;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, come da informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE 2016/679;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso;

I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero) devono allegare anche la dichiarazione di equipollenza al corrispondente titolo di studio previsto dall'ordinamento italiano rilasciato da un Istituto scolastico o accademico italiano ovvero la dichiarazione di equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 oppure la richiesta di dichiarazione di equivalenza già presentata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale

si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative all'interpello e per le quali l'avviso non preveda espressamente la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

L'Amministrazione non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione all'interpello e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione all'interpello.

I candidati e le candidate possono richiedere informazioni in merito alla domanda di interpello contattando il Servizio Organizzazione delle Risorse Umane al numero 0331/471222 oppure al numero 0331/471292, da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Art. 4: COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione dirigenziale ed è presieduta dal Dirigente del Settore per la Sicurezza e la Mobilità, Dott. Daniele Ruggeri; la stessa è inoltre composta da due esperti nelle materie oggetto dell'interpello.

La Commissione potrà essere integrata da uno o più commissari aggiunti esperti con specifiche e riconosciute competenze ed esperienze professionali per la valutazione delle capacità, attitudini e motivazioni individuali in relazione del profilo da ricoprire.

Art. 5: PROVA D' ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE

Verrà svolta una procedura selettiva diretta a formulare una graduatoria di merito da cui attingere per la copertura dei posti disponibili.

La procedura selettiva verrà espletata sottoponendo le candidate e i candidati ammessi ad una prova orale.

La prova orale si articolerà in un colloquio finalizzato a valutare le conoscenze tecniche e le capacità professionali delle candidate e dei candidati, oltre che all'approfondimento del curriculum, che sarà chiesto in sede di presentazione della domanda.

L'assenza il giorno di svolgimento della prova nelle date e nelle ore stabilite, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dalla procedura di interpello.

I criteri di valutazione della prova d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova stessa, attenendosi alle indicazioni contenute nel presente Avviso.

Nella prova d'esame, il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti. Il superamento della prova d'esame è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

Il mancato superamento della prova prevista nell'interpello non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpelli.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito web istituzionale (www.comune.legnano.mi.it) nella sezione "bandi di concorso" e all'albo pretorio telematico del Comune di Legnano.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 6: DIARIO E SVOLGIMENTO DELLA PROVA D' ESAME

La **prova orale** si svolgerà, **in presenza, presso la Sala Consiglio di Palazzo Malinverni**, sede istituzionale del Comune di Legnano in Piazza San Magno 9 (secondo piano):

- il giorno **martedì 26 settembre 2023, a partire dalle ore 10:00**
- e, eventualmente, potrà proseguire il giorno **mercoledì 27 settembre 2023, sempre a partire dalle ore 10:00**

Nelle giornate indicate, i candidati saranno convocati a gruppi, in differenti scaglioni orari. La suddivisione oraria sarà comunicata con l'elenco degli ammessi.

Eventuali variazioni in merito alla data di svolgimento della prova saranno comunicate dal Presidente della Commissione con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario, rispetto alle nuove date stabilite.

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 7: GRADUATORIA DI MERITO E ASSUZIONE

La graduatoria finale di merito sarà stilata, come definito nell'art. 5, in ordine decrescente di punteggio complessivo.

Nella redazione della graduatoria finale, la Commissione esaminatrice terrà conto di eventuali titoli di preferenza previsti nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, come modificato/integrato dal D.P.R. 82/2023. Le preferenze verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano correttamente indicate nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale di merito verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Legnano e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Il Comune di Legnano procederà, seguendo l'ordine di graduatoria e tenuto dell'eventuale diritto alla riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010, ad effettuare la prevista assunzione a tempo indeterminato.

L'Amministrazione potrà richiedere – se non già allegata alla domanda - idonea certificazione attestante il possesso del diritto alla riserva e/o dei titoli di preferenza dichiarati.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro, il Comune di Legnano sottoporrà a visita medica preventiva il lavoratore da assumere. Il predetto accertamento è operato dal Medico Competente dell'ente, così come previsto dall'art. 41, comma 2, lett. e-bis), del D.Lgs. 81/2008, ed è inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità fisica all'utile assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire: qualora l'accertamento sanitario produca esito negativo (giudizio di idoneità o di idoneità con limitazioni di carattere permanente alla mansione) ovvero qualora il lavoratore non si presenti alla visita medica di controllo, senza giustificato motivo da comunicarsi tempestivamente all'Amministrazione, non si farà luogo all'assunzione e si procederà alla cancellazione del lavoratore dall'elenco di idonei.

La graduatoria rimarrà valida per tutto il periodo stabilito dalla normativa vigente, e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato che si rendessero necessarie anche successivamente all'espletamento della presente procedura per la copertura di analoghi profili.

L'assunzione a tempo indeterminato (a tempo pieno o parziale), in qualità di vincitore dell'interpello o per scorrimento della relativa graduatoria, presso il Comune di Legnano comporta la cancellazione dall'elenco degli idonei e dalle ulteriori graduatorie di interpello presso i Comuni di Monza e Rho nelle quali si risulti utilmente inseriti. Il mancato superamento della prova prevista nel presente interpello non pregiudica la permanenza nell'elenco degli idonei per futuri interpellati.

Analogamente, l'assunzione in ruolo a tempo indeterminato, in qualità di vincitore dell'interpello o per scorrimento della relativa graduatoria, nei comuni di Monza e Rho comporterà la cancellazione dall'elenco degli idonei e dalla ulteriore graduatoria di interpello nella quale si risulti utilmente inseriti presso il Comune di Legnano.

Il candidato assunto non potrà partecipare ad altri interpellati, anche in caso di mancato superamento del periodo di prova.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato, in qualità di vincitore dell'interpello o per scorrimento della relativa graduatoria, comporta la cancellazione dalla graduatoria di merito del relativo interpello ma non pregiudica la permanenza nell'elenco degli idonei precludendo però la possibilità di partecipare ad ulteriori interpellati per i 3 mesi successivi.

L'assunzione a tempo determinato non pregiudica la partecipazione agli interpellati per assunzioni a tempo indeterminato, né comporta la cancellazione dell'elenco degli idonei.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo determinato, in qualità di vincitore dell'interpello o per scorrimento della relativa graduatoria, non pregiudica la permanenza nella graduatoria del relativo interpello per assunzioni a tempo indeterminato o nell'elenco degli idonei.

Il candidato dichiarato vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decadrà dall'assunzione.

Il candidato vincitore sarà sottoposto ad un **periodo di prova pari a sei mesi**, secondo la vigente normativa.

Si dà atto che, in applicazione della normativa vigente – art. 3, comma 7-ter del D.L. n. 80/2021 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021) – il personale neoassunto degli Enti locali ha l'obbligo di permanenza minima, in caso di prima assegnazione, per 5 (cinque) anni e, pertanto, non potrà ricorrere all'istituto della "mobilità volontaria" in tale periodo.

Nel caso venga accertato il difetto da parte del candidato dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di pubblico impiego e/o per l'assunzione presso il Comune di Legnano, ovvero di quelli previsti dalla presente procedura selettiva, l'interessato decadrà dal proprio posto in graduatoria o, in caso di rapporto lavorativo già costituito, il relativo contratto di lavoro si risolverà automaticamente, di diritto, senza obbligo di preavviso.

L'assunzione è altresì subordinata alle disposizioni legislative in materia di reclutamento di personale e di finanza locale vigenti alla data dell'assunzione

Art. 8: COMUNICAZIONI INERENTI ALLA SELEZIONE

Tutte le comunicazioni e le informazioni inerenti al presente interpello sono pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Legnano all'indirizzo www.comune.legnano.mi.it nella sezione "bandi di concorso" e all'albo pretorio telematico.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge, a cui non seguiranno altre forme di comunicazione obbligatorie.

Art.9: RIFERIMENTI NORMATIVI DELLA SELEZIONE e ACCESSO AGLI ATTI

La selezione in trattazione è disciplinata, oltretutto dal presente INTERPELLO, dall'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali", dalla normativa nazionale, in particolare, dall'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487 come modificato/integrato dal D.P.R. 16.6.2023 n. 82 e dal vigente Regolamento dell'accesso agli impieghi comunali - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 13.10.2014 e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 24.6.2022 - in quanto compatibili con la suddetta normativa nazionale di carattere generale e con il presente interpello.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative e/o esigenze organizzative, di sospendere, modificare, revocare o prorogare il presente avviso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento amministrativo in merito alla presente selezione è il Presidente della Commissione esaminatrice, Dott. Daniele Ruggeri.

I candidati e le candidate hanno facoltà di esercitare il **diritto di accesso agli atti** della presente procedura di interpello ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza al Servizio Organizzazione delle Risorse Umane – tel. 0331/471222 – mail info.personale@legnano.org.

Art. 10: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Riferimenti normativi: D.Lgs. n. 196/2003 – D.Lgs. n. 101/2018 – Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali)

S'informano gli interessati che i dati personali, compresi i c.d. dati sensibili e giudiziari, sono trattati dal Comune di Legnano in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati, o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Legnano, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate dal personale autorizzato e tenuto alla riservatezza, compresi tutti i componenti nominati nella Commissione esaminatrice.

Il conferimento dei dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, di partecipare alla presente procedura selettiva, nonché dar corso all'eventuale successiva assunzione ed agli adempimenti conseguenti.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Legnano, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta a:

- Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer – DPO) del Comune di Legnano: rpd@legnano.org

- Servizio Organizzazione delle Risorse Umane del Comune di Legnano – e-mail info.personale@legnano.org pec comune.legnano@cert.legalmail.it
- Infine, s'informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali: Piazza Venezia n. 11 – 00187 – Roma.

Art. 11: CONTATTI PER INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:
Comune di Legnano – Servizio Organizzazione delle Risorse Umane
Piazza San Magno 9 – 20025 – Legnano
0331/471222 – 0331/471292 – info.personale@legnano.org

Art. 12: NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva qualsiasi decisione in merito all' accoglimento delle domande presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente interpello per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Sandra D'Agostino
(documento firmato digitalmente)

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DA COMPILARE IN CARTA SEMPLICE

All'Ufficio Organizzazione del Personale
del COMUNE DI LEGNANO
Piazza San Magno 9
20025 LEGNANO (MI)

OGGETTO: Interpello riservato agli idonei inseriti nell'elenco approvato dal Comune di Monza con determinazione n. 723 del 15.5.2023 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore – Agente di Polizia Locale" – Area degli Istruttori (ex Cat. C), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso il Settore per la Sicurezza e la Mobilità, con la riserva di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 66/2010.

Domanda di ammissione:

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome e nome)
presa visione dell'avviso di interpello di cui in oggetto

c h i e d e

di essere ammesso/a all'interpello precisato in oggetto. A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, quanto segue:

a) di essere nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____;

b) stato civile _____ (n. figli _____ a carico)

c) di risiedere a _____ (Prov. _____)
Cap. _____ in Via _____ n. _____;

d) di essere cittadino/a italiano/a;

OPPURE

di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e precisamente cittadinanza _____ oppure di avere cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del D. Lgs. 165/2001 e di godere nello Stato di appartenenza o di provenienza dei diritti civili e politici e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:

_____;

OPPURE

di non essere iscritto/a o di essere stata cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo

_____;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure di non essere stato licenziato per le medesime ragioni o ovvero per motivi disciplinari;

h) di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

i) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione (*Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale*); si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1-bis del Codice di procedura penale;

OPPURE

di aver riportato le seguenti condanne penali:

di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

j) di _____ possedere _____ il _____ titolo _____ di _____ studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con la votazione _____ ;

OPPURE

(per i titoli conseguiti all'estero: dichiarare e allegare la dichiarazione di equipollenza al corrispondente titolo di studio previsto dall'ordinamento italiano rilasciato da un Istituto scolastico o accademico italiano ovvero la dichiarazione di equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 oppure dichiarare e allegare la richiesta di dichiarazione di equivalenza già presentata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001)

l) di essere inserito nell'elenco degli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato in qualità di Agente di Polizia Locale approvato dal Comune di Monza con determinazione n. 723 del 15.5.2023;

m) di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'impiego e, in particolare, di essere in possesso della vista e di un normale senso cromatico e luminoso oltre che di una normale capacità uditiva;

n) di essere, nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985): _____;

o) di non aver prestato servizio sostitutivo civile come "obiettore di coscienza" (per i candidati di sesso maschile e con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio) ovvero, qualora il candidato si trovi in questa situazione, risultare in congedo da almeno cinque anni e aver avanzato richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.Lgs. 66/2010 entro il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione al presente interpello);

p) di possedere la patente di categoria B o superiore;

q) di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personale, che limitino il porto e l'uso dell'arma;

r) di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della Legge 65/1986, ovvero:

- godimento dei diritti civili e politici

- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo

- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici

s) di essere disponibile alla conduzione di veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale (autoveicoli, motocicli, biciclette e autocarri per trasporto di motoveicoli);

t) di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, nei periodi di seguito specificati:

Ente (denominazione e sede legale)	Tipo di assunzione	Categoria e profilo professionale	Periodo di servizio

(indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

u) di avere il seguente preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa all'interpello:

telefono _____

cellulare _____

posta certificata _____

posta elettronica _____

v) di aver preso visione dell'Informativa del trattamento dei dati personali di cui al presente interpello con particolare riferimento alla modalità di trattamento dei dati da parte del Servizio Organizzazione delle Risorse Umane, ai sensi del Regolamento UE 679/2016;

z) di accettare incondizionatamente, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente interpello pena l'esclusione dallo stesso.

Dichiara inoltre (se ne ricorrono le condizioni):

- di aver diritto alla riserva di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 15.3.2010 n. 66;

- di possedere i seguenti titoli che, a parità di punteggio, conferiscono diritto a preferenza di legge in applicazione dei casi previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, come modificato/integrato dal D.P.R. 82/2023:

Allega alla presente domanda i seguenti documenti (*barrare se allegati*):

- documento di identità integrale
- titolo di studio (*per i titoli conseguiti all'estero allegare la traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del titolo di abilitazione e la dichiarazione di equipollenza al corrispondente titolo di studio previsto dall'ordinamento italiano rilasciato da un Istituto scolastico o accademico italiano ovvero la dichiarazione di equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 oppure la richiesta di dichiarazione di equivalenza già presentata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001*)
- certificazione attestante diritto alla riserva
- certificazione attestante titolo di preferenza

_____li, _____ (firma)*

(*) La domanda deve essere firmata in modo autografo o digitale dal concorrente, a pena di esclusione