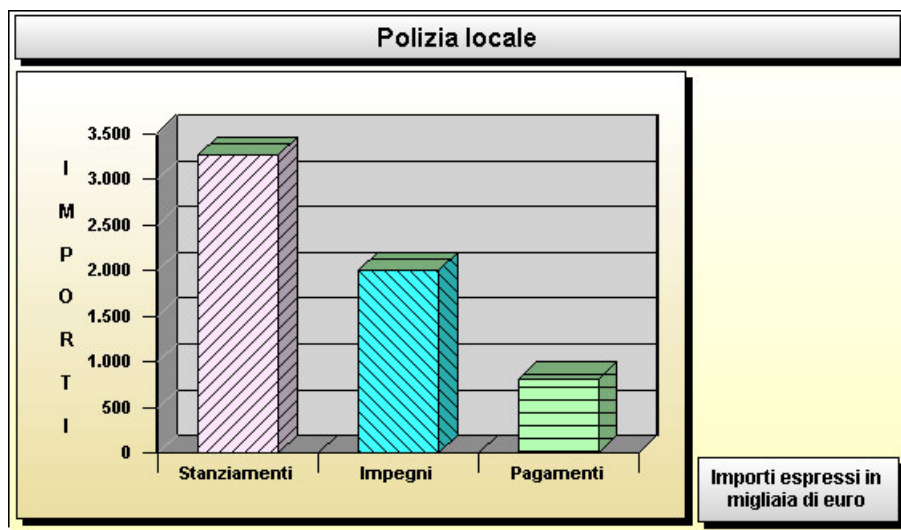


**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: POLIZIA LOCALE -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
POLIZIA LOCALE			
Spesa Corrente (Tit.1)	1.313.386,00	1.203.433,84	805.257,91
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	1.950.000,00	798.964,20	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	3.263.386,00	2.002.398,04	805.257,91



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004

PROGRAMMA 11: POLIZIA LOCALE

Progetto 11A: POLIZIA MUNICIPALE

Premessa

Per una corretta lettura del grado di raggiungimento degli obiettivi sotto indicati occorre fornire, quali indicatori di carattere generale che qui vengono riportati scervi da ogni commento, i dati relativi alla disponibilità complessiva di risorse umane poste a disposizione del Settore, rispetto all'anno precedente. L'organico complessivo del Corpo è diminuito, dall'1.1 al 31.12, del 6,7 %, il monte ore per prestazioni straordinarie del 11,4% e le attività extra-orario per progetti obiettivo del 32 %.

Anche il Corpo di Polizia Municipale di Monza, in linea con le tendenze gestionali sempre più presenti nella Pubblica Amministrazione e recepite anche dalla normativa contrattuale, sta tendendo ad una riduzione delle attività garantite mediante prestazioni rese con attività lavorative extra-orario: tuttavia, le peculiari modalità di intervento di una struttura che eroga servizi di pronto intervento e polizia con un nastro orario senza soluzione di continuità sulle 24 ore, non consentono un completo abbattimento di tale modalità di prestazione d'opera che, però, può essere tanto più ridotta quanto più si incentiva la flessibilità nell'utilizzo della forza lavoro.

OBIETTIVO: presidiare l'attività ordinaria.Garantire la sicurezza della circolazione stradale.

Per garantire la sicurezza della circolazione stradale, il servizio di pattugliamento della viabilità cittadina e di controllo del territorio, attivo sulle 24 ore, ha svolto una efficace azione sia preventiva, privilegiando la visibilità del personale di polizia municipale, che dissuasiva, con l'accertamento di 71.663 violazioni alle varie norme di leggi e regolamenti demandate per l'applicazione alla polizia municipale. Pur non essendovi una diretta relazione tra l'attività di polizia stradale e l'incidentalità, nel 2004 la polizia municipale è intervenuta nei rilievi di 1.954 sinistri stradali (rispetto ai 1996 del 2003), confermando la tendenza alla riduzione del numero di sinistri iniziata nel 2002 (con 2.168 sinistri, contro i 2.327 del 2001).

Mantenere un costante livello di aggiornamento professionale.

In riferimento al costante livello di aggiornamento professionale del personale dipendente:

- Sottoscrivere abbonamenti a banche dati e pubblicazioni.

Nel corso dell'anno in esame sono stati mantenuti gli abbonamenti già in essere quali: Commercio e Servizi; Codice Penale + Procedura Penale; Guida agli enti locali; Archivio Giuridico della circolazione e Servizi; EGAF; Il Giudice di Pace; Diritto Penale e Processo.

Allo scopo di fornire al personale dipendente un contributo propedeutico alla specifica attività sono stati acquistati testi: Codici della strada; Codici Civili e di Procedura Civile/Penale/Procedura Penale; TULPS; Codice Penale Operativo; Codice di Procedura Penale Operativo; Codice di Depenalizzazione; Cronotachigrafo.

- Partecipare a corsi di formazione.

Nonostante anche nel corso dell'anno in questione non si sia proceduto alla sostituzione della figura del Funzionario addetto alla Segreteria del Comando (assente dal 2000), la concentrazione delle risorse umane rimaste sulla priorità assegnata ha consentito il mantenimento dell'attività formativa assicurando in particolar modo il rispetto degli obblighi formativi di cui alla legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale relativa all'invio del personale dipendente ai corsi obbligatori di maneggio dell'arma presso la locale Sezione del Tiro a segno nazionale. Si è proceduto inoltre al completamento del primo modulo del percorso formativo di base per 26 neo-agenti assunti con contratto di formazione lavoro (rimane da completare il percorso con il secondo modulo) ed alla formazione di base per 15 sottufficiali. Per quanto concerne la formazione facoltativa, si è proceduto all'invio a giornate di studio di ufficiali, sottufficiali e agenti, per un totale di n. 103 incontri; giova evidenziare che n. 102 incontri sono stati effettuati senza oneri di spesa diretti per l'Amministrazione, in quanto svolte a cura dell'Istituto Regionale lombardo di formazione per la Pubblica Amministrazione (nell'ambito del piano formativo per la polizia locale finanziato dalla regione Lombardia), di altri Enti Pubblici o in attività organizzate da questa Amministrazione.

OBIETTIVO: rinnovare ed acquisire nuove dotazioni per potenziare le capacità d'intervento.

Acquisire e rinnovare le dotazioni informatiche; acquisire e rinnovare i veicoli.

Nel corso dell'anno in esame sono stati acquistate diverse apparecchiature utili al soddisfacimento dei servizi a cui sono destinate: 1 Apparecchiatura Fax; 1 Visore notturno; 1 Fotocopiatrice; 3 Macchine fotografiche digitali; 1 Sistema portatile controllo documenti.

Anche grazie al progetto di cofinanziamento ai sensi della l.r. 4/2003 avviato nel 2003, è stato possibile rinnovare il parco mezzi in dotazione, acquisendo altri tre veicoli FIAT Scudo attrezzati uso ufficio mobile e completando in tal modo la dotazione del nucleo radiomobile, e due autovetture con insegne e dispositivi supplementari di allarme, assegnate a funzioni specialistiche e di coordinamento e controllo. E' inoltre stato possibile adeguare i veicoli in dotazione alla normativa di cui al regolamento regionale 8 agosto 2002, n. 8.

OBIETTIVO: esternalizzare le attività di stampa, notifica e pre-archiviazione delle violazioni amministrative.

Il raggiungimento dell'obiettivo di esternalizzazione delle attività di stampa, notificazione e prearchiviazione delle violazioni amministrative è stato solo parzialmente perseguito in termini temporali: infatti, l'evoluzione normativa e giurisprudenziale in materia di notifiche nonché di scelta dei fornitori della Pubblica Amministrazione secondo criteri di efficacia ed efficienza connessi anche alle economie di scala, hanno comportato la necessità di utilizzare la prima parte del 2004 per esaminare ed approfondire tali novità, mediante incontri intersettoriali, con esperti nonché con i potenziali erogatori del servizio. Il restante periodo dell'anno è stato quindi impiegato per definire conseguentemente gli esatti contenuti legali ed amministrativi della convenzione, al fine di consentire l'avvio della sperimentazione nei primi mesi del 2005 e la formalizzazione dell'incarico entro il primo semestre del 2005. Da un punto di vista contabile, gli stanziamenti previsti per spese postali, ovviamente, sono stati comunque utilizzati per l'ordinario sistema di notifica, mentre le spese appostate per il servizio di notifica sono risultate utili per fare fronte alle maggiori spese per seconda notifica derivate dalla disciplina della c.d. patente a punti.

OBIETTIVO: garantire la sicurezza della circolazione stradale.

Porre particolare attenzione all'utenza "debole", pedoni e ciclisti.

Sempre nel rispetto delle competenze complessive attribuite dalla normativa, si è dato corso ad una

azione mirata al contrasto dei comportamenti degli utenti più suscettibili di mettere in pericolo la sicurezza della circolazione, ed in particolare dell'utenza 'debole', previsti nell'apposita tabella (come ad esempio il mancato rispetto delle piste ciclabili, dei marciapiedi, degli attraversamenti pedonali, degli stalli per disabili e delle fermate BUS, l'inosservanza dei limiti di velocità e delle segnalazioni semaforiche). Pur nel quadro di una riduzione complessiva del numero degli accertamenti 75.352 nel 2003, 71.663 nel 2004), il rapporto percentuale tra le violazioni più rilevanti ai fini della sicurezza stradale è aumentato (dal 35,49% del 2003 al 36,37% del 2004), conseguendo l'obiettivo prefissato.

OBIETTIVO: mantenere un costante livello di aggiornamento professionale.

Garantire autonomia operativa dei nuovi agenti assunti con contratto di formazione lavoro.

Per garantire autonomia operativa dei nuovi agenti assunti con contratto di formazione lavoro, sono stati rispettati tutti i tempi contenuti nel calendario concordato con l'Ufficio Polizia locale della Regione Lombardia ed inviato per conoscenza alle O.SS. di categoria: se ne riportano gli steps salienti.

- 30 gennaio: prove finali primo modulo introduttivo;
- 2 febbraio: inizio secondo modulo con alternanza formazione/lavoro;
- 29 marzo: due ore di autonomia professionale degli agenti in formazione (stazionamento alle intersezioni);
- 17 maggio: quattro ore di autonomia professionale degli agenti in formazione (stazionamento alle intersezioni e controllo soste vie adiacenti);
- 9 agosto: completa autonomia professionale degli agenti in formazione (servizi di viabilità appiedata in centro storico);
- 15 ottobre: istituzione dei servizi di viabilità appiedata di quartiere;
- 16 dicembre: esami finali;
- 31 dicembre: assunzione in ruolo.

Giova precisare che, attivando una sinergia con il Comune di Seregno e la Regione Lombardia, si sono potuti riempire alcuni vuoti derivanti da cessazione dal servizio di alcuni agenti assunti con contratto di formazione lavoro, inserendo due agenti nel percorso formativo di Seregno: detti agenti completeranno l'ultimo modulo previsto dalla normativa regionale, da tenersi nel 2005 per ulteriori 135 ore di alternanza formazione/lavoro, unitamente al restante personale formato presso la sede del Corpo di Monza.

OBIETTIVO: garantire uniformità di comportamento degli agenti addetti alla viabilità appiedata nell'attività di controllo delle soste.

L'obiettivo di garantire uniformità di comportamento degli agenti addetti alla viabilità appiedata nell'attività di controllo delle soste è stato pienamente conseguito. Infatti, l'azione volta a uniformare l'operato del personale addetto alla viabilità appiedata in materia di controllo delle soste ha portato alla riduzione della deviazione standard degli accertamenti del 59,6% (dal valore $s = 1.94,3$ del 2003 al valore $s = 442,1$ del 2004).

OBIETTIVO: analizzare il fenomeno dei "writers" e definire interventi repressivi dei comportamenti illeciti.

Il progetto esecutivo relativo al fenomeno "writers" è stato realizzato suddividendosi in due attività principali:

- intelligence, con studio ed analisi del fenomeno;
- controllo del territorio, a fini preventivi e repressivi.

La prima attività ha impegnato 24 operatori, per un totale di 335 ore di servizio distribuite nel periodo

compreso tra il 28.5 ed il 31.12;

La seconda attività impegnato 51 operatori, per un totale di 1131 ore di servizio distribuite nel periodo compreso tra il 13.7 ed il 31.12.

La prima attività ha portato all'identificazione di oltre 1.100 scritte, individuate in 37 località, permettendo l'identificazione di 79 firme riconducibili ad altrettanti possibili soggetti coinvolti.

La seconda attività ha portato ad assicurare che oltre il 60% delle facciate oggetto di ripetuti imbrattamenti non venissero reimbrattate e, inoltre, ha consentito di portare da 1 a 4 gli accertamenti di atti trasgressivi (+300%) e da 3 a 6 il numero di persone denunciate all'Autorità Giudiziaria (+100%), raggiungendo ampiamente l'indicatore di risultato assegnato.

Progetto 11B: VIABILITA' E TRAFFICO

UFFICIO VIABILITA' E SEGNALETICA

L'Ufficio Viabilità e Segnaletica ha provveduto nel corso dell'anno 2004 alla "MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE" posta sul territorio cittadino, nonché alla manutenzione degli IMPIANTI SEMAFORICI".

La gestione tende ad assicurare l'efficienza e l'efficacia della Segnaletica Stradale per garantire la sicurezza degli utenti:

- Manutenzione Ordinaria Della Segnaletica Verticale Cap. 6460
- Manutenzione Ordinaria Della Segnaletica Orizzontale Cap.6460
- Manutenzione Ordinaria Degli Impianti Semaforici Cap.6461
- Acquisto attrezzature e materiale di uso corrente Cap. 6366

Progetto 11C: GESTIONE MOBILITA' E TRASPORTI

UFFICIO MOBILITA' E TRASPORTI

Nel corso dell'anno 2004, l'Ufficio Mobilità e Trasporti ha impiegato buona parte dei fondi stanziati nel bilancio di previsione, avviando nuove iniziative e portando avanti gli impegni di spesa consolidati negli anni precedenti.

I fondi messi a disposizione con il bilancio di previsione dell'anno 2004 sono stati impiegati in base alla seguente descrizione analitica per singolo capitolo di spesa.

1. Capitolo 6491

Attivazione servizio di trasporto pubblico per Gran Premio d'Italia di Formula 1:

Nell'ambito della consueta attività di organizzazione del piano di mobilità del Gran Premio di Formula 1, per l'anno 2003 è stato ottenuto un risparmio di 10.000€ sulla somma stanziata in bilancio.

2. Capitolo 6565

Organizzazione Giornata Internazionale "Andiamo a Scuola a Piedi":

I fondi non sono stati utilizzati in quanto non si è reso necessario, come negli scorsi anni, procedere al servizio di stampa dei manifesti e delle locandine che pubblicizzano l'iniziativa, realizzate grazie ad uno sponsor.

3. Capitolo 6566

Iniziative sulla mobilità sostenibile nella città di Monza:

La maggior parte dei fondi del capitolo in questione sono stati utilizzati per attività di comunicazione relative all'adozione, da parte della Giunta, del Piano Generale del Traffico Urbano, cosa che ha limitato la possibilità di attivare iniziative di mobilità sostenibile in città.

4. Capitolo 6568**Spesa per promozione car sharing:**

I fondi sono stati interamente azzerati per finanziare lo studio del Piano Particolareggiato della Sosta, affidato al Centro Studi Traffico.

5. Capitolo 6585**Spese per collegamento ferroviario Sesto - Monza:**

Con i fondi del capitolo è stato finanziato il treno fra Milano e Monza delle ore 23,15; grazie ad un'intesa con il Comune di Villasanta, è stato altresì finanziato (con un contributo di 4000€ da parte di quell'ente) il prolungamento di un treno fino alla stazione di Lambrate.

Inoltre, come di consueto, è stata realizzata la campagna informativa volta a stimolare l'impiego del trasporto su ferro, attraverso la realizzazione di orari tascabili della tratta Milano - Villasanta e viceversa, che sono stati distribuiti in circa 80.000 copie, di cui 55.000 attraverso l'informatore comunale e 25.000 presso le stazioni di Monza.

6. Capitolo 6587**Servizio natalizio:**

I fondi del capitolo sono stati impiegati per retribuire servizi potenziati di trasporto pubblico a cura della TPM S.p.A

7. Capitolo 6588**Servizi di trasporto per tifosi:**

I fondi in questione, ormai molto ridotti a seguito dello slittamento del Monza in serie C2 che ha comportato una notevole riduzione dei gruppi di tifosi organizzati al seguito delle squadre in trasferta, in considerazione dello scarso interesse suscitato dagli incontri di calcio, sono stati impiegati per l'unica occasione in cui è stata disputata a Monza una partita di calcio che ha richiamato numerosi tifosi in considerazione delle squadre impegnate (Juventus e Genoa).

8. Capitolo 6589**Servizi speciali imprevidi richiesti alla TPM:**

Sono stati retribuiti alla TPM alcuni servizi speciali prestati in occasioni particolari, come le giornate di sospensione della circolazione per inquinamento atmosferico e la giornata Europea senz'auto. Parte dei fondi sono poi stati impiegati per potenziare i servizi nel periodo natalizio.

9. Capitolo 6590**Consulenza in tema di trasporto pubblico:**

Con il capitolo in argomento si è provveduto a finanziare lo studio per la stesura del Piano Generale del Traffico Urbano, affidato al Centro Studi Traffico.

10. Capitolo 6592**Spese per pubblicazione bando di gara per affidamento gestione parcheggi:**

In considerazione del fatto che si è optato per affidare la gestione della sosta "in house" alla TPM, i fondi del capitolo sono stati impiegati per finanziare lo studio del Piano Particolareggiato della Sosta, anch'esso affidato al Centro Studi Traffico.

11. Capitolo 11410**Coordinamento Vimercatese:**

In considerazione del fatto che per l'anno 2004 non si è reso necessario impiegare dei fondi per le attività del Coordinamento del Vimercatese, i fondi sono stati trasferiti con apposita variazione di bilancio sul capitolo 11411 "Acquisto beni - trasporti pubblici locali e servizi connessi" e impiegati per acquistare circa 6000 catarifrangenti per zainetti da distribuirsi ai bambini in occasione delle iniziative sulla mobilità casa - scuola e sull'educazione stradale attuate dall'Amministrazione Comunale.

12. Capitolo 11412

Trasferimenti vari:

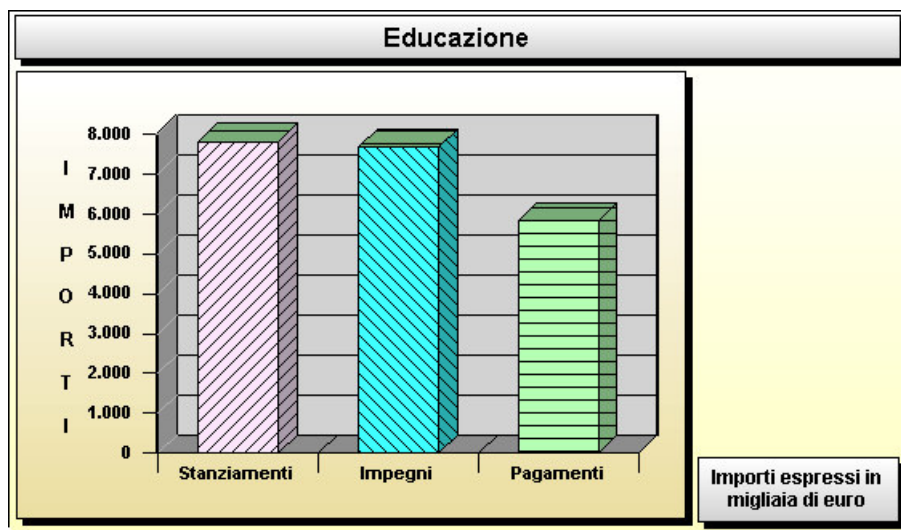
Il capitolo è stato utilizzato in massima parte per trasferire fondi alla Regione per l'attivazione anticipata della linea ferroviaria S9 Seregno - Milano San Cristoforo, in virtù dell'intesa sottoscritta fra i Comuni di Sesto San Giovanni, Monza, Lissone, Desio e Seregno e la Regione Lombardia. Inoltre è stato dato un contributo di 500 € all'Associazione MonzainBici che ha realizzato il censimento delle biciclette nella città di Monza.

Per quanto attiene ai capitoli di entrata, le entrate previste per la gestione dei parcheggi e dei parcometri cittadini sono state regolarmente introitate. A questo vanno aggiunte le entrate preventivate in virtù dell'adesione dell'Amministrazione Comunale al Coordinamento del Vimercatese, iniziativa della Provincia di Milano che raduna i mobility managers di Enti pubblici e aziende private dell'area del Vimercatese, che hanno fruttato al Comune di Monza circa 43636 €, in virtù dei progetti di mobilità sostenibile intrapresi nel corso dell'anno, ed in particolare del contributo per i dipendenti comunali che hanno deciso di trasformare la propria auto a metano e del piano di mobilità per il Gran Premio di Formula 1.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: EDUCAZIONE -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
EDUCAZIONE			
Spesa Corrente (Tit.1)	7.797.153,00	7.670.290,10	5.807.768,67
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	7.797.153,00	7.670.290,10	5.807.768,67



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004

PROGRAMMA 12: EDUCAZIONE

Progetto 12A: INTERVENTI SCOLASTICI STRUMENTALI ED ACCESSORI

Il progetto comprende diversi servizi ed interventi rivolti alla scuola ed ai suoi utenti, previsti sia da Leggi statali che dalla L.R. 31/80 relativa all'attuazione del Diritto allo studio.

SERVIZI

RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il servizio è stato assicurato nelle seguenti forme di gestione:

gestione diretta

- Presso una scuola primaria
- Presso n. 6 Asili Nido comunali
- Presso n. 3 Scuole dell'infanzia statali e n. 1 Comunale
- Presso n. 1 Centro Socio Educativo
- Presso n. 2 Centri ricreativi estivi

Sono stati assicurati n. 194.000 pasti circa.

La preparazione del pasto è effettuata da personale comunale e le derrate sono acquistate presso fornitori appositamente selezionati, aggiudicatari di gare d'appalto, in scadenza nel prossimo mese di giugno;

gestione indiretta ditta affidataria dell'appalto: Ditta Sodexho Italia:

- Presso n. 20 Scuole primarie
- Presso n. 7 scuole secondarie di primo grado. I pasti sono preparati in un centro cottura aziendale, dichiarato in sede di gara, ed è trasportato nelle sedi scolastiche, dove viene consumato.
- Presso n. 3 Scuole dell'infanzia e 3 succursali
- Presso n. 1 Centro Socio Educativo
- Presso n. 2 Centri Recupero Territoriale

Sono stati assicurati n. 669.965 pasti circa.

La ditta Sodexho eroga il servizio conformemente a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'oneri e nel Progetto tecnico presentato in sede di gara;

Distribuzione derrate alimentari a circa n. 2.400 alunni delle scuole dell'infanzia paritarie, a cura della ditta Dac aggiudicataria del servizio, in scadenza il prossimo giugno. Le caratteristiche merceologiche delle derrate distribuite sono specificate nel Capitolato d'appalto. Pasti assicurati n. 374.600 circa

La spesa sostenuta per il periodo il semestre gennaio giugno / settembre dicembre 2004 è pari a € 4.205.117,96 ed è comprensiva del costo della gestione indiretta, del costo delle derrate alimentari, del materiale di consumo quale stoviglie (per tutte le strutture), materiale di pulizia e sanificazione (solo per le strutture gestite dall'A.C.), materiale monouso per il servizio trasportato, manutenzioni alle attrezzature in dotazione alle cucine a gestione diretta, controller del servizio appositamente incaricato, mentre sono escluse le spese per il personale, per gli investimenti e per la manutenzione agli impianti ... sostenute da altri Settori.

TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio è stato assicurato mediante l'utilizzo di minibus e autobus di operatori privati, selezionati mediante l'espletamento di apposita gara d'appalto. Durante i tragitti è garantita l'assistenza di personale specializzato, che dal mese di settembre è fornito dalla Cooperativa Nuova Assistenza aggiudicataria dell'appalto per il triennio settembre 2004 - giugno 2007.

Il servizio è stato garantito, con l'attivazione di servizi speciali, a un numero medio di circa n. 242 alunni di scuola primaria, a n. 190 alunni di scuola secondaria di primo grado nonché con il rilascio di n. 40 abbonamenti scolastici su linee urbane, a tariffa agevolata.

La spesa sostenuta per il periodo gennaio giugno / settembre dicembre 2004 è pari a circa € 622.000,00 di cui € 128.398,27 per il servizio di assistenza durante i tragitti .

PRE-POST SCUOLA

Nell'anno 2004 è stato assicurato dalla Cooperativa City Service, aggiudicataria del servizio per il triennio 2003/2006. Il servizio è stato erogato in 5 plessi di scuola primaria, per un numero complessivo di 133 utenti, nel periodo gennaio/giugno; è stato erogato in 7 plessi di scuola primaria, per un numero complessivo di 157 utenti, nel periodo settembre/dicembre.

La spesa sostenuta è pari a circa € 24.401,52.

CENTRI RICREATIVI ESTIVI

Le attività ludico ricreative sono state realizzate nel mese di luglio e agosto, dalla Cooperativa Meta, presso la Cascina S. Fedele - Parco di Monza e presso la scuola dell'infanzia Andersen - Istituto comprensivo S. Fruttuoso.

Beneficiari dell'intervento:

S. Fedele luglio 192

S. Fedele agosto 72

Centro estivo materna 135

Il Costo complessivo del servizio ludico è stato di € 147.031,33.

I servizi trasporto, pre-post scuola e Centri estivi sono stati sottoposti alla verifica di un esperto nell'area pedagogica.

INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO

Il Progetto prevede il trasferimento Istituzioni scolastiche di fondi per l'attuazione del Diritto allo studio, definito in apposite intese sottoscritte dalle parti.

Sono state distribuite, nel mese di settembre, a circa n. 6.000 alunni delle scuole elementari, statali e non, cedole librarie necessarie all'acquisto dei libri di testo (T.U. 297/94). La somma complessiva prevista è di € 173.000,00.

In esecuzione dell'Intesa in atto con le Istituzioni scolastiche sono state trasferite alle stesse le competenze relative all'anno scolastico 2003/2004 in due tranches: febbraio/agosto 2004. La somma complessivamente trasferita è stata di € 10.647,00.

Sono stati erogati alle scuole dell'infanzia convenzionate i contributi previsti nella Convenzione in essere (per sussidi didattici e per spese di gestione): nel mese di maggio è stato erogato il saldo dell'anno scolastico 2003/2004, nel mese di novembre l'acconto dell'a.s. 04/05. Totale spesa sostenuta € 1.320.946,94.

Sono stati erogati alle scuole dell'infanzia paritarie convenzionate che hanno aderito alla proposta, i contributi per la realizzazione di centri estivi nel mese di luglio. Spesa sostenuta € 11.116,14.

Il Progetto Integrato scuola - Ente locale è stato realizzato coinvolgendo circa n. 1600 alunni, in attuazione della Convenzione in atto tra Comune di Monza, Provincia di Milano, Ufficio scolastico di Milano.

Progetto 12B: OSSERVATORIO INFANZIA E ADOLESCENZA, ATTIVITA' FORMATIVE DEL TERRITORIO

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA TERRITORIALE

Sono state realizzate azioni integrate volte a promuovere la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale.

E' stata sottoscritta, in data 13 gennaio 2004, l'Intesa Territoriale ed è stata attivata, in collaborazione con i referenti dei vari Comuni e dei referenti istituzionali la valutazione dei fabbisogni di intervento nei diversi ambiti di competenza comunale, come previsti dal D.Lgs 112/1998.

E' stato realizzato, nel periodo 28 giugno - 9 luglio, un corso estivo sperimentale di computer per bambini dai 9 ai 14 anni.

Stanziamiento di € 10.000,00 al capitolo 5229

AZIONI COMUNALI PER L'ORIENTAMENTO SCOLASTICO

Sono stati realizzati i progetti relativi all'Orientamento per i ragazzi frequentanti il terzo anno della Scuola secondaria di primo grado e le loro famiglie, di ri - orientamento e monitoraggio per i ragazzi frequentanti il primo e secondo anno della Scuola secondaria di secondo grado e le loro famiglie.

Sono programmate anche in relazione ad esigenze insorte nel corso della prima parte dell'anno, ulteriori attività - dirette e indirette - di orientamento, per le quali si prevede un fabbisogno finanziario complessivamente superiore a quello già stanziato.

Stanziamiento di € 7.500,00 al capitolo 5235

PROMOZIONE DEL SUCCESSO FORMATIVO

E' stato sviluppato l'aggiornamento del sistema informativo dell'Anagrafe della popolazione scolastica, attraverso il costante lavoro di inserimento e di aggiornamento dei dati.

Si è proseguito nelle attività di identificazione dei casi critici e di individuazione di azioni mirate al superamento di casi di criticità individuale.

E' stata attivata la collaborazione del Comune di Monza, attraverso apposita convenzione, con:

- l'Azienda Ospedaliera San Gerardo e l'Istituto Comprensivo "Salvo D'Acquisto" di Monza per la tutela del diritto all'istruzione dei ragazzi ricoverati,
- l'Associazione "Antonia Vita" per le attività di Scuola Popolare,
- Caritas e Parrocchia di San Biagio per le attività di doposcuola e coordinamento attività doposcuola.

Stanziamiento di € 23.000,00 al capitolo 5228

Stanziamiento di € 27.500,00 al capitolo 5234

PIANO COMUNALE PER L'INTERCULTURA

E' stata erogata, con Determinazione Dirigenziale n. 81/08, la spesa - prevista per l'anno 2004 - relativa all'acquisto di materiale didattico per il Corso di Italiano per Cittadini stranieri.

Si è proceduto alla attuazione delle attività programmate - per l'anno scolastico 2003/2004 - dando continuità ai Corsi di formazione e ai Servizi attivati nel precedente anno scolastico per immigrati stranieri:

1- Sportello Intercultura

2- Servizio di mediazione linguistico-culturale

integrando un percorso di supporto individuale di alfabetizzazione di base per casi critici.

E' stato realizzato il Servizio di Mediazione Interculturale nelle scuole di ogni ordine e grado del territorio monzese in collaborazione con l'Associazione Mosaico Interculturale e lo Scaffale Interculturale del C.R.E.I.

E' stato attivato il Corso di Italiano d'estate per i ragazzi dai 15 ai 19 anni presso il Centro Territoriale Permanente della Scuola Media Confalonieri.

E' stato realizzato il progetto di Facilitazione Linguistica e Formazione a supporto degli insegnanti delle Scuole secondarie di primo e secondo grado.

Stanziamiento di € 72.000,00 al capitolo 5230

Stanziamiento di € 3.000,00 al capitolo 5190 per acquisto materiale didattico

INTERVENTI IN CAMPO EDUCATIVO, SCOLASTICO, CULTURALE E TURISTICO

E' stato attuato quanto previsto dalla Convenzione triennale con il Liceo Musicale "V. Appiani" con deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 15/05/03.

E' stata erogata, con Determinazione Dirigenziale n. 81/09, la spesa - prevista per l'anno 2004 - relativa all'acquisto di materiale didattico per Corsi per adulti realizzati dal Centro Territoriale Permanente del Distretto Scolastico 63, presso la Scuola Media statale "T. Confalonieri".

E' stato realizzato il corso previsto per l'anno scolastico 2003/2004 per Guida Turistica in collaborazione con l'Associazione Pro Monza per il quale è in corso l'erogazione del relativo contributo.

E' stato attivato, anche per l'anno scolastico 2004/2005, la settima edizione del corso di Guida Turistica.

E' stata erogata, con Determinazione Dirigenziale n. 81/25, la spesa - prevista per l'anno 2004 - relativa all'acquisto del materiale didattico di supporto alle iniziative con le Scuole italiane e straniere promosse dall'Assessorato all'Educazione.

E' stata realizzata l'annuale edizione della "Giornata della Musica per le Scuole di Monza", durante la quale sono state realizzate manifestazioni didattico-musicali e l'edizione annuale del "Premio Milly Tocci Paleari".

Sono state realizzate diverse iniziative per le Scuole, proposte da varie Associazioni; altre sono in corso di attivazione o programmate entro l'anno.

Sono state promosse e realizzate diverse iniziative educative e culturali per le scuole, anche in collaborazione con associazioni del territorio, tra cui:

- Progetto di educazione alla salute realizzato dall'Associazione "Brianza per il cuore",
- Gemellaggio con Istituto Francese - programma di accoglienza;
- Iniziative didattiche e culturali nelle Scuole di Monza, realizzato dall'Associazione "Alice & Gaia",
- Progetto di animazione culturale presso la Casa Circondariale di Monza,
- "Giornata della Musica" per le scuole di Monza in collaborazione con l'Associazione Soroptimist International Club di Monza e il Liceo Musicale "V. Appiani",
- Progetto "Festa di Primavera" realizzato dall'Unione Italiana Ciechi - Sezione di Monza,
- Progetto "Archeoambiente" proposta per l'estate nelle Scuole di Monza, realizzato dal Centro Studi Sintesi - Cultura, Educazione, Natura,
- Manifestazione "BimbimBici", realizzata dall'Associazione MonzainBici,
- Progetto "Passaggio al Parco" per le Scuole Elementari e Medie Inferiori di Monza, realizzato dalla Direzione Didattica del IV° Circolo - Anzani,
- Progetti "Colori nel Parco" e "Con la Scuola al Parco" realizzati dalla Cooperativa Sociale META,
- Progetto "I Nonni raccontano" realizzato dalla Cooperativa La Meridiana,
- Attività di collaborazione con l'Istituto Superiore "A. Mapelli",
- XXIIa Mostra "Le Immagini della Fantasia" realizzazione, presso l'Arenario di Monza, di visite guidate e di attività di laboratorio per le Scuole.

Altre iniziative sono in fase di programmazione e realizzazione entro il corrente anno.

E' stato assegnato nell'anno 2004 al Servizio Osservatorio Scolastico il capitolo 4930 relativo ai viaggi di istruzione delle Scuole nei campi di sterminio.

E' stata trasferita, dal mese di aprile 2004, dal Settore Organizzazione e Personale al Servizio Osservatorio Scolastico l'attività di gestione degli stage.

Stanziamenti sui vari capitoli di € 76.700,00

Stanziamenti sui vari capitoli di € 8.066,00 per acquisto materiale didattico

AZIONI DI RILIEVO ECONOMICO E SOCIALE

E' stato erogato, nel mese di dicembre 2004, il sostegno alle famiglie di bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia nell'anno scolastico 2003/2004.

Stanziamento di € 103.291,00 al capitolo 4303

Progetto 12C: SERVIZI DIDATTICI DIRETTI (Scuola materna comunale)

SETTORE: Educazione

SERVIZIO: Scuola dell'Infanzia Comunale

TITOLO DEL PROGETTO: Servizi Didattici di scuola dell'infanzia comunale.

ATTUAZIONE: il progetto è volto a garantire l'attività d'educazione della prima infanzia mediante la gestione diretta della scuola dell'infanzia comunale.

VERIFICA DEGLI OBIETTIVI: il progetto è stato realizzato in toto arricchendo l'organizzazione delle attività educative, all'interno della scuola, mediante l'attivazione di nuovi laboratori finalizzati allo sviluppo

integrale del bambino in campo linguistico, interculturale e teatrale.

VERIFICA DEI COSTI: sono stati rispettati i costi previsti.

TEMPI DI REALIZZAZIONE: i tempi di realizzazione sono stati rispettati.

ENTRATE RICHIESTE:

Contributo servizio mensa: di competenza dell'Ufficio Servizi Scolastici.

IMPEGNI BILANCIO 2004:

Capitolo	Impegno	Residuo
4190/0		
Spesa di funzionamento	Gestito dall'Ufficio Economato	
4190/5		
Fondo cassa	€ 1.033	€ 0
4231		
Incarichi per laboratori integrativi	€ 10.000	€ 1.420
4190		
Materiale per laboratori integrativi	€ 3.000	€ 3.000
4192		
Acquisti didattici	€ 6.116	€ 0

Progetto 12C: SERVIZI DIDATTICI DIRETTI (Scuola Paolo Borsa)

SERVIZIO SCUOLA PAOLO BORSA

Il consuntivo 2004 viene ripartito per ciascuna azione in due periodi distinti relativi all' annualità scolastica (dal 1/01/ 2004 al 31/08/2004 e dal 01/09/2004 al 31/12/2004):

AZIONE 1	PIANO Formazione professionale / FSE
AZIONE 2	CORSI di Apprendistato
AZIONE 3	CORSI art. 27 legge 95/80
AZIONE 4	CORSI Civici
AZIONE 5	Certificazione Sincert settore EA 38 e mantenimento EA 37

• Azione 1 PIANO Formazione Professionale / FSE

Descrizione progetto:

Attuazione Piano Annuale della Formazione Professionale autorizzato dalla Provincia di Milano e dalla Regione Lombardia.

Le azioni sono state realizzate mediante l'attivazione regolare dei Corsi di Formazione Professionale - anno formativo 2003/2004 - Corsi n. 10 - Popolazione allievi Corsi Regionali anno 2003-2004 (periodo 1 Gennaio/31 Luglio 2004) n. 137 allievi.

Le attività corsuali realizzate hanno subito alcune variazioni e una flessione per quanto concerne le attività serali post diploma in riferimento al trasloco forzato e non previsto del Centro da via Borsa 43 a due sedi distaccate in via Magellano 48 e via Magenta n. 4.

Entrate conseguite/ Spese sostenute per l'attuazione del progetto al 31/07/2004:

Spese:

Personale di ruolo n. 7 addetti (personale impiegato in tutti i progetti del Centro).

Personale di ruolo n. 2 addetti (impiegato esclusivamente per il corso di Formazione al lavoro all. disabili).

Personale di ruolo del sett. servizi sociali: n. 4 addetti (impiegati esclusivamente per il corso di Formazione al lavoro all. disabili).

Incarichi professionali a docenti e consulenti: (n. 21 persone e prestazione professionale)

Spese periodo 1 Gennaio / 31 Luglio 2004 : Euro 91.409

Delibere G.C. n. 1186 del 9/10/03, 1219 del 16/10/2003, 1383 del 13/11/2003, 1410 del 20/11/2003, 104 del 29/01/2004, 343 del 11/03/2004.

Per l'anno scolastico 2004-2005 sono in corso di svolgimento n. 6 corsi di Formazione Professionale Fondo Sociale Europeo (n. 2 progetti FSE per Floricoltore Vivaista e n. 4 progetti di Orientamento Integrato che sono iniziati il 31 Gennaio 2005).

Inoltre e' stato attivato un Corso di Formazione Professionale per Tecniche CAD art. 27 .

Totale allievi Corsi Formazione Professionale (n. 2 corsi Floricoltore Vivaista piu' Corso Tecniche CAD) : n. 42 allievi - periodo 1 settembre/31 dicembre 2004.

Al totale sopra citato si devono aggiungere n. 68 allievi per i progetti di Orientamento Integrato.

Personale di ruolo Scuola Borsa periodo Settembre/Dicembre 2004: n. 7 addetti per tutti i corsi.

Periodo Settembre/Dicembre 2004 incarichi professionali a docenti e consulenti: n. 11 persone a prestazione professionale.

Spese incarichi periodo Settembre/Dicembre 2004 : Euro 30645,38

Delibere G.C. n. 957 del 12/10/2004 piu' Determinazione Dirigente Settore Educazione n. 152/2004

Spese di funzionamento Determinazione Dirigente settore Educazione n. 20/2004 : Euro 1740 (periodo 1 Gennaio/31 Agosto 2004 per tutte le attivita' corsuali , la ripartizione analitica dei costi puo' essere richiesta all'Ufficio Economato).

Spese di funzionamento : Determinazione Dirigente settore Educazione n. : Euro 2200,00 (periodo 1 Settembre/31 Dicembre 2004 per tutte le attivita' corsuali , la ripartizione analitica dei costi puo' essere richiesta all'Ufficio Economato).

Entrate:

Contributo Regionale anno 2003-2004 : Euro: 273.560

• Azione 2 Corsi di Apprendistato*Descrizione progetto:*

Attivita' di Apprendistato.

Sono stati approvati dalla Provincia di Milano n. 2 corsi per Apprendisti settore meccanico che si svolgeranno a partire da Settembre 2004.

I due corsi sopra citati sono regolarmente iniziati a Novembre 2004 , progetti n. 100203 e n. 100208

Allievi n. 14

Periodo Settembre/Dicembre incarichi professionali a docenti e consulenti : n. 3 persone a prestazione professionale.

Spese periodo Settembre/Dicembre 2005 : Euro 2855,20

Delibere G.C. n. 957 del 12/10/2004 piu' Determinazione Dirigente Settore Educazione n. 152/2004

Entrate:

Contributo Provinciale : Euro: 24.000,00

• Azione Corsi di Fondo Sociale Europeo

Descrizione progetto:

Attuazione progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo.

Sono stati attivati n. 5 azioni progetto Multimisura di Fondo Sociale Europeo in collaborazione con i Servizi Sociali.

Nel periodo Settembre/Dicembre sono state attivate n. 2 azioni progetto Multimisura di Fondo Sociale Europeo in collaborazione con i Servizi Sociali.

- **Azione 4 Corsi Civici**

Descrizione progetto:

CORSI CIVICI

Attuazione di Corsi Civici : Formazione per giovani e adulti.

Il progetto e' stato realizzato mediante l'attivazione regolare dei seguenti Corsi Civici: periodo 1 Gennaio 2004 /31 Agosto 2004

N. 5 Corsi Artistici.

N. 4 Corsi di Alfabetizzazione Informatica.

N. 3 Corsi di Lingua Inglese.

n. 1 Corso CAD 3D

totale n. 13 corsi

Nel periodo Settembre/Dicembre 2004 sono stati attivati i seguenti corsi civici:

n. 2 corsi Inglese

n. 2 corsi Informatica

n .5 corsi Artistici

n. 1 corso Programmazione Java

Totale Corsi Civici: 10

Totale allievi : 130

Periodo Settembre/Dicembre incarichi professionali a docenti e consulenti: n. 9 persone a prestazione professionale

Spese periodo Settembre/Dicembre 2005 : Euro 13.657,00

Delibere G.C. n. 957 del 12/10/2004 piu' Determinazione Dirigente Settore Educazione n. 152/2004

Entrate:

Quota iscrizione allievi corsi civici: Euro: 32.179,00

- **Azione 5 - cdc 10405 : Certificazione di qualità**

Descrizione progetto:

Acquisizione della certificazione di qualita' ISO 9001:2000

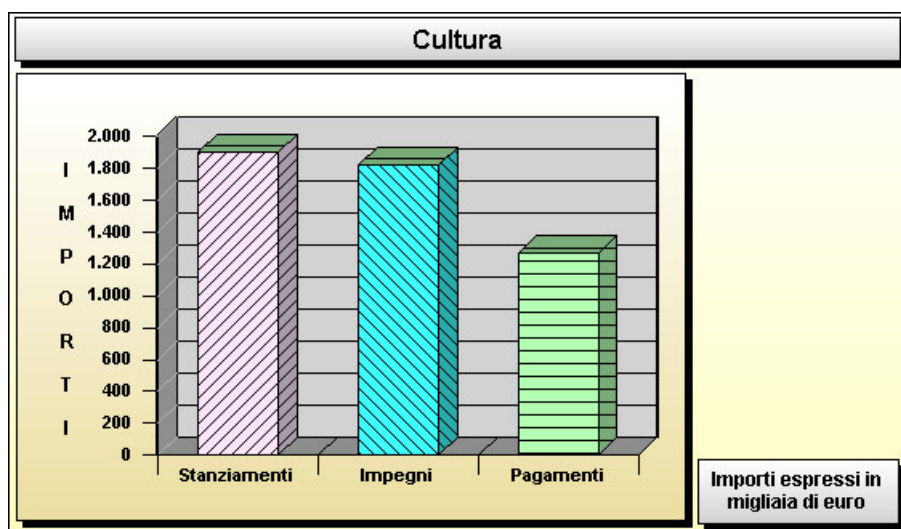
Il Centro ha ottenuto il mantenimento della certificazione di qualita' ISO 9001:2000 il 21 Maggio 2004 e la conferma dell'accreditamento regionale obbligatorio per l'accesso ai bandi di fondi sociale europeo.

Spese sostenute per mantenimento certificazione di qualita' (consulenza ed visita ispettiva) Euro 6200.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: CULTURA -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
CULTURA			
Spesa Corrente (Tit.1)	1.892.493,00	1.817.807,95	1.266.437,43
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	1.892.493,00	1.817.807,95	1.266.437,43



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004

PROGRAMMA 13: CULTURA

Progetto 13A: SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO ED INTERSISTEMA BRIANZA BIBLIOTECHE

Il programma ha indicato il conseguimento dei seguenti obiettivi, illustrati in sede di bilancio previsionale:

Erogazione e sviluppo dei servizi bibliotecari di 1° e 2° livello del SBU;
 Erogazione e sviluppo dei servizi bibliotecari di 2° livello di BB;
 Erogazione di servizi documentari e di conservazione: Fondo Antico della Civica;
 Archivio storico comunale.

SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO (SBU)

Complessivamente l'andamento dei servizi nelle biblioteche del Sistema (Civica, Ragazzi, NEI, Cederna, S. Rocco, Triante, Parco) è rilevabile dalla tabella seguente:

SBU	2002	2003	2004
Nuove accessioni	10926	12502	13217
Scarto volumi deteriorati	2686	2899	2027
Utenti	10874	10395	11563
Prestiti	127877	156307	183469

I risultati si devono all'aggiornamento della dotazione documentaria delle biblioteche comunali (libri e multimediali) e alle attività promozionali programmate (per adulti e ragazzi, per scuole, per cittadini stranieri e "diversamente abili", per il 40° della Biblioteca Civica) e in particolare alla mostra "Le immagini della Fantasia" che, a fronte di un investimento notevole (comunicazione, allestimento, attività collaterali), co-finanziato dalla Provincia di Milano e dall'Assessorato all'Educazione del Comune, ha coinvolto un numero notevole di persone (15.011).

Si devono rilevare alcuni aspetti particolari del Servizio Biblioteche:

1. Biblioteca Cederna

La Biblioteca è parte integrante del Centro Socioculturale della Circoscrizione 2, gestito in convenzione con la cooperativa Diapason di servizi sociali, che opera con intenti di educazione e prevenzione verso i giovani. La gestione della Biblioteca è coordinata con l'attività del Centro di Aggregazione Giovanile ed eroga il servizio a tutta la popolazione del quartiere. La convenzione con la Coop. Diapason per la gestione della biblioteca (acquisto libri, coordinato con le altre biblioteche SBU, prestito e animazione per la promozione della lettura) si è rivelata efficace fatto che è dimostrato dal significativo aumento dei prestiti:

	2002	2003	2004
Prestiti	9554	13147	16578

Le risorse previste a bilancio sono gestite dai Servizi Sociali del Comune.

2. Servizio Audiovisivi

Il servizio produce documentazione relativa alle attività delle biblioteche dello SBU, degli Eventi Espositivi e collabora con l'Amministrazione (Sindaco, ass. Bilancio, Educazione, LL.PP., ecc.) per gli incontri con la cittadinanza presso il Manzoni. Di seguito si elencano alcuni programmi realizzati nel 2004:

"Sfogliando i secoli", feb. 2004	Cd multimediale e catalogo mostra libri antichi
"Mons. Luigi Talamoni", mar. 2004	CD multimediale, biografico per la beatificazione
"Alle origini dei Modiciates", mag.-lug. 2004	CD foto, catalogo mostra archeologica
"La rosa è una rosa", mag. 2004	CD multimediale, manifestazioni al Serrone
"1923-1930. Monza verso l'unità delle arti", mar.-giu. 2004	CD multimediale, mostra Triennali di Monza
"Omaggio a Mosè Bianchi", giu.-lug. 2004	CD multimediale, mostra commemorativa
"Lascito Bajoni", quadri	CD multimediale (documentazione per Assessore)

Il Servizio provvede anche con le risorse appostate all'adeguamento delle apparecchiature e all'assistenza della rete informatica del Sistema Urbano, in supplenza del CED comunale.

3. Sistema Bibliotecario Intercomunale

Il Centro Sistema (CS) ha incrementato i servizi catalografici e distributivi (con proprio automezzo) nelle 12 biblioteche associate (Sistema Urbano, Lissone, Villasanta, Vedano L., Macherio, Sovico, Biassono):

2004	Copie	Titoli
Libri catalogati	24587	7456
Bonifica e correzione record	28328 (di cui 3292 titoli, assenti in Qseries, ricatalogati)	
Libri movimentati (da e per CS)		34110

4. Conservazione e valorizzazione documentazione bibliografica e archivistica

L'attività di conservazione e valorizzazione consiste principalmente nella gestione delle Raccolte storiche e dell'Archivio storico comunale. Si è provveduto con un incarico di collaborazione coordinata e continuativa a garantire il servizio al pubblico e la catalogazione delle Raccolte storiche e si è incaricata la cooperativa specializzata CAEB di Milano per l'apertura e l'inventariazione dell'Archivio.

4.1 Raccolte storiche (fondo antico)

Promozione: mostre	Mostra "Sfogliando i secoli"	Galleria Civica feb./mar. 2004
Promozione: incontri a tema	1. "Signori in carrozza" (guide e viaggi); 2. "Figuriamoci" (giochi di parole); 3. "Architetture" (manuali e trattati); 4. "Tutti a tavola" (libri di gastronomia)	Raccolte storiche ott./nov. 2004 (prima serie di incontri per promuovere la conoscenza del patrimonio bibliografico antico)
Didattica	Collaborazione al master di biblioteconomia Univ. Statale Milano	
Catalogazione	Edizioni straniere del XVIII-XIX secolo (4258)	

Si è provveduto a promuovere la conoscenza e l'uso della dotazione dei periodici conservati mediante la pubblicazione, sia in volume sia sul sito dello SBU, del catalogo di 452 titoli dei "Periodici storici della Biblioteca Civica".

4.2 Archivio storico

	2003	2004
Servizio pubblico (ore apertura)	8	12
Inventariazione	Primo lotto Pratiche di costruzioni edilizie 1930-1950	

Il conseguimento degli obiettivi programmati, rilevabile dall'incremento dei prestiti a domicilio (+3% PEG 2004), dalla promozione della lettura (mostra "Immagini della fantasia") e dalla valorizzazione della documentazione bibliografica antica e archivistica, mette anche in evidenza delle carenze strutturali (personale scheda E, attrezzature informatiche scheda F e sedi, in particolare, Archivio storico) e delle carenze di risorse relative ad alcuni interventi per cui è stato necessario richiedere delle variazioni del bilancio di previsione 2004. Nello specifico:

- cap. 5322 "Acquisto materiali, accessori e ricambi multimediali AV" integrazione Euro 5.000,00 (turn-over della strumentazione informatica);
- cap. 5350 "Servizio rilegature" integrazione Euro 2.000,00 (rilegature delle opere di consultazione della Biblioteca civica)
- cap. 5352 "Attività di promozione della lettura" integrazione Euro 6.000,00 (attività programmate e non realizzate per aumento spesa mostra "Le immagini della Fantasia");
- cap. 5355 "Restauro, disinfestazione, catalogazione, microfilmatura fondo antico" integrazione Euro 7.000,00 (microfilmatura periodici storici)

BRIANZABIBLIOTECHE (BB)

Da un punto di vista tecnico le voci che compongono il piano finanziario 2004 si sono rivolte, principalmente, alla gestione dell'insieme di attività necessarie a garantire e a coordinare l'utilizzo ordinario del nuovo assetto di gestione dei servizi bibliotecari in rete.

In particolare:

- a) Rete Geografica (Consumi, Assistenza, Manutenzione, Sicurezza)
- b) Server Farm (Assistenza, Manutenzione, Aggiornamenti)
- c) Software (Assistenza, Manutenzione, Aggiornamenti)

Lo sviluppo dei servizi di secondo livello di **BRIANZABIBLIOTECHE** è rilevabile in sintesi da alcuni macroindicatori:

- a) L'incremento del prestito Interbibliotecario

Anno	PIB	Incremento
2003	36570	
2004	74241	103%

- b) Il potenziamento del servizio di distribuzione dei documenti sul territorio di cooperazione (la frequenza dei giri a settimana è passata da 3 a 5)

- c) La disponibilità globale annua della rete geografica che rappresenta lo strumento di lavoro dei servizi bibliotecari gestiti in forma cooperativa (la disponibilità calcolata è stata pari al 99%)
- d) La disponibilità, a partire dai primi mesi del 2004, dell'OPAC di **BRIANZABIBLIOTECHE**

Progetto 13B: MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' CULTURALI

Nell'ambito delle attività di tutela e conservazione dei beni culturali e artistici si è proceduto alla normale attività di monitoraggio sullo stato delle opere e a piccoli interventi di manutenzione ordinaria. E' in corso un programma di catalogazione delle incisioni, affidato ad una cooperativa specializzata, che avrà durata pluriennale. E' stata rinnovata la convenzione con il Museo Etnologico di Monza e Brianza per la gestione e l'apertura al pubblico del "Mulino Colombo". Attraverso la collaborazione di un consulente specialista, appositamente incaricato, si prosegue il completamento della progettazione museologica della sede museale da realizzare e la partecipazione alla costituzione della rete museale locale.

Coerentemente con quanto il progetto si proponeva, sono stati utilizzati gli spazi cittadini a disposizione dell'Amministrazione (Serrone, Arengario, Galleria Civica) per animare la vita culturale con eventi espositivi che recuperassero anche le peculiarità storiche della nostra città (un esempio ne è stata la mostra "Alle Origini dei Modiciates") e che nel contempo facessero conoscere il patrimonio cittadino ("Sfogliando i secoli" e "Omaggio a Mosè Bianchi"). Si è concluso felicemente il ciclo di mostre dedicate al Design a Monza con l'esposizione degli oggetti della collezione del Museo Alessi, che ha completato il tema delle Biennali e le Triennali di Monza e di Milano. Grande successo ha riscosso la mostra dedicata a Leonardo Dudreville al Serrone della Villa Reale.

La consolidata e positiva esperienza, sulla validità della promozione culturale con azioni di sostegno delle iniziative proposte dalle varie Associazioni operanti sul territorio, si è manifestata attraverso l'erogazione di contributi per attività e manifestazioni, fornitura di premi, libri e medaglie, stampa di vario materiale pubblicitario.

Le risorse destinate per l'affitto a condizioni agevolate dei Teatri locali (Villoresi, San Carlo e Triante) sono state interamente impiegate. La Rassegna delle Compagnie Amatoriali, la stagione di Prosa al Teatro Manzoni, la Rassegna "La tradizione del nuovo" al Teatro San Carlo, la rassegna "Teatro + Tempo Presente" al Teatro Villoresi, la rassegna "Teatro Fede" e la rassegna per bambini al Teatro Triante hanno presentato un ventaglio di proposte e di generi in grado di soddisfare le più svariate esigenze.

Le più recenti iniziative all'aperto "Una rosa è una rosa", "La luna sul Lambro" e "Agosto nei quartieri" sono state seguite con interesse da un numeroso pubblico.

Sono stati riproposti, con il solito successo, i concerti di musica classica presso la Sala Maddalena e la Rassegna "Musica nei chiostrini", mentre tra le novità ricordiamo i concerti di arpa celtica e l'iniziativa "Nessun Dorma" in occasione dell'anniversario Pucciniano.

Grazie al sostegno dell'Assessorato alla Cultura si sono realizzati importanti progetti quali la 18^a edizione del Concorso Pianistico Internazionale "Rina Sala Gallo" oltre a un video sulle opere d'arte della Città di Monza

La tradizionale Sagra di San Giovanni ha visto un ricco programma di iniziative svolte in collaborazione con le associazioni culturali cittadine, oltre al grandioso spettacolo di fuochi artificiali accompagnato da musiche sincronizzate, nello splendido scenario dei Giardini della Villa Reale.

In occasione di importanti festività nazionali sono stati organizzati alcuni eventi culturali collaterali rivolti alla cittadinanza ed in particolare alle scuole, tra questi ricordiamo il concerto di Ivana Monti in occasione del XXV aprile e l'iniziativa "Effetto diciotto" in occasione della festa della Repubblica.

Nonostante la Villa Reale sia attualmente chiusa per importanti interventi di restauro, sono sempre molto richiesti gli spazi del Teatrino e della Sala Convegni per manifestazioni culturali, incontri, corsi e

congressi, con soddisfazione dei richiedenti.

Un'intensa programmazione culturale, studiata in funzione delle caratteristiche e del prestigio dello spazio, si è svolta al Teatrino della Villa Reale. Tra gli eventi più interessanti e importanti ricordiamo l'iniziativa "Lampi" promossa dall'Associazione per il Teatrino di Corte, la rassegna di concerti di musica del novecento "Rondò" abbinata al corso di direzione d'orchestra in collaborazione con il Gruppo musicale "Divertimento Ensemble" e infine il Festival internazionale di performances e poetiche interdisciplinari "Action Art".

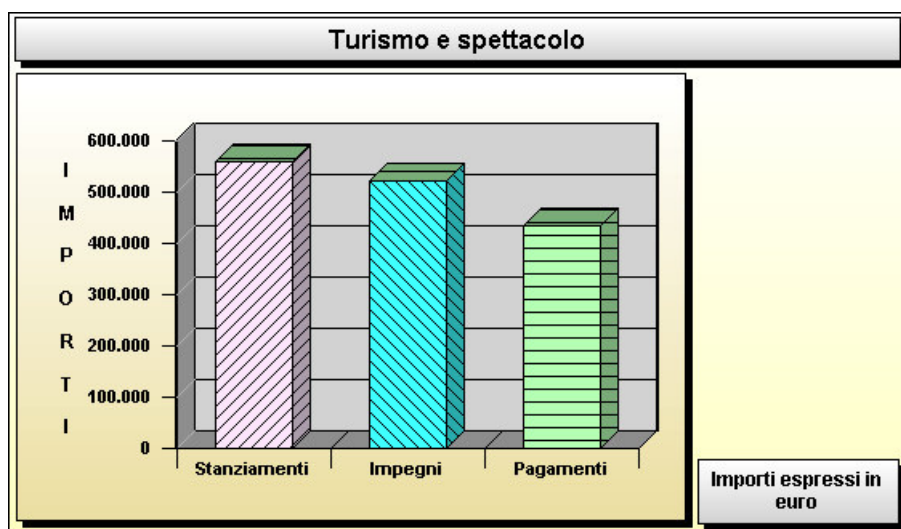
Gli obiettivi di programmazione sono stati pienamente raggiunti.

Gli stanziamenti appostati sono stati interamente impiegati per la realizzazione degli obiettivi fissati.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: TURISMO E SPETTACOLO -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
TURISMO E SPETTACOLO			
Spesa Corrente (Tit.1)	559.500,00	522.543,76	436.171,36
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	559.500,00	522.543,76	436.171,36



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 14: TURISMO E SPETTACOLO****Progetto 14A: TURISMO E SPETTACOLO**

Le attività previste dal programma 2004 per il Settore Turismo Spettacolo ed Eventi sono state realizzate seguendo un calendario degli eventi, comprensivo delle date più significative per la città, dal punto di vista storico-istituzionale, che ha dato modo di conseguire gli obiettivi di massima previsti nei progetti, attraverso i quali si articola l'azione amministrativa del Settore.

L'annualità trascorsa, che ha visto esaurirsi la convenzione triennale con l'Associazione Pro Monza, è stata caratterizzata, oltre che dall'approvazione della Giunta Regionale di Lombardia della legge regionale n.8 " Norme per il turismo in Lombardia " , applicativa delle norme di principio contenute nella normativa statale ad oggetto " Riforma della legislazione nazionale del turismo", anche per l'imporsi all'attenzione degli addetti ai lavori della tematica relativa ai sistemi turistici locali.

L'intesa con l'Associazione Pro Monza è stata quindi reimpostata, sulla base di più aggiornate problematiche, orientate ad una rinnovata, consapevole e collaborativa azione nel campo turistico.

Cospicuo il successo e il gradimento raccolto con la partecipazione all'annuale BIT del Turismo, occasione per schierare la compagine dei comuni della nuova Provincia di Monza e Brianza.

Eventi di grande impatto turistico sono stati la Sfilata storica, spettacolo medioevale di strada, con la partecipazione di artisti e comparse in costume, organizzato in compartecipazione con il Comitato Maria Letizia Verga, e il Campionato Italiano Marching Show Band, organizzato dall'omonima associazione cittadina, che ha proposto formazioni bandistiche orientate allo spettacolo e all'esibizione in parata.

Per altri versi, sul registro dell'impegno per il turismo, Il Settore si è attivato, confermando 12 patrocinii proposti all'Amministrazione Comunale e partecipando direttamente alla realizzazione di circa 27 eventi e manifestazioni turistico - spettacolari, in massima parte realizzate valorizzando il centro storico cittadino e i suoi monumenti.

Di queste manifestazioni ben 9 comprendono mercatini turistico/commerciali, ad impronta regionale, promossi grazie al contributo di associazioni di categoria.

Grazie a queste caratteristiche forme di diffusione della cultura materiale delle diverse regioni d'Italia e d'Europa sono stati occupati e valorizzati spazi pubblici del centro storico cittadino, per circa 47 giornate.

Ricordiamo inoltre il contributo fornito nella realizzazione di 2 rassegne gastronomiche, 1 rassegna bandistica, 3 cortei di auto e moto d'epoca ed altri, più propriamente artistico-espositivi.

Seguendo il calendario cittadino, gli eventi maggiormente significativi che hanno visto l'impegno del Settore Turismo Spettacolo ed Eventi, sono stati il "Carnevale Cartoon", che ha raccolto l'attenzione dei più giovani in città .

L'Ufficio Turismo e Spettacolo ha poi affiancato l'Università Popolare Monzese, nella realizzazione di un evento musicale, dal titolo "Boum: je chante Trenet", presso il Teatrino della Villa Reale.

Dobbiamo quindi ricordare "Ribalta Sonica " e " Poiesis ", quest'ultimo organizzato in collaborazione con La Mantide Edizioni Musicali, spettacoli molto seguiti dal pubblico giovanile, il primo in alcuni locali pubblici della città e il secondo presso il Teatro Manzoni.

Più avanti nella stagione, la rassegna folk " Le Vie della Musica", realizzata in collaborazione con ARCI di Milano, che per circa 2 settimane ha tenuto banco presso una delle piazze centrali della città.

L'impegno maggiore del Settore è stato profuso per la realizzazione della rassegna primaverile " Brianza Open Jazz Spring " che ha inteso scommettere su spazi e pubblico di locali privati, idonei all'offerta di spettacolo.

Per l'estate, " Brianza Open Jazz Festival " ha evidenziato invece un pubblico molto più ampio e diversificato, all'aperto, in pieno centro città.

Il Settore ha inoltre lavorato per dar vita, con proprie risorse, ad una società, la " Scenaperta S.p.A. ",

con il compito istituzionale di promuovere, e realizzare eventi e manifestazioni, nel settore della cultura e dello spettacolo.

Tra i primi impegni " Monzapiù 2004 " che, come sempre, ha garantito alla città una cornice di manifestazioni, nel medesimo contesto del Gran Premio di Formula 1. L'occasione fornita dalla manifestazione di settembre, ha consentito l'organizzazione di due grandi concerti di musica classica, all'aperto, con l'obiettivo di accendere i riflettori sulla Villa Reale e di indirizzare l'attenzione del pubblico sulla musica lirico/sinfonica.

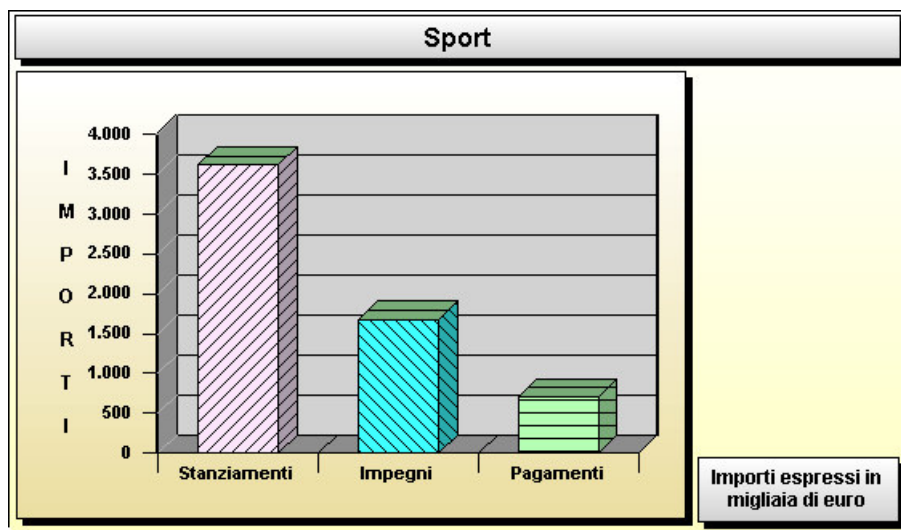
Al di là di tale contesto, che con gli anni si è via via arricchito di manifestazioni diverse, anche di taglio sportivo, nel parco, durante il mese di novembre si è inteso ricordare il cantautore F. De Andrè, con un concerto presso il Palacandy non del tutto esente da problemi di diffusione sonora, nonostante l'impegno della Premiata Forneria Marconi. La folta partecipazione del pubblico, a pagamento, ha però, ancora una volta, dimostrato la felicità delle scelte adottate dall'Assessorato, in campo concertistico.

Da ultimo, oltre ad alcuni eventi minori, realizzati accanto all'Arengario ed allestiti grazie al contributo dell'associazionismo monzese più impegnato e solidale, cogliamo l'occasione per evidenziare il contributo del Settore Turismo Spettacolo ed eventi nell'animazione di P.zza Roma durante la notte di Capodanno. Uno spettacolo positivo, che ha saputo trovare spazio per la solidarietà alle popolazioni colpite da disastrosi eventi sismici.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: SPORT -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
SPORT			
Spesa Corrente (Tit.1)	1.273.457,00	1.236.968,05	701.555,97
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	2.334.907,00	442.898,39	3.060,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	3.608.364,00	1.679.866,44	704.615,97



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 15: SPORT****Progetto 15A: GESTIONE IMPIANTI ED ATTIVITA' SPORTIVE****PISCINE**

Descrizione progetto: interventi diretti nel settore sportivo e ricreativo, gestione servizio piscine comunali (N.E.I. e di via Pitagora)

Stato di attuazione del progetto al 31/12/2004: completato

Entrate conseguite / spese sostenute per l'attuazione del progetto al 31/12/2004: vedere dati risultanti a bilancio

Altre osservazioni e informazioni complementari: in riferimento al centro di costo 74 (gestione piscine), nello specifico, le spese gestite direttamente dal Settore sono essenzialmente costituite dal costo relativo agli incarichi professionali necessari per la conduzione degli impianti e della scuola nuoto, come meglio sotto specificato. Il Settore gestisce in economia la piscina del NEI e alcuni spazi della piscina di via Pitagora (impianto comunale assegnato in concessione a terzi), così come previsto dalla convenzione, per l'espletamento di corsi di nuoto rivolti alle scuole ed agli anziani.

- acquisto prodotti piscina NEI (cap. 5921);
- incarichi professionali per il servizio di trattamento acque (cap. 5963);
- incarichi professionali per il servizio di istruttori di nuoto e coordinatore (cap. 5962);
- incarichi professionali per il servizio di istruttori di nuoto impianto via Pitagora (cap. 5954);
- compenso servizi gestore impianto di via Pitagora (cap. 5955);
- spese pubblicizzazione corsi di nuoto (cap. 5963);
- incarico per attività natatorie sportive per disabili (cap. 5961).

Le entrate si intendono riferite ai proventi della scuola nuoto del NEI e di via Pitagora, alla vendita di spazi acqua e al nuoto libero.

Le attività di questo centro di costo sono di tipo consolidato e le entrate coprono buona parte dei costi di esercizio.

A partire da ottobre 2004 è stata attivata una nuova attività di nuoto rivolta alle gestanti.

IMPIANTI SPORTIVI

Descrizione progetto: interventi diretti nell'attività sportiva mediante concessione di palestre annessa a Scuole pubbliche e al NEI e gestione di corsi di attività motorie diverse e di arrampicata.

Interventi diretti nel settore sportivo ricreativo: gestione di impianti sportivi diversi (NEI e via Rosmini - pista di hockey di via Boccaccio e palazzetto dello sport) e gestione convenzionata di tutti gli altri impianti sportivi comunali.

Stato di attuazione del progetto al 31/12/2004: completato

Entrate conseguite / spese sostenute per l'attuazione del progetto al 31/12/2004: vedere dati risultanti a bilancio

Altre osservazioni e informazioni complementari: in riferimento al centro di costo 75 (gestione impianti sportivi), nello specifico le spese impegnate del Settore Attività Sportive sono:

- fondo minute spese (cap. 6010/5);
- incarichi professionali per lo svolgimento di corsi di attività motorie (cap. 6060);
- incarichi professionali per lo svolgimento di corsi di arrampicata (cap. 6061);
- incarichi professionali per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia palestre Scuole medie (cap. 6080);
- incarichi professionali per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia palestre Scuole elementari (cap. 6083);
- incarico per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia centro sportivo Rosmini (cap. 6081);
- corrispettivo a ristoro delle spese sostenute per utilizzo pubblico impianto Forti e Liberi (cap. 6145).

Le entrate sono riferite a:

- proventi palestra NEI;
- canone locazione bar NEI;
- proventi corsi attività motorie;
- proventi campi da tennis;
- proventi pubblicità NEI;
- proventi parete di arrampicata;
- proventi per impianti in convenzione;
- proventi per utilizzo palestre;
- proventi utilizzo centro Rosmini (campi di calcio e pista di atletica).

Anche per questo centro di costo le spese gestite dal Settore sono essenzialmente costituite dai costi di personale specializzato per l'insegnamento delle varie attività motorie promosse e di personale addetto alla custodia, vigilanza e pulizia degli impianti gestiti.

Si tratta di spesa consolidata, in buona parte ripianata dalle entrate dei servizi.

Per i corsi di attività motorie, le entrate sono superiori ai costi sostenuti, e hanno visto un incremento nel 2004 rispetto agli anni precedenti. Sono stati attivati nuovi corsi di yoga rivolti alle gestanti e alle neo mamme, e corsi sportivi estivi rivolti ai ragazzi di 5° elementare, svoltisi presso il centro sportivo NEI nel mese di luglio. Queste settimane sportive, denominate "camp estivo io, gli altri e lo sport", hanno avuto un grosso riscontro tra i partecipanti, e verranno riproposti di più turni anche per l'anno 2005.

La gestione diretta del palazzetto dello sport, e l'ampliamento delle richieste di utilizzo, ha determinato un notevole incremento delle spese di Settore per i necessari servizi di gestione. In ragione dell'esponentiale aumento della richiesta, si ritiene opportuno, per il 2005, una revisione dei corrispettivi e delle modalità di utilizzo stabilite in via sperimentale nell'anno 2003, in attesa di definire altre modalità gestionali meno onerose per l'Amministrazione Comunale.

Un incremento delle spese per questo centro di costo si è avuto anche in relazione all'affidamento dell'incarico per la redazione di un bando di gara per l'affidamento in gestione del centro natatorio e del palazzetto dello sport. La spesa impegnata, prevista di € 30.000,00, sarà però posta a carico del nuovo gestore e interamente rimborsata all'Amministrazione Comunale, in caso di aggiudicazione dell'appalto. A seguito del censimento degli impianti sportivi realizzato dal Settore, è stata realizzata una pubblicazione specifica "lo sport in Città", descrittiva degli impianti comunali gestiti dal Settore. Per la pubblicazione, che verrà distribuita gratuitamente a tutte le famiglie monzesi nel 2006, è stata impegnata la spesa di € 20.441,00 relativa ai costi di stampa e distribuzione.

MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Descrizione progetto: interventi diversi nel campo dello sport a sostegno di manifestazioni sportive, anche a favore di attività ludico - sportive nel settore della Scuola primaria e superiore (Giochi Sportivi Studenteschi, COSMOSS, Progetto Monza 96)

Stato di attuazione del progetto al 31/12/2004: completato

Entrate conseguite / spese sostenute per l'attuazione del progetto al 31/12/2004: vedere dati risultanti a bilancio

Altre osservazioni e informazioni complementari: in riferimento al centro di costo 76, le spese impegnate sono relative a:

- acquisto premi di rappresentanza e beni per manifestazioni (cap. 6220);
- acquisto materiale vario a favore dei Giochi Sportivi Studenteschi, COSMOSS (cap. 6221);
- acquisto materiale vario a favore del Progetto Monza (cap. 6222);
- prestazioni di servizi vari a favore dei Giochi Sportivi Studenteschi, COSMOSS (cap. 6250);
- prestazioni di servizi vari a favore del Progetto Monza 96 (cap. 6252);
- utilizzo di beni vari a favore dei Giochi Sportivi Studenteschi, COSMOSS (cap. 6270);
- utilizzo di beni vari a favore del Progetto Monza 96 (cap. 6271);
- stampa sagra di San Giovanni (cap. 6252);
- incarichi per Progetto Monza 96 (cap. 6253);
- contributi a favore di società sportive per singole manifestazioni o per il sostentamento delle loro attività;
- contributi per manifestazioni per Sagra di San Giovanni.

Si tratta di spese consolidate per la promozione e il sostegno di attività sportive diverse organizzate in proprio e conto terzi.

Nell'estate del 2004, in occasione dell'anno europeo dell'educazione attraverso lo sport, è stato bandito un bando pubblico per l'erogazione di contributi alle società sportive finalizzati alla realizzazione di progetti consonanti al tema europeo.

Lo stanziamento riservato è stato di € 35.000,00. La nuova modalità di gestione di erogazione dei contributi verrà riproposta anche per l'anno 2005.

Relativamente al Progetto Monza 96, esiste un'apposita convenzione biennale stipulata tra il Comune, la Provincia e il Provveditorato agli studi (scadenza agosto 2005), che stabilisce gli impegni di spesa per il periodo di competenza.

Il progetto consente a 5.000 studenti di ogni ordine e grado di poter svolgere attività motoria specifica e gratuita all'interno della propria struttura scolastica.

La spesa relativa ai contributi della sagra di San Giovanni è di importo consolidato, e permette la realizzazione di importanti manifestazioni ed eventi sportivi in Città nel mese di giugno.

Per questo centro di costo non sono previste entrate.

Progetto 15B: MANUTENZIONE STABILI E IMPIANTI SPORTIVI

L'ufficio Impiantistica Sportiva si occupa della gestione tecnica del patrimonio immobiliare comunale destinato ad attività sportive.

Nello specifico si occupa della manutenzione straordinaria delle palestre scolastiche, della manutenzione ordinaria degli impianti sportivi dati in gestione a società sportive per gli interventi che esulano dalle convenzioni in essere e della manutenzione straordinaria degli stessi.

Nell'anno 2004 l'ufficio Impiantistica Sportiva si è occupato inoltre della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per i quali non è stato individuato ancora un gestore quali il Palazzetto dello Sport ed il Centro Natatorio di Via Murri e del Centro Polisportivo NEI gestito direttamente dal Comune di Monza.

La manutenzione ordinaria viene gestita attraverso ditte specializzate individuate tramite appalti effettuati dal Settore Manutenzioni. In caso di urgenza o per importi limitati si procede tramite affidamenti diretti.

La manutenzione straordinaria viene gestita con progettazione interna fin dove possibile e tramite

incarichi a professionisti esterni.

I lavori vengono in seguito affidati con gare ad evidenza pubblica o tramite trattative private o cottimi fiduciari ove lo consenta la normativa vigente.

Gli interventi finanziati nel 2004 sono di seguito specificati.

2060201 - 32020 - INTERVENTI STRAORDINARI STADIO SADA VIA GUARENTI - tit. 2

Stanziamiento : Euro 100.000,00

Impegnati : Euro 100.000,00

Nel corso del 2004 si è provveduto ad approvare il **progetto definitivo per il rifacimento della impermeabilizzazione del tetto** della tribuna dello Stadio Sada di Via Guarenti per un totale di Euro 95.200,00 oltre che ad impegnare Euro 4.200,00 per opere da elettricista finalizzate principalmente alla messa in funzione dell'impianto delle **luci di emergenza**.

Il progetto approvato è relativo al rifacimento dell'impermeabilizzazione della copertura in guaina bituminosa, al ripristino del coprifermo delle strutture portanti della copertura in c.a. mediante malte tissotropiche previo trattamento delle barre metalliche con passivatori di ruggine ed al rifacimento degli intonaci della pensilina di copertura.

2060201 - 32025 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI VIA LUCA DELLA ROBBIA - tit. 2

Stanziamiento : Euro 200.000,00

Impegnati : Euro 200.000,00

Nel corso del 2004 si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo per i **lavori di realizzazione di nuova costruzione da adibire a spogliatoi per il centro sportivo "Cederna" di via Luca della Robbia**.

Il progetto è stato redatto da un professionista esterno: l'Arch. Raffaella Villa con studio in Monza. Il progetto prevede la realizzazione di un edificio a due piani uno fuori terra ed uno interrato nel quale trovano collocazione 4 spogliatoi per le squadre con annessi docce e servizi igienici, gli spogliatoi per gli arbitri, un piccolo ufficio, l'infermeria ed un magazzino. Oltre ad alcuni vani tecnici.

2060201 - 32035 - ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA PALAZZETTO DELLO SPORT- tit. 2

Stanziamiento : Euro 50.000,00

Impegnati : Euro 49.992,00

Nel corso del 2004 sono stati approvati e finanziati una serie di interventi richiesti dal collaudatore in sede di collaudo finale e dalla C.P.V. In sede di rilascio dell'agibilità.

Tra queste la sostituzione dei filtri dell'impianto di aerazione, la revisione del gruppo elettrogeno, l'esecuzione del piano della sicurezza, la fornitura di porte REI oltre a opere edili e stradali.

Come impegni di manutenzione ordinaria le somme impegnate sono state le seguenti:

1060103 - 5940/0 - Spese per prestazione di servizi per manutenzione stabili e impianti - tit.1

Stanziamiento : Euro 20.000,00

1060203 - 6059/0 - Prestazione di servizi per manutenzione verde giardini impianti sportivi - tit.1

Stanziamiento : Euro 10.000,00

1060203 - 6070/0 - Spese per prestazione di servizi per manutenzione stabili e impianti - tit.1

Stanziamiento : Euro 50.796,40

1060203 - 6071/0 - Manutenzione ordinaria impianto NEI - tit.1

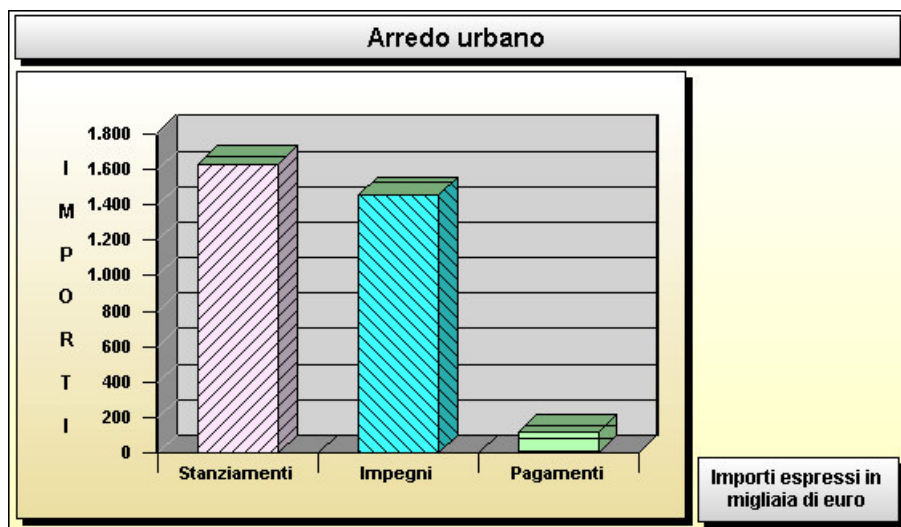
Stanziamiento : Euro 24.203,60

Con i finanziamenti sopra elencati si è provveduto ad eseguire le manutenzioni ordinarie necessarie a garantire il funzionamento degli impianti sportivi consistenti in opere edili, da fabbro, di imbiancatura e verniciatura, da elettricista, da idraulico, di spurgo, di manutenzione del verde pubblico, ... ecc.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: ARREDO URBANO -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
ARREDO URBANO			
Spesa Corrente (Tit.1)	254.000,00	162.216,26	97.811,94
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	1.375.000,00	1.291.003,00	22.176,84
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	1.629.000,00	1.453.219,26	119.988,78



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 16: ARREDO URBANO****Progetto 16A: ARREDO URBANO****SPESE CORRENTI:****Interventi di arredo nelle aiuole stradali date in adozione - Attivata adozione:**

- riattivazione della fontana di Largo Mazzini: progetto redatto dall'Ufficio scrivente, e realizzato dallo sponsor Brian & Barry;
- progetto di sistemazione aiuola di Via Dante (non facente parte del capitolo 6377/0): progetto redatto e sponsorizzato dall'Associazione Garden Club;

Prestazioni di servizi per arredo urbano:

- avvio del Piano di Riqualificazione Cromatica del Comune di Monza: progetto redatto dall'Ufficio scrivente, e realizzato con la collaborazione della Fondazione Colore Liguria, ancora in fase di esecuzione;
- progetto di riqualificazione arredo di Piazza San Paolo e Carrobiolo: progetto redatto dall'Ufficio scrivente, in questo capitolo c'è stata la necessità di: rimuovere l'impianto di illuminazione nella Piazza Carrobiolo, fornire e posare nr. 1 faro di illuminazione pubblica per la statua di San Michele, infine il ripristino dei faretti del camminamento della Piazza Carrobiolo.

Manutenzione ordinaria arredo urbano:

- intervento di manutenzione di arredo Piazza Garibaldi;
- intervento di manutenzione dei dissuasori dell'Arengario;
- intervento di manutenzione per la ricollocazione di panchine nella Circoscrizione nr. 3;
- intervento di riparazione panchine in Piazza Roma.

Manutenzione ordinaria fontane cittadine:

- interventi diversi di manutenzione sulle fontane cittadine anno 2004: intervento previsto annualmente.

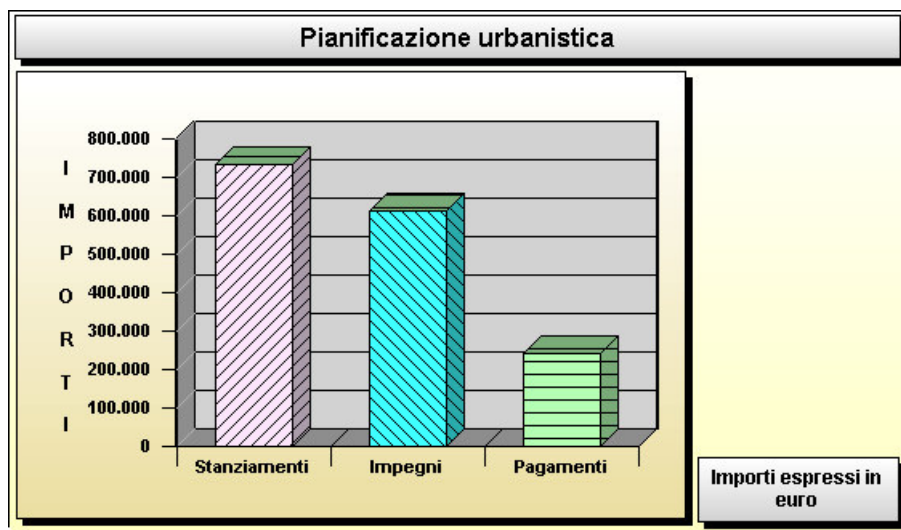
SPESE IN CONTO CAPITALE:

- Acquisto di portabiciclette;
- Riqualificazione ambientale e sistemazione fontana della stazione;
- Riqualificazione aree cittadine: investiti per la sistemazione della Circoscrizione nr. 3. Esecutivo approvato, lavori in fase di partenza;
- Arredi piazze Carrobiolo e S. Paolo;
- Riqualificazione urbana quartiere viale Libertà (zona Tosi - Gastini);
- Arredi e piantumazione della piazza Pertini a Sant'Albino;
- Realizzazione e ampliamento del mercato Via Ippolito Nievo.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: PIANIFICAZIONE URBANISTICA -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
PIANIFICAZIONE URBANISTICA			
Spesa Corrente (Tit.1)	408.000,00	284.947,73	244.158,00
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	327.709,00	327.709,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	735.709,00	612.656,73	244.158,00



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004

PROGRAMMA 17: PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Progetto 17A: PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Nel corso dell'anno 2004 si è proceduto alla redazione della Variante Generale al PRG, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1233 del 23 dicembre 2004. La procedura di adozione del Piano è stata interrotta dall'entrata in vigore della nuova Legge Urbanistica Regionale n.12 del 11.03.2005. Sono stati conferiti incarichi per la formazione dell'ufficio di Piano nonché alcuni incarichi di consulenza di carattere settoriale e di carattere legale. Nel luglio 2004 sono stati illustrati al Consiglio Comunale i documenti degli indirizzi e del coordinamento delle politiche urbanistiche e territoriali del Comune di Monza. Si è provveduto all'aggiornamento del rilievo aerofotogrammetrico (aeroripresa). Sono state organizzate mostre-convegno e si è aderito alla rassegna nazionale di urbanistica. Infine sono state rinnovate le quote associative annuali ad INU (Istituto Nazionale di Urbanistica) e Centro Studi PIM.

In particolare:

E' stata realizzata presso l'Arenario una mostra convegno relativa al concorso europeo "European 7-Periferia in per Monza" e si è aderito con materiale illustrativo alla 5^ rassegna nazionale di urbanistica (INU). Si è inoltre proceduto alla pubblicizzazione di avvii di procedimenti urbanistici come previsto dalle vigenti normative (L.R. 1/2000) attraverso consultazioni con Enti ed Associazioni economiche, sociali e di categoria nonché con conferenze dei servizi. Sono state infine promosse serate dibattito sulla nuova legge urbanistica regionale.

Cap. 6830 - pubblicazione dei Piani.

Stanzionato	15.000,00 euro
Impegnato	14.801,72 euro (98.68%)
Residuo	198,28 euro

Sono stati rinnovati gli incarichi professionali per l'anno 2004 a 4 architetti e 1 ingegnere ambientale per la redazione della Variante Generale al PRG che è stata conclusa e approvata dalla Giunta Comunale nel Dicembre 2004.

Cap. 6840 - incarichi per l'elaborazione di variante al PRG.

Stanzionato	170.00,00 euro
Impegnato	167.686,97 euro (98.64%)
Residuo	2.313,03 euro

E' stato effettuato l'aggiornamento del Rilievo Aerofotogrammetrico Numerico con aeroripresa e ortofoto digitale mediante incarico affidato alla R.A.T.I. di Firenze

Cap. 6841 - Prestazioni di servizio in campo urbanistico

Stanzionato	25.000,00 euro
Impegnato	24.840,00 euro (99.36%)
Residuo	60,00 euro

Il coordinamento dei Sindaci della Brianza, nel corso dell'anno 2004, non ha affidato l'incarico per lo studio d'Area. Per tale motivo la spesa a suo tempo stanziata non è stata impegnata.

Cap. 6842 - Piano d'Area della Brianza

Stanziato	114.000,00 euro	
Impegnato	-----	(0%)
Residuo	114.000,00 euro	

Sono stati attribuiti incarichi di consulenza legale - urbanistica per il Settore. Sono stati altresì conferiti incarichi di consulenza (a supporto dell'Ufficio di Piano) per la redazione del Piano Energetico Comunale, per la Carta del Rischio Archeologico, per l'Elaborato Industrie a Rischio Rilevante (E.R.I.R.), tutti elaborati di Variante Generale al PRG, che sono stati regolarmente conclusi e approvati dalla Giunta Comunale. Si è inoltre avviata la quarta fase del Piano Urbano Generale Servizi del Sottosuolo (P.U.G.S.S.)

Cap. 6843 - incarichi di consulenza legale ed urbanistica.

Stanziato	50.000,00 euro	
Impegnato	49.667,20 euro	(99.33%)
Residuo	332,80 euro	

Sono state rinnovate le adesioni annuali all'INU (Istituto Nazionale di Urbanistica) e al Centro Studi Piano Intercomunale Milanese (PIM) con i quali si è collaborato nel corso dell'anno per l'approfondimento di alcuni studi in materia urbanistica.

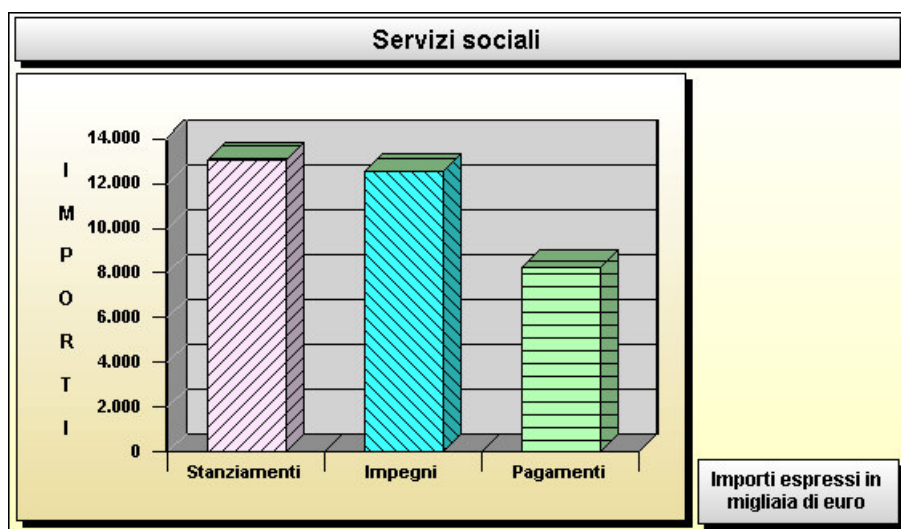
Cap. 6870 - quota associativa ad INU e PIM.

Stanziato	-	34.000,00 Euro	
Impegnato	-	31.456,00 Euro	(100%)
Residuo	-	2.454,00 Euro	

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: SERVIZI SOCIALI -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
SERVIZI SOCIALI			
Spesa Corrente (Tit.1)	13.060.316,00	12.530.588,81	8.264.733,81
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	13.060.316,00	12.530.588,81	8.264.733,81



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 18: SERVIZI SOCIALI**

Tutte le attività afferenti alle politiche sociali trovano compiuta sintesi nel documento del Piano di Zona, introdotto dalla Legge 328/2000, che costituisce lo strumento fondamentale per la programmazione finalizzata allo sviluppo del sistema integrato di interventi e servizi sociali.

Il sistema della programmazione partecipata, che pone l'ente comunale in una funzione di regia rispetto a tutto quello che viene proposto sul territorio in ambito sociale dalle diverse organizzazioni pubbliche e private no-profit e trova la sua sintesi del Piano di Zona, si è progressivamente strutturato e organizzato nel corso dell'anno 2004 pur con tutte le difficoltà che derivano dalla complessità propria di tale sistema organizzativo. Gli osservatori d'ambito (minori e famiglia, giovani, disabili, anziani, immigrati, grave emarginazione e contrasto alle dipendenze) coordinati da operatori esperti dei Servizi Sociali comunali, unitamente al Tavolo di Sistema (che costituisce l'interfaccia tra "terzo settore", mondo del volontariato e organizzazioni sindacali da un lato e enti del Distretto socio-sanitario), hanno lavorato sugli obiettivi proposti in maniera organica e con sempre maggiore efficacia propositiva.

Pertanto mentre si rimanda al Piano per una più approfondita conoscenza delle linee guida che sottendono alle attività complessivamente poste in essere dall'organizzazione dei Servizi Sociali dell'ente, di seguito si espongono sinteticamente i programmi in corso di attuazione.

Progetto 18A: ASILI NIDO E SERVIZI PER I MINORI E LE FAMIGLIE**Ambito dei servizi per la prima infanzia**

Relativamente a tale ambito è stato pienamente assicurato, anche attraverso l'apporto di tutti i Settori dell'Ente che trasversalmente vi incidono con la loro attività, il regolare funzionamento degli Asili nido e dello Spazio Famiglia "L'Isola che c'è" nel rispetto degli standard organizzativi e gestionali previsti e riscontrando la piena soddisfazione da parte dell'utenza per il servizio erogato.

Gli Asili Nido comunali, che complessivamente hanno una capienza di 360 posti/bambino, oltre a fornire un qualificato servizio alle famiglie dei bambini che li frequentano, si configurano sempre più quale luogo di promozione di iniziative di aggregazione ed incontro per la prima infanzia aperte al contesto territoriale dei quartieri. A tale proposito particolare interesse ha suscitato il progetto "Stella Stellina": si rivolge a bambini che vanno dai 12 ai 36 mesi che non usufruiscono di altri servizi educativi, accompagnati da un adulto (genitori, nonni, baby-sitter, ecc.); nelle giornate di sabato, alcuni nidi vengono aperti alla frequenza di coppie adulto-bambino che hanno quindi la possibilità di sperimentare giochi e attività socializzanti, guidati da operatrici esperte. Analogo interesse hanno suscitato i percorsi di accompagnamento alla genitorialità realizzati attraverso serate a tema.

In corso d'anno è stata puntualmente portata a termine l'edificazione della nuova struttura polifunzionale di Via Bertacchi/Modigliani nella quale - relativamente alla parte di competenza del Settore Servizi Sociali - trova posto un Asilo Nido e uno spazio integrato. Il nuovo nido è dotato di 60 posti e consentirà di alleggerire in maniera sensibile la lista d'attesa che - ancora oggi - costituisce la maggiore criticità presente in tale ambito. Il nuovo nido, che ha già ottenuto l'autorizzazione provinciale al funzionamento, è operativo dal febbraio 2005.

Da evidenziare ancora che, in corso d'anno, oltre a consolidarsi il rapporto di partnership con il Centro Bimbi Insieme di Via Magenta, servizio integrato per bambini italiani e stranieri fino ai tre anni di età con una capienza di 24 posti/bambino, è stato aperto un bando per la sperimentazione del "Buono 0-3 anni", grazie ai finanziamenti specificamente a questo fine destinati nell'ambito del Piano di Zona ex-L. 328/2000. Gli obiettivi principali di tale Buono sono: estendere la gamma delle opportunità offerte dal servizio pubblico anche attraverso l'utilizzo di modalità innovative d'intervento, favorire la conciliazione

tra esigenze familiari e professionali dei genitori lavoratori, promuovere la qualificazione dei servizi offerti dagli organismi della cooperazione e da altri soggetti privati attivi sul territorio, in modo da orientare la costruzione di un sistema d'offerta fondato sulla qualità sociale degli interventi.

Ambito degli interventi di sostegno, accompagnamento e tutela dei minori e delle famiglie

1. Attività estive di aggregazione socializzazione e vacanza per ragazzi e adolescenti

Sono stati puntualmente realizzati gli interventi programmati per il periodo estivo rilevando in particolare:

- Il buon andamento del Progetto Verdestate, realizzato in collaborazione con la Coop. Meta, consistente in turni di settimane diurne e residenziali per minori dai 6 anni ai 16 anni (per un totale di 16 turni con un coinvolgimento di oltre 300 ragazzi) di cui: *Cascina Incantata* per i piccoli delle elementari, *Settimana Verde* per la 1^a media, *Settimana Avventura* per la 2^a media (tutte realizzate nel Parco), *E vai* per 3^a media (effettuata a Primalpe) e la vacanza al mare per gli adolescenti (a Bocca di Magra).
- La realizzazione di soggiorni-vacanza per minori nel corso dei mesi di luglio e agosto, sulla base di progetti individualizzati del Servizio Sociale, a Igea Marina (40 ragazzi) e Vasto (22 ragazzi).
- La prosecuzione della collaborazione con gli oratori feriali delle Parrocchie cittadine con modalità più strutturate che hanno permesso la realizzazione di progetti di integrazione sociale per bambini e ragazzi portatori di handicap. Complessivamente i minori coinvolti nelle iniziative degli Oratori che hanno usufruito del sostegno economico comunale sono quantificabili in 4.095.

2. Interventi di sostegno e accompagnamento al minore e alla famiglia

In tale ambito, nel constatare che si è puntualmente operato per il raggiungimento degli obiettivi programmati, risulta in particolare da evidenziare che:

- E' stata pienamente assicurata la funzionalità delle cinque équipe socio-psico-pedagogiche, presenti in ognuna delle circoscrizioni cittadine, che svolgono le funzioni di:
- segretariato sociale: accoglienza, analisi del bisogno e orientamento;
- interventi di sostegno alla persona e al nucleo familiare: ascolto, informazione, consulenza, sostegno, accompagnamento e/o presa in carico (definizione di progetti individualizzati in riferimento a tutte le aree d'intervento), interventi anche specialistici di supporto all'integrazione nelle strutture educative scolastiche;
- interventi per situazioni di bisogno non dilazionabili, anche per non residenti.

Gli utenti presi in carico nel corso dell'anno dalle 5 équipe sono stati complessivamente:

- minori: 1.373;
- nuclei familiari: 1.196;
- adulti in difficoltà: 255;
- disabili: 350;
- anziani: 646.

Le équipe del Servizio Sociale hanno promosso inoltre, attraverso i Gruppi di raccordo tecnico territoriale (G.R.T.T.) ai quali partecipano le associazioni di volontariato e di promozione sociale, le parrocchie, le società sportive e culturali, le agenzie educative, le circoscrizioni, la messa in rete coordinata delle iniziative e degli interventi realizzati sul territorio.

- Il progetto riferito all'U.O. Minori è stato rivisitato e ha assunto una organizzazione di tipo specialistico integrato: il NIS (Nucleo Integrato Specialistico) si configura quale team di professionisti del Servizio Sociale, dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo (Psichiatria e Neuropsichiatria Infantile) e

dell'ASL MI3, con funzioni di consulenza e valutazione psico-diagnostica, per i casi più complessi in carico alle 5 équipe del Settore. Tale nuovo Nucleo integrato specialistico è divenuto in corso d'anno pienamente operativo.

- Il Servizio di assistenza educativa domiciliare per minori, affidato, a seguito di appalto concorso, alla Coop. Soc. Cogess, ha avuto regolare svolgimento attraverso la effettiva presa in carico di 70 minori per i quali, nell'ambito dei relativi Pei, si è programmata l'attivazione di tale intervento, registrando complessivamente un valido incremento rispetto all'anno precedente (55 nel corso del 2003).
- Sono stati anche avviati, a seguito di attività di co-progettazione con soggetti del terzo settore attivi sul territorio, progetti di semi-residenzialità a favore di minori che necessitano, unitamente alle loro famiglie, di maggiori interventi di sostegno educativo e accompagnamento, per sperimentare modalità di intervento più articolate anche allo scopo di limitare il più possibile il ricorso ad interventi sostitutivi del nucleo familiare.

3. Interventi di sostituzione del nucleo familiare

- Nell'ambito della tutela minorile, a seguito degli sforzi compiuti sui versanti della diversificazione e dell'affinamento degli interventi preventivi, del miglioramento delle procedure di valutazione e della ottimizzazione delle risorse, il numero degli inserimenti in comunità è sceso da 103 nel 2003 a 89 nel 2004: la bassa riduzione è dovuta al fatto che, mentre si è abbassato il numero di minori italiani, il numero dei minori stranieri si è alzato notevolmente, bilanciando e "calmierando" la riduzione. La spesa per questa tipologia di interventi risulta essere ancora elevata a causa di un aumento generale delle diarie applicate dagli istituti (intorno al 2,35%) e di un aggravarsi di quei casi che risultano essere di entità economica nettamente superiore alla media.
- Riguardo l'affidamento familiare si è evidenziata una sostanziale stabilità nel numero di interventi posti in essere. Malgrado l'efficace lavoro svolto dal Servizio Intercomunale Affidi, a cura dell'Ente in collaborazione con i Comuni di Brugherio e Villasanta, il numero delle famiglie che si rendono disponibili a tale accoglienza e risultano idonee a realizzarla non cresce come auspicato. Si è pertanto, in corso d'anno, posta l'attenzione allo studio di nuove modalità d'intervento tra le quali, in particolare, quella dell'affido professionale.

Ambito della promozione dei diritti e delle opportunità per l'infanzia e l'adolescenza

In riferimento alla ex-L. 285/97, sono stati portati a compimento alcuni dei progetti riferiti alla 2^a triennalità del Progetto Peter Pan ed è stato ammesso a finanziamento il Programma "Focus" presentato dal Distretto di Monza, costituito da 6 azioni progettuali, nella prospettiva della messa a regime di attività già sperimentate con buoni risultati e di rispondere a nuovi bisogni attraverso l'elaborazione di specifici progetti innovativi e sperimentali. Questi i progetti complessivamente proposti e finanziati nell'ambito del Programma "Focus":

- 1) La città dei bambini e delle bambine;
- 2) Giovani in rete;
- 3) Al Centro i Bambini;
- 4) Nucleo Integrato Specialistico;
- 5) Affidato in rete;
- 6) Disabilità e percorsi di vita.

I lavori del Tavolo intersettoriale: "Monza: città delle bambine e dei bambini" sono efficacemente proseguiti, attraverso il raggiungimento dei primi obiettivi operativi: la redazione di un regolamento interno, la mappatura dei progetti realizzati dai diversi Assessorati e riguardanti il rapporto città-bambino e il suo benessere in città, la realizzazione della "Settimana dei Bambini" con il coinvolgimento attivo delle scuole e delle agenzie educative cittadine.

Progetto 18B: SERVIZI ED INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI

Ambito Disabilità

1. Interventi volti al sostegno e allo sviluppo dell'autonomia delle persone disabili

- Nell'ambito degli interventi di integrazione scolastica e sostegno educativo si sono consolidati i progetti educativi individualizzati a favore di bambini portatori di handicap nelle scuole dell'infanzia convenzionate e i progetti di scuola potenziata nella scuola primaria. I minori coinvolti nei progetti di scuola potenziata sono stati complessivamente 45 e oltre quaranta gli educatori messi a disposizione dall'Ente in complessive 19 strutture scolastiche. Si è inoltre confermata e rafforzata la collaborazione con il privato sociale per progettazioni sperimentali e innovative (Progetti Vela 1 e Vela 2).
- Nell'ambito degli inserimenti lavorativi, crescente importanza continua a rivestire l'Unità Operativa Integrazione Lavorativa, servizio educativo che sostiene la persona nel processo di integrazione lavorativa favorendone l'evoluzione e l'autostima. E' rivolto a persone disabili e in situazioni di svantaggio, ad esclusione delle persone con problematiche riferite alla dipendenza da sostanze, per le quali viene formulato un progetto educativo, elaborato ed attuato un programma di azioni che favoriscono la transizione al mondo del lavoro, attraverso inserimenti lavorativi mirati, progetti di formazione in azienda, realizzazione di progetti specifici finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Nel corso dell'anno è andato consolidandosi il rapporto di collaborazione con aziende, cooperative ed enti pubblici e privati, grazie al quale, attraverso apposite convenzioni, sono stati effettuati 28 inserimenti lavorativi. Al termine di un complesso iter procedimentale, l'Unità Operativa Integrazione Lavorativa ha ottenuto in corso d'anno l'accreditamento per le azioni di orientamento al lavoro. Sul fronte delle collaborazioni con il privato sociale si è implementato, dopo la fase sperimentale, il Progetto "Lavoro in cammino" in collaborazione con la Coop. Soc. La Nuova Iride che prevede tre diverse tipologie di accoglienza mirate ad esigenze differenziate.

2. Interventi di sostegno e sollievo per le famiglie

- Nell'ambito della disabilità si segnala il regolare funzionamento, nel rispetto dei previsti standard di funzionamento e in linea con gli obiettivi prefissati, dei 4 Centri Socio Educativi (di cui due per i piccoli, frequentati da un totale di 14 utenti e due per adulti, frequentati da un totale di 54 utenti), gestiti in economia, e del Centro Formativo Assistenziale (frequentato da un totale di 13 utenti), gestito dalla Coop. Soc. L'Iride. Nell'anno in corso, al fine di venire incontro alle esigenze delle famiglie, è stata positivamente sperimentata l'apertura del Cse di Via Gallarana - in funzione di presidio permanente per un gruppo misto di utenti dei quattro centri - per l'intero mese di agosto.
- Nell'ambito dei Servizi di Formazione all'autonomia, nell'ultimo anno, è cresciuto sensibilmente il numero delle frequenze: gli inserimenti totali sono stati complessivamente 93. Numerosi sono i centri del territorio con i quali sono attivi rapporti di collaborazione; in particolare, per numero di utenti inseriti, sono da evidenziare: Il Terzo Polo della Coop. Soc. L'Iride, il Centri di Via Montecassino e Attivamente della Coop. Soc. Lambro, i Centri dell'Ass. Stefania di Lissone, della Coop. La Speranza di Villasanta, della Coop. Soc. La Piramide di Arcore. Accanto a queste realtà sono presenti le collaborazioni con il Centro L'Arca della Parrocchia San Giuseppe di Monza e il Cse Sant'Eugenio di Concorezzo.
- Riguardo agli inserimenti nelle Residenze sanitarie disabili (R.S.D.) il quadro degli interventi si presenta in crescita, pur se lieve, con un totale di 31 utenti presi in carico nel corso dell'anno.

Tuttavia il costo di tali interventi è tale che anche pochi inserimenti in più pesano in modo rilevante sul fronte della spesa.

3. Azioni volte a favorire la cultura dell'integrazione

- Nello scorso mese di maggio ha avuto svolgimento il convegno "Sguardi diversi, orizzonti comuni". Il convegno, che ha visto numerosa e qualificata partecipazione, ha offerto l'occasione per avviare una riflessione e un confronto sui percorsi di vita delle persone disabili e sulle opportunità di risposta offerte dal territorio alle necessità e ai problemi presenti.

Ambito Giovani

1. Centri di Aggregazione Giovanile

- I Centri di Aggregazione Giovanile che inizialmente si presentavano semplicemente come dopo-scuola rivolti ai ragazzi in situazioni di svantaggio sociale e generico luogo di aggregazione, sono cresciuti nel corso degli anni, fino a diventare significativi punti di riferimento per un target di popolazione che va indicativamente dagli 11 ai 18 anni e oltre, con proposte che comprendono un ampio spettro di attività (educative, ricreative, ludiche, culturali, sportive, ecc.). Dal momento che alla crescita di queste realtà non ha fatto riscontro l'adeguata collocazione logistica e strutturale dei Centri, tra gli obiettivi prioritari della gestione per l'anno 2004 dell'Assessorato è stato individuato quello di pervenire alla normalizzazione strutturale dei Centri e a tal proposito è stato costituito un gruppo di lavoro intersettoriale con il compito di affrontare in maniera organica e complessiva tale questione. Grazie all'impegno dei diversi settori coinvolti nel corso dell'anno sono stati raggiunti concreti risultati. Da evidenziare in particolare che il C.A.G. Tempo Insieme (Circoscrizione 2) da maggio ha trovato posto in Via Buonarroti 48, in spazi di proprietà comunale ristrutturati secondo gli standard strutturali fissati dalla vigente normativa regionale in materia. Buone notizie anche per il C.A.G. Dont'Stop (Circoscrizione 4 - zona S. Fruttuoso) che da settembre è stato trasferito nella nuova sede di Via Lombardia 172. Il C.A.G. Primo Piano (Zona S. Biagio - Parco) invece dall'inizio dell'anno 2004 ha trovato posto, in via definitiva, nella palazzina dove ha sede la Circoscrizione 5. La seconda fase si aprirà attraverso il prossimo avvio delle gare d'appalto in modo da pervenire ad un affidamento almeno triennale della gestione dei centri.

2. Centro Socio-culturale

- Il centro, che ha visto nell'arco dell'anno il coinvolgimento attivo nelle diverse iniziative proposte di oltre 600 ragazzi e giovani, è ormai una realtà consolidata e costituisce un punto di riferimento stabile. Il suo raggio di azione è esteso non solo al territorio del quartiere ma alla città nel suo insieme, grazie alle numerose iniziative che dal centro stesso prendono vita. Dal punto di vista strutturale risultano tuttavia necessari interventi di manutenzione straordinaria di una certa rilevanza economica in modo da consentire la messa a norma degli spazi ed il miglioramento della fruibilità della struttura.

3. Progetto Giovani

- E' stato attivato un Tavolo sulle Politiche Giovanili che vede la partecipazione di cinque Assessori (Sport, Educazione, Politiche Sociali, Cultura, Comunicazione), due consiglieri di maggioranza e due consiglieri di minoranza del Comune di Monza. Tale organismo politico costituisce un ambito privilegiato di confronto sulle scelte da effettuare e sulle linee d'indirizzo da seguire per meglio integrare la tematica delle politiche giovanili nell'intero contesto cittadino. Il programma

definito troverà applicazione nei diversi Settori dell'ente interessati. Sono state inoltre avviate le nuove progettazioni finanziate con fondi ex-L. 45/99 - Bando 2004, mentre si sono consolidati Progetti Print e Pop-com sui territori delle circoscrizioni 2 e 3.

Ambito dell'inclusione sociale/immigrazione

1. Servizio Prevenzione e Reinserimento

- Nel corso dell'anno il Servizio, dopo aver ottenuto analogamente al servizio UOIL la certificazione, è stato accreditato dalla Regione Lombardia per le azioni di orientamento al lavoro. Si tratta di un importante risultato che rende ragione della qualità dei servizi organizzati in tale ambito dall'amministrazione comunale. Tra le attività curate dal servizio continua a rivestire particolare rilevanza il Centro Diurno Ergoterapico, frequentato da 15 utenti all'interno del quale sono attivi un laboratorio di falegnameria e un centro stampa dove vengono realizzati - in sinergia e collaborazione con i servizi della Asl - progetti di reinserimento sociale e lavorativo a favore di persone uscite dal problema della tossico/alcoldipendenza; va evidenziato che entrambi i laboratori, grazie al buon livello di produttività raggiunta, sono stati in grado di fornire utili servizi agli uffici comunali. E' inoltre proseguito, in collaborazione con la Coop. Soc. Solaris, il progetto "Comorbilità psichiatrica" finanziato con fondi ex-L. 45/99.

2. Grave emarginazione adulta

- Relativamente a tale ambito, è stata ultimata la realizzazione del servizio docce per i senza fissa dimora, inaugurato nel mese di marzo 2005. Mentre procedono i progetti inerenti interventi di housing sociale sul territorio del distretto, si è consolidata la collaborazione con l'Ass. Monza Ospitalità onlus per progetti di accoglienza abitativa. Nell'ambito dei Piani di Zona dei Distretti dell'Asl Milano 3 è stato istituito un fondo per la realizzazione di progetti di reinserimento sociale a favore dei detenuti della Casa Circondariale di Monza.

3. Area Immigrazione

- In corso d'anno ha finalmente preso il via la ristrutturazione della Cascina Cantalupo dove, attraverso un accordo di collaborazione con la Coop. Soc. Monza 2000, potrà essere realizzato un nuovo centro di accoglienza per immigrati extra-comunitari e una comunità a bassa soglia. E' invece regolarmente stata assicurata, in collaborazione con la medesima cooperativa, la gestione del Centro di Accoglienza (CAIS) di Via Spallanzani e del Centro Servizi (CESIS) di Piazza Carrobiolo.

Progetto 18C: SERVIZI PER ANZIANI, SUSSIDI E CONTRIBUTI, INIZIATIVE DIVERSE

Area Anziani

1. Interventi di sostegno alla domiciliarità

In tale ambito vengono compresi tutti gli interventi mirati all'assistenza e alla cura della persona (governo della casa e miglioramento delle condizioni abitative, aiuto all'igiene personale, preparazione/consegna/somministrazione di pasti caldi a domicilio, accompagnamento e trasporto per esigenze diverse) e al mantenimento della stessa nel proprio contesto abitativo, familiare e sociale:

- il Servizio di assistenza domiciliare (Sad) su tutto il territorio monzese: parte realizzato in economia e parte affidato alla Cooperativa Lombarda Fai;
- il Servizio di consegna pasti caldi a domicilio, presente in tutte le circoscrizioni;
- Nel corso dell'anno 2004 sono stati presi in carico 278 anziani, tra Servizio di assistenza domiciliare e servizio di consegna pasti caldi a domicilio.
- il Servizio di teleassistenza offerto in collaborazione con l'Asl Milano 3;
- il Buono Sociale, prevalentemente finanziato con i fondi di cui alle risorse indistinte ex-L. 328/2000, attraverso il quale l'anziano riceve un'adeguata assistenza, da parte di una badante, continuando a vivere nel proprio contesto abitativo; i beneficiari di buono sociale erogati nel corso del 2004 sono stati 78;
- i Soggiorni di sollievo per persone con limitata autosufficienza personale che, nel corso dell'estate 2004, hanno fatto registrare la partecipazione di 61 anziani, anche grazie alla sempre crescente diversificazione dell'offerta: alle proposte di soggiorno in residenze già utilizzate con riscontri ampiamente positivi in passato (in particolare quelle di Dorzano, Tabiano, Merate e Castelferro) si sono aggiunte le nuove collaborazioni con la Rsa di Monticello e con alcune strutture alberghiere che offrono soggiorni "ad hoc" per persone con lievi problemi di autosufficienza.

Il buon livello di organizzazione raggiunto ha consentito di attivare la generalità degli interventi descritti entro i tempi tecnici previsti dalle procedure in vigore, mentre si deve evidenziare che, allo stato attuale, non vi sono liste d'attesa.

Sul territorio monzese sono inoltre presenti 4 Centri Diurni Integrati e 1 Centro Alzheimer con i quali, nel corso dell'anno si sono confermati i rapporti di collaborazione al fine di rimuovere gli ostacoli di ordine economico che possono limitare l'accesso ai centri dei cittadini monzesi meno abbienti.

2. Interventi di sostegno economico e organizzativo per l'accoglienza in residenze assistenziali protette

- Anche in questo ambito l'ottimo livello organizzativo raggiunto e l'esistenza di una fitta rete di rapporti con le Rsa monzesi e con numerose altre residenze del territorio brianteo ha consentito di facilitare l'accoglimento nelle strutture, limitare al minimo i tempi di attesa e nei casi più urgenti intervenire con immediatezza, supportare adeguatamente tutti coloro che non sono riusciti essere in grado di far fronte autonomamente alle consistenti spese che un ricovero permanente comporta.

3. Sostegno alle attività aggregative e di socializzazione sul territorio cittadino

- L'edizione 2004 appena conclusa della ormai tradizionale iniziativa "Estate Anziani" ora

ribattezzata più modernamente "Estate Insieme", ha fatto registrare la partecipazione di 1.200 cittadini circa. Il cospicuo seguito e l'ampia soddisfazione dei partecipanti, derivano anche dalla scelta di utilizzare gli spazi del Centro Sportivo Ambrosiani, vicino al cuore della città.

- La collaborazione con la Coop. La Meridiana continua e si consolida la presenza del Centro Diurno Il Sorriso quale punto di riferimento per attività di socializzazione e svago a favore delle persone anziane della zona S. Gerardo.
- E' in fase di attivazione, presso il nuovo Centro Civico San Rocco, un Centro di aggregazione per anziani, al termine di un complesso lavoro di progettazione che ha visto la preziosa collaborazione delle associazioni di volontariato e promozione sociale attive nel campo.

Progetto Equal

Nel quadro della strategia europea per l'occupazione il programma di iniziativa comunitaria Equal prevede l'avvio e la diffusione di pratiche e di interventi innovativi nel territorio per favorire l'inserimento lavorativo di cittadini svantaggiati.

Il Comune di Monza (ente capofila) in una partnership di 18 soggetti territoriali tra enti locali, imprese, servizi per l'impiego, associazioni ed enti no-profit, ha promosso il progetto "Reti in Rete".

Tale progettazione è un'iniziativa sperimentale che contribuisce allo sviluppo e alla diffusione di nuovi metodi e modelli di realizzazione delle politiche del lavoro.

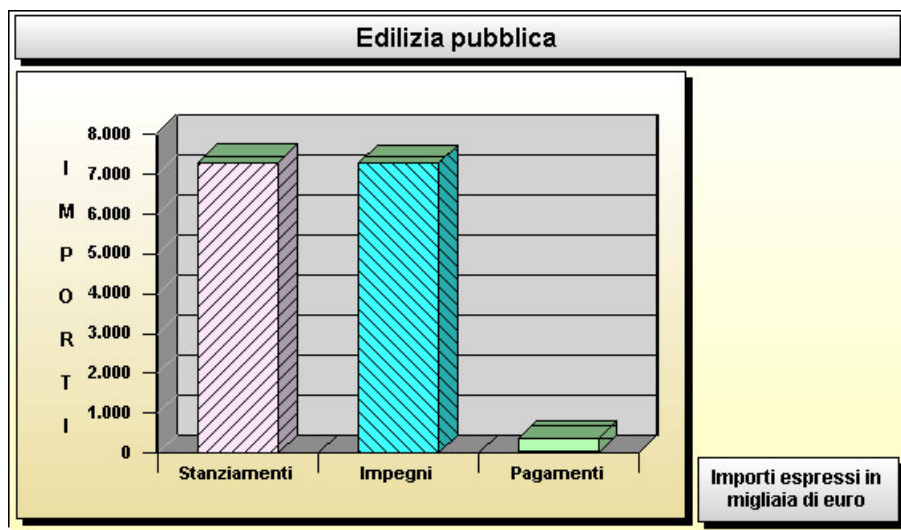
Tutti i partner territoriali, coniugando le politiche sociali con quelle del lavoro, hanno contribuito ad aumentare la qualità e la quantità dell'occupazione senza dimenticare le persone deboli.

Il progetto realizzato sull'Asse Occupabilità attraverso il lavoro di rete in particolare ha sviluppato azioni progettuali finalizzate alla promozione dell'impegno sociale delle imprese e al miglioramento della qualità dei processi di inserimento lavorativo oltre che della visibilità e fruibilità dei servizi e delle opportunità a favore dei cittadini svantaggiati.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: EDILIZIA PUBBLICA -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
EDILIZIA PUBBLICA			
Spesa Corrente (Tit.1)	480.516,00	475.843,55	359.162,77
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	6.793.761,00	6.793.761,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	7.274.277,00	7.269.604,55	359.162,77



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 19: EDILIZIA PUBBLICA****Progetto 19A: MANUTENZIONE STABILI ED IMPIANTI ALLOGGI COMUNALI**

Il Servizio Manutenzione Alloggi Comunali si occupa delle manutenzioni ordinarie e straordinarie (edilizie ed impiantistiche), per n.1404 d'alloggi di cui n. 1221 di proprietà comunale e n.183 di proprietà privata, distribuiti su 82 edifici sparsi su tutto il territorio del Comune di Monza.

A questi si sono aggiunti n.24 alloggi in Via Luca della Robbia, n.23 alloggi in Via Nieve n.5 e n, 82 alloggi in Via Pellegrini, acquisiti dall'ALER Milano e dal Demanio dello Stato.

Il servizio ha progettato e diretto i lavori delle opere di ristrutturazione ed ha provveduto alla gestione tecnica e contabile delle spese di pertinenza degli inquilini e dei proprietari.

Scopo delle manutenzioni è conservare le qualità del bene nel tempo procedendo attraverso una verifica delle cause e delle condizioni bloccando il degrado o l'obsolescenza attraverso azioni di riqualificazione eminentemente funzionali.

Pur nella limitatezza degli stanziamenti si è tentato d'offrire le condizioni di vita migliori negli alloggi comunali ai meno fortunati.

Gli interventi di manutenzione si sono differenziati in MANUTENZIONE ORDINARIA (titolo 1) e MANUTENZIONE STRAORDINARIA (titolo 2).

Programmazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria

Il servizio dopo aver effettuato il monitoraggio sullo stato manutentivo delle case Comunali e raccolto le richieste d'intervento segnalate dai capocaseggiati o dai singoli inquilini ha provveduto ad effettuare una serie di lavori rapportati al budget di spesa assegnato per l'anno 2004, predisponendo gli atti formali per la scelta delle Ditte, l'emissione degli Ordini di Servizio, il controllo degli interventi effettuati, la stesura della contabilità per l'emissione delle fatture e degli Stati Avanzamento Lavori per il loro invio all'Ufficio Ragioneria.

La Progettazione, Direzione Lavori ed i Collaudi delle opere sopra descritti sono stati eseguiti dai tecnici dell'Ufficio Manutenzione Alloggi Comunali.

La manutenzione degli stabili comunali a residenza abitativa con interventi di carattere ordinario comprende le opere da capomastro, da elettricista, da idraulico, da ascensorista, da fabbro, da falegname, da vetraio, da lattoniere, da giardiniere, da derattizzazione e di spurgo, per un importo complessivo annuo di € 480.516,00 IVA 20% compresa.

Programmazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria

Il patrimonio abitativo, in gran parte più o meno obsoleto, è stato necessariamente riconsiderato in previsione dell'adeguamento alle condizioni di legge e più in particolare a quelle di vita.

Si è quindi posto il problema di censire, differenziare sul piano della struttura urbana e di valutare a livello di comparto edilizio la conoscenza economica (e non solo economica) a ristrutturare conservando con opportune variazioni lo stato attuale.

Gli interventi di manutenzione straordinaria, relativi al periodo 2004 comprendono pertanto una serie d'interventi di ristrutturazione e d'adeguamento alla normativa degli impianti di cui alla Legge 46/90, in particolare presso le case comunali di:

1. Via Borgazzi n.122 -Via Villora n.1/24 - Via Marco d'Agrate n.32/34;
2. Via Monte Grigna n.12;
3. Via Mazzucotelli n.2;
4. Via Masaccio n.6/8/10/12;
5. Via Libertà n.99;
6. Via Vecellio n.5/7/9/11/13/15;
7. Via Cattaneo n.25;
8. Via Vespucci n.8

Per un ammontare di € 6.793.761,00 (seimilionisettecentonovantatremilasettecentosessantuno)

In particolare le opere da effettuarsi nei vari stabili consistono nel:

- Formazione di nuove canne fumarie;
- Rifacimento d'impianti elettrici nelle parti comuni ed all'interno degli alloggi di proprietà comunale;
- Impianto telefonico, di terra e citofonico;
- Formazione di nuovi impianti di riscaldamento autonomi;
- Formazione di centrale termica e relativo impianto centralizzato;
- Formazione d'impianto termico mediante allacciamento alla rete di teleriscaldamento;
- Formazione di fori per ventilazione locali;
- Rifacimento della rete fognaria;
- Sistemazione delle facciate;
- Sostituzione delle coperture dei tetti in lastre d'amianto cemento con pannelli autoportanti in alluminio coibentato.

La Progettazione e la stesura del fascicolo della sicurezza sul cantiere L.494/96 delle suddette opere sono state progettate dai professionisti esterni e dai tecnici dell'Ufficio Manutenzione Alloggi Comunali, in base ai relativi progetti.

I progetti preliminari, definitivi ed esecutivi sono stati approvati e sono stati predisposti gli atti formali per la scelta delle Ditte, tramite bandi di gara.

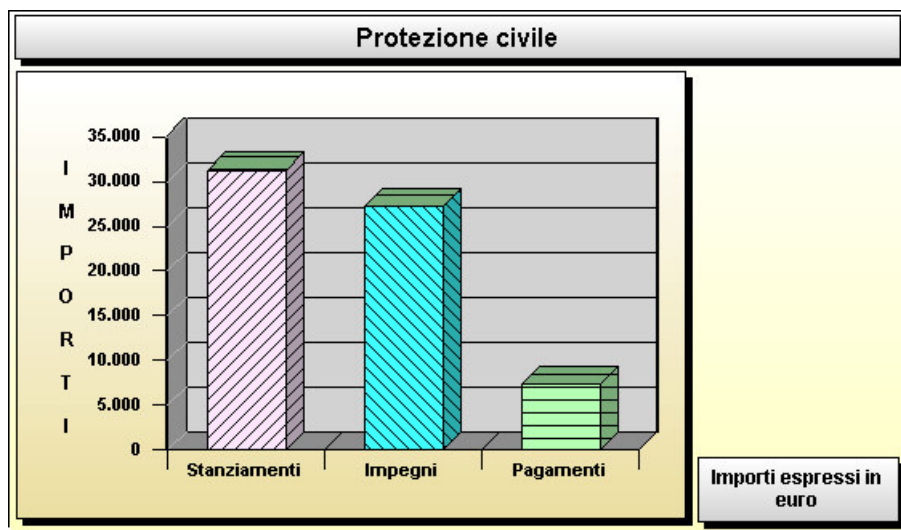
Il Servizio Manutenzione Alloggi Comunali ha inoltre provveduto alla Direzione Lavori, misura e contabilità, sicurezza sul cantiere in fase esecutiva L.494/96 e collaudo delle opere inserite, progettate ed approvate nell'anno 2003 e precisamente:

1. Manutenzione Straordinaria ed adeguamento alla L. 46/90 case comunali Via Bramante da Urbino 37/AB;
2. Manutenzione Straordinaria case comunali Via Marco d'Agrate n.32/34 e Via della Villora n.1/24;
3. Manutenzione Straordinaria Cascina San Bernardo in Via Sant'Anastasia n.4;
4. Formazione nuove canne fumarie case comunali Via Manara n.33;
5. Sistemazione Uffici comunali Via Guarenti n.2.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: PROTEZIONE CIVILE -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
PROTEZIONE CIVILE			
Spesa Corrente (Tit.1)	31.250,00	27.186,35	7.402,50
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	31.250,00	27.186,35	7.402,50



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 20: PROTEZIONE CIVILE****Progetto 20A: PROTEZIONE CIVILE**

In relazione agli obiettivi programmatici si rileva che la presenza di un funzionario di ruolo, seppure part-time ha consentito di elevare il livello qualitativo delle prestazioni erogate; l'inserimento in pianta organica di una figura tecnica intermedia avvenuta dopo il 20 dicembre del 2004 non ha consentito di incrementare ulteriormente il livello di prestazioni garantito dall'Ufficio.

L'obiettivo prioritario di fornire un servizio di protezione civile di elevata qualità è stato quindi perseguito con la necessaria priorità mantenendo comunque salda l'esigenza di ricostituire la struttura organizzativa ed i rapporti con le altre forze di protezione civile presenti sul territorio.

L'attività svolta nel corso dell'anno si è concentrata in particolar modo sulla costituzione del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile del Comune di Monza; è infatti risultato prioritario rispetto agli obiettivi dell'Ufficio Protezione Civile coprire innanzitutto le esigenze di carattere operativo del Servizio; attraverso l'acquisto di numerose dotazioni di carattere personale (nel corso del 2004 si sono acquistate 57 attrezzature personali complete) e di carattere operativo (nel corso del 2004 si sono acquistati: n° 1 generatore di corrente carrellato da 30 KVA; n° 2 PikUp Mitsubishi L200; n° 2 motopompe da 2500 l/min; n° 1 motopompa carrellata da 3500 l/min; n° 1 tenda "ministeriale", n° 1 tenda a montaggio rapido, varie altre attrezzature).

Il Gruppo Comunale ha iniziato la propria attività il 14 febbraio con la presenza di oltre 90 volontari che nel corso del tempo si sono attestati a circa 65; questi hanno svolto nel corso dell'anno un totale di circa 9600 ore delle quali 4640 di servizi operativi, 3840 di esercitazioni e di addestramento, 1130 presso l'intercomunale dell'Elba occidentale durante il periodo estivo.

Relativamente alla attività del Gruppo Comunale occorre sottolineare lo sforzo dell'ufficio nell'organizzare corsi di formazione che qualificassero i volontari (la maggior parte dei quali sono neofiti del settore); nello specifico si sono organizzati un corso di formazione nelle pratiche della rianimazione cardiopolmonare con l'utilizzo del defibrillatore (36 posti) ed un corso di formazione per operatori antincendio "medio rischio" (56 posti).

Il gruppo stesso è stato riconosciuto dalla Regione Lombardia ed iscritto nel registro provinciale del volontariato di Protezione Civile con decreto n° 54/2004 del 16.11.2004.

Sempre sul fronte della gestione dei rapporti con il volontariato di Protezione Civile, l'ufficio ha coordinato le operazioni dell'Associazione Nazionale Alpini (circa 2000 ore di servizi per conto dell'Ufficio Protezione Civile) e dell'Associazione Monza Soccorso (circa 2000 ore); quest'ultima associazione mantiene attiva una convenzione onerosa per il Comune di Monza.

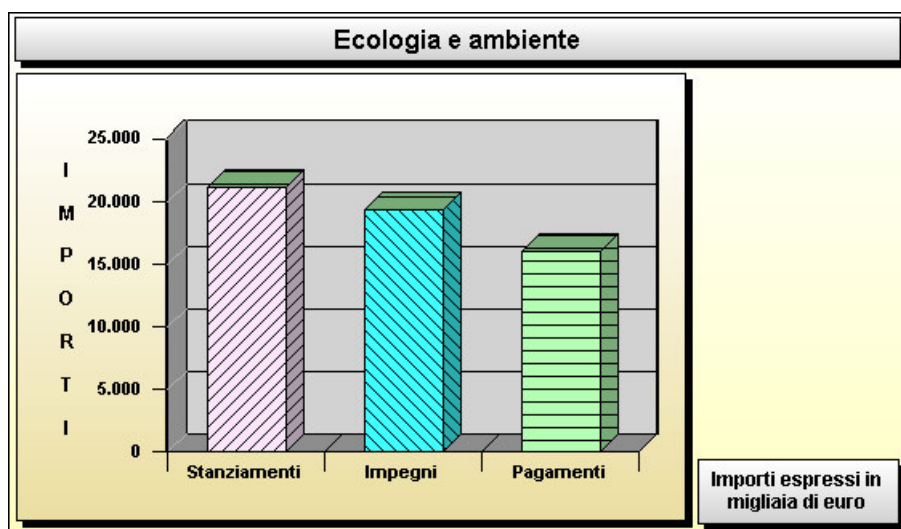
Per quanto attiene l'attività di pianificazione, di previsione e prevenzione, l'ufficio si è mosso sia per l'individuazione di sistemi di monitoraggio e supporto alle decisioni, sia su progetti specifici anche attraverso l'attivazione di due stages con il Politecnico di Milano (per un totale di circa 900 ore) finalizzati all'analisi del rischio da trasporto di sostanze pericolose ed alla valutazione di criteri di gestione e controllo delle possibili esondazioni del Lambro.

L'attività di istruttoria ha riguardato l'organizzazione, il coordinamento ed il controllo dei servizi di Protezione Civile organizzati in occasione delle principali manifestazioni di carattere sportivo (Gran Premio, Volley, calcio ecc.), ricreativo (concerti Monzapiù, sagra di S. Giovanni ecc.), culturale e religioso che si sono svolte nel corso dell'anno sul territorio monzese.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: ECOLOGIA E AMBIENTE -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
ECOLOGIA E AMBIENTE			
Spesa Corrente (Tit.1)	17.602.138,00	16.894.399,47	15.972.307,18
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	3.492.000,00	2.428.014,22	15.874,84
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	21.094.138,00	19.322.413,69	15.988.182,02



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 21: ECOLOGIA ED AMBIENTE****Progetto 21A: GESTIONE SERVIZI DI IGIENE URBANA****UFFICIO AMBIENTE**

Nel corso dell'esercizio 2004 l'Ufficio Ambiente ha perseguito con successo la maggior parte degli obiettivi individuati in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2004.

Di seguito vengono analizzati nel dettaglio i progetti dell'ufficio.

Sulla base del programma di gestione gli obiettivi di gestione per l'anno 2004 sono stati così individuati (PEG Anno 2004): aggiornare i cittadini sullo stato dell'ambiente; aggiornare i cittadini sui nuovi indirizzi in materia di sicurezza e corretta gestione degli impianti termici; educare gli studenti attraverso l'attivazione di laboratori pratici; attuare le disposizioni normative per il controllo degli impianti termici; elaborare il primo rapporto sullo stato dell'ambiente; attivare l'agenda 21 locale, redigere piani contro l'inquinamento elettromagnetico.

Obiettivo: Aggiornare i cittadini sullo stato dell'ambiente

Capitoli: 7512, 7432, 7511,7550

Azioni compiute:

Oltre ai normali controlli effettuati ogni anno da A.R.P.A., è stata effettuata sempre grazie all'ausilio dei tecnici di A.R.P.A. una suppletiva valutazione di impatto elettromagnetico generato da sorgenti a radiofrequenza e a 50 Hz sul territorio comunale di Monza: a tale scopo sono state condotte n. 2 misure in continuo di campo magnetico della durata di 24 ore e n. 8 misure in continuo di campo elettrico a radiofrequenza generato da stazioni radio base della durata di 2 settimane cad.

In tutte le misure in continuo di campo magnetico i valori ottenuti di campo magnetico sono stati inferiori al valore di attenzione di 10 μ T stabilito dal D.P.C.M. 08.07.2003. E' stato inoltre misurato il valore del campo elettrico sotto i conduttori. Anche in questo caso i valori sono risultati inferiori al limite di 5 kV/m.

In tutte le campagne in continuo di campo elettrico a radiofrequenza generato da stazioni radio base i valori di campo elettrico misurato si sono mantenuti per tutto il periodo di misura al di sotto del valore di attenzione (6 V/m) indicato dalla normativa vigente (D.P.C.M. 08.07.2003, allegato B tabella 2).

In relazione all'inquinamento atmosferico sono state effettuate due campagne di monitoraggio della qualità dell'aria: una estiva, l'altra invernale. Le due campagne si sono svolte in Via Cantore, all'altezza del civico 12, nei seguenti periodi: dal 18/02/2004 al 22/03/2004 e dal 02/07/2004 al 07/08/2004. Dallo studio condotto è emerso che la qualità dell'aria nel sito monitorato è soggetta ad episodi di smog da CO e PM10 di una certa rilevanza. Data la natura di tale inquinamento, la risoluzione di un problema di questo tipo non può dipendere da provvedimenti singoli e temporanei di limitazione delle emissioni a livello comunale, ma su più ampia scala spaziale e temporale, in un piano di riduzione degli inquinanti precursori.

Nell'ambito del Gruppo di Coordinamento per la gestione delle problematiche relative ai miasmi provenienti dal depuratore sito in località San Rocco, su incarico dell'Amministrazione, sono state svolte delle analisi olfattometriche delle emissioni odorose (in data 21.06.2004 e 21.07.2004) e un'indagine microbiologica out-door (in data 10.05.2004) per verificare se sussistesse un pericolo di nocività di tali odori. Dalle indagini condotte durante il 2004 è emerso quanto segue:

- non sussiste grave pericolo per la salute della popolazione in rapporto alle sostanze chimiche emesse dal depuratore;
- non sono state evidenziate problematiche microbiologiche prodotte dall'impianto di depurazione sulle aree limitrofe;
- l'odore prodotto dall'impianto è percepibile in diverse postazioni all'esterno dell'impianto stesso, e sia l'intensità che la natura dell'odore sono di entità tale da provocare molestia olfattiva ai residenti nei pressi dell'impianto.

Definizione e presentazione, in qualità di ente capofila, del Progetto "Lambro: accordi di gestione in ambiti locali" nell'ambito dei programmi finanziati da parte della Fondazione Cariplo Bando 2004, relativo alla sperimentazione di tecniche e normative per la gestione partecipata delle acque superficiali afferenti al fiume Lambro, relativamente ad alcune aree specifiche della parte settentrionale del bacino di detto fiume. Il progetto vede coinvolti altri enti quali: Comune di Albiate, Consorzio Parco Valle Lambro, Alto Lambro Servizi Idrici S.p.A., Comunità Brianza, Cooperativa REA, Associazione Green Man e altri.

E' stato ottenuto un cofinanziamento pari a € 150.000,00.

Organizzazione o adesione alle seguenti iniziative: Giornata del Verde Pulito, il Gazebo contro lo spreco. Organizzazione della conferenza pubblica "La qualità dell'aria a Monza".

Contributo economico a sostegno delle seguenti iniziative: "Monza Flora", "Festa del Comitato Libertà"; "Proteggi il clima a casa tua"; "Puliamo il mondo"; "Oasi sul Lambro"

Contributo economico a sostegno dell'attività delle seguenti associazioni: Ricircolo, Dimensione Gatto.

Obiettivo: Educare gli studenti tramite l'attivazione di laboratori pratici per avviarli verso un costante impegno per la salvaguardia dell'ambiente

Capitoli: 7510, 7513

Azioni compiute:

E' stato portato a termine il programma di educazione ambientale 2003/04 con la realizzazione dei laboratori per un totale di 98 classi, suddivisi tra le scuole materne, primarie, secondarie e superiori di Monza, statali e non statali. I principali argomenti proposti sono stati: rifiuti, aria, clima, risorse energetiche. I laboratori inerenti i rifiuti hanno toccato vari aspetti: dal riutilizzo (con realizzazione di strumenti musicali, carta riciclata) alla scelta dei prodotti con minore impatto ambientale, alla realizzazione del compost nel giardino della scuola. E' stato poi realizzato un laboratorio in cui i bambini hanno progettato e un contenitore-gioco per il riciclo della plastica che è stato poi realizzato. Per quanto riguarda l'aria si sono sviluppati due argomenti principali: uno relativo alla conoscenza dell'elemento "aria" ed uno relativo all'individuazione delle principali cause dell'inquinamento atmosferico. Relativamente al clima si è cercato di avvicinare i ragazzi ai cambiamenti climatici in atto, prodotti dalle attività dell'uomo. L'argomento delle fonti energetiche è stato sviluppato sia per individuare l'interconnessione tra variazioni climatiche e sfruttamento energetico sia per mirare ad un utilizzo consapevole e ragionato delle fonti di energia a nostra disposizione.

E' stato definito ed inviato a tutte le scuole il programma di educazione ambientale per l'anno accademico 2004/2005 sui seguenti temi: tutela degli animali, degrado urbano (con riferimento in particolare al fenomeno dei writers), risparmio energetico, agenda 21 e sviluppo sostenibile, gli spazi verdi.

Obiettivo: Elaborare il primo rapporto sullo stato dell'ambiente - Attivare Agenda 21

Capitoli: 7374

Azioni compiute:

Nell'ambito del progetto di Agenda 21 Locale "Amica Brianza" dei Comuni di Monza, Seregno, Lissone,

Biassono e Muggiò è stata attivata una collaborazione con l'Università degli Studi di Milano Bicocca - Dip.to di Scienze dell'Ambiente e del Territorio - per la redazione di un Rapporto sullo Stato dell'Ambiente intercomunale.

Obiettivo: aggiornare i cittadini sui nuovi indirizzi in materia di sicurezza e corretta gestione degli impianti termici; attivare le disposizioni normative per il controllo degli impianti termici

Capitoli: 7541, 7544

Azioni compiute:

Il 2004 ha visto un incremento delle attività affidate al N.A.O. Impianti Termici, grazie anche all'attivazione del servizio di controllo degli impianti termici relativo alle stagioni di riscaldamento 2002/2003 e 2004/2005. Sono stati infatti effettuati solo nell'anno 2004 circa 600 controlli ai sensi della L.10/91 sugli impianti termici esistenti sul territorio comunale.

Affidato il servizio di controllo degli impianti termici per le stagioni di riscaldamento 2004/2005 e 2005/2006.

Realizzato il catasto degli impianti termici.

Un'importante novità per l'anno 2004 è stata l'attivazione di un servizio di pulizia dei muri degli edifici pubblici (trattamento contro i graffiti). A tale scopo è stato istituito apposito capitolo di spesa.

Al fine di porre in essere azioni tendenti a migliorare le condizioni igienico sanitarie del territorio per riportare alla normalità eventuali difformità riscontrate sono stati effettuati interventi di rimozione rifiuti abbandonati in aree patrimoniali quali: ex scuola Pascoli di Via Lecco, Cascina Cantalupo corpo ovest, area comunale adiacente la Piazzola Ecologica, silos di Via Pelletier, ex area necrofori Via Borsa, area patrimoniale zona Macello, parziale area Fossati-Lamperti (Capitolo 7531).

Sono stati incrementati gli interventi sul territorio per la lotta alle zanzare, ai topi e agli insetti vari: ad integrazione degli interventi che annualmente vengono regolarmente svolti in aree critiche e su chiamata dei cittadini, su tutto il territorio comunale sono stati effettuati 4 interventi di derattizzazione (marzo/luglio/settembre/novembre), 2 interventi di demuscazione (luglio/settembre), 1 intervento di dezanarizzazione larvale (maggio), 1 intervento di dezanarizzazione adulta (luglio). A tale scopo è stato necessario richiedere un aumento di € 5.000,00 rispetto allo stanziamento iniziale (Capitolo 7540).

Al fine di esercitare le funzioni amministrative per il controllo degli inquinamenti, nell'anno 2004 è stato dato seguito ad un totale di 160 esposti.

UFFICIO RIFIUTI

Gli obiettivi individuati in sede di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2004 erano i seguenti:

1. valutare la possibilità di migliorare i servizi di igiene urbana senza incrementare la spesa complessiva dell'appalto;
2. adeguare le strutture esistenti e potenziare il servizio di raccolta differenziata;
3. predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario al fine di eliminare le campane per la raccolta del vetro presenti sul territorio;
4. predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario al fine di istituire la raccolta di vetro a domicilio;
5. predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario al fine di istituire il servizio di ritiro verde a domicilio, su chiamata con contribuzione minima a carico del cittadino;
6. effettuare iniziative dirette ai cittadini e commercianti con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di rifiuti;

7. effettuare iniziative dirette a cittadini e commercianti con l'obiettivo di migliorare la raccolta differenziata.

OBIETTIVO N. 1: valutare la possibilità migliorare i servizi di igiene urbana senza incrementare la spesa complessiva dell'appalto.

Per perseguire questo primo obiettivo l'Assessorato ha effettuato una approfondita analisi e controllo del territorio tramite gli ausiliari della sosta e proprio personale al fine di valutare l'attività svolta dall'impresa addetta ai Servizi di Igiene urbana.

A tal proposito sono stati redatti 311 rapporti di servizio che hanno evidenziato, salvo casi non dipendenti dal proprio ufficio, che il servizio di pulizia delle strade viene eseguito con regolarità su tutto il territorio, secondo le modalità previste dal contratto d'appalto.

Per poter monitorare, in modo più costante ed efficiente l'esecuzione del servizio, è stato impegnato anche il contributo degli obiettori di coscienza assegnati allo scrivente ufficio.

La possibilità di migliorare il servizio pertanto potrà essere fatta nel caso di rivisitazione del contratto.

OBIETTIVO N. 2: adeguare le strutture esistenti e potenziare il servizio di raccolta differenziata.

Anche questo secondo obiettivo è stato raggiunto con successo.

Nel corso del mese di ottobre sono stati conclusi i lavori relativi all'ampliamento della piattaforma ecologica finanziati dalla Regione Lombardia con conseguente aumento degli spazi a disposizione per la raccolta differenziata, posizionamento di relativa pesa per i rifiuti in entrata e uscita, ambiente più decoroso per gli operatori dell'area e degli stessi fruitori.

OBIETTIVO N. 3 e N. 4: predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario al fine di eliminare le campane per la raccolta del vetro presenti sul territorio; predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario al fine di istituire la raccolta di vetro a domicilio.

La raccolta differenziata del vetro è al momento organizzata tramite l'impiego di contenitori stradali. Al contrario la raccolta domiciliare del vetro permette:

- di intercettare la quasi totalità di vetro, lattine e barattoli;
- di ridurre i costi di smaltimento;
- di eliminare il degrado ambientale presso le attuali campane.

Attraverso un'attenta analisi dei seguenti punti:

- totale abitanti;
- numero famiglie;
- zone raccolta;
- abitanti per zona;
- produzione annua per nucleo familiare;
- produzione procapite;
- costi per la raccolta domiciliare:

è stato predisposto il progetto con relativi costi e modalità di svolgimento per l'attuazione del servizio.

OBIETTIVO N. 5: predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario al fine di istituire il servizio di ritiro verde a domicilio, su chiamata e con contribuzione minima a carico del cittadino.

La raccolta differenziata della frazione verde, proveniente dalla manutenzione del verde privato è attualmente organizzata facendo conferire gli sfalci direttamente dagli utenti alla piattaforma ecologica di v.le delle Industrie.

Al fine della predisposizione del progetto, e per ovvii motivi (è difficilmente prevedibile il numero di

chiamate/anno, è difficilmente prevedibile il quantitativo per chiamata, i costi/chiamata sono più alti etc.), è stata studiata e presentata la possibilità di effettuare la raccolta domiciliare della frazione verde.

I costi sono stati determinati su dati storici di produzione con modalità di conferimento a bordo strada, frequenza quindicinale e per un periodo da marzo ad aprile.

OBIETTIVO N. 6 e N. 7: effettuare iniziative dirette ai cittadini e commercianti con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di rifiuti; effettuare iniziative dirette a cittadini e commercianti con l'obiettivo di migliorare la raccolta differenziata.

L'ufficio ha recepito, modificando secondo le esigenze locali, cinque proposte di associazioni, cooperative e società che operano da diversi anni nel campo della comunicazione del settore rifiuti e raccolte differenziate. Le proposte sono al vaglio dell'Amministrazione.

Progetto 21B: GESTIONE AREE DESTINATE A VERDE PUBBLICO

Nel corso dell'Esercizio 2004 l'Ufficio Verde e Giardini ha perseguito con successo la maggior parte degli obiettivi individuati in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2004.

Di seguito vengono analizzati nel dettaglio i progetti dell'ufficio.

Sulla base del programma di gestione gli obiettivi di gestione per l'anno 2004 sono stati così individuati (PEG Anno 2004):

Obiettivo: Affidare un servizio di pulizia costante e continuativo delle aree a verde pubblico

Azioni compiute:

Oltre al normale servizio l'obiettivo è stato raggiunto integrando nel periodo primaverile - estivo le squadre addette al servizio e dedicate alla pulizia dei giardini attrezzati durante i giorni prefestivi e festivi.

Obiettivo: effettuare un censimento quali/quantitativo del patrimonio a verde pubblico comunale

Azioni compiute:

Il 30 giugno 2004 si è concluso il censimento su tutto il territorio comunale di cui si riportano ad esempio i seguenti dati:

- alberature: n. 16.378;
- siepi: ml 15052,53;
- tappeti erbosi da recuperare: mq 18.559,26;
- fioriture annuali: n. 998,59.

Obiettivo: predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario per realizzare nuovi giardini pubblici attrezzati

Azioni compiute:

A seguito di una dettagliata disamina delle aree disponibili e delle indicazioni delle relative circoscrizioni si è proceduto a predisporre il progetto preliminare per la riqualificazione dell'area tra le vie Poliziano ed I. Nievo, il cui presunto importo dei lavori ammonta ad Euro 270.000,00.

Obiettivo: predisporre il progetto e quantificare l'importo necessario per realizzare nuove aree a verde

Azioni compiute:

A seguito di una dettagliata disamina delle aree disponibili da parte dell'ufficio patrimonio; si è identificata l'area presente presso v.le Libertà. Si è proceduto pertanto a redigere il progetto di fattibilità rendendola fruibile da diverse categorie di utenti (anziani, bambini, giovani) Costo presunto Euro 460.000,00.

STANZIAMENTI GESTIONE 2004**Spese correnti**

- Intervento 1040103 Capitolo 4280/0
Manutenzione verde materne statali
Stanziamiento iniziale: € 20.000,00

- Intervento 1040203 Capitolo 4440/0
Manutenzione giardini scuole elementari
Stanziamiento iniziale: € 10.000,00

- Intervento 1040303 Capitolo 4610/0
Manutenzione verde scuole medie - Global Service
Stanziamiento iniziale: € 10.000,00

- Intervento 1040403 Capitolo 4820/0
Manutenzione verde scuole superiori
Stanziamiento iniziale: € 10.000,00

- Intervento 1080103 Capitolo 6376/0
Manutenzione verde piste ciclabili
Stanziamiento iniziale: € 5.000,00

- Intervento 1090602 Capitolo 7392/0
Acquisti per riparazioni di attrezzature e arredi - verde pubblico e aree cani
Stanziamiento iniziale: € 40.000,00

- Intervento 1090603 Capitolo 7385/0
Canone d'appalto manutenzione verde cittadino Global Service
Stanziamiento iniziale: € 1.300.000,00

- Intervento 1090603 Capitolo 7400/0
Incarichi professionali per Ufficio Giardini
Stanziamiento iniziale: € 85.000,00

- Intervento 1090603 Capitolo 7420/0
Interventi di manutenzione ordinaria del verde cittadino
Stanziamiento iniziale: € 50.000,00

- Intervento 1100103 Capitolo 7875/0
Manutenzione verde e giardini servizio asilo nido G.S.
Stanziamiento iniziale: € 15.000,00

Spese in conto capitale

- Intervento 2090601 Capitolo 34070/0
Riqualificazione dei giardini di quartiere e campi ludici
Stanziamiento iniziale: € 500.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34075/0
Orti in città
Stanziamiento iniziale: € 10.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34091/0
Formazione di nuove alberature cittadine
Stanziamiento iniziale: € 100.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34092/0
Lotta al cancro colorato del platano in città
Stanziamiento iniziale: € 75.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34093/0
Riqualificazione area verde Cederna
Stanziamiento iniziale: € 320.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34095/0
Riqualificazione area verde Rota Grassi Visconti
Stanziamiento iniziale: € 531.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34096/0
Riqualificazione area verde Debussy (Circ. 5)
Stanziamiento iniziale: € 270.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34097/0
Riqualificazione area verde scuola materna via Debussy (Circ. 5)
Stanziamiento iniziale: € 30.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34115/0
Riqualificazione area verde via Val Seriana (Circ. 4)
Stanziamiento iniziale: € 70.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34125/0
Riqualificazione area verde Rota - Giacosa (Circ. 2)
Stanziamiento iniziale: € 60.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34135/0
Riqualificazione area verde via Lissoni (Circ. 5)
Stanziamiento iniziale: € 66.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34140/0
Riqualificazione area verde via Biancamano - Monte Cervino (Circ.4)
Stanziamiento iniziale: € 55.000,00

- Intervento 2090601 Capitolo 34145/0
Adeguamento e sistemazione area via Solone (Circ. 3)

Stanziamiento iniziale: € 80.000,00

– Intervento 2090601 Capitolo 34160/0

Riqualficazione area verde Solone - Boezio compresa acquisizione area 1° lotto (Circ. 3)

Stanziamiento iniziale: € 360.000,00

– Intervento 2090601 Capitolo 34165/0

Completamento area verde Solone/Boezio

Stanziamiento iniziale: € 320.000,00

RENDICONTO DI GESTIONE 2004

Spese correnti

Come nell'Esercizio 2003 gli interventi di manutenzione ordinaria del verde sono stati eseguiti secondo quanto indicato dal capitolato d'oneri relativo all'Appalto di Manutenzione Globale del Verde Pubblico (Global Service) di durata triennale a decorrere dal 1 ottobre 2003.

Il Global Service permette di concepire la manutenzione del verde urbano come servizio reso alla cittadinanza, completo e programmato; garantisce una forma di gestione che assicura certezza di spesa e di risultato, aspetti oggi imprescindibili dalle numerose e pressanti richieste dei cittadini da un lato e dalla volontà di fornire spazi verdi pubblici di buon livello qualitativo dall'altro.

Gli interventi mirati e finanziati con capitoli di spesa "ad hoc" hanno permesso la realizzazione di lavorazioni e servizi quali:

- Manutenzione ordinaria dei giardini di pertinenza di scuole materne, scuole elementari, medie e superiori di competenza dell'Ufficio Verde e Giardini, attraverso interventi di miglioramento estetico/ambientale della qualità degli spazi riservati alla ricreazione degli alunni;
- Manutenzione delle aree verdi destinate ad attività ludiche prevedendo inoltre l'utilizzo delle risorse necessarie per garantire l'efficienza e la sicurezza di giochi, arredi e strutture presenti, nonché il corretto funzionamento delle reti tecnologiche ed impiantistiche;
- Manutenzione ordinaria delle aree verdi di pertinenza della rete di piste ciclabili (realizzate ed in corso di realizzazione), presente sull'intero territorio comunale;
- Integrazione e fisiologica sostituzione di singole alberature e filari alberati costituenti il patrimonio arboreo cittadino, nonché salvaguardia del patrimonio arboreo esistente (difesa endoterapica degli esemplari di Aesculus Hippocastanum e lotta al cancro colorato del platano).

- Capitolo 7392/0

Descrizione del Progetto:

Garantire la sicurezza e migliorare la qualità del decoro degli spazi destinati a verde pubblico.

Azioni compiute:

Interventi urgenti per garantire le condizioni di sicurezza; manutenzione attrezzature esistenti; servizio di apertura e chiusura dei cancelli; cure specialistiche per esemplari arborei.

- Capitolo 7385/0

Descrizione del Progetto:

Garantire e migliorare la gestione del servizio.

Azioni compiute:

Sulla base del capitolato d'oneri per l'Appalto di Manutenzione Globale del Verde (con decorrenza dal 01/10/2003), sono stati intensificati i controlli sullo stato di manutenzione del verde ed adottati i conseguenti ed opportuni provvedimenti.

- Capitolo 7400/0

Descrizione del Progetto:

Incarichi professionali di supporto all'attività dell'Ufficio Giardini.

Azioni compiute:

Incarichi professionali per le attività connesse al funzionamento dell'Ufficio Giardini e per le attività di supporto tecnico/amministrativo del Dirigente di Settore.

- Capitolo 7875/0**Descrizione del Progetto:**

Garantire la sicurezza e migliorare qualità e decoro di aree verdi e giardini di pertinenza degli Asili Nido.

Azioni compiute:

Interventi manutentivi sui giardini e le relative attrezzature presenti all'interno delle aree verdi degli asili nido; interventi urgenti per garantire la sicurezza; sfalcio erba e potatura siepi.

- Capitolo 4280/0**Descrizione del Progetto:**

Garantire la sicurezza e migliorare la qualità ed il decoro degli spazi verdi di pertinenza delle Scuole Materne Statali.

Azioni compiute:

Interventi di manutenzione ordinaria degli spazi verdi e loro attrezzature , presenti all'interno dei giardini; interventi urgenti per garantire la sicurezza; sfalcio erba e potatura siepi.

- Capitolo 7400/0**Descrizione del Progetto:**

Incarichi professionali di supporto all'attività dell'Ufficio Giardini.

Azioni compiute:

Incarichi professionali per le attività connesse al funzionamento dell'Ufficio Giardini e per le attività di supporto tecnico/amministrativo del Dirigente di Settore.

- Capitolo 4610/0**Descrizione del Progetto:**

Garantire la sicurezza e migliorare la qualità ed il decoro del verde di pertinenza delle Scuole Medie (Global Service)

Azioni compiute:

Interventi manutentivi sui giardini e le relative attrezzature presenti all'interno delle aree verdi di pertinenza delle scuole medie; interventi urgenti per garantire la sicurezza; sfalcio erba e potatura siepi.

- Capitolo 4820/0**Descrizione del Progetto:**

Garantire la sicurezza e migliorare la qualità e il decoro del verde di pertinenza delle Scuole Superiori.

Azioni compiute:

Interventi di manutenzione ordinaria degli spazi verdi e loro attrezzature, di pertinenza delle scuole superiori; interventi urgenti per garantire la sicurezza; sfalcio erba e cura del verde; potatura siepi.

- Capitolo 6376/0**Descrizione del Progetto:**

Garantire la sicurezza e migliorare la qualità ed il decoro del verde di pertinenza delle piste ciclabili.

Azioni compiute:

Interventi urgenti per garantire le condizioni di sicurezza e migliorare il decoro del verde di pertinenza dell'intera rete di piste ciclabili; sfalcio dell'erba.

- Capitolo 7420/0

Descrizione del Progetto:

Garantire la sicurezza e migliorare la qualità del decoro del verde pubblico cittadino.

Azioni compiute:

Interventi urgenti per garantire le condizioni di sicurezza; manutenzione attrezzature esistenti; cure specialistiche per specie arboree; sfalcio dell'erba.

Spese in conto capitale

Anche nel corso dell'esercizio 2004, l'Ufficio Giardini è stato costantemente impegnato nell'elaborazione di numerosi progetti che, sulla base degli indirizzi forniti dall'Assessorato e delle strategie adottate, hanno interessato la riqualificazione di 12 aree verdi esistenti, la creazione di orti urbani, la formazione di nuove alberature cittadine e la lotta al cancro colorato del platano in città, per un totale di 15 progetti elaborati.

Per quanto riguarda il tema della riqualificazione tutti i progetti sono accomunati dalla particolare attenzione dedicata agli interventi mirati a garantire la sicurezza all'interno delle aree verdi. Ogni progetto è pensato e realizzato come segnale forte di identificazione per la comunità e come occasione per dare vera riconoscibilità al verde urbano da un lato e come fondamentale elemento di ricucitura del tessuto urbano dall'altro.

Non meno importanti anche se sicuramente meno riconoscibili sono gli interventi per la lotta al cancro colorato del platano in città e gli interventi di dendrochirurgia miranti alla salvaguardia del patrimonio arboreo cittadino.

Gli interventi proposti hanno ampiamente tenuto conto delle richieste e delle esigenze di ogni singola Circoscrizione e da queste manifestate nell'ambito del Bilancio partecipato.

- Capitolo 34070/0

Descrizione del Progetto:

Riqualificazione dei giardini di quartiere e campi ludici

Azioni compiute:

Progetto Definitivo approvato con Deliberazione G.C. n° 1257/04 del 30/12/2004.

- Capitolo 34075/0

Descrizione del Progetto:

Orti in città

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n° 16/05 del 07/03/2005.

- Capitolo 34091/0

Descrizione del Progetto:

Formazione di nuove alberature cittadine

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo redatto.

- Capitolo 34092/0

Descrizione del Progetto:

Lotta al cancro colorato del platano in città

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n° 117/04 del 20/12/2004.

- Capitolo 34093/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde Cederna

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n° 80/04 del 21/10/2004.

- Capitolo 34092/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde Rota Grassi Visconti

Azioni compiute:

Progetto Definitivo approvato con Deliberazione G.C. n° 1017/04 del 09/11/2004.

- Capitolo 34096/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde Debussy (Circ. 5)

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n° 26/05 del 28/02/2005.

- Capitolo 34097/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde scuola materna via Debussy (Circ. 5)

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n° 26/05 del 28/02/2005.

- Capitolo 34115/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde di via Val Seriana (Circ. 4)

Azioni compiute:

Progetto Definitivo approvato con Deliberazione G.C. n° 1019/04 del 09/11/2004.

- Capitolo 34125/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde Rota - Giacosa (Circ. 2)

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n° 35/05 del 18/03/2005.

- Capitolo 34135/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde via Lissoni

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo redatto.

- Capitolo 34140/0

Descrizione del Progetto:

Riqualficazione area verde Biancamano - Monte Cervino (Circ. 4)

Azioni compiute:

Progetto Definitivo approvato con Deliberazione G.C. n° 1019/04 del 09/11/2004.

- Capitolo 34145/0

Descrizione del Progetto:

Adeguamento e sistemazione area via Solone (Circ. 3)

Azioni compiute:

Progetto Esecutivo redatto.

- Capitolo 34160/0

Descrizione del Progetto:

Riqualificazione area verde Solone - Boezio compresa acquisizione area 1° lotto (Circ. 3)

Azioni compiute:

Progetto Preliminare e Progetto Definitivo redatti nell'anno 2003.

In attesa di adozione e successiva approvazione di variante urbanistica, necessaria per poter procedere all'esproprio delle aree di proprietà privata.

- Capitolo 34165/0

Descrizione del Progetto:

Completamento area verde Solone - Boezio (Circ. 3)

Azioni compiute:

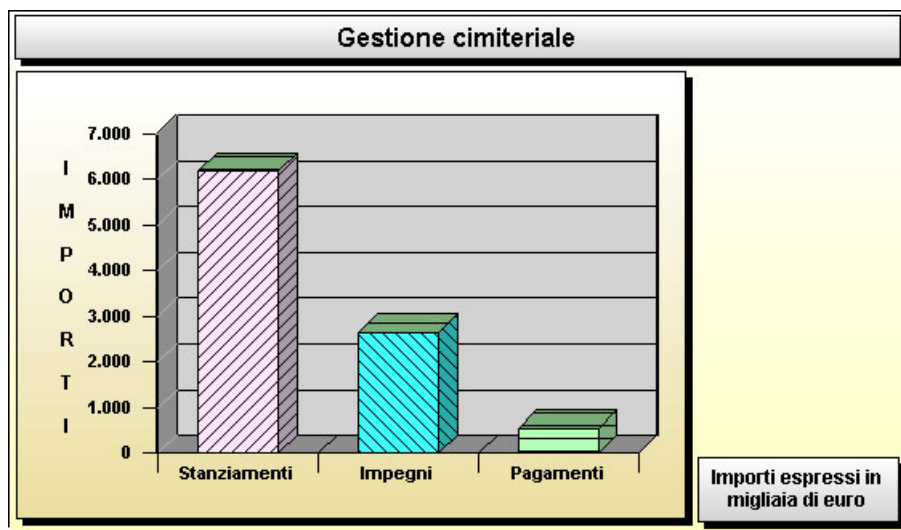
Progetto Preliminare e Progetto Definitivo redatti nell'anno 2003.

In attesa di adozione e successiva approvazione di variante urbanistica, necessaria per poter procedere all'esproprio delle aree di proprietà privata.

**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2004
- PROGRAMMA: GESTIONE CIMITERIALE -**

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2004

Denominazione e contenuto	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
GESTIONE CIMITERIALE			
Spesa Corrente (Tit.1)	977.677,00	829.172,71	550.338,25
Spesa in C/Capitale (Tit.2)	5.196.213,00	1.820.658,00	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.3)	0,00	0,00	0,00
Totale programma	6.173.890,00	2.649.830,71	550.338,25



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2004**PROGRAMMA 22: GESTIONE CIMITERIALE****Progetto 22A: GESTIONE CIMITERIALE**

L'ufficio manutenzione spazi cimiteriali è preposto ai seguenti compiti:

- progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e liquidazione dei lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli stabili e degli impianti dei due cimiteri cittadini, Urbano e di S.Fruttuoso;
- progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e liquidazione dell'appalto dei servizi di igiene ambientale comprendente l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, quali inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, funzionamento della camera mortuaria, pulizia, oltre ai lavori di manutenzione ordinaria connessi alle operazioni come ad esempio il ripristino delle pavimentazioni e delle cordonature, delle sepolture e le pulizie delle aree interessate delle operazioni, lo smaltimento dei rifiuti cimiteriali e non.

Sono altresì comprese le opere di manutenzione del verde pubblico, consistenti nei tagli di prato, negli sfalci, nelle potature, rimozioni e ripristini delle alberature.

- progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e liquidazione delle opere relative alla formazione dei nuovi campi di sepoltura;

Scopo delle manutenzioni è quello di porre rimedio ai fenomeni di degrado e usura delle strutture cimiteriali, nonché intervenire in conseguenza di eventi accidentali ed imprevedibili, in particolare il patrimonio da curare consiste in:

- manufatti edilizi: fabbricato loculi "monumentale" di volumetria di ca. mc 14.500, n° 4 fabbricati guardiole, ml 2.200 ca. di muro di recinzione, n° 14 colombari in trincea, n° 4 colombari fuori terra, n° 5 colombari lungo il muro di cinta, n° 80 campi di sepoltura, n° 1 ossario comune, area di cantiere in uso all'impresa appaltatrice dei servizi cimiteriali, n° 8 cancelli carrai in ferro;

- opere stradali: mq 9.500 ca. di viali pavimentati in conglomerato bituminoso, mq 4.000 ca. in macadam, ml 20.000 di cordonature;

- verde pubblico: n° 1.950 ca. alberi, mq 39.600 ca. di aree erbose mantenute a prato e mq 3.100 ca. di aiuole con fioriture stagionali

- impianti tecnologici: impianto di illuminazione votiva costituito da 23.000 ca. utenze alimentate in bassa tensione, impianto di illuminazione pubblica, impianto di irrigazione con circa 250 irrigatori, impianto di distribuzione dell'acqua potabile con circa 50 fontanelle, impianti di riscaldamento delle 4 guardiole, impianto di raffrescamento della camera mortuaria, impianto dell'anemometro e relativo sistema di allarme, impianto antifurto, montascale presso il "TRN", ascensore presso il "TRP".

I servizi di igiene ambientale garantiscono l'espletamento dei servizi cimiteriali obbligatori per legge, in particolare:

sepoltura delle salme, esumazione e traslazione dei resti mortali, tumulazione dei resti, conduzione dell'ossario comune; inoltre occorre garantire il servizio autoptico e necroscopico consistente in: conservazione delle salme a disposizione dell'autorità giudiziaria, funzionamento della camera mortuaria.

La realizzazione dei nuovi campi di sepoltura è essenziale per garantire una congrua disponibilità di posti di sepoltura.

Per adempiere a quanto sopra descritto, nell'anno 2004, sono stati eseguiti i seguenti interventi:

- Manutenzione ordinaria impianti illuminazione votiva nei cimiteri comunali;
- Manutenzione ordinaria impianti produzione calore;
- Manutenzione ordinaria degli impianti meccanici e di riscaldamento e raffrescamento della camera mortuaria del Cimitero Urbano;
- Manutenzione ordinaria stabili e strutture nei cimiteri comunali;
- Manutenzione ordinaria impianto anemometro/allarme nel Cimitero Urbano;
- Interventi manutenzione ordinaria annuale celle frigo camera mortuaria Cimitero Urbano (integrale sostituzione delle parti ammalorate);
- Interventi ordinari per la messa in sicurezza e per il miglioramento dell'accessibilità del corpo colombari ed ossari (n.ri da 1 a 13) del Cimitero di S. Fruttuoso - ripristino marciapiede e ripresa intonaci;
- Appalto servizi di igiene ambientale e manutenzione ordinaria nei cimiteri comunali per gli anni 2004 - 2005;
- Realizzazione nuovo campo di sepoltura n° 77 nel Cimitero Urbano;
- Realizzazione delle opere di bonifica dell'area ex - cava nel Cimitero Urbano;
- Smaltimento rifiuti e sistemazione dell'area del campo 56 nel Cimitero Urbano;
- Interventi straordinari per la messa in sicurezza delle lastre di rivestimento dei colombari in trincea sigle TRG e TRH;
- Interventi straordinari per la messa in sicurezza ed il ripristino delle lastre di chiusura dei colombari in trincea sigla TRH, danneggiate a causa del cedimento dei supporti;
- Interventi straordinari ed urgenti per la messa in sicurezza ed il ripristino della copertura del corpo loculi monumentale, danneggiato dal forte vento del novembre 2004.

PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2004
- IL RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE -

La relazione al rendiconto non si limita a fornire gli elementi utili per valutare l'andamento della gestione dei programmi, intesi come l'attività di spesa destinata al raggiungimento di predeterminati obiettivi. Lo stato di realizzazione dei programmi, e soprattutto la percentuale di impegno della spesa in essi prevista, dipende dalla possibilità del Comune di acquisire le corrispondenti risorse.

Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti (tributarie; contributi e trasferimenti correnti; extratributarie) è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Le spese di funzionamento (spese correnti; rimborso di prestiti) sono infatti finanziate da questo genere di entrate. Questo si verifica nel caso in cui l'entrata sia accertata e riscossa nel medesimo esercizio, ma anche quando l'accredito si realizzi in anni successivi. La circostanza che la riscossione si verifichi l'anno dopo influisce solo sulle disponibilità di cassa, ma non nell'equilibrio del bilancio.

Nelle spese in C/capitale (contributi in C/capitale; accensione di prestiti) l'accertamento del credito è invece la condizione iniziale per attivare l'investimento. Ad un basso tasso di accertamento di queste entrate, pertanto, corrisponderà un basso stato di impegno delle spese d'investimento riportate nei programmi. Il grado di riscossione delle entrate in C/capitale assume generalmente valori contenuti perchè è fortemente condizionato dal lungo periodo di ultimazione delle opere pubbliche.

STATO DI ACCERTAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2004

Riepilogo delle entrate	Stanz. finali	Accertamenti	% Accertato
Tit.1 - Tributarie	85.090.915,00	84.365.835,58	99,15 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	10.547.560,00	10.480.390,58	99,36 %
Tit.3 - Extratributarie	24.901.542,00	21.517.528,31	86,41 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	53.254.912,00	19.815.424,97	37,21 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	58.815.310,00	24.553.468,83	41,75 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	40.774.000,00	12.808.783,38	31,41 %
Totale	273.384.239,00	173.541.431,65	63,48 %

GRADO DI RISCOSSIONE GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2004

Riepilogo delle entrate	Accertamenti	Riscossioni	% Riscosso
Tit.1 - Tributarie	84.365.835,58	55.937.160,16	66,30 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	10.480.390,58	4.748.013,27	45,30 %
Tit.3 - Extratributarie	21.517.528,31	16.196.129,82	75,27 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	19.815.424,97	18.874.726,12	95,25 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	24.553.468,83	1.049.124,46	4,27 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	12.808.783,38	11.865.032,68	92,63 %
Totale	173.541.431,65	108.670.186,51	62,62 %

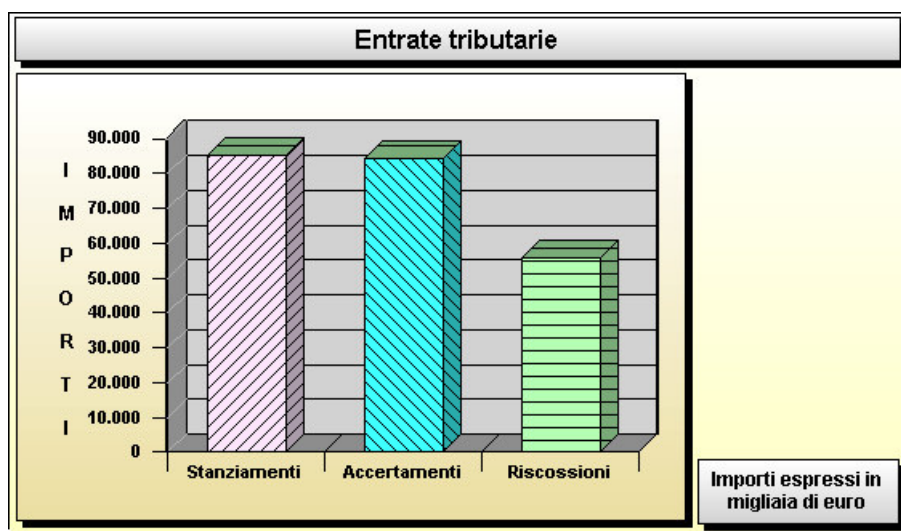
**PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2004
- LE ENTRATE TRIBUTARIE -**

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE: COMPETENZA 2004

Tit.1 : Tributarie	Stanz. finali	Accertamenti	% Accertato
Categoria 1 - Imposte	67.341.750,00	66.492.308,26	98,74 %
Categoria 2 - Tasse	16.949.165,00	17.073.527,32	100,73 %
Categoria 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie	800.000,00	800.000,00	100,00 %
Totale	85.090.915,00	84.365.835,58	99,15 %

GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE: COMPETENZA 2004

Tit.1 : Tributarie	Accertamenti	Riscossioni	% Riscosso
Categoria 1 - Imposte	66.492.308,26	40.949.211,65	61,58 %
Categoria 2 - Tasse	17.073.527,32	14.207.986,84	83,22 %
Categoria 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie	800.000,00	779.961,67	97,50 %
Totale	84.365.835,58	55.937.160,16	66,30 %



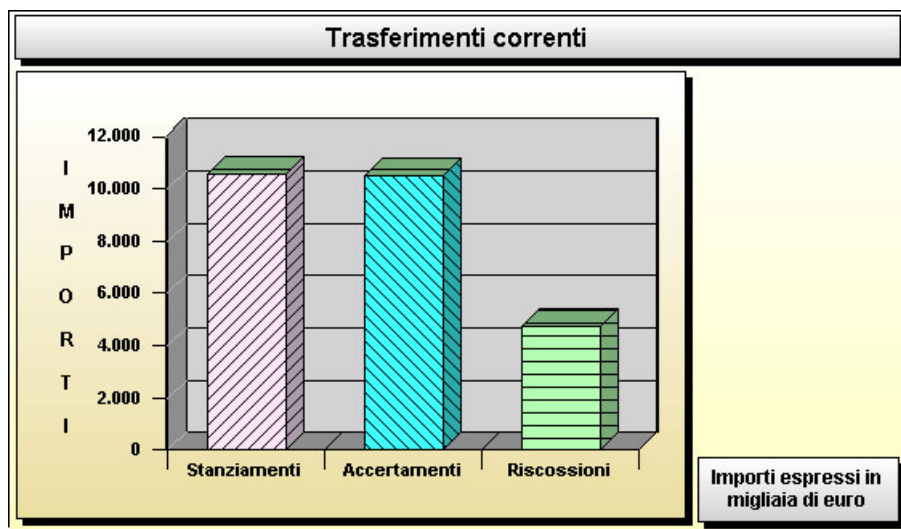
**PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2004
- I CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI -**

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI CORRENTI: COMPETENZA 2004

Tit.2 : Trasferimenti correnti	Stanz. finali	Accertamenti	% Accertato
Categoria 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	3.906.436,00	4.377.554,01	112,06 %
Categoria 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	5.379.334,00	4.741.614,32	88,15 %
Categoria 3 - Contributi e trasferimenti Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Contributi e trasferimenti comunitari e internazionali	384.695,00	487.112,98	126,62 %
Categoria 5 - Contributi e trasferimenti da altri enti pubblici	877.095,00	874.109,27	99,66 %
Totale	10.547.560,00	10.480.390,58	99,36 %

GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI CORRENTI: COMPETENZA 2004

Tit.2 : Trasferimenti correnti	Accertamenti	Riscossioni	% Riscosso
Categoria 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	4.377.554,01	2.890.718,21	66,04 %
Categoria 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	4.741.614,32	1.608.612,89	33,93 %
Categoria 3 - Contributi e trasferimenti Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Contributi e trasferimenti comunitari e internazionali	487.112,98	124.778,25	25,62 %
Categoria 5 - Contributi e trasferimenti da altri enti pubblici	874.109,27	123.903,92	14,17 %
Totale	10.480.390,58	4.748.013,27	45,30 %



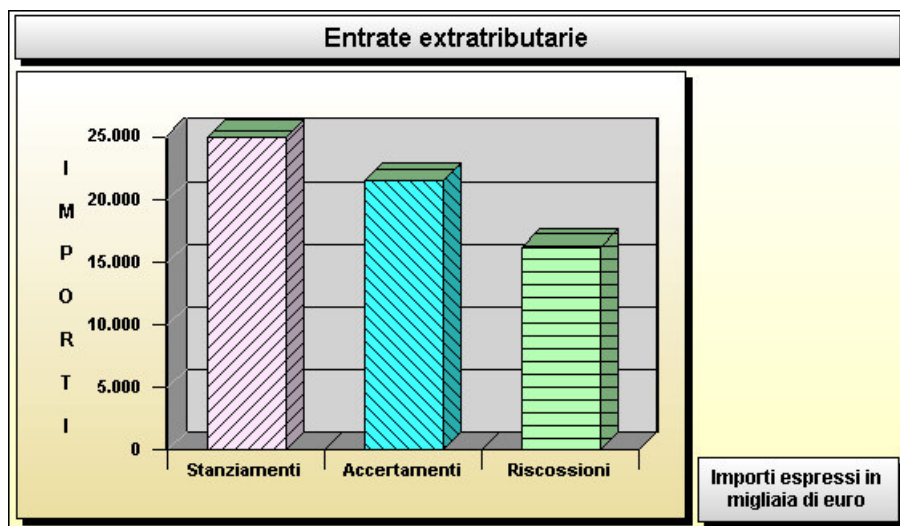
**PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2004
- LE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -**

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE: COMPETENZA 2004

Tit.3 : Extratributarie	Stanz. finali	Accertamenti	% Accertato
Categoria 1 – Proventi dei servizi pubblici	11.309.241,00	10.444.768,74	92,36 %
Categoria 2 – Proventi dei beni dell'ente	5.456.292,00	5.130.511,69	94,03 %
Categoria 3 – Interessi su anticipazioni e crediti	256.000,00	531.345,98	207,56 %
Categoria 4 – Utili netti aziende, dividendi	1.500.000,00	1.073.866,22	71,59 %
Categoria 5 – Proventi diversi	6.380.009,00	4.337.035,68	67,98 %
Totale	24.901.542,00	21.517.528,31	86,41 %

GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE: COMPETENZA 2004

Tit.3 : Extratributarie	Accertamenti	Riscossioni	% Riscosso
Categoria 1 – Proventi dei servizi pubblici	10.444.768,74	9.333.343,03	89,36 %
Categoria 2 – Proventi dei beni dell'ente	5.130.511,69	2.995.897,65	58,39 %
Categoria 3 – Interessi su anticipazioni e crediti	531.345,98	444.716,64	83,70 %
Categoria 4 – Utili netti aziende, dividendi	1.073.866,22	550.944,22	51,30 %
Categoria 5 – Proventi diversi	4.337.035,68	2.871.228,28	66,20 %
Totale	21.517.528,31	16.196.129,82	75,27 %



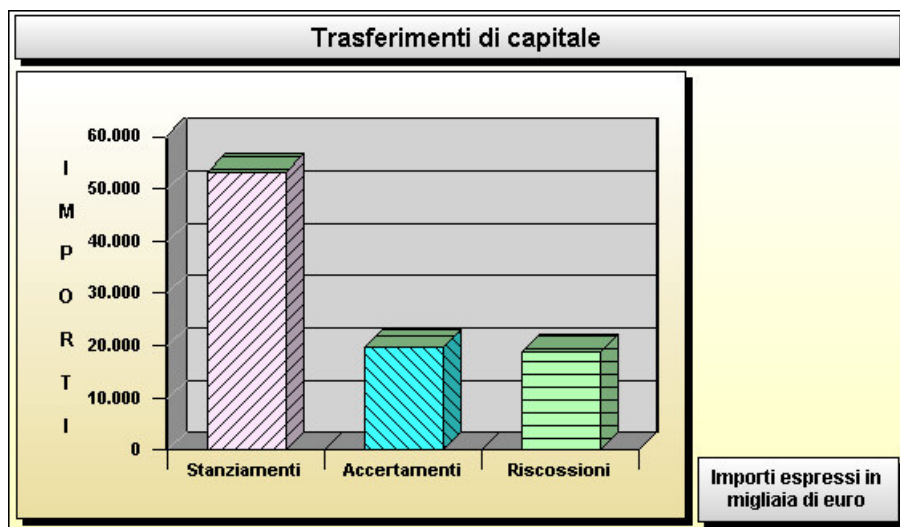
**PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2004
- I TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE DI CREDITI -**

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE: COMPETENZA 2004

Tit.4: Trasferimenti di capitale	Stanz. finali	Accertamenti	% Accertato
Categoria 1 - Alienazione di beni patrimoniali	7.940.710,00	1.191.857,19	15,01 %
Categoria 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	515.778,00	309.874,14	60,08 %
Categoria 3 - Trasferimenti di capitale dalla Regione	1.342.166,00	461.866,00	34,41 %
Categoria 4 - Trasferimenti di capitale da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	43.456.258,00	17.851.827,64	41,08 %
Categoria 6 - Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00 %
Totale	53.254.912,00	19.815.424,97	37,21 %

GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE: COMPETENZA 2004

Tit.4 : Trasferimenti di capitale	Accertamenti	Riscossioni	% Riscosso
Categoria 1 - Alienazione di beni patrimoniali	1.191.857,19	1.052.749,49	88,33 %
Categoria 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	309.874,14	61.974,83	20,00 %
Categoria 3 - Trasferimenti di capitale dalla Regione	461.866,00	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Trasferimenti di capitale da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	17.851.827,64	17.760.001,80	99,49 %
Categoria 6 - Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00 %
Totale	19.815.424,97	18.874.726,12	95,25 %



**PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2004
- LE ACCENSIONI DI PRESTITI -**

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI: COMPETENZA 2004

Tit.5: Accensioni prestiti	Stanz. finali	Accertamenti	% Accertato
Categoria 1 - Anticipazioni di cassa	26.713.808,00	0,00	0,00 %
Categoria 2 - Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 3 - Assunzione di mutui e prestiti	32.101.502,00	24.553.468,83	76,49 %
Categoria 4 - Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00 %
Totale	58.815.310,00	24.553.468,83	41,75 %

GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI: COMPETENZA 2004

Tit.5: Accensione prestiti	Accertamenti	Riscossioni	% Riscosso
Categoria 1 - Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 2 - Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 3 - Assunzione di mutui e prestiti	24.553.468,83	1.049.124,46	4,27 %
Categoria 4 - Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00 %
Totale	24.553.468,83	1.049.124,46	4,27 %

